

T.C. Resmî Gazete

Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği
Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğüne Yayınlanır

5 Mart 2025
ÇARŞAMBA

Sayı : 32832

YASAMA BÖLÜMÜ

KANUNLAR

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ İLE TÜRKMENİSTAN HÜKÜMETİ
ARASINDA ORTAK TÜRKMEN-TÜRK GENEL EĞİTİM OKULUNA İLİŞKİN
MUTABAKAT ZAPTININ ONAYLANMASININ UYGUN BULUNDUĞUNA DAİR
KANUN

Kanun No. 7543

Kabul Tarihi: 26/2/2025

MADDE 1- (1) 27 Kasım 2021 tarihinde Aşgabat'ta imzalanan "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Türkmenistan Hükümeti Arasında Ortak Türkmen-Türk Genel Eğitim Okuluna İlişkin Mutabakat Zaptı"nın onaylanması uygun bulunmuştur.

MADDE 2- (1) Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3- (1) Bu Kanun hükümlerini Cumhurbaşkanı yürütür.

4/3/2025

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ İLE AZERBAYCAN CUMHURİYETİ
HÜKÜMETİ ARASINDA DOĞAL GAZ ALANINA İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ
ANLAŞMASININ ONAYLANMASININ UYGUN BULUNDUĞUNA DAİR KANUN

Kanun No. 7544

Kabul Tarihi: 26/2/2025

MADDE 1- (1) 14 Mayıs 2024 tarihinde İstanbul'da imzalanan "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Doğal Gaz Alanına İlişkin İş Birliği Anlaşması"nın onaylanması uygun bulunmuştur.

MADDE 2- (1) Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3- (1) Bu Kanun hükümlerini Cumhurbaşkanı yürütür.

4/3/2025

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ



MİLLETLERARASI ANDLAŞMALAR

Karar Sayısı: 9537

30 Nisan 2018 tarihinde Taşkent'te imzalanan ve 7508 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan ekli "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Özbekistan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Göçmen İşçilerin ve Aile Fertlerinin Haklarının Korunmasına Dair Anlaşma"nın onaylanmasına, 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ İLE ÖZBEKİSTAN CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ ARASINDA GÖÇMEN İŞÇİLERİN VE AİLE FERTLERİNİN HAKLARININ KORUNMASINA DAİR ANLAŞMA

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Özbekistan Cumhuriyeti Hükümeti (bundan sonra "Akit Taraflar" olarak anılacaktır), iki ülke arasındaki işgücü göçü sürecinin yasal olarak düzenlenmesine duyulan ihtiyaç nedeniyle, göçmen işçilerin sosyal, ekonomik ve diğer haklarının koruma altına alınması arzusuyla, uluslararası hukukun evrensel olarak kabul görmüş olan ilke ve prensipleri rehberliğinde aşağıdaki hususlarda mutabakata varmışlardır.

Madde 1

Bu Anlaşma, Türkiye'deki Özbekistan Cumhuriyeti vatandaşı göçmen işçiler ile bunların aile fertleri ve Özbekistan'daki Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı göçmen işçiler ile bunların aile fertlerinin haklarının korunması ile ilgili hususları hüküm altına alır.

Madde 2

1. Bu Anlaşma cinsiyetine, ırkına, diline, din veya inançına, politik veya başka bir görüşüne, ırkı veya sosyal kökenine, yaşına, ekonomik varlığına, medeni durumuna ve işin nitelikleriyle ilgili olmayan diğer vasıflarına bakılmaksızın tüm göçmen işçilere uygulanır.
2. Bu Anlaşmada yer alan hiçbir hüküm göçmen işçileri ev sahibi ülkenin yasalarına uyma, kültürüne ve geleneklerine saygı gösterme yükümlülüğünden muaf tutmaz.

Madde 3

Bu Anlaşmada kullanılan terimler aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:

- a) göçmen işçi: Bir Akit Taraf Devletinin yasal olarak diğer Akit Taraf Devletinin ülkesinde ikamet eden ve yasal olarak ücretli bir işte çalışan vatandaşı,
- b) sözleşme: işveren ile göçmen işçi arasındaki iş ilişkisini düzenlemek amacıyla yapılmış olan akit,

- c) **çalışma faaliyeti:** Ev sahibi ülkenin mevzuatına göre belirlenmiş şartlara ve usullere uygun olarak işin gerçekleştirilmesi için akdedilmiş sözleşmeye istinaden göçmen işçinin çalışması,
- d) **işveren:** Ev sahibi ülkenin mevzuatında tanımlandığı şekilde göçmen işçiler ile yapmış olduğu sözleşmeye istinaden göçmen işçileri istihdam eden gerçek veya tüzel kişi,
- e) **ev sahibi ülke:** Göçmen işçinin çalışmak üzere gitmiş olduğu Akit Taraf Devlet,
- f) **göçmen işçinin aile fertleri:** Ev sahibi ülkenin mevzuatına göre göçmen işçinin eşi, bakmakla yükümlü olduğu 18 yaşından küçük çocukları.

Madde 4

1. Göçmen işçiler ev sahibi ülkede, bu ülkenin mevzuatına göre işveren ile yaptığı sözleşmeye bağlı olarak çalışır.
2. Akit Taraflar, bu Anlaşma çerçevesinde işveren ile göçmen işçi arasında akdedilen sözleşmelerden doğan yükümlülüklerden sorumlu olmaz.

Madde 5

1. Bu Anlaşmanın uygulanmasından sorumlu olan Akit Taraf kurumları (bundan sonra yetkili makamlar olarak anılacaktır):

Türkiye Cumhuriyeti bakımından;

- a) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı,
- b) İçişleri Bakanlığı.

Özbekistan Cumhuriyeti bakımından;

- a) İstihdam ve Çalışma İlişkileri Bakanlığı,
- b) İçişleri Bakanlığı,
- c) İstihdam ve Çalışma İlişkileri Bakanlığı'na bağlı Yabancı İşgücü Göçü Ajansı.

2. Yetkili makamlarla ilgili değişiklikler olması durumunda, Akit Taraflar bu değişiklikleri diplomatik kanallar aracılığıyla birbirlerine bildirir.
3. Yetkili makamlar, bu Anlaşmanın uygulanması ile ilgili hususları çözüme kavuşturmak için ortak bir çalışma grubu oluşturur.
4. Yetkili makamlar, aşağıdaki hususlarda birbirlerine bilgi verirler:
 - a) Akit Taraf Devletlerin göçmen işçilerinin işe alınmasını ve çalıştırılmasını düzenleyen mevzuat ve bu mevzuatta meydana gelen değişiklikler,
 - b) Ülkeye giriş ve çıkış usulü hakkında hukuki işlemler ve bunlarda meydana gelen değişiklikler,
 - c) Göçmen işçilerin yaşam şartları,
 - d) Akit Taraf Devletlerin işgücü piyasalarının durumu,
 - e) Yabancı işgücü göçü alanında bölgesel işbirliğini geliştirmeye yönelik kurumlar ve bunların faaliyetleri.
5. Bu Anlaşmanın uygulanması amacıyla her bir Akit Taraf, diğer Akit Taraf Devlette yetkili makamına ait bir temsilcilik ofisi açabilir.

Madde 6

Bu Anlaşma aşağıda belirtilen kişilere uygulanmaz:

- a) Akit Tarafın, uluslararası kuruluşların genel merkezlerine ve temsilcilik ofislerine ve bir Akit Taraf Devletin, diğer Akit Taraf Devlette bulunan resmi temsilciliklerine iş için gönderilen veya istihdam edilen vatandaşları,
- b) Bir Akit Tarafça veya onun adına, kalkınma programlarının veya diğer işbirliği programlarının uygulanmasına katılmak üzere ülke dışına iş için gönderilen veya ülke dışında istihdam edilen, statüsü ev sahibi ülkeyle akdedilmiş ayrı bir anlaşma ile düzenlenen ve bu Anlaşma uyarınca göçmen işçi sayılmayan Akit Taraf Devletin vatandaşları.

- c) Sığınmacılar, uluslararası koruma başvuru sahipleri, uluslararası koruma statüsü sahipleri, geçici koruma statüsünde olanlar, mülteciler ve vatansızlar,
- d) Merkezi diğer Akit Taraf Devlette bulunan şirketin diğer Akit Taraftaki temsilcilik ve şubelerinde çalışan, iş yerinin merkezinin bulunduğu Akit Taraf Devlet'in vatandaşları,
- e) Bir Akit Taraf Devlet ülkesinde akredite edilmiş yabancı basın yayın kuruluşlarında çalışan diğer Akit Taraf Devlet vatandaşları.
- f) Öğrenciler.

Madde 7

Göçmen işçinin ev sahibi ülkeye girmesi, ülkede kalışı ve ülkeden çıkması, ev sahibi ülkenin yasaları ve taraf olduğu uluslararası anlaşmalara uygun olarak yapılır.

Madde 8

Akit Taraflar kendi ülkelerine göç akışını düzenler ve yasadışı çalışma faaliyetinin önlenmesi için işbirliği yapar.

Madde 9

1. Göçmen işçiler, ev sahibi ülkenin yasalarına ve sözleşmenin şartlarına uygun olarak dinlenme hakkına sahiptir.
2. Göçmen işçiler, ev sahibi ülkenin işverenin izniyle vatandaşı olduğu Akit Taraf Devlet'in resmi tatillerinde çalıştırılmayabilir. Bu iznin koşulları sözleşmede belirlenir.
3. Göçmen işçiler için tıbbi bakım, ev sahibi ülkenin yasalarına uygun olarak karşılanır.
4. Göçmen işçiler, ikamet ve çalışma koşullarının yanı sıra ev sahibi ülkenin yasalarından doğan hak ve yükümlülükler hakkında ev sahibi ülkenin yetkili makamlarından bilgi alma hakkına sahiptir.

5. Göçmen işçi, ev sahibi ülkenin mevzuatına uygun olarak aile fertlerini birlikte yaşamak amacıyla ev sahibi ülkeye davet etme hakkına sahiptir.

Madde 10

1. Göçmen işçilerin ücretleri ve diğer çalışma koşulları sözleşme ile düzenlenir.
2. Aynı pozisyona, uzmanlığa ve vasa sahip, benzer görevleri yerine getiren göçmen işçinin çalışma ücreti, ev sahibi ülkenin vatandaşlarına uygulanandan daha az, çalışma koşulları daha olumsuz olamaz.

Madde 11

Bir göçmen işçinin ev sahibi ülkede çalıştığı işten çıktığında işveren kendisine, işin çeşidini, ne olduğunu, süresini ve işçinin vasfını gösteren bir belge verir.

Madde 12

1. Göçmen işçiler kazançlarını, ev sahibi ülkenin dışına serbestçe transfer edebilir.
2. Göçmen işçilerin gelirlerinin vergilendirmesi, ev sahibi ülkenin mevzuatına ve 8 Mayıs 1996 tarihli "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Özbekistan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Gelir Üzerinden Alınan Vergilerde Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşması"na göre yapılır.
3. Göçmen işçiler, ev sahibi ülkenin mevzuatına göre sosyal güvenlik hakkına sahiptir.

Madde 13

1. Ev sahibi ülkedeki ikamet izninin açıkça geçimi sağlamaya yönelik faaliyetin süresine bağlı olduğu durumlar hariç olmak kaydıyla, göçmen işçilerin çalışma izinlerinin süresi dolmadan, geçimini sağlamaya yönelik faaliyetin bitmiş olması gerekçe gösterilerek ikamet izinleri geri alınmaz. Bu tür göçmen işçiler, yeni iş arama faaliyetlerinde bulunma ve aktif işgücü hizmetlerinden yararlanma hakkına sahiptir.
2. Göçmen işçiyle yapılan sözleşmenin ev sahibi ülkenin mevzuatında belirtilen gerekçelerden dolayı işveren tarafından erken feshi durumunda, işveren ev sahibi ülkenin mevzuatında ve sözleşmede belirtilen tazminatı göçmen işçiye öder.

Madde 14

1. Göçmen işçinin iş kazası, meslek hastalığı veya diğer sağlık sorunlarına maruz kalması halinde, göçmen işçi ve hak sahipleri ev sahibi ülkenin mevzuatında yer alan yardımlara hak kazanır.
2. Gerekliğinde, Akit Taraflar göçmen işçilerin veya aile fertlerinin cenazelerinin kendi Devletlerine nakli için gerekli kolaylıkları sağlarlar. Cenaze yardımları ev sahibi ülkenin mevzuatına göre karşılanır.
3. Bir göçmen işçinin veya aile ferdinin ölümü halinde, eğer ölen kişi, mal varlığını, alacaklarını, borçlarını ve ölümü ile ilgili tazminat alma hakkı bıraktıysa, Akit Taraflar ilgili kişilere konunun ivedilikle halli için gerekli yardımı sağlarlar. Bu sorunların halledilmesi bu Anlaşmanın ve ilgili iki taraflı veya çok taraflı anlaşmaların ışığında yürürlükteki ulusal yasalar çerçevesinde gerçekleştirilir.
4. Ev sahibi ülkenin ilgili makamı, göçmen işçinin daimi ikametini bulunduğu Akit Tarafın diplomatik misyonuna ya da konsoloslughuna ve yetkili makamlarına göçmen işçinin ölümünü derhal bildirir.

Madde 15

Göçmen işçi tarafından, göç kayıtlarına ilişkin kuralların ihlal edilmesi, ikamet yerinin seçimi ya da taşınması gibi ev sahibi ülkeye giriş kurallarının ya da ikamet rejiminin ihlal edilmesi halinde ev sahibi ülkenin mevzuatında ön görülen sürece göre göçmen işçi sorumlu olur ve gönderen ülke tarafından yapılan tüm masraflar göçmen işçi tarafından tazmin edilir.

Madde 16

Akit Taraflardan her biri, ev sahibi ülkenin mevzuatına göre, gönderen ülke tarafından belgelendirilen diplomaları, eğitim sertifikalarını, unvan, rütbe, nitelik gösteren belgeleri ve çalışma faaliyetinin icrası için gerekli olan diğer belgeleri tanır.

Madde 17

Akit Taraflar arasında bu Anlaşmanın yorumlanması ya da uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıklar, bu Anlaşmanın 5 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca kurulan ortak çalışma grubunun müzakere ve istişareleri yoluyla çözülmür.

Madde 18

Bu Anlaşmada yapılacak değişiklikler ve Anlaşmaya yapılacak ilaveler, Akit Tarafların karşılıklı rızalarıyla ile yapılır. Değişiklik ve ilaveler bu Anlaşmanın 19 uncu maddesinde belirlenen şekilde yürürlüğe girer.

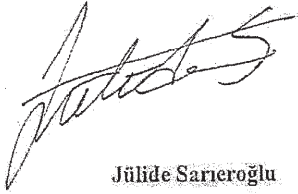
Madde 19

1. Bu Anlaşma, Akit Tarafların, yürürlüğe girmesi için gerekli iç usullerin tamamlandığını birbirlerine diplomatik kanallardan bildirdiği son yazılı bildirim alınmasıyla yürürlüğe girer.

2. Bu Anlaşma süresiz olarak akdedilmiştir. Akit Taraflardan biri diğer tarafa diplomatik kanallardan yazılı bildirimde bulunmak suretiyle bu anlaşmayı feshedebilir. Bu durumda, bu bildirim alındığı tarihten itibaren 6 aylık sürenin dolmasıyla bu Anlaşma sona erer.

Bu Anlaşma, Taşkent'te, 30 Nisan 2018 tarihinde Türkçe, Özbekçe ve İngilizce dillerinde bütün metinler eşit derecede geçerli olmak üzere ikişer nüsha olarak düzenlenmiş ve imzalanmıştır. Bu Anlaşma hükümlerine ilişkin yorum farklılıkları olması halinde İngilizce metin esas alınır.

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti
Adına



Jülide Sarıeroğlu

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

Özbekistan Cumhuriyeti Hükümeti
Adına



Sherzod Kudbiyev

İstihdam ve Çalışma İlişkileri Bakanı

**Туркия Республикаси Хукумати билан Ўзбекистон Республикаси
Хукумати ўртасида меҳнат мигрантлари ва уларнинг оила
аъзолари ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида
БИТИМ**

Туркия Республикаси Хукумати ва Ўзбекистон Республикаси Хукумати, кейинги ўринларда «Аҳдлашувчи Томонлар» деб аталувчилар,

ҳар иккала Томон ўртасида меҳнат миграцияси жараёнларини ҳуқуқий жиҳатдан тартибга солиш заруриятидан келиб чиқиб,

меҳнат мигрантларининг ижтимоий, иқтисодий ва бошқа ҳуқуқлари ҳимоя қилинишини таъминлаш истагида,

ҳалқаро ҳуқуқнинг умум эътироф этилган нормалари ва принципларига таянган ҳолда,

қуйидагилар тўғрисида келишиб олдилар:

1-модда

Мазкур Битим Ўзбекистон Республикаси фуқаролари ҳисобланган Туркиядаги меҳнат мигрантлари ва уларнинг оила аъзолари ҳамда Туркия Республикаси фуқаролари ҳисобланган Ўзбекистондаги меҳнат мигрантлари ва уларнинг оила аъзолари ҳуқуқларини ҳимоя қилиш масалаларини тартибга солади.

2-модда

1. Мазкур Битим жинси, ирки, тили, дини ва эътиқоди, сиёсий ва бошқа қарашлари, этник ва ижтимоий келиб чиқиши, ёши, иқтисодий, мулкӣ, оилавий ҳолати ва меҳнат сифатлари билан боғлиқ бўлмаган бошқа ҳар қандай хусусиятлардан катъи назар, барча меҳнат мигрантлари учун амал қилади.

2. Мазкур Битимдаги ҳеч бир қоида меҳнат мигрантларини қабул қилувчи мамлакатнинг қонунчилигига бўйсунуш ва қабул қилувчи мамлакат маданияти ва анъаналарини ҳурмат қилиш мажбуриятидан озод қилмайди.

3-модда

Мазкур Битимда қуйидаги атамалар қўлланилади:

а) «мехнат мигранти» – Аҳдлашувчи Томонлардан бири давлатининг бошқа Аҳдлашувчи Томон давлати ҳудудида қонуний равишда яшайдиган ва қонуний асосда ҳақ тўланадиган меҳнат фаолияти билан шуғулланадиган фуқароси;

б) «шартнома» – иш берувчи ва меҳнат мигранти ўртасидаги меҳнат муносабатларини тартибга солиш учун тузилган битим;

с) «меҳнат фаолияти» – меҳнат мигрантининг қабул қилувчи мамлакат қонунчилигида белгиланган тартибда ва шартларда ишни бажариш учун тузилган шартнома асосидаги фаолияти;

д) «иш берувчи» – қабул қилувчи мамлакат қонунчилигида назарда тутилган тартибда тузилган меҳнат шартномалари асосида меҳнат мигрантларини ишга ёллайдиган юридик ёки жисмоний шахс;

е) «қабул қилувчи мамлакат» – меҳнат фаолиятини амалга ошириш мақсадида меҳнат мигранти ташриф буюрган Аҳдлашувчи Томон давлати;

ф) «меҳнат мигрантининг оила аъзолари» – меҳнат мигрантининг турмуш ўртоғи ва қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ унинг қарамоғида бўлган, 18 ёшга тўлмаган фарзандлари.

4-модда

1. Меҳнат мигрантлари қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ иш берувчилар билан тузилган шартномалар асосида қабул қилувчи мамлакатда меҳнат фаолиятини амалга оширадilar.

2. Аҳдлашувчи Томонлар мазкур Битим доирасида иш берувчи ва меҳнат мигранти ўртасида тузилган шартномалардан келиб чиқадиган мажбуриятлар бўйича жавобгар бўлмайдилар.

5-модда

1. Мазкур Битимни амалга ошириш учун масъул бўлган Аҳдлашувчи Томонларнинг органлари (кейинги ўринларда – ваколатли органлар) куйидагилар ҳисобланади:

Ўзбекистон Республикаси учун:

а) Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги;

б) Ички ишлар вазирлиги;

с) Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги ҳузуридаги

Ташқи меҳнат миграцияси масалалари агентлиги.

Туркия Республикаси учун:

а) Меҳнат ва ижтимоий муҳофаза вазирлиги;

б) Ички ишлар вазирлиги.

2. Ваколатли органлар билан боғлиқ ўзгаришлар содир бўлган тақдирда, Аҳдлашувчи Томонлар бир-бирларини дипломатик каналлар орқали хабардор этадилар.

3. Ваколатли органлар мазкур Битимни амалга ошириш билан боғлиқ бўлган масалаларни ҳал қилиш учун кўшма ишчи гуруҳ тузадилар.

4. Ваколатли органлар куйидагилар тўғрисида бир-бирларини хабардор этадилар:

а) меҳнат мигрантларини ишга ёллаш ва ишга жойлаштиришни тартибга соладиган Аҳдлашувчи Томонлар давлатларининг қонунчилиги ҳамда уларга киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар;

б) мамлакатга кириш ва мамлакатдан чиқиш бўйича қонуний тартиб-таомиллар ва тартиб-таомилларга киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар;

с) меҳнат мигрантларининг яшаш шароитлари;

д) Аҳдлашувчи Томонлар давлатларининг меҳнат бозоридаги шарт-шароитлар;

е) ташқи меҳнат миграцияси соҳасида минтақавий ҳамкорликни ривожлантириш институтлари ва уларнинг фаолияти.

5. Мазкур Битимни амалга ошириш мақсадида Аҳдлашувчи Томонларнинг ҳар бири бошқа Аҳдлашувчи Томон давлати ҳудудида ўз ваколатли органининг ваколатхонасини очиши мумкин.

6-модда

1. Мазкур Битим куйидаги шахсларга нисбатан қўлланилмайди:

а) Аҳдлашувчи Томонлар давлатларининг халқаро ташкилотлар штаб-квартиралари ва ваколатхоналарида ишлашга ёлланган ёки ишга юборилган, шунингдек, бошқа Аҳдлашувчи Томон давлати ҳудудида жойлашган бир Аҳдлашувчи Томон давлатининг расмий ваколатхоналарига ишга юборилган фуқаролари;

б) мақоми қабул қилувчи мамлакат билан алоҳида битим асосида тартибга солинадиган ҳамда мазкур Битимга мувофиқ меҳнат мигранти ҳисобланмайдиган, Аҳдлашувчи Томонлардан бири тарафидан ёки унинг номидан тараққиёт дастурлари ёки ҳамкорликнинг бошқа дастурларини амалга оширишда иштирок этиш учун ишга ёлланган ёки ишга юборилган бошқа Аҳдлашувчи Томон давлати фуқаролари;

с) бошпана излаётганлар, халқаро ҳимояда бўлган мурожаат этувчилар, халқаро ҳимоядаги бенефициарлар, вақтинча ҳимояда бўлган шахслар, қочоқлар ва фуқаролиги бўлмаган шахслар;

д) Аҳдлашувчи Томон давлатларидан бирининг ҳудудидаги бошқа Аҳдлашувчи Томондан рўйхатдан ўтган ташкилотнинг филиали ёки доимий ваколатхонаси томонидан ишга ёлланган фуқаролар;

е) Бир Аҳдлашувчи Томон давлатининг бошқа Аҳдлашувчи Томон давлати ҳудудида аккредитациядан ўтган хорижий матбуот ва радиоэшиттириш ташкилотларида фаолият олиб борадиган фуқаролари;

ф) талабалар.

7-модда

Меҳнат мигрантларининг қабул қилувчи мамлакат ҳудудига кириши, ушбу мамлакат ҳудудида бўлиши, шунингдек, ушбу мамлакатдан чиқиши қабул қилувчи мамлакат қонунчилиги ва қабул қилувчи мамлакат иштирок этадиган халқаро шартномаларга мувофиқ амалга оширилади.

8-модда

Аҳдлашувчи Томонлар ўз мамлакатларида миграция оқимини тартибга солидилар ва ноқонуний меҳнат фаолиятини олдини олишда ҳамкорлик қиладилар.

9-модда

1. Меҳнат мигрантлари қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига ва меҳнат шартномаси шартларига мувофиқ дам олиш ҳуқуқига эга.

2. Меҳнат мигрантлари қабул қилувчи мамлакат иш берувчилари билан келишган ҳолда улар фуқаролари ҳисобланган Аҳдлашувчи Томон давлатининг расмий байрам кунларида меҳнат фаолиятдан озод қилиниши мумкин. Меҳнат фаолиятдан озод қилиш шартлари меҳнат шартномаси билан белгиланади.

3. Меҳнат мигрантларига тиббий хизмат кўрсатиш қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ таъминланади.

4. Меҳнат мигрантлари қабул қилувчи мамлакатнинг ваколатли органларидан меҳнат фаолиятини амалга ошириш, мамлакатда бўлиш тартиби ва шартлари, шунингдек, қабул қилувчи мамлакат қонунчилигидан келиб чиқувчи ҳуқуқ ва мажбуриятлар бўйича маълумот олиш ҳуқуқига эгадирлар.

5. Меҳнат мигранти қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ қабул қилувчи мамлакатга биргаликда яшаш учун ўз оила аъзоларини таклиф қилиш ҳуқуқига эга.

10-модда

1. Меҳнат мигрантининг меҳнатига ҳақ тўлаш ва бошқа меҳнат шароитлари меҳнат шартномасига мувофиқ тартибга солинади.

2. Меҳнат мигрантларининг меҳнатига ҳақ тўлаш айна лавозим, мутахассислик, малака ва айнан ўхшаш ишни бажарадиган қабул қилувчи мамлакат фуқаролариникидан қуйроқ бўлмаслиги, меҳнат шароитлари қулайлиги камроқ бўлмаслиги зарур.

11-модда

Меҳнат мигранти қабул қилувчи мамлакатдан чиқиб кетаётганда, иш берувчи унга бажарилган ишнинг тури ва хусусияти, меҳнат фаолиятининг давомийлиги, шунингдек, олинган малака тўғрисидаги ҳужжатни тақдим этади.

12-модда

1. Меҳнат мигрантлари ишлаб топган маблағни қабул қилувчи мамлакат ҳудудидан ўз мамлакатига эркин ўтказишни амалга ошириши мумкин.

2. Меҳнат мигрантларининг даромад солиғи қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига ҳамда 1996 йил 8 майда имзоланган Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати билан Туркия Республикаси Ҳукумати ўртасида даромадларга икки томонлама солиқ солишга йўл қўймаслик тўғрисида Битимга мувофиқ амалга оширилади.

3. Меҳнат мигрантлари қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ ижтимоий таъминот ҳуқуқига эгадирлар.

13-модда

1. Меҳнат мигрантлари ҳақ тўланадиган меҳнат фаолияти тугаши билан меҳнат қилиш рухсатномаси муддати тугагунга қадар уларнинг яшаш учун рухсатномаси ўз кучида қолади, яшаш учун рухсатнома маълум бир тўланадиган меҳнат билан тўғридан-тўғри боғлиқ бўлган ҳолатлар бундан мустасно. Бундай меҳнат мигрантлари муқобил ишларни излаш ва меҳнат бозорининг фаол хизматларидан фойдаланиш ҳуқуқига эга.

2. Қабул қилувчи мамлакат қонунчилигида ўрнатилган сабабларга кўра иш берувчининг ташаббуси билан меҳнат шартномаси муддатидан олдин бекор қилинадиган ҳолларда, иш берувчи меҳнат мигрантига қабул қилувчи мамлакат қонунчилиги ва шартномаларда назарда тутилган компенсацияни тўлаши зарур.

14-модда

1. Агар меҳнат мигранти ишлаб чиқаришда бахтсиз ходисага дучор бўлса, касбий қасалликларга чалинса ёки соғлиги билан бошқа муаммоларга дуч келса, меҳнат мигранти ва бошқа тирик қолган шахслар қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ моддий ёрдам олиш ҳуқуқига эга.

2. Зарур ҳолларда, Аҳдлашувчи Томонлар меҳнат мигрантларини ва уларнинг оила аъзоларини ўз мамлакатларига олиб келиш, дафн маросимларини ташкил этиш учун зарур шароитларни таъминлайди. Ўлим бўйича тўловлар қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ амалга оширилади.

3. Меҳнат мигранти ёки унинг оила аъзоларидан бири қабул қилувчи мамлакат ҳудудида вафот этган тақдирда, агар ундан мол-мулк, ҳуқуқлар, мажбуриятлар ва ўлим учун компенсация олиш ҳуқуқи қоладиган бўлса, Аҳдлашувчи Томонлар вазиятни зудлик билан ҳал қилиш учун тегишли шахсларга зарур бўлган ёрдамни кўрсатадилар. Ушбу муаммоларни ҳал этиш мазкур Битим ҳамда икки томонлама ёки кўп томонлама шартномалар асосида амалда бўлган қабул қилувчи мамлакатнинг қонунчилиги доирасида амалга оширилади.

4. Қабул қилувчи мамлакатнинг тегишли органи бошқа Аҳдлашувчи Томоннинг дипломатик ваколатхонаси ёки консулилик муассасаси ёхуд тегишли ваколатли органига меҳнат мигрантининг ўлими тўғрисида зудлик билан хабар беради.

15-модда

Меҳнат мигранти томонидан қабул қилувчи мамлакат ҳудудига кириш ёки яшаш режими қоидалари, миграция рўйхатидан ўтиш қоидалари, ҳаракатланиш ёки яшаш жойини танлаш тартиби бузилган тақдирда, меҳнат мигранти қабул қилувчи мамлакат қонунчилигида назарда тутилган тартиб-қоидаларга мувофиқ жавобгарликка тортилади ҳамда юборувчи мамлакат томонидан қилинган барча харажатлар меҳнат мигрантлари томонидан қопланади.

16-модда

Ҳар бир Аҳдлашувчи Томон дипломларни, таълим тўғрисидаги гувоҳномаларни, унвон, даража ва малакани ўз ичига олган ҳужжатларни ва меҳнат фаолиятини амалга ошириш учун лозим бўлган бошқа ҳужжатларни, қабул қилувчи мамлакат қонунчилигига мувофиқ юборувчи мамлакат томонидан тасдиқланган барча ҳужжатларни тан олади.

17-модда

Аҳдлашувчи Томонлар ўртасида мазкур Битимни талқин қилиш ёки қўллашда юзага келадиган низолар мазкур Битимнинг 5-моддаси 3-бандига мувофиқ тузиладиган қўшма ишчи гуруҳининг музокаралари ва маслаҳатлашувлари орқали ҳал қилинади.

18-модда

Мазкур Битимга ўзгартириш ва қўшимчалар Аҳдлашувчи Томонларнинг ўзаро келишувига кўра киритилади. Бундай ўзгартириш ва қўшимчалар мазкур Битимнинг 19-моддасида белгиланган тартибда кучга киради.

19-модда

1. Мазкур Битим Аҳдлашувчи Томонлар унинг кучга кириши учун зарур бўлган давлат ички процедураларини бажарганлиқлари тўғрисида сўнгги ёзма хабарномани дипломатик каналлар орқали олганидан бошлаб кучга киради.

2. Мазкур Битим номуайян муддатга тузилади. Ахдлашувчи Томонлардан ҳар бири мазкур Битимнинг амал қилишини бошқа Ахдлашувчи Томонни бу тўғрисида дипломатик каналлар орқали ёзма хабардор қилиш орқали тугатиши мумкин. Бундай ҳолатда, мазкур Битим тегишли хабарнома олинган санадан бошлаб, 6 ой ўтгандан сўнг тугатилади.

Тошкент шаҳрида, 2018 йил 30 апрелда, икки нусхада, ҳар бири турк, ўзбек ва инглиз тилларида тузилди, бунда барча матнлар тенг аутентикдир. Мазкур Битим қоидаларини талқин қилишда тавофутлар юзага келган тақдирда, инглиз тилидаги матн устувор ҳисобланади.

Туркия Республикаси
Ҳукумати номидан



Юлиде Сараероғлу
Меҳнат ва ижтимоий
муҳофаза вазири

Ўзбекистон Республикаси
Ҳукумати номидан



Шерзод Кудбиев
Бандлик ва меҳнат
муносабатлари вазири

**AGREEMENT BETWEEN
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF TURKEY AND
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF UZBEKISTAN ON THE
PROTECTION OF THE RIGHTS OF MIGRANT WORKERS AND THEIR
FAMILY MEMBERS**

The Government of the Republic of Turkey and the Government of the Republic of Uzbekistan (hereinafter referred as the "Contracting Parties"), due to the necessity of legal regulation of the process of labor migration between both Parties, desiring to ensure the protection of the social, economic and other rights of migrant workers, guided by universally recognized norms and principles of international law, have agreed as follows:

Article 1

This Agreement shall regulate the provisions relating the protection of the rights of migrant workers, who are citizens of the Republic of Uzbekistan and their family members in Turkey, and migrant workers, who are citizens of the Republic of Turkey and their family members in Uzbekistan.

Article 2

1. This Agreement shall apply to all migrant workers irrespective of sex, race, language, religion or belief, political or other opinion, ethnic or social origin, age, economic, property, marital status and any other characteristic not associated with labor qualities.
2. Any provision of this Agreement shall not exempt migrant workers from the obligation to comply with the legislation of the host country and respect the culture and traditions of the host country.

Article 3

The terms used in this Agreement:

- a) **migrant worker**: a citizen of the State of either Contracting Party legally residing in the territory of the State of the other Contracting Party and legally engaged in a paid employment,
- b) **contract**: agreement concluded to regulate the labor relationship between employer and migrant worker,
- c) **labor activity**: the work of a migrant worker in accordance with a concluded contract for the performance of work in accordance with the procedure and on conditions determined by the legislation of host country,
- d) **employer**: a legal entity or natural person who employs migrant workers in accordance with the contract concluded with them in the manner prescribed by the legislation of the host country,
- e) **host country**: the State of the Contracting Party to which the migrant worker arrived for employment,
- f) **family members of a migrant worker**: spouse of migrant worker and his/her children under 18 years of age, who are dependents according to the legislation of the host country.

Article 4

1. Migrant workers shall work in the host country in accordance with the contract they conclude with employers according to its legislation.
2. The Contracting Parties shall not be liable for obligations arising from contract concluded between employer and migrant worker within the framework of this Agreement.

Article 5

1. The bodies of the Contracting Parties, responsible for the implementation of this Agreement (hereinafter referred to as the “competent authorities”) shall be:

For the Republic of Turkey:

- a) Ministry of Labor and Social Security,
- b) Ministry of Interior.

For the Republic of Uzbekistan:

- a) Ministry of Employment and Labor Relations,
- b) Ministry of Internal Affairs,
- c) Agency for Foreign Labor Migration under the Ministry of Employment and Labor Relations.

2. In case of changes related to the competent authorities, the Contracting Parties shall notify each other of such changes through diplomatic channels.
3. The competent authorities shall establish a joint working group to resolve issues related to the implementation of this Agreement.
4. The competent authorities shall inform each other of followings:
 - a) the legislation of the States of the Contracting Parties regulating recruitment and employment of migrant workers and amendments made in this legislation,
 - b) legal procedures about the entry to and departure from the country and the amendments in such procedures,
 - c) living conditions of migrant workers,
 - d) labor market conditions of the States of the Contracting Parties,
 - e) institutions for the development of regional cooperation in the field of foreign labor migration and their activities.

5. For the purposes of implementing this Agreement, each of the Contracting Parties may open a representative office of its competent authority in the territory of the State of the other Contracting Party.

Article 6

1. This Agreement shall not apply to the following persons:
 - a) citizens of the Contracting Parties, who are posted or hired to work at the headquarters and representative office of international organizations, as well as to official representations of the State of one Contracting Party located in the territory of the State of the other Contracting Party;
 - b) citizens of the State of either Contracting Party, who are posted or hired abroad by that Contracting Party or on its behalf, to participate in the implementation of development programs or other programs of cooperation, the status of which is regulated by a separate agreement with the host country, and who, in accordance with this Agreement are not migrant workers;
 - c) asylum seekers, international protection applicants, international protection beneficiaries, persons under temporary protection, refugees and stateless persons;
 - d) citizens who are employed by a branch or permanent representation of an undertaking in the territory of the State of a Contracting Party other than the other Contracting Party in the territory of the State of which it has its registered office;
 - e) citizens of the State of one Contracting Party working for the foreign press and broadcasting organizations accredited in the territory of the State of the other Contracting Party;
 - f) students.

Article 7

The entry of migrant workers into the host country, stay in the country, as well as the departure from the country shall be carried out in accordance with the legislation of the host country and international agreements to which the host country is party.

Article 8

The Contracting Parties shall regulate migration flows in their countries and cooperate to prevent illegal labor activity.

Article 9

1. Migrant workers shall have right to rest in accordance with the legislation of the host country and the terms of the contract.
2. Migrant workers can be released from work on official holidays of the State of the Contracting Party in which they are citizens, by consent of the employer of the host country. The conditions for such release shall be determined in the contract.
3. Medical care for migrant workers shall be provided in accordance with the legislation of the host country.
4. Migrant workers shall have right to receive information from the competent authorities of the host country, regarding the working conditions and residence, as well as rights and obligations arising from the legislation of the host country.
5. A migrant worker shall have right to invite members of his/her family to the host country to live together in accordance with the legislation of the host country.

Article 10

1. The payment and other working conditions of migrant workers shall be regulated by the contract.
2. Remuneration of labor of migrant workers shall not be lower, and working conditions shall not be less favorable than that of citizens of the host country, having the same position, specialty, qualifications and performing similar work.

Article 11

When a migrant worker quits job in the host country, the employer shall submit to him/her the document, indicating the nature and type of work, duration of the work activity, as well as the qualification of the worker.

Article 12

1. Migrant workers may freely transfer their earnings outside the host country.
2. Taxation of the income of migrant workers shall be carried out in accordance with the legislation of the host country and the Agreement between the Government of the Republic of Turkey and the Government of the Republic of Uzbekistan for the Avoidance of Double Taxation with Respect to Taxes on Income dated 8 May 1996.
3. Migrant workers shall have right to social security in accordance with the legislation of the host country.

Article 13

1. Migrant workers shall not lose their authorization of residence by the mere fact of the termination of their remunerated activity prior to the expiration of their work permit, except where the authorization of residence is expressly dependent upon the specific remunerated activity for which they were admitted. Such migrant workers shall have right to seek alternative employment and benefit from active labor market services.
2. In the case of an early termination of the contract by the initiative of the employer due to the reasons laid down in the legislation of the host country, the employer shall give the migrant worker compensation prescribed under the contract and the legislation of the host country.

Article 14

1. If the migrant worker is exposed to work accidents, occupational diseases or other health problems, the migrant worker and survivors shall be entitled to benefits under the legislation of the host country.
2. When necessary, the Contracting Parties shall provide the necessary facilities for the transfer of the migrant workers' or members of the family's funeral to their respective States. Death grants shall be compensated according to the legislation of the host country.
3. In case of the death of a migrant worker or a family member in the host country, if he/she left properties, rights, obligations and entitlement to take compensation for the death, the Contracting Parties shall provide the necessary assistance to relevant persons for the immediate settlement of the case. The resolution of these problems shall be carried out within the scope of this Agreement and the legislation of the host country in force in the light of the bilateral or multilateral agreements.

4. The concerned authority of the host country shall immediately inform the diplomatic mission or consular office and respective competent authorities of the other Contracting Party about the death of the migrant worker.

Article 15

In case of violation of the rules of entry into the territory of the host country or the regime of residence by the migrant worker, violation of the rules of migration registration, movement or the procedure for choosing the place of residence, he/she shall be liable according to the procedure stipulated by the legislation of the host country and all expenses made by sending country shall be compensated by migrant workers.

Article 16

Each of the Contracting Parties shall recognize the diplomas, educational certificates, documents holding the title, rank, qualification and other documents necessary for the performance of labor activity, all of which are documented by sending country according to the legislation of the host country.

Article 17

Disputes between the Contracting Parties that may arise in the interpretation or application of this Agreement shall be settled through negotiations and consultations of the joint working group established pursuant to paragraph 3 of Article 5 of this Agreement.

Article 18

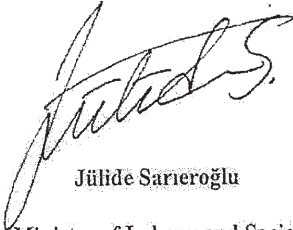
Amendments and additions to this Agreement shall be made by mutual consent of the Contracting Parties. These amendments and additions shall enter into force as set out in Article 19 of this Agreement.

Article 19

1. This Agreement shall enter into force upon receiving the last written notification of the fulfilment of the domestic procedures necessary for its entry into force by the Contracting Parties through the diplomatic channels.
2. This Agreement is concluded for an indefinite period. Each Contracting Party may terminate this Agreement by notifying the other Contracting Party in writing through diplomatic channels. In this case, this Agreement shall terminate upon the expiration of 6 months from the date of receipt of such notice.

Done and signed at Tashkent on 30 April 2018 in duplicate, each in the Turkish, Uzbek and English languages, all texts being equally authentic. In the event of any discrepancy in the interpretation of the provisions of this Agreement, the English text shall prevail.

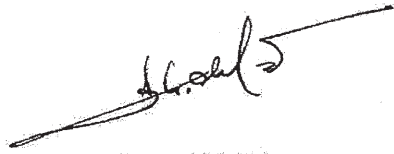
For the Government
of the Republic of Turkey



Jülide Sarıeroğlu

Minister of Labour and Social
Security

For the Government
of the Republic of Uzbekistan



Sherzod Kudbiyev

Minister of Employment and Labor
Relations

**Karar Sayısı: 9538**

29 Nisan 2022 tarihinde Karakas'ta imzalanan ekli "Türkiye Cumhuriyeti ile Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti Arasında Balıkçılık ve Su Ürünleri Alanında İşbirliği Mutabakat Zaptı"nın onaylanmasına, 244 sayılı Kanunun 5 inci maddesi ile 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
İLE
BOLİVARCİ VENEZUELA CUMHURİYETİ
ARASINDA
BALIKÇILIK VE SU ÜRÜNLERİ ALANINDA İŞBİRLİĞİ
MUTABAKAT ZAPTI

Türkiye Cumhuriyeti ve Bolivarçı Venezuela Cumhuriyeti, bundan böyle “Taraflar” olarak anılacaktır;

Her iki ülke arasındaki mevcut mükemmel ilişkileri ve ilişkileri halklarının karşılıklı çıkarları için sürdürmenin ve güvence altına almanın uygunluğunu **YENİDEN TEYİT EDEREK;**

İki ülke arasındaki ilişkinin temellerinin karşılıklı saygı, egemenlik ve ulusal bağımsızlık ilkelerine bağlılık, hak eşitliği ve diğer Tarafın içişlerine karışmama olduğunu **KABUL EDEREK;**

Tarafların, kapasitelerinin altında kullanılan balıkçılık kaynaklarının ikili işbirliği yoluyla sürdürülebilir bir şekilde yönetimini üstlenme isteklerinin **BİLİNCİNDE;**

Devletlerin uluslararası ilişkilerinin mütakabiliyet, karşılıklı saygı, egemenlik ve tamamlayıcılık gibi ilkelerini **GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURARAK;**

Her iki tarafın da balıkçılık kaynaklarını sürdürülebilir bir temelde tamamen geliştirme arzusunu **DİKKATE ALARAK;**

Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) Komitesi tarafından kabul edilen Sorumlu Balıkçılık Davranış Kurallarında belirtilen amaç ve ilkelerin tam ve etkin bir şekilde uygulanmasında işbirliği yapma arzusundan **İLHAM ALARAK;**

Her iki tarafın ortak çıkarlarına yönelik faaliyetlerini düzenleyen hüküm ve koşulları oluşturmaya **İSTEKLİ**;

Aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır:

MADDE 1 AMAÇ

Bu Mutabakat Zaptı'nın amacı, bu Mutabakat Zaptı'nın 2. maddesinde belirtilen balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği alanlarında Taraflar arasındaki işbirliğini geliştirmektir.

MADDE 2 İŞBİRLİĞİ KAPSAMI

Taraflar aşağıdaki konularda işbirliği yapmayı kabul ederler:

1. Tarafların ilgili bilimsel kuruluşları ve kamu kurumları arasında balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği ve diğer ilgili faaliyetler alanlarında uzman değişimi de dâhil olmak üzere bilimsel ve teknik işbirliği;
2. Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti'nin balıkçılık ve su ürünleri ürünlerinin tercihli bir rejim altında Türkiye pazarına girişi için işbirliği ve Taraflar arasında akreditasyon ve kontrol sistemlerinin onaylanması;
3. Balıkçılık, su ürünleri balıkçılığı endüstrisi ve bağlantılı faaliyetler alanında ortak projelerin yürütülmesinin yanı sıra denizcilik kaynaklarının etkin kullanımı ve sürdürülebilir kalkınma;
4. Balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliğinin tüm alanlarında özel şirketlerin ortak faaliyetlerinin çeşitlendirilmesinin ve geliştirilmesinin teşvik edilmesi ve özellikle balıkçılık, su ürünleri yetiştiriciliği ve ilgili faaliyetlerle ilgili karma kurumların kurulmasının teşvik edilmesi;
5. Sürdürülebilir balıkçılık ilkeleri esas alınarak Venezuela balıkçılık bölgelerinde sorumlu balıkçılığın teşvik edilmesi;
6. Balıkçılık denetimleri alanında işbirliği;
7. Balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği alanında bilgi ve deneyim alışverişi ve eğitimlerin düzenlenmesi;

8. Yürürlükteki ulusal ve uluslararası balıkçılık ve su ürünleri yasalarına uygun olarak Türk balıkçı gemilerinin Venezuela balıkçılık bölgelerinde balıkçılık faaliyetlerini yürütmesi

MADDE 3

BALIKÇILIK FAALİYETLERİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER

Bu Mutabakat Zaptı'nın 2. Maddesinin 8. paragrafına uyum sağlamak için Taraflar aşağıdakileri kabul eder:

1. Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti, ulusal mevzuatıyla uyumlu şekilde, Türkiye Tarım ve Orman Bakanlığı'ndan geçerli bir ruhsat alan Türk balıkçı gemilerinin, Venezuela'daki balıkçılık bölgelerinde balıkçılık faaliyetlerinde bulunmaları için kayıt ve izinleri kolaylaştırılmış bir biçimde gerçekleştirecektir.
2. Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti, yabancı bir bayrak taşıyan tüm teknelerin üstleneceği her tür balıkçılık faaliyetinin yetkilendirilmesi uyarınca, Türk balıkçı gemilerinin Venezuela balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği kanununa uyacaklarını, buna ilaveten, geçerli (veya güncel) Venezuela mevzuatında belirlenen diğer tüm kurallara ve denizel kaynakların sürdürülebilir kullanımına tam olarak uyduklarını denetleyecektir.
3. Taraflar, istatistiksel verileri, Venezuela bölgelerinde işlenen ihlalleri ve uygulanan yaptırımları paylaşacaklardır.
4. Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti, Türk balıkçı gemileri tarafından yakalanan ürünlerin belirlenen ulusal limanlardaki tahliyesi sırasında, yürürlükteki ulusal mevzuatıyla uyumlu şekilde, her türlü hizmeti verecektir.
5. Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti, yürürlükteki ulusal mevzuatıyla uyumlu şekilde, Türk balıkçı gemilerinin ve mürettebatının güvenliğini sağlamayı taahhüt edecektir. Avlanma faaliyeti tamamlanan ve biten Türk balıkçı gemilerinin Türkiye'ye dönmesine kendi masraflarını karşıladıkları takdirde izin verilecektir.
6. Taraflar, Venezuela Merkez Bankası prosedürleri ve Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti'nde yürürlükte olan kambiyo mevzuatına uygun olarak şirketler aracılığıyla gerçekleştirecek balıkçılık faaliyetlerine ilişkin para transferini kolaylaştırmak için çaba göstereceklerdir.

MADDE 4 YETKİLİ MAKAMLAR

Bu Mutabakat Zaptı'nın uygulanmasından sorumlu Tarafların ilgili makamları şunlardır:

1. Türkiye Cumhuriyeti adına, Tarım ve Orman Bakanlığı.
2. Bolivarçı Venezuela Cumhuriyeti adına, Halkın Balıkçılık ve Su Ürünleri Yetiştiriciliği Bakanlığı.

MADDE 5 BALIKÇILIK ORTAK KOMİTESİ

Taraflar, bu Mutabakat Zaptı hükümlerinin uygulanmasını izlemek ve gözden geçirmek için bir Balıkçılık Ortak Komitesi (bundan böyle "Komite" olarak anılacaktır) kurma konusunda anlaşmışlardır.

Komite, Taraflarca atanacak temsilcilerden oluşur.

Komite, yılda en az bir kez veya Taraflarca kararlaştırılacak bir zaman diliminde toplantı talep eden ev sahibi Tarafa toplanır. Toplantılar her iki ülkede dönüşümlü olarak yapılacaktır.

MADDE 6 KOMİTENİN GÖREVLERİ

Komitenin temel sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

1. Taraflarca Mutabakat Zaptı'nın 2. Maddesinde belirtilen işbirliğinin çerçevesini belirlemek ve uygulanmasını sağlamak;
2. Mutabakat Zaptı'nda ihtiyaç duyulması halinde yapılacak değişiklikler hakkında önerilerde bulunmak,
3. Bu Mutabakat Zaptı'nın anlaşılması veya yorumlanması çerçevesinde ortaya çıkabilecek uyuşmazlıkların çözümü için uygun tedbirleri almak;

Komitenin çalışmaları, her iki ülke temsilcileri tarafından imzalanan tutanak şeklinde tutulacaktır.

**MADDE 7
MALİ HÜKÜMLER**

Her bir taraf, ziyaret programı sırasında seyahat masrafları, seyahat sigortası, sağlık sigortası, konaklama ve ulaşım dahil olmak üzere kendi masraflarından sorumludur.

**MADDE 8
İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ**

Bu Mutabakat Zaptı'nın uygulanmasından veya yorumlanmasından doğabilecek herhangi bir ihtilaf, Taraflarca, doğrudan müzakereler veya diplomatik kanallar yoluyla dostane bir şekilde çözülecektir.

**MADDE 9
DİĞER İKİLİ VE ÇOK TARAFLI ANLAŞMALAR SONUCUNDAKİ
HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

Bu Mutabakat Zaptı, Tarafların diğer uluslararası anlaşmalardan doğan hak ve yükümlülüklerine halel getirmeyecek ve sözkonusu anlaşmaları değiştirecek şekilde yorumlanmayacaktır.

**MADDE 10
DEĞİŞİKLİKLER**

Bu Mutabakat Zaptı, Tarafların karşılıklı yazılı onayı ile herhangi bir zamanda değiştirilebilir. Değişiklikler, yürürlüğe girme ile ilgili maddeye göre, 11. maddede belirtilen aynı prosedürle yürürlüğe girer.

**MADDE 11
YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ, GEÇERLİLİK VE FESİH**

İşbu Mutabakat Zaptı, Tarafların ilgili belgenin yürürlüğe girmesi için gerekli olan iç hukuk prosedürlerini tamamladıklarını diplomatik kanallardan birbirlerine bildirdikleri son yazılı bildirim alındığı tarihte yürürlüğe girecektir.

İşbu Mutabakat Zaptı 4 (dört) yıl için akdedilmiş olup, Taraflardan biri diğerine diplomatik kanallardan yazılı olarak Mutabakat Zaptı'nı feshetme niyetini sona ermesinden altı (6) ay önce bildirmedikçe, birbirini izleyen 4 (dört) yıllık dönemler için otomatik olarak yenilenecektir.

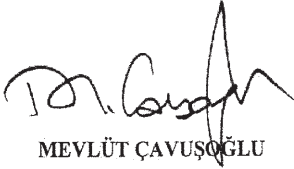
Taraflardan her biri diplomatik kanallardan yazılı bildirimde bulunmak suretiyle bu Mutabakat Zaptını herhangi bir zamanda feshedebilir. Bu

durumda, bu Mutabakat Zaptı, bildirim alındığı tarihten altı (6) ay sonra feshedilecektir.

Bu Mutabakat Zaptı'nın feshi, Taraflar aksini yazılı olarak kabul etmedikçe, devam eden herhangi bir faaliyet veya projenin uygulanmasını etkilemeyecektir.

Karakas'ta, 29 Nisan 2022 tarihinde tüm metinler eşit derecede geçerli olmak üzere Türkçe, İspanyolca ve İngilizce dillerinde iki orijinal nüsha olarak imzalanmıştır. Herhangi bir yorum farklılığı olması durumunda, İngilizce metin geçerli olacaktır.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ADINA



MEVLÜT ÇAVUŞOĞLU
DIŞİŞLERİ BAKANI

BOLİVARCI VENEZUELA
CUMHURİYETİ
ADINA



FELIX PLASCENCIA
DIŞİŞLERİ BAKANI

MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO ENTRE**LA REPÚBLICA DE TÜRKİYE****Y****LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA****SOBRE LA COOPERACIÓN EN MATERIA DE PESCA Y
ACUICULTURA**

La República de Türkiye y la República Bolivariana de Venezuela, de aquí en adelante denominados como “Las Partes”;

REAFIRMANDO las excelentes relaciones que han existido entre ambos países y la conveniencia de mantener y afianzar las relaciones para el beneficio mutuo de sus pueblos;

RECONOCIENDO que las relaciones entre ambos países se fundamentan en el respeto mutuo y observancia de los principios de soberanía e independencia nacional, de igualdad de derechos y de no intervención en los asuntos internos de la otra Parte;

CONSCIENTES del deseo de Las Partes de llevar a cabo un manejo sustentable de los recursos pesqueros subutilizados a través de la cooperación bilateral;

TENIENDO PRESENTE los principios que rigen las relaciones internacionales de los Estados, tales como reciprocidad, respeto mutuo, soberanía y la complementariedad;

CONSIDERANDO el deseo de ambas Partes de desarrollar plenamente sus recursos pesqueros sobre una base sustentable;

INSPIRADOS por el deseo de colaborar en la plena y efectiva implementación de los objetivos y principios contenidos en el Código de Conducta para la Pesca Responsable adoptada por la Conferencia de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO);

DESEOSOS de establecer los términos y condiciones que regulan actividades de interés común para ambas Partes;

Han acordado lo siguiente:

ARTÍCULO 1 OBJETO

El presente Memorándum de Entendimiento tiene por objeto desarrollar la cooperación entre Las Partes en el ámbito de la pesca y la acuicultura, tal como se establece en el Artículo 2 del presente Memorándum de Entendimiento.

ARTÍCULO 2 ALCANCE DE LA COOPERACIÓN

Las Partes acuerdan cooperar en lo siguiente:

1. Cooperación científica y técnica en las áreas de pesca y acuicultura y actividades conexas entre las organizaciones científicas pertinentes y las instituciones públicas de Las Partes, incluido el intercambio de expertos;
2. Cooperación para la entrada de los productos pesqueros y acuícolas de la República Bolivariana de Venezuela en el mercado turco bajo régimen preferencial y la aprobación de sistemas de acreditación y control entre Las Partes;
3. Ejecución de proyectos conjuntos en materia de pesca, acuicultura, industria pesquera y actividades conexas, así como la utilización efectiva de los recursos marinos y el desarrollo sostenible;
4. Promoción de la diversificación y mejora de las actividades conjuntas de las empresas privadas en todas las áreas de pesca y acuicultura, y especialmente la promoción del establecimiento de instituciones compuestas relacionadas con pesca, acuicultura y actividades conexas;
5. Promoción de la pesca responsable en las zonas de pesca venezolanas basada en los principios de la pesca sostenible;
6. Cooperación en el ámbito de las inspecciones pesqueras;
7. Intercambio de conocimientos, experiencias y organización de capacitaciones en materia de pesca y acuicultura;

8. Realización de actividades pesqueras por buques turcos en las zonas de pesca venezolanas de conformidad con la legislación nacional e internacional vigente en materia de pesca y acuicultura.

ARTÍCULO 3

OBLIGACIONES RELATIVAS A LAS ACTIVIDADES PESQUERAS

A efectos de cumplir con lo establecido en el párrafo 8 del Artículo 2 del presente Memorandum de Entendimiento, Las Partes han acordado lo siguiente:

1. La República Bolivariana de Venezuela, de acuerdo con su legislación nacional, realizará el registro y la permisología a los buques pesqueros turcos que dispongan de una licencia válida obtenida del Ministerio de Agricultura y Bosques de Türkiye, de forma facilitada, para realizar actividades pesqueras en zonas de pesca venezolanas.
2. La República Bolivariana de Venezuela, supervisará el cumplimiento por parte de los buques pesqueros turcos del ordenamiento jurídico venezolano en materia de pesca y acuicultura, de acuerdo a las autorizaciones que debe poseer todo buque de bandera extranjera para realizar cualquier tipo de actividad de pesca, además del debido cumplimiento con el aprovechamiento sostenible de los recursos marinos y cualquier otra disposición que contemple la legislación venezolana vigente.
3. Las Partes intercambiarán información sobre los datos estadísticos, las infracciones cometidas y las sanciones impuestas en las zonas venezolanas.
4. La República Bolivariana de Venezuela, prestará, de conformidad con su legislación nacional vigente, todo tipo de servicios en los puertos nacionales designados en el momento de la descarga de productos capturados por buques pesqueros turcos.
5. La República Bolivariana de Venezuela, se comprometerá, de conformidad con su legislación nacional vigente, a garantizar la seguridad de los buques pesqueros turcos y de su tripulación. También se permitirá al buque pesquero turco cuya actividad pesquera haya finalizado y cesado el retorno a Türkiye si cubre sus propios gastos.
6. Las Partes procurarán facilitar la transferencia de dinero en relación con las actividades pesqueras que se llevarán a cabo a través de empresas de conformidad con los procedimientos del Banco

Central de Venezuela y la legislación en materia de divisas vigente en la República Bolivariana de Venezuela.

ARTÍCULO 4 AUTORIDADES EJECUTIVAS

Las autoridades competentes responsables de la aplicación del presente Memorándum de Entendimiento son:

1. Por la República de Türkiye, el Ministerio de Agricultura y Bosques.
2. Por la República Bolivariana de Venezuela, el Ministerio del Poder Popular de Pesca y Acuicultura.

ARTÍCULO 5 COMITÉ MIXTO DE PESCA

Las Partes han acordado establecer un Comité Mixto de Pesca (denominado en lo sucesivo "El Comité") para supervisar y examinar la aplicación de las disposiciones del presente Memorándum de Entendimiento.

El Comité está compuesto por los representantes que serán nombrados por Las Partes.

El Comité se reunirá en la Parte anfitriona que solicite la reunión al menos una vez al año o en un período de tiempo que decidan Las Partes. Las reuniones se celebrarán alternativamente en ambos países.

ARTÍCULO 6 TAREAS DEL COMITÉ

Las responsabilidades básicas del Comité son las siguientes:

1. Definir el marco de la cooperación que Las Partes han pronunciado en el Artículo 2 del Memorándum de Entendimiento y permitir su aplicación;
2. Presentar propuestas sobre las enmiendas que se introducirán en el Memorándum de Entendimiento si es necesario;
3. Adoptar las medidas apropiadas para resolver las controversias que puedan surgir en el marco de la comprensión o interpretación de este Memorándum de Entendimiento;

La labor del Comité se mantendrá en forma de actas firmadas por los representantes de ambos países.

ARTÍCULO 7
DISPOSICIONES FINANCIERAS

Cada Parte es responsable de sus propios gastos, incluidos los gastos de viaje, seguro de viaje, seguro médico, alojamiento y transporte durante el programa de visitas.

ARTÍCULO 8
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier controversia que surja de la aplicación o interpretación del presente Memorándum de Entendimiento, será resuelta de manera amistosa mediante negociaciones directas o por la vía diplomática entre Las Partes.

ARTÍCULO 9
**DERECHOS Y OBLIGACIONES RESULTANTES DE OTROS
ACUERDOS BILATERALES Y MULTILATERALES**

El presente Memorándum de Entendimiento no prejuzgará los derechos y obligaciones de Las Partes derivados de otros acuerdos internacionales, ni se interpretará de forma que modifique los acuerdos antes mencionados.

ARTÍCULO 10
ENMIENDAS

Este Memorándum de Entendimiento podrá ser modificado por el consentimiento mutuo por escrito de Las Partes en cualquier momento. Las modificaciones entrarán en vigor de conformidad con lo establecido en el artículo relativo a la entrada en vigor con el mismo procedimiento prescrito en el Artículo 11.

ARTÍCULO 11
ENTRADA EN VIGOR, VIGENCIA Y TERMINACIÓN

El presente Memorándum de Entendimiento entrará en vigor en la fecha de recepción de la última notificación escrita mediante la cual las Partes se

notifiquen mutuamente, por vía diplomática, la finalización de sus trámites legales internos requeridos para la entrada en vigor del documento en cuestión.

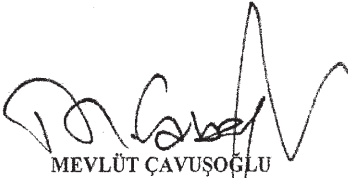
Este Memorándum de Entendimiento se celebra por un período de 4 (cuatro) años, renovándose automáticamente y por períodos sucesivos de 4 (cuatro) años, a menos que una de Las Partes notifique a la otra por escrito a través de canales diplomáticos su intención de terminar el Memorándum de Entendimiento 6 (seis) meses antes de su expiración.

Cada Parte podrá rescindir este Memorándum de Entendimiento en cualquier momento notificando a la otra Parte por escrito a tal efecto a través de canales diplomáticos. En este caso, el presente Memorándum de Entendimiento se dará por terminado 6 (seis) meses después de la fecha de recepción de la notificación.

La terminación de este Memorándum de Entendimiento no afectará la implementación de las actividades o proyectos en curso, a menos que Las Partes acuerden lo contrario por escrito.

Hecho en la ciudad de Caracas a los 29 días del mes de abril de 2022, con dos ejemplares originales en idioma turco, castellano e inglés, siendo todos los textos igualmente auténticos. En caso de divergencia de interpretación, prevalecerá el texto en inglés.

**POR LA REPÚBLICA DE
TÜRKİYE**



MEVLÜT ÇAVUŞOĞLU
**MINISTRO DE ASUNTOS
EXTERIORES**

**POR LA REPÚBLICA
BOLIVARIANA DE VENEZUELA**



FÉLIX PLASENCIA
**MINISTRO DEL PODER
POPULAR PARA RELACIONES
EXTERIORES**

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING BETWEEN
THE REPUBLIC OF TÜRKİYE
AND
THE BOLIVARIAN REPUBLIC OF VENEZUELA
ON COOPERATION REGARDING FISHERIES AND
AQUACULTURE**

The Republic of Türkiye and the Bolivarian Republic of Venezuela, hereinafter referred as “the Parties”;

REAFFIRMING the existing excellent relations between both countries and the convenience of maintaining and securing the relations for the mutual benefit of their peoples;

RECOGNIZING that the bases of the relation between the two countries are mutual respect, adherence to the principles of sovereignty and national independence, equality of rights, and non-interference in the internal affairs of the other Party;

AWARE of the wish of the Parties to undertake a sustainable management of fishing resources that are used below their capacity by means of bilateral cooperation;

TAKING INTO ACCOUNT the principles of the international relations of the States, such as reciprocity, mutual respect, sovereignty and complementarity;

CONSIDERING the desire of both parties to fully develop its fishing resources on a sustainable basis;

INSPIRED by the wish of collaborating in full and effective implementation of the objectives and principles set out in the Code of Conduct for Responsible Fisheries adopted by the Committee of the United Nations Food and Agriculture Organization (FAO);

EAGER to establish the terms and conditions that regulate the activities of common interest of both parties;

Have agreed as follows:

ARTICLE 1 OBJECTIVE

The objective of this Memorandum of Understanding is to develop the cooperation between the Parties in the areas of fisheries and aquaculture as set out in Article 2 of this Memorandum of Understanding.

ARTICLE 2 SCOPE OF COOPERATION

The Parties agree to cooperate in the following:

1. Scientific and technical cooperation in the areas of fisheries and aquaculture and other related activities, between the relevant scientific organizations and public institutions of the Parties, including exchange of experts;
2. Cooperation for the entry of the fisheries and aquaculture products of the Bolivarian Republic of Venezuela into the Turkish market, under a preferential regime, and the approval of accreditation and control systems between the Parties;
3. Execution of joint projects in the field of fisheries, aquaculture fishing industry and connected activities, as well as the effective utilization of marine resources and sustainable development;
4. Promotion of the diversification and enhancement of joint activities of the private companies in all areas of fisheries and aquaculture, and especially the promotion of the establishment of composite institutions related to fisheries, aquaculture and related activities;
5. Promotion of responsible fishing in Venezuelan fishing zones on the basis of the principles of sustainable fisheries;
6. Cooperation in the field of the fisheries inspections;
7. Exchange of knowledge and experience and the organization of trainings in the field of fisheries and aquaculture;
8. Conducting fishing activities by Turkish fishing vessels in the Venezuelan fishing zones in accordance with the national and international fishing and aquaculture law in force.

ARTICLE 3
OBLIGATIONS REGARDING FISHING ACTIVITIES

In order to comply with the paragraph 8 of the Article 2 of this Memorandum of Understanding, the Parties agree the following:

1. The Bolivarian Republic of Venezuela, in accordance with its national legislation, will realize the registry and permits to Turkish fishing vessels that obtain a valid license from the Ministry of Agriculture and Forestry of Türkiye and incorporate them to the fleet of the Ministry of the Popular Power of Fisheries and Aquaculture, in a facilitated manner, to undertake fishing activities in Venezuelan fishing zones.
2. The Bolivarian Republic of Venezuela will supervise the compliance of the Turkish fishing vessels with the Venezuelan fishing and aquaculture law according to the authorization that all vessels bearing a foreign flag to undertake any kind of fishing activity, in addition to, due compliance with the sustainable exploitation of marine resources and any other disposition set out in the current Venezuelan legislation.
3. The Parties will exchange the statistical data, the committed infringements and the imposed sanctions in the Venezuelan zones.
4. The Bolivarian Republic of Venezuela will, in accordance with its national legislation in force, provide all kinds of services in the national ports appointed at the moment of the unloading of the products caught by Turkish fishing vessels;
5. The Bolivarian Republic of Venezuela shall, in accordance with its national legislation in force, undertake to ensure the security of Turkish fishing vessels and its crew. It shall also be allowed the Turkish fishing vessel whose fishing activity has been terminated and whose fishing activity has ended returns to Türkiye, provided that it covers its own expenses.
6. The Parties shall endeavor to facilitate money transfer regarding the fishing activities to be carried out through companies in accordance with the procedures of the Central Bank of Venezuela and the foreign exchange legislation in effect in the Bolivarian Republic of Venezuela.

ARTICLE 4 EXECUTIVE AUTHORITIES

The relevant authorities of the Parties responsible for the implementation of this Memorandum of Understanding are:

1. On behalf of the Republic of Türkiye, the Ministry of Agriculture and Forestry,
2. On behalf of the Bolivarian Republic of Venezuela, the Ministry of the People's Power for Fishing and Aquaculture.

ARTICLE 5 FISHERIES JOINT COMMITTEE

The Parties agreed to establish a Joint Committee on Fisheries (hereinafter referred to as "the Committee") to monitor and review the implementation of the provisions of this Memorandum of Understanding.

The Committee is composed of the representatives to be appointed by the Parties.

The Committee shall gather at the host Party who requests the meeting at least once in a year or at a time period which will be decided by the Parties. The meetings shall be held alternately in both countries.

ARTICLE 6 TASKS OF THE COMMITTEE

The basic responsibilities of the Committee are as follows:

1. To define the framework of the cooperation discoursed by the Parties in Article 2 of the Memorandum of Understanding and to enable its implementation;
2. To submit proposals about the amendments to be made to Memorandum of Understanding if needed,
3. To take appropriate measures to solve the disputes that may arise within the framework of the comprehension or interpretation of this Memorandum of Understanding;

The work of the Committee shall be kept in the form of minutes signed by the representatives of both countries.

ARTICLE 7
FINANCIAL PROVISIONS

Each party is responsible for its own expenses, including travel costs, travel insurance, health insurance, accommodation and transportation during the visit program.

ARTICLE 8
SOLUTION OF CONTROVERSIES

Any controversy that may arise from the implementation or interpretation of this Memorandum of Understanding will be solved in amicable manner, by the Parties, through direct negotiations or by diplomatic channels.

ARTICLE 9
**RIGHTS AND OBLIGATIONS AS RESULT OF OTHER BILATERAL
AND MULTILATERAL AGREEMENTS**

This Memorandum of Understanding shall not prejudice the rights and obligations of the Parties derived from other international agreements nor shall it be construed in a way to amend the aforementioned agreements

ARTICLE 10
AMENDEMENTS

This Memorandum of Understanding may be amended by mutual written consent of the Parties at any time. The amendments shall enter into force according to the article related to entry into force, with the same procedure referred to in Article 11.

ARTICLE 11
ENTRY INTO FORCE, VALIDITY AND TERMINATION

This Memorandum of Understanding shall enter into force on the date of the receipt of the last written notification by which the Parties notify each other, through diplomatic channels, of the completion of their internal legal procedures required for the entry into force of the concerned document.

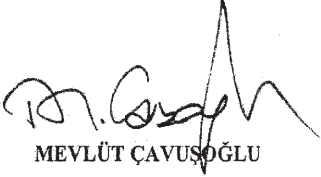
This Memorandum of Understanding is concluded for 4 (four) years and it shall be renewed automatically for successive periods of 4 (four) years, unless one of the Parties notifies the other in writing through diplomatic channels of its intention to terminate the Memorandum of Understanding 6 (six) months prior to its expiration.

Each Party may terminate this Memorandum of Understanding at any time by giving to the other Party a written notification to that effect through diplomatic channels. In this case, this Memorandum of Understanding shall be terminated 6 (six) months after the date of the receipt of the notification.

The termination of this Memorandum of Understanding shall not affect the implementation of any ongoing activities or projects unless the Parties agree otherwise in writing.

Done in Caracas on 29th April 2022 in two original copies, in Turkish, Spanish and English languages, all texts being equally authentic. In case of any divergence of interpretation, English text shall prevail.

ON BEHALF OF
THE REPUBLIC OF TÜRKİYE



MEVLÜT ÇAVUŞOĞLU
MINISTER OF FOREIGN AFFAIRS

ON BEHALF OF THE BOLIVARIAN
REPUBLIC OF VENEZUELA



FELIX PLASCENCIA

MINISTER OF PEOPLE'S POWER
FOR FOREIGN AFFAIRS

**Karar Sayısı: 9539**

22 Aralık 2022 tarihinde Ankara’da imzalanan ekli “Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında İnşaat Normatif ve Birim Fiyatlandırma Sisteminin İyileştirilmesi Alanında İşbirliğine İlişkin Mutabakat Zaptı”nın onaylanmasına, 244 sayılı Kanunun 5 inci maddesi ile 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ
İLE
AZERBAYCAN CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ
ARASINDA
İNŞAATTA NORMATİF VE BİRİM FİYATLANDIRMA
SİSTEMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
ALANINDA İŞBİRLİĞİNE İLİŞKİN
MUTABAKAT ZAPTI

Bundan böyle “Taraflar” olarak anılacak olan Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti,

Taraflar arasındaki mevcut dostluk ilişkilerini ve stratejik ortaklığı güçlendirmek için inşaat normatif ve birim fiyatlandırma alanında işbirliğini geliştirmek isteyerek,

Bugünkü ve gelecek nesillerin refahı açısından; inşaat normatif ve birim fiyatlandırma sistemini iyileştirilmesinin öneminin farkına vararak,

İnşaat sektörünün tanıtımı için inşaat işlerinin ortak fiyatlarının belirlenmesi gereğini göz önünde bulundurarak

Böyle bir işbirliğinin; Tarafların ortak çıkarlarına hizmet edeceğini, ekonomik ve sosyal kalkınmalarına katkıda bulunacağına inanarak,

aşağıdaki hususlarda anlaşmaya varmıştır:

Madde 1**İşbirliğinin hedefleri ve ilkeleri**

Taraflar; adalet, eşitlik ve karşılıklı yarar temelinde iki ülke arasında işbirliği, ortak bir teknik terminoloji geliştirme ve yönetim ve teknik deneyim (bilgi) alışverişi fırsatlarının artırılmasında bir temel oluşturmak amacıyla bu Mutabakat Zaptı'nın şartlarına tabi olarak, bilgi, en iyi deneyim ve teknolojinin paylaşımında işbirliği yapmayı kabul eder.

Madde 2**İşbirliği alanları**

2.1 Taraflar, yetkilerine uygun olarak aşağıdaki alanlarda işbirliği yapacaklardır.

- a) Mevcut yıllık birim fiyatlarının sistemleştirilmesi ve analizi:
- b) Kaynakların tahmini fiyatlarının belirlenmesi ve resmileştirilmesi:
- c) İnşaat ve montaj işleri için ortak fiyatların ayarlanması, analizi ve resmileştirilmesi.

Madde 3**İşbirliği biçimleri**

Taraflar, 2. maddede belirtilen konularda aşağıdaki yollarla işbirliği yapacaktır;

- a) Eğitim programları, toplantı, konferans ve sempozyum düzenleme,
- b) Bilimsel ve teknik ziyaret programları düzenleme,
- c) Araştırmacı, danışman, uzman ve hükümet dışı kuruluş temsilcilerinin karşılıklı ziyaretlerini organize etme,
- d) Araştırma, geliştirme ve uygulama faaliyetleri yapma.

Madde 4**Mali Konular**

4.1 Taraflar; bu hedefler için ilgili kuruluşların mali kaynaklarına konu olarak, her ülkedeki ulusal mevzuata tabi olarak işbirliğini teşvik edecek ve kolaylaştıracaklardır.

4.2 Taraflar, mutabık kalınan alanlarda, seyahat, yemek ve konaklama masrafları gönderen Tarafça karşılanacak şekilde uzman değişiminde bulunacaklardır.

4.3 Ayrıca, Madde 3'te listelenen etkinliklerin masraflarını karşılayacak mali düzenlemeler, bu tür etkinlikleri düzenleyen Taraf tarafından üstlenilecektir, ancak her bir Taraf, bu etkinliklere katılan temsilcileri için ulaşım, yiyecek ve konaklama masraflarını karşılayacaktır.

Madde 5**Diğer tarafların işbirliği faaliyetlerine katılımı**

Taraflardan herhangi biri, bu Mutabakat Zaptı çerçevesinde, devlet kurumlarını, bilimsel kurum ve kuruluşları, özel teşebbüsleri ve sivil toplum kuruluşlarını işbirliği faaliyetlerine katılmaya davet edebilir.

Madde 6**Yetkili makam**

Bu Mutabakat Zaptı amaçları doğrultusunda, Taraflar aşağıdaki kurumları yetkili bir merci olarak atayacaklardır:

- Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti adına: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı,
- Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti adına: Olağanüstü Haller Bakanlığı.

Madde 7**Koordinasyon ve Yönetim**

7.1 Yürürlüğe girme tarihinden sonra bu Mutabakat Zaptı kapsamındaki işbirliğinin etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak için, Taraflarca bir Ortak Komite kurulacaktır.

7.2 Taraflardan her biri, bu Mutabakat Zaptı'nın yürürlüğe girmesinden sonra 3 (üç) ay içinde bu Mutabakat Zaptı kapsamındaki işbirliğinin yönetiminden sorumlu olacak bir ulusal koordinatör tayin eder. Taraflardan her biri, belirledikleri ulusal koordinatörün adı konusunda birbirlerine bildirimde bulunacaktır.

7.3 Ulusal koordinatörler, Mutabakat Zaptı'nın 2. Maddesinde belirtilen işbirliği faaliyetlerini içeren ortak çalışma programlarını hazırlamak için işbirliği yapacaklardır.

7.4 Ulusal koordinatörler, müzakere edilecek işbirliğinin tarihini belirler, karşılıklı olarak kararlaştırılan tarihlerde toplanan ortak komitenin toplantısına eş başkanlık eder ve Ortak Komite tarafından alınan tavsiyelerin uygulanmasını takip eder.

7.5 Ortak Komite toplantıları dönüşümlü olarak Türkiye ve Azerbaycan'da yapılacaktır.

Madde 8**Üçüncü Taraflarla İşbirliği**

Taraflar, kendi ulusal mevzuatlarına uygun olarak, karşılıklı yazılı muvafakatname ile işbirliklerinin sonuçlarını üçüncü Taraflarla paylaşmayı kabul edebilirler.

Madde 9**Mutabakat Zaptı'nın Yorumlanması**

Bu Mutabakat Zaptı hükümleri, Tarafların, Devletlerinin taraf olduğu diğer uluslararası anlaşmalardan doğan mevcut hak ve yükümlülüklerini etkileyecek şekilde yorumlanmayacaktır.

Madde 10**Fikri mülkiyet**

10.1 Taraflar, Türkiye Cumhuriyeti ve Azerbaycan Cumhuriyetinin Taraf olduğu ulusal mevzuatlar ve uluslararası anlaşmalar uyarınca, bu Mutabakat Zaptı kapsamında devredilen veya yaratılan fikri mülkiyet haklarının etkin bir şekilde korunmasını sağlayacaklardır.

10.2 Bu Mutabakat Zaptı'nın amacı doğrultusunda, fikri mülkiyetin 14 Temmuz 1967'de Stockholm'de imzalanan Dünya Fikri Mülkiyet Teşkilatını Kuran Sözleşmenin 2. maddesinde verilen anlamı taşıdığı anlaşılmaktadır.

Madde 11**Uyuşmazlıkların Çözülmesi**

Bu Mutabakat Zaptı'nın yorumlanmasından veya uygulanmasından doğabilecek her türlü ihtilaf, Taraflar arasında müzakere ve istişare yoluyla çözülecektir.

Madde 12**Değişiklikler**

Bu Mutabakat Zaptı, Tarafların karşılıklı yazılı rızası ile değiştirilebilir. Bu değişiklikler ayrı protokoller olarak üretilecektir. Bu Mutabakat Zaptı'nın ayrılmaz bir parçasıdır ve 13. Madde hükümlerine uygun olarak yürürlüğe girecektir.

Madde 13**Yürürlüğe Giriş ve Fesih**

13.1 Bu Mutabakat Zaptı, yürürlüğe girmesi için gerekli olan iç prosedürlerin uygunluğuna ilişkin diplomatik kanallar aracılığıyla son yazılı bildirim alındığı tarihte yürürlüğe girer.

13.2 Bu Mutabakat Zaptı 1 (bir) yıl süreyle yürürlükte kalacaktır. Taraflardan biri, işbu Mutabakat Zaptı'nı sona erme tarihinden en az 6 (altı) ay önce feshetme niyetini yazılı olarak diğerine diplomatik kanallar aracılığıyla bildirmedikçe, birbirini izleyen 1 (bir) yıllık süreler için otomatik olarak uzatılacaktır.

13.3 Taraflardan her biri, bu Mutabakat Muhtırasını, diğer Tarafa diplomatik kanallar yoluyla yazılı bir bildirimde bulunmak suretiyle herhangi bir zamanda feshedebilir. Bu durumda, bu Mutabakat Zaptı, bildirim alındığı tarihten 3 (üç) ay sonra feshedilecektir.

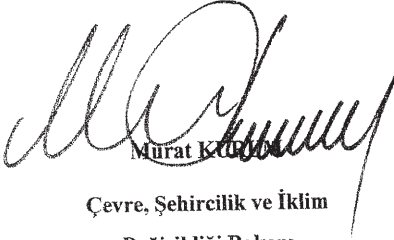
13.4 Bu Mutabakat Zaptı'nın feshi, bu Mutabakat Zaptı uyarınca üzerinde anlaşılan ve bu fesih öncesinde başlatılan proje ve faaliyetlerin geçerliliğini ve süresini etkilemez.

13.5 Ankara'da, 22 Aralık 2022 tarihinde, Türkçe, Azerice ve İngilizce dillerinde her birinden 2'şer (ikişer) asıl nüsha halinde, bütün metinler eşit derecede geçerli olmak üzere yapılmıştır.

13.6 Bu Mutabakat Zaptının hükümlerinin yorumlanmasında herhangi bir farklılık olması durumunda, İngilizce metin esas alınacaktır.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ

HÜKÜMETİ ADINA

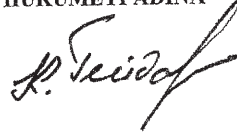


Murat KURU

**Çevre, Şehircilik ve İklim
Değişikliği Bakanı**

AZERBAJCAN CUMHURİYETİ

HÜKÜMETİ ADINA



Kemalettin HAYDAROV
Olağanüstü Haller Bakanı

TÜRKİYƏ RESPUBLİKASI HÖKUMƏTİ
İLƏ
AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI HÖKUMƏTİ
ARASINDA TİKİNTİDƏ NORMATİV VƏ QİYMƏTQOYMA
SİSTEMİNİN TƏKMİLLƏŞDİRİLMƏSİ SAHƏSİNDƏ
ƏMƏKDAŞLIĞA DAİR
ANLAŞMA MEMORANDUMU

Bundan sonra "Tərəflər" adlandırılacaq Türkiyə Respublikası Hökuməti və Azərbaycan Respublikası Hökuməti,

Tərəflər arasında mövcud dostluq münasibətlərini və strateji tərəfdaşlığı gücləndirmək üçün tikintidə normativ və qiymətqoyma sahəsində əməkdaşlığı inkişaf etdirməyi arzu edərək,

hazırki və gələcək nəsillərin rifahı baxımından tikintidə normativ və qiymətqoyma sisteminin təkmilləşdirilməsinin əhəmiyyətini dərk edərək,

tikinti sənayesinin təşviqi üçün tikinti işləri üzrə ortaq qiymətlərin müəyyən edilməsinin zəruriliyini nəzərə alaraq,

belə bir əməkdaşlığın onların ümumi maraqlarına xidmət edəcəyinə, hər iki ölkədə iqtisadi və sosial inkişafa töhfə verəcəyinə inanaraq,

aşağıdakılar barədə razılığa gəldilər:

Maddə 1**Əməkdaşlığın məqsəd və prinsipləri**

Tərəflər bu Anlaşma Memorandumunun şərtlərinə uyğun olaraq əməkdaşlıq imkanlarının genişləndirilməsinə zəmin yaratmaq, ortaq texniki terminologiya formalaşdırmaq, idarəetmə və texniki təcrübə (biliklər) mübadiləsini aparmaq məqsədilə iki ölkə arasında ədalət, bərabərlik və qarşılıqlı fayda əsasında bilik, ən yaxşı təcrübə və texnologiya mübadiləsinin aparılmasında əməkdaşlıq etməyə razılaşdılar.

Maddə 2**Əməkdaşlığın istiqamətləri**

Tərəflər öz səlahiyyətlərinə uyğun olaraq aşağıdakı sahələrdə əməkdaşlıq edirlər:

- a) resursların illik cari qiymətlərinin sistemləşdirilməsi və təhlili;
- b) resursların smeta qiymətlərinin müəyyənəndirilməsi və rəsmiləşdirilməsi;
- c) tikinti-quraşdırma işləri üzrə ortaq qiymətlərin uyğunlaşdırılması, təhlili və rəsmiləşdirilməsi.

Maddə 3**Əməkdaşlığın formaları**

Tərəflər 2-ci maddədə qeyd olunan istiqamətlər üzrə aşağıdakı formada əməkdaşlıq edirlər:

- a) təlim proqramlarının, görüşlərin, konfransların və simpoziumların təşkili;
- b) elmi və texniki səfər proqramlarının təşkili;
- c) tədqiqatçıların, məsləhətçilərin, ekspertlərin və qeyri-hökumət təşkilatlarının nümayəndələrinin qarşılıqlı səfərlərinin təşkili;
- d) tədqiqat, təkmilləşdirmə və tətbiqetmə fəaliyyətləri.

Maddə 4**Maliyyə məsələləri**

- 4.1. Tərəflər hər bir ölkənin milli qanunvericiliyinə uyğun olaraq, eləcə də bu məqsədlər üçün aidiyyəti qurumların maliyyə mənbələrindən asılı olaraq əməkdaşlığı təşviq edir və asanlaşdırırlar.
- 4.2. Səyahət, yemək və qalma xərclərinin göndərən Tərəf tərəfindən qarşılınması ilə Tərəflər razılaşdırılmış sahələrdə ekspert mübadiləsi həyata keçirirlər.
- 4.3. Bundan əlavə, 3-cü maddədə qeyd olunan tədbirlərin xərclərinin qarşılınması üçün maliyyə tənzimləmələrini belə tədbirləri təşkil edən Tərəf öz üzərinə götürəcək, lakin hər bir Tərəf bu tədbirlərdə iştirak edən nümayəndələrinin nəqliyyat, yemək və qalma xərclərini qarşılıyır.

Maddə 5**Əməkdaşlıq fəaliyyətlərində digər Tərəflərin iştirakı**

Hər bir Tərəf bu Anlaşma Memorandumu çərçivəsində əməkdaşlıq fəaliyyətlərində iştirak etmək üçün dövlət qurumlarını, elmi müəssisə və təşkilatları, özəl müəssisə və qeyri-hökumət təşkilatlarını dəvət edə bilərlər.

Maddə 6**Səlahiyyətli orqan**

Tərəflər bu Anlaşma Memorandumunun məqsədləri üçün aşağıdakı qurumları səlahiyyətli orqanlar qismində təyin edirlər:

- Türkiyə Respublikası Hökuməti adından - Ətraf Mühit, Şəhərsalma və İqlim dəyişikliyi Nazirliyi.
- Azərbaycan Respublikası Hökuməti adından - Fövqəladə Hallar Nazirliyi;

Maddə 7**Əlaqələndirmə və idarəetmə**

7.1. Qüvvəyəminmə tarixindən sonra bu Anlaşma Memorandumu çərçivəsində əməkdaşlığın səmərəli icrasını təmin etmək məqsədilə Tərəflər Birgə Komitə təsis edirlər.

7.2. Hər bir Tərəf bu Anlaşma Memorandumu qüvvəyə mindikdən sonra 3 (üç) ay ərzində bu Anlaşma Memorandumu çərçivəsində əməkdaşlığın idarə olunmasına məsul olan milli koordinator təyin edir. Hər bir Tərəf təyin etdikləri milli koordinatorun adını bir-birinə bildirir.

7.3. Milli koordinatorlar Anlaşma Memorandumunun 2-ci maddəsində qeyd olunan əməkdaşlıq fəaliyyətlərinin ehtiva olunduğu birgə iş proqramlarının hazırlanması üçün əməkdaşlıq edirlər.

7.4. Milli koordinatorlar əməkdaşlığın müzakirə olunacağı tarixi müəyyən edir, qarşılıqlı olaraq razılaşdırılmış tarixlərdə keçiriləcək Birgə Komitənin iclaslarında həmsədrlik edir və Birgə Komitə tərəfindən verilən tövsiyələrin icrasına nəzarət edirlər.

7.5. Birgə Komitənin iclasları növbə ilə Türkiyə və Azərbaycanda keçirilir.

Maddə 8**Üçüncü tərəflərlə əməkdaşlıq**

Tərəflər qarşılıqlı yazılı razılıq ilə öz milli qanunvericiliklərinə uyğun olaraq əməkdaşlıqlarının nəticələrini Üçüncü Tərəflərlə bölüşmək üçün razılığa gələ bilirlər.

Maddə 9**Anlaşma Memorandumunun təfsiri**

Bu Anlaşma Memorandumunun müddəaları Tərəflərin öz dövlətlərinin tərəf olduqları digər beynəlxalq müqavilələrdən irəli gələn mövcud hüquq və öhdəliklərinə təsir edəcək şəkildə şərh edilmir.

Maddə 10**Əqli mülkiyyət**

10.1. Tərəflər müvafiq milli qanunvericiliklərinə və Türkiyə Respublikasının və Azərbaycan Respublikasının tərəfdar çıxdığı beynəlxalq müqavilələrə uyğun olaraq bu Anlaşma Memorandumu çərçivəsində ötürülən və ya yaranan əqli mülkiyyət hüquqlarının səmərəli qorunmasını təmin edirlər.

10.2. Bu Anlaşma Memorandumunun məqsədi üçün "əqli mülkiyyət" dedikdə 1967-ci il 14 iyul tarixində Stokholm şəhərində imzalanmış "Ümumdünya Əqli Mülkiyyət Təşkilatının yaradılması haqqında Konvensiya"nın 2-ci maddəsində verilən mənə başa düşülür.

Maddə 11**Mübahisələrin həlli**

Bu Anlaşma Memorandumunun təfsiri və ya tətbiqindən yarana biləcək hər hansı mübahisə Tərəflər arasında danışıqlar və məsləhətləşmələr yolu ilə həll edilir.

Maddə 12**Dəyişikliklər**

Tərəflərin qarşılıqlı yazılı razılığı əsasında bu Anlaşma Memorandumuna dəyişikliklər edilə bilər. Belə dəyişikliklər bu Anlaşma Memorandumunun ayrılmaz tərkib hissəsi olan ayrıca protokollar formasında rəsmiləşdirilir və 13-cü maddədə qeyd olunan prosedura uyğun olaraq qüvvəyə minir.

Maddə 13**Qüvvəyəminmə və ləğvətmə**

13.1. Bu Anlaşma Memorandumu onun qüvvəyə minməsi üçün zəruri olan dövlətdaxili prosedurların tamamlanması barədə sonuncu yazılı bildirişin diplomatik kanallar vasitəsilə alındığı tarixdən qüvvəyə minir.

13.2. Bu Anlaşma Memorandumu 1 (bir) il müddətində qüvvədə qalır. Anlaşma Memorandumunun müddətinin bitməsindən ən azı 6 (altı) ay əvvəl Tərəflərdən biri bu Anlaşma Memorandumunu ləğv etmək niyyəti barədə digərinə diplomatik kanallar vasitəsilə yazılı şəkildə bildiriş vermədiyi təqdirdə, avtomatik olaraq növbəti 1 (bir) illik müddətlərə uzadılır.

13.3. Hər bir Tərəf digər Tərəfə diplomatik kanallar vasitəsilə yazılı bildiriş verməklə bu Anlaşma Memorandumunu istənilən zaman ləğv edə bilər. Bu halda bildiriş alındığı tarixdən 3 (üç) ay sonra bu Anlaşma Memorandumu ləğv edilir.

13.4. Bu Anlaşma Memorandumunun ləğvi bu maddənin müddəalarına uyğun olaraq razılaşdırılmış və ləğv etmədən əvvəl başlanılmış layihə və fəaliyyətlərin etibarlılıq və davamlılıq müddətinə təsir göstərmir.

13.5. Bu Anlaşma Memorandumu _____ şəhərində _____ 2022-ci il tarixində hər biri Türk, Azərbaycan, və ingilis dillərində olmaqla iki əsl nüsxədə imzalanmışdır və bütün mətnlər bərabər autentikdir.

13.6. Bu Anlaşma Memorandumunun müddələrinin təfsirində hər hansı fikir ayrılığı yarandığı təqdirdə ingilis dilində olan mətnə üstünlük verilir.

TÜRKİYƏ RESPUBLİKASI
HÖKUMƏTİ ADINDAN



Murat KUBİK
Ətraf Mühit, Şəhərsalma və İqlim
Dəyişikliyi Naziri

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI
HÖKUMƏTİ ADINDAN



Kəmaləddin HEYDƏROV
Fövqəladə Hallar Naziri

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
BETWEEN THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF
TÜRKİYE
AND THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF
AZERBAIJAN
IN THE FIELD OF COOPERATION
ON IMPROVING THE NORMATIVE AND PRICING
SYSTEM IN CONSTRUCTION

The Government of the Republic of Türkiye and the Government of the Republic of Azerbaijan (hereinafter referred to as "the Parties"),

Desiring to enhance cooperation in the field of normative and pricing in construction for strengthening the existing friendly relations and strategic partnership between the Parties:

Recognizing the importance of improving the normative and pricing system in construction in terms of the welfare of present and future generations;

Considering the need to fix common prices of the construction works for the promotion of the construction industry;

Believing that such cooperation would serve their common interests and contribute to the economic and social development in both countries,

have agreed as follows:

Article 1

Objectives and principles of the cooperation

The Parties, subject to the terms of this Memorandum of Understanding, agree to cooperate in the sharing exchange of knowledge, best experience and technology with a view to forming a basis in enhancing the opportunities for cooperation, development of a common technical terminology, and exchanging the management and technical experience (knowledge) between the two countries on the basis of equity, equality and mutual benefit.

Article 2

Areas of cooperation

2.1. The Parties shall cooperate in the following areas in accordance with their authority:

- a) Systemization and analysis of current annual prices of resources;
- b) Identify and formalize of estimate prices of resources;
- c) Adjustment, analysis and formalize of joint prices for construction and erection works.

Article 3

Forms of cooperation

The Parties shall cooperate on the subjects enlisted in Article 2 through;

- a) organizing training programs, meetings, conferences and symposiums,
- b) organizing scientific and technical visiting programs,
- c) organizing mutual visits of researchers, consultants, experts and representatives of non-governmental organizations,
- d) research, development and implementation activities.

Article 4

Financial matters

4.1 The Parties shall encourage and facilitate cooperation, subject to the national legislations in each country as well as the subject to financial resources of related bodies for these objectives.

4.2 The Parties shall exchange experts in the agreed fields, in a way that the travel, food and accommodation expenses shall be covered by the sending Party.

4.3 In addition, the financial arrangements to cover expenses for events listed in Article 3 will be undertaken by the Party organizing such events, but each Party shall cover transportation, food and accommodation expenses for their representatives attending these events.

Article 5

Participation of other parties in cooperation activities

Either Party may invite government institutions, scientific institutions and organizations, private enterprises and non-governmental organizations to take part in the cooperative activities within the framework of this Memorandum of Understanding.

Article 6

Competent authority

For purposes of this Memorandum of Understanding, the Parties shall appoint the following institutions as a competent authority:

- For and on behalf of the Government of the Republic of Türkiye - Ministry of Environment, Urbanization and Climate Change;
- For and on behalf of the Government of the Republic of Azerbaijan - Ministry of Emergency Situations.

Article 7**Coordination and management**

7.1 To ensure the effective implementation of cooperation under this Memorandum of Understanding after the date of entry into force, a Joint Committee shall be established by the Parties.

7.2 Each Party shall designate a national coordinator to be responsible for the management of cooperation under this Memorandum of Understanding within 3 (three) months following the entry into force of this Memorandum of Understanding. Each Party shall notify each other regarding the name of the national coordinator they designated.

7.3 National coordinators shall cooperate to prepare the joint working programs containing the cooperation activities set out in Article 2 of the Memorandum of Understanding.

7.4 National coordinators shall determine the date for cooperation to be negotiated, co-chair the meeting of the joint committee that convene on mutually agreed dates and shall follow the implementation of the recommendations taken by the Joint committee.

7.5 The meetings of the Joint Committee shall take place alternatively in Türkiye and Azerbaijan.

Article 8**Cooperation with third Parties**

The Parties may agree to share the results of their cooperation, by mutual written consent, with third Parties in conformity with their national legislations.

Article 9**Interpretation of the Memorandum of Understanding**

The provisions of this Memorandum of Understanding shall not be construed to affect the existing rights and obligations of the Parties arising from other international agreements to which their States are Parties.

Article 10**Intellectual property**

10.1. The Parties, in accordance with the respective national legislations and international treaties to which the Republic of Türkiye and the Republic of Azerbaijan are Parties shall ensure effective protection of the rights for intellectual property transferred or created under this Memorandum of Understanding.

10.2. For the purpose of this Memorandum of Understanding, intellectual property is understood to have the meaning given in Article 2 of the Convention Establishing the World Intellectual Property Organization, signed in Stockholm on 14 July 1967.

Article 11**Settlement of Disputes**

Any dispute that may arise from interpretation or implementation of this Memorandum of Understanding shall be resolved by negotiations and consultations between the Parties.

Article 12

Amendments

This Memorandum of Understanding may be amended upon mutual written consent of the Parties. These amendments shall be produced as separate protocols, which are an integral part of this Memorandum of Understanding, and shall enter into force in accordance with the provisions of Article 13.

Article 13

Entry into force and termination

13.1. This Memorandum of Understanding shall enter into force on the date of the receipt of the last written notification through diplomatic channels. of the completion of internal procedures required for its entry into force.

13.2. This Memorandum of Understanding shall remain in force for a period of 1 (one) year. It shall be prolonged automatically for successive periods of 1 (one) year, unless one of the Parties notifies the other in writing through diplomatic channels of its intention to terminate this Memorandum of Understanding at least 6 (six) months prior to its expiration.

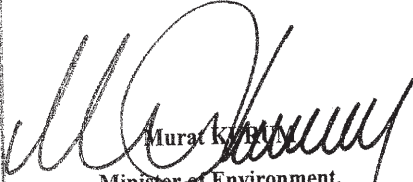
13.3. Each Party may terminate this Memorandum of Understanding at any time by giving to the other Party a written notification to that effect through diplomatic channels. In this case, this Memorandum of Understanding shall be terminated 3 (three) months after the date of the receipt of the notification.

13.4. The termination of this Memorandum of Understanding shall not affect the validity and duration of the projects and activities agreed upon pursuant to this Memorandum of Understanding and initiated prior to such termination.

13.5. Done at Ankara on 22 December 2022, in two original copies each in Turkish, Azerbaijani and English languages, all texts being equally authentic.

13.6. In case of any divergence in interpretation of the provisions of this Memorandum of Understanding, the English text shall prevail.

FOR AND ON BEHALF OF
THE GOVERNMENT OF
THE REPUBLIC OF TÜRKİYE


Murat KILIÇ
Minister of Environment,
Urbanization and Climate Change

FOR AND ON BEHALF OF
THE GOVERNMENT OF
THE REPUBLIC OF
AZERBAIJAN



Kamaladdin HEYDAROV
Minister of Emergency Situations

**Karar Sayısı: 9540**

1 Temmuz 2024 tarihinde Ankara’da imzalanan ekli “Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Kongo Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Diplomatik Temsilcilikler İçin Arsa Takasına İlişkin Protokol”ün onaylanmasına, 6593 sayılı Ecebi Devletlere Ankara’da Sefarethane ve Konsoloshane İnşa Etmek Üzere Meccanen Arsa Tahsisi Hakkında Kanun hükümleri ile 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ
İLE
KONGO CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ ARASINDA
DİPLOMATİK TEMSİLCİLİKLER İÇİN
ARSA TAKASINA İLİŞKİN PROTOKOL

Bundan böyle müstakil olarak “Türk Tarafı”, “Kongo Tarafı” ve birlikte “Taraflar” olarak anılacak olan Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Kongo Cumhuriyeti Hükümeti;

Devletleri arasındaki dostane ilişkileri daha da geliştirmek arzusuyla ve Ankara ve Brazavil’deki diplomatik temsilciliklerinin çalışma koşullarını iyileştirmek amacıyla;

Aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır:

MADDE 1

Bu Protokolün amacı, Türkiye Cumhuriyeti’nin Brazavil’deki ve Kongo Cumhuriyeti’nin Ankara’daki diplomatik temsilciliklerince kullanılacak olan arsaların takas edilmesidir.

Türk Tarafı, Ankara, İncek Diplomatik Site’de, 121189 ada, 1 parsel numaralı 6.738 m² (Altıbin yediyüzotuzsekiz metrekare) yüzölçümündeki arsanın mülkiyet haklarını Kongo Tarafına bedelsiz devredecektir.

Kongo Tarafı, Brazavil şehri merkezi, 3 no.lu Poto-Poto İlçesinde bulunan L bölgesi, 15 nolu adadaki, 4-5-6-7-10-11 ve 12 sayılı parselleri içine alan 14.664,65 m² (Ondörtbin altıyüzaltmışdört metrekare ve altmışbeş santimetrekare) yüzölçümündeki arsanın mülkiyet haklarını Türk Tarafına daha önce bedelsiz devretmiş ve tapu belgesini teslim etmiştir.

MADDE 2

Taraflar, bu Protokolün geçerlilik süresince, yukarıda bahsedilen arsaların, yüzölçümleri, değerleri, buldukları yerler ve kullanım şartları ile ilgili olarak yekdiğerine karşı herhangi bir hak iddiasında bulunmayacaklardır.

MADDE 3

Taraflar, sözkonusu arsalarla ilgili olarak herhangi bir borç, mülkiyet iddiası, ipotek veya diğer sınırlamaların bulunmadığını ve bunların iade haklarına ve iddialarına konu olmadığını beyan ederler. Gelecekte herhangi bir hak iddiası ortaya çıktığı takdirde, tahsis eden Taraf bu tür hak taleplerini kendi olanaklarıyla çözüme kavuşturacaktır.

MADDE 4

Türk tarafının "Madde 1"de Kongo tarafına mülkiyet haklarını bedelsiz devredeceği belirtilen arsalar, bu Protokolün yürürlüğe girmesini takiben Türk Tarafınca Kongo Tarafına devredilecektir.

Taraflar, sözkonusu arsalar ile bunların üzerinde inşa edilecek binaları sırasıyla Türkiye Cumhuriyeti'nin ve Kongo Cumhuriyeti'nin mülkü olarak tescil edecektir. Mülkiyet haklarının kaydına ilişkin masraflar tahsis eden Tarafça karşılanacaktır.

MADDE 5

Taraflar takas edilen arsaları münhasıran diplomatik binaların inşaatı ve faaliyeti için kullanacaktır. Taraflar, yukarıda belirtilen gayrimenkulleri, üçüncü taraflara, gerçek veya tüzel kişilere, bedeli karşılığında veya ücretsiz olarak devretmeden, satmadan, kiralamadan, tahsis etmeden, temlik etmeden, intifa, irtifak, sükna veya kat mülkiyeti hakkı vermeden önce yekdiğerinin yazılı iznini alacaktır.

MADDE 6

Her bir Taraf, sözkonusu arsalarda yapılacak bina ve müstemilatların projesinin yapımında ve inşaatında, kabul eden Devletin ilgili kanun, tüzük ve teknik nizamnamelerine, imar ve iskan mevzuatına uyacaktır.

MADDE 7

1961 tarihli Diplomatik İlişkiler Hakkındaki Viyana Sözleşmesinin ilgili hükümlerine uygun olarak, yukarıda sözü edilen arsalar, özel hizmetler için ödenen bedel ve harçlar dışında tüm ulusal ve belediye vergilerinden, harç ve diğer mecburi ödemelerden muaf tutulacaktır.

MADDE 8

Bu Protokol çerçevesinde Taraflar arasındaki ilişkilerde yürürlükteki uluslararası anlaşmalar ve Tarafların mevzuatlarına uygun olarak eşgüdüm sağlanacaktır.

Bu Protokolün hükümlerinin uygulanmasından veya yorumlanmasından kaynaklanan herhangi bir anlaşmazlık danışma ve müzakereler yoluyla çözülecektir.

MADDE 9

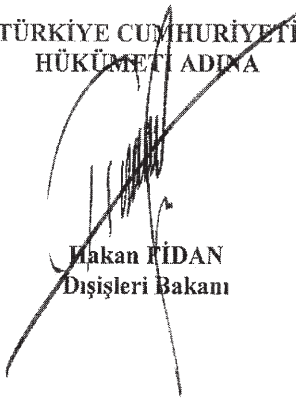
İşbu Protokol Tarafların karşılıklı yazılı rızalarıyla herhangi bir zamanda değiştirilebilir. Değişiklikler, 10. maddede belirtilen usule uygun şekilde yürürlüğe girecektir.

MADDE 10

Bu Protokol, Taraflarca, Protokolün yürürlüğe girmesi için gereken ulusal işlemlerin tamamlandığına dair son yazılı bildirim diplomatik yollardan alındığı tarihte yürürlüğe girer ve süresiz olarak yürürlükte kalır.

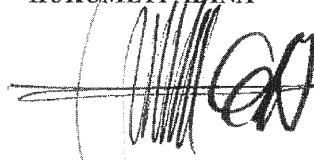
İşbu Protokol 1 Temmuz 2024 tarihinde, Ankara'da Türkçe, Fransızca ve İngilizce olarak her üç metin de eşit derecede geçerli olmak üzere ikişer nüsha imzalanmıştır. Bu Protokolün yorumlanmasında farklılık bulunması halinde İngilizce metin esas alınacaktır.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
HÜKÜMETİ ADINA**



Hakan FİDAN
Dışişleri Bakanı

**KONGO CUMHURİYETİ
HÜKÜMETİ ADINA**



Jean-Claude GAKOSSO
Dışişleri, Frankofoni ve
Yurtdışındaki Kongolular Bakanı

**PROTOCOLE
SUR L'ÉCHANGE DE TERRAINS
POUR LES MISSIONS DIPLOMATIQUES
ENTRE
LE GOUVERNEMENT DE LA RÉPUBLIQUE DE TÜRKİYE
ET
LE GOUVERNEMENT DE LA RÉPUBLIQUE DU CONGO**

Le Gouvernement de la République de Türkiye et le Gouvernement de la République du Congo, ci-après désignés individuellement « la Partie turque », « la Partie congolaise » et collectivement « les Parties » ;

Désireux de développer davantage les relations amicales entre leurs États respectifs et dans le but d'améliorer les conditions de travail de leurs missions diplomatiques à Ankara et à Brazzaville ;

Sont convenus de ce qui suit :

ARTICLE 1

L'objectif du présent Protocole est l'échange de terrains qui seront utilisés par les missions diplomatiques de la République de Türkiye à Brazzaville et de la République du Congo à Ankara.

La Partie turque transmettra gratuitement à la Partie congolaise les droits de propriété d'un terrain d'une superficie de 6.738 m² (six mille sept cent trente-huit mètres carrés) enregistré dans la parcelle numéro 1 de l'îlot numéro 121189 se situant au Site diplomatique d'İncek, à Ankara.

La Partie congolaise a transmis gratuitement à la Partie turque les droits de propriété et lui a délivré le titre de propriété du terrain d'une superficie de 14.664,65 m² (quatorze mille six cent soixante-quatre virgule soixante-cinq mètres carrés) se situant au centre-ville de Brazzaville, à l'arrondissement n°3 Poto-Poto, section L, l'îlot numéro 15 et qui comprend les parcelles 4, 5, 6, 7, 10, 11 et 12.

ARTICLE 2

Les Parties ne revendiqueront aucun droit l'une envers l'autre concernant les superficies, les valeurs, les emplacements et les conditions d'utilisation des terrains susmentionnés pendant la durée de validité du présent Protocole.

ARTICLE 3

Les Parties déclarent qu'il n'existe aucune dette, aucune revendication de propriété, aucune hypothèque ou aucune autre restriction concernant les terrains susmentionnés et que ceux-ci ne sont sujets à des droits et à des revendications de restitution. Si une revendication quelconque se présente à l'avenir, la Partie allouant le terrain la réglera par ses propres moyens.

ARTICLE 4

Les terrains spécifiés à l'Article 1 dont les droits de propriétés seront transmis gratuitement par la Partie turque à la Partie congolaise et seront transférés par la Partie turque à la Partie congolaise à la suite de l'entrée en vigueur du présent Protocole.

Les Parties enregistreront les terrains susmentionnés et les bâtiments qui seront construits sur ces terrains respectivement en tant que propriétés de la République de Türkiye et de la République du Congo. Les coûts concernant l'enregistrement des droits de propriété seront à la charge de la Partie allouant le terrain.

ARTICLE 5

Les Parties utiliseront les terrains échangés uniquement pour la construction et le fonctionnement des bâtiments diplomatiques. Les Parties obtiendront l'autorisation préalable écrite de l'autre Partie avant de transférer à titre onéreux ou gratuit, de vendre, de louer, d'allouer, de céder les immobiliers précisés ci-dessus et d'accorder leurs droits d'usufruit, de servitude, d'habitation ou de copropriété aux tiers, à des personnes physiques ou morales.

ARTICLE 6

Chacune des Parties se conformera aux lois, aux règlements et aux réglementations techniques en vigueur, à la législation en matière d'urbanisme et d'habitation en vigueur dans l'État d'accueil lors de l'élaboration du projet et de la construction du bâtiment et de ses dépendances sur les terrains en question.

ARTICLE 7

Conformément aux dispositions pertinentes de la Convention de Vienne sur les relations diplomatiques de 1961, les terrains mentionnés ci-dessus seront exemptés de tous les impôts nationaux et municipaux, de charges et d'autres paiements obligatoires, sauf les frais et les charges perçus en rémunération de services particuliers rendus.

ARTICLE 8

Dans le cadre du présent Protocole, les relations entre les Parties seront coordonnées conformément aux accords internationaux en vigueur et aux législations des Parties.

Tout différend résultant de la mise en œuvre ou de l'interprétation des dispositions du présent Protocole sera résolu par voie de consultation et de négociation.

ARTICLE 9

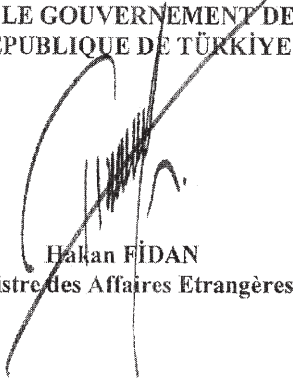
Le présent Protocole peut être modifié à tout moment par le consentement mutuel écrit des Parties. Les modifications entreront en vigueur conformément à la procédure prévue à l'Article 10.

ARTICLE 10

Le présent Protocole entrera en vigueur à la date de réception par voie diplomatique de la dernière notification écrite par laquelle les Parties seront informées de l'accomplissement des procédures nationales requises pour l'entrée en vigueur du présent Protocole, et restera en vigueur pour une durée indéterminée.

Fait à Ankara le 1 Juillet 2024, en deux exemplaires originaux en langues turque, française et anglaise, tous les textes faisant également foi. En cas de divergence d'interprétation du présent Protocole, le texte anglais prévaudra.

**POUR LE GOUVERNEMENT DE
LA RÉPUBLIQUE DE TÜRKİYE**



Hakan FİDAN
Ministre des Affaires Etrangères

**POUR LE GOUVERNEMENT DE
LA RÉPUBLIQUE DU CONGO**



Jean-Claude GAKOSSO
Ministre des Affaires Etrangères,
de la Francophonie et des Congolais
de l'étranger

**PROTOCOL BETWEEN
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF TÜRKİYE
AND
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF CONGO
ON THE EXCHANGE OF LAND PLOTS
FOR DIPLOMATIC MISSIONS**

The Government of the Republic of Türkiye and the Government of the Republic of Congo, hereinafter referred to individually as “Turkish Party” and “Congolese Party” and collectively as the “Parties”;

Desiring to further develop the friendly relations between their States and with the purpose of improving working conditions for their diplomatic missions in Ankara and Brazzaville;

Have agreed on the following:

ARTICLE 1

The aim of this Protocol is to exchange land plots, which shall be used by the diplomatic missions of the Republic of Türkiye in Brazzaville and of the Republic of Congo in Ankara.

The Turkish Party shall transfer the property rights of the 6,738m² (Six thousand seven hundred thirty-eight square meters) land plot with city block no 121189 and parcel no 1, in İncek Diplomatic Enclave, Ankara, Türkiye, to the Congolese Party free of charge.

The Congolese Party previously transferred the property rights of the 14,664.65m² (Fourteen thousand six hundred sixty-four square meters and sixty five square centimeters) land plot comprising parcels 4-5-6-7-10-11 and 12, located in the Brazzaville city centre, L Zone, city block no 15, Poto-Poto District No. 3, to the Turkish Party free of charge and delivered the land registry document.

ARTICLE 2

The Parties shall not assert any claims to each other with regard to the size, the value, the location and terms of use of the above-mentioned land plots during the validity of this Protocol.

ARTICLE 3

The Parties declare that there are no debts, claims of ownership, mortgages or other limitations related to the said land plots and that no restitution rights and claims were asserted with regard to them. Should any claim arise in the future, the providing Party shall settle such claims by its own means.

ARTICLE 4

The land plots mentioned in Article 1, whose property rights shall be transferred free of charge by the Turkish Party to the Congolese Party, shall be transferred by the Turkish Party to the Congolese Party following the entry into force of this Protocol.

The Parties shall register the said land plots and any building to be constructed thereon as the property of the Republic of Türkiye and of the Republic of Congo, respectively. The cost of registration of property rights shall be borne by the providing Party.

ARTICLE 5

The Parties shall use the exchanged land plots exclusively for the construction and operation of diplomatic premises. The Parties shall obtain the written permission of the other Party before transferring, selling, leasing, assigning, ceding or granting the rights of usufruct, easement, habitation or flat ownership of the above-mentioned immovable to third parties, legal or real persons, for a fee or free of charge.

ARTICLE 6

Each Party shall comply with related laws, regulations and technical requirements as well as housing and urban planning legislation of the receiving State in the project design and construction of the buildings and outbuildings to be constructed on the said land plots.

ARTICLE 7

In accordance with the relevant provisions of the Vienna Convention on Diplomatic Relations of 1961, the above-mentioned land plots shall be exempt from all national and municipal taxes, fees and other compulsory payments, other than costs and fees to be paid for private services rendered.

ARTICLE 8

Within the framework of this Protocol, the relations between the Parties shall be coordinated in accordance with the international agreements in force and legislations of both Parties.

Any dispute arising from the implementation or interpretation of the provisions of this Protocol shall be resolved through consultations and negotiations.

ARTICLE 9

This Protocol may be amended by the mutual consent of the Parties at any time. The amendments shall enter into force in accordance with the procedure set out in Article 10.

ARTICLE 10

This Protocol shall enter into force on the date of receipt of the last written notification, through diplomatic channels, of the completion of internal procedures required for its entry into force by the Parties and shall remain in force for an indefinite period of time.

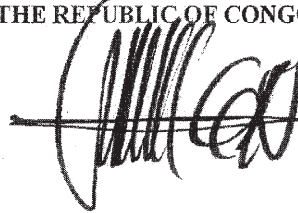
Done in Ankara on 1 July 2024, in two original copies, each in Turkish, French and English languages, all three texts being equally authentic. In case of any divergence of interpretation of this Protocol, the English text shall prevail.

**FOR THE GOVERNMENT OF
THE REPUBLIC OF TÜRKİYE**



Hakan FİDAN
Minister of Foreign Affairs

**FOR THE GOVERNMENT OF
THE REPUBLIC OF CONGO**



Jean Claude GAKOSSO
Minister of Foreign Affairs,
Francophonie and Congolese
Abroad

**Karar Sayısı: 9541**

28 Temmuz 2018 tarihinde Lusaka’da imzalanan ve 7398 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan ekli “Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Zambiya Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Güvenlik İşbirliği Anlaşması”nın onaylanmasına, 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ
İLE
ZAMBIYA CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ
ARASINDA
GÜVENLİK İŞBİRLİĞİ ANLAŞMASI

Bundan böyle “Taraflar” olarak anılacak olan Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ve Zambiya Cumhuriyeti Hükümeti,

Her iki Tarafın egemenliği, eşitliği ve çıkarlarına karşılıklı saygı ilkesi çerçevesinde Türkiye Cumhuriyeti ile Zambiya Cumhuriyeti arasındaki dostluk ilişkilerini daha da güçlendirmek ve geliştirmek ve her iki Devlette barış ortamı içinde refahı ve istikrarı geliştirmek arzusuyla,

Uluslararası terör eylemleri ve uluslararası örgütlü suçlarda ortaya çıkan artıştan duydukları endişeyle,

Teknik yardım, eğitim ve teçhizat alanında işbirliği geliştirme ihtiyacının farkında olarak, Vatandaşlarını ve ülkelerindeki diğer kişileri terör eylemlerinden ve diğer suç eylemlerinden etkin biçimde koruma ilkesine uygun olarak,

Her iki Tarafın ulusal mevzuatını ve uluslararası yükümlülüklerini göz önünde bulundurarak,

Birleşmiş Milletler Sözleşmesinde tanımlanmış temel ilkelere olduğu kadar insan haklarının korunmasını da dikkate alarak,

Devletlerin bağımsızlığı ve eşitliği ilkesine saygı göstererek ve iki Taraf arasındaki dostane ilişkileri güçlendirmek arzusuyla,

Aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır:

MADDE 1
İşbirliği Yükümlülüğü

Taraflar ilgili ulusal mevzuatları ve taraf oldukları uluslararası anlaşmalara uygun şekilde özellikle terör, organize suçlar, emtia, göçmen kaçakçılığı, insan ticareti, uyuşturucu ve psikotrop maddeler ve bunların imalinde kullanılan ara kimyasallar ile ilgili suçlar olmak üzere sınır aşan suçlarla mücadelede işbirliği yapacaklardır.

MADDE 2
İşbirliği Alanları

1. Taraflar kendi imkânları çerçevesinde, aşağıda belirtilen alanlarda suçu önlemek, bastırmak ve suç soruşturmalarını yürütmek için işbirliğinde bulunacaklardır:

- a) Suç gelirlerinin aklanması, bilişim alanında suçlar, kültür ve tabiat varlıkları kaçakçılığı dâhil olmak üzere sınır aşan örgütlü suçlar;
- b) Yasadışı uyuşturucu üretimi ve kaçakçılığı,
- c) İnsan ticareti, göçmen kaçakçılığı ve yasadışı göç,

d) Silah, mühimmat, patlayıcı, nükleer, biyolojik, kimyasal, radyoaktif maddelerin ve toksinlerin yasa dışı ticareti,

e) Para, pasaport, vize ve diğer her türlü resmi evrakta sahtecilik;

f) Organize suçlar, alkol ve tütün mamulleri, akaryakıt ile her türlü gümrüklü eşya kaçakçılığı,

2. Taraflar ayrıca yürürlükteki ulusal mevzuatlarına ve uygulanabilir uluslararası sözleşmeler ile yürürlükteki BM Güvenlik Konseyi Kararlarından doğan uluslararası yükümlülüklerine uygun olarak terör eylemlerini önlemek, bastırmak ve terörizmin finansmanını engellemek için işbirliğinde bulunacaklardır. Bu bağlamda;

Taraflar, sınırları içerisinde diğer Tarafın vatandaşlarına ve güvenliğine yönelik terör eylemlerinin hazırlanması ve işlenmesini önlemek amacıyla etkin tedbirler alacaklardır.

3. Terörizmle mücadelede işbirliği; özellikle Tarafların güvenliğini etkileyen terör örgütleri, terör örgütleri eylem metotları, terörizmin finansmanı konularında bilgi, istihbarat, değerlendirme paylaşımı ile operasyonel ve aynı zamanda terörle mücadelede kullanılan teknik ve taktik yöntemleri konusunda işbirliğini kapsayacaktır.

a) Taraflar, terörizmle mücadelede, kendi topraklarında diğer Tarafın aleyhine faaliyet gösteren terör örgütlerinin yazılı ve görsel basın yayın organları ile bağlı diğer paravan kuruluşlarının faaliyetlerini engelleyeceklerdir. Taraflar bunları yasadışı örgütler olarak değerlendirecek, kendi ulusal mevzuatlarına uygun olarak etkili tedbirler alacaklardır.

b) Taraflar, kendi topraklarında terör örgütlerine mali destek sağlayan veya barınma, konaklama, eğitim, tedavi gibi lojistik destek dâhil diğer şekillerde destek veren kişi ve kuruluşlara yönelik etkili mücadele yöntemleri geliştirerek uygulamaya koyacaklardır.

c) Taraflar, rehin alma ve ulaşım araçlarının kaçırılması gibi eylemler dâhil, terör eylemlerinin önlenmesi ve mücadele edilmesine ilişkin yöntemler hakkında bilgi ve tecrübe değişiminde bulunacak ve bahsi geçen konuyla ilgili olarak ortak çalışmalar gerçekleştireceklerdir.

d) Taraflar, terörle mücadelede kullanılan silah, teçhizat ve teknik donanım konularında bilgi ve tecrübe değişiminde bulunacaklardır.

e) Taraflar, terör örgütlerinin eline geçmesini önlemek amacıyla terör eylemlerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesinde kullanılabilecek teknolojik donanım ile her türlü silah ve mühimmat hareketini izleyerek işbirliği yapacak ve bilgi değişiminde bulunacaklardır.

4. Taraflar, işbu Anlaşma kapsamındaki ortak faaliyetlerin etkileşim ve koordinasyon etkinliğini artırmak için irtibat görevlileri atayabilirler.

5. Taraflar, Hizmet İçi Eğitim Sertifika Programı, Temel Kolluk Personeli Eğitimi Programı, İlk Kademe Kolluk Amiri Eğitimi Programı, Türkiye Polis Akademisi, Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlıklarına bağlı Enstitülerde Yüksek Lisans, Doktora Programları ve amir/yönetici pozisyonundaki personele öncelik verilmek üzere Tezsiz Yüksek Lisans Eğitimi alanlarında işbirliğinde bulunabilirler. Bu kapsamda verilecek eğitimlerin mali konuları ve şartları gibi ayrıntıları içeren hususlar daha sonra imzalanacak olan Eğitim İşbirliği Protokolü ile belirlenecektir.

6. Taraflar, mutabık kalınması halinde barış ve huzurun sağlanmasında görevli Polis, Jandarma ve Sahil Güvenlik teşkilatlarının idari ve kurumsal kapasitelerinin artırılması için araç, eğitim, teknik yardım, malzeme hıbesi, danışmanlık gibi konularda destek sağlanması hususunda kısa ve uzun vadeli program ve projeler gerçekleştirebilir ve işbirliğinde bulunabilirler. Taraflar karşılıklı olarak geçici ve sürekli Kolluk İrtibat Görevlileri görevlendirebilir, ortak güvenlik politikaları geliştirebilir ve işbirliğinde bulunabilirler.

7. Tarafların denizde kolluk görevi icra eden/denizde sınır aşan suçları takip eden teşkilatları arasında yakın işbirliği kurulabilmesi maksadıyla mutabakat ile;

- a) Karşılıklı ziyaretler,
- b) Üst düzey görüşmeler,
- c) Teknik toplantılar,
- d) Gemilerde/karargâhlarda personel mübadelesi,
- e) Gemilerle karşılıklı liman ziyaretleri, ortak eğitim/tatbikatlar,
- f) Eğitim merkezlerinde kursiyer eğitimi,
- g) Bilgi paylaşımı için internet tabanlı güvenlik sistemi kurulması faaliyetleri icra edebilir.

8. Taraflar, suç yöntemleriyle daha etkin mücadele etmek, adli tıp kapasitelerini güçlendirmek için işbirliğinde ve bilgi paylaşımında bulunacaklardır.

MADDE 3

Yardım Talebi ve Uygulanması

1. Bu Anlaşma kapsamındaki işbirliği, ilgili yetkili makamlar tarafından yapılan yardım taleplerine bağlı olarak veya söz konusu yardımın diğer tarafın menfaatine olduğunu düşünen yetkili makamın kendi girişimi üzerine gerçekleştirilecektir.

2. Diğer Tarafın menfaatine olduğunu düşündürecek gerekçeler olduğu takdirde Taraflardan herhangi biri diğer Tarafa, herhangi bir talep olmaksızın, bilgi aktarımında bulunabilir.

3. Yardım talebi yazılı olarak sunulur. Acil durumlarda talep sözlü olarak iletebilir ancak bunun yedi (7) günü geçmeyecek şekilde yazılı olarak teyit edilmesi gerekir.

4. Yardım talebinde aşağıdaki bilgiler yer alacaktır:

- a) Talepte bulunan Taraf ile yardım talebinin iletildiği merciinin adı,
- b) Olaya ilişkin detaylı bilgi,
- c) Talebin amaç ve gerekçeleri,
- d) Talep edilen yardımın tanımı,
- e) Talebin aciliyet durumu,
- f) Talebin etkin bir şekilde yerine getirilmesine katkıda bulunacak diğer bilgiler.

5. Yardım talebinin yerine getirilmesi veya işbirliği faaliyetinin taraflardan birinin egemenliğini veya güvenliğini tehlikeye atması ya da ulusal mevzuatı, uluslararası yükümlülükleri veya diğer önemli çıkarlarıyla çatışması halinde, ilgili Taraf söz konusu talebi bütünüyle reddedebilir ya da talebin yerine getirilmesini belirli koşullara bağlayabilir.

6. Talepte bulunan Taraf, talebin mümkün olduğunca ivedi ve tam olarak yerine getirilmesi için gereken tüm önlemleri alır.

7. Talebin yerine getirilmesi esnasında talepte bulunan Tarafın hukuku geçerli olacaktır.

8. Talepte bulunan Taraf, talebin uygun biçimde yerine getirilmesi için gerektiğinde talepte bulunan Tarafın daha fazla bilgi talebinde bulunabilir.

9. Talepte bulunan Taraf, herhangi bir talebin ivedilikle yerine getirilmesinde kendi Devletinde başlatılan hukuki sürece müdahale ettiğini düşünüyorsa, talebin yerine getirilmesini

erteleyebilir ya da talep eden Taraf ile yapılan istişareler sonucunda gerekli görülen koşullara bağlayabilir. Talep eden Taraf önerilen koşullarda destek verilmesini kabul ederse, bu koşullara uygun hareket edecektir.

10. Talepte bulunulan Taraf Devletin ulusal mevzuatı başka bir zaman kısıtlaması koymuyorsa, ilgili yetkili merci, talebin yerine getirilmesine ilişkin sonucu talep eden Tarafa talebin alındığı tarihten itibaren otuz (30) gün içerisinde bildirecektir.

11. Yardım talebinin tamamen ya da kısmen reddedilmesi durumunda, talepte bulunulan Taraf ret gerekçelerini talep eden tarafa bildirecektir.

MADDE 4

Bilgi ve Evrakın Kullanımına İlişkin Kısıtlamalar

1. Taraflar, bu Anlaşma kapsamında iletilen bilgi ve kişisel verilerin sadece Anlaşmanın amaçları doğrultusunda ve ilgili ulusal mevzuatları ve taraf oldukları insan hakları sözleşmeleri uyarınca kişilerin insan haklarına saygı gösterilerek kullanılacağını kabul ederler.
2. Taraflar arasında teati edilen kişisel veriler ve özellikle hassas bilgiler, Tarafların veriler ve bilgiler konusundaki ulusal mevzuatına uygun olarak, ulusal veriler için geçerli olan standartlara göre korunacaktır.
3. İşbu Anlaşma'nın amaçları doğrultusunda Taraflar, hassas ve kişisel verilerin kasit olmaksızın veya kanunsuz imhası, kasit olmaksızın kaybolması veya ifşası, yetkisiz değişimi ve erişimi veya her türlü yetkisiz işlem için gerekli teknik ve kurumsal tedbirleri uygulayacaklardır. Taraflar, özellikle, kişisel verilere sadece erişim yetkisi bulunanların erişimini temin etmek için gerekli her türlü tedbiri almalıdırlar.
4. Taraflar, bu Anlaşma kapsamında temin edilen bilgi, belge ve diğer ortak materyalleri, talepte bulunulan Tarafın yetkili makamlarından yazılı izin olmaksızın üçüncü taraflara iletmezler. Bu yükümlülük bu Anlaşma sona erdikten sonra da geçerlidir.
5. Bilgiyi alan Taraf, bilgiyi ileten Tarafın talebi üzerine, bu Anlaşma kapsamında aldığı eksik veya doğru olmayan ya da alınması veya kullanılması bu Anlaşmayı veya bilgiyi sağlayan Tarafın geçerli kurallarını ihlal eden verileri, kendi ulusal mevzuatı ile uyumlu olacak şekilde kullanımını durdurmak, düzeltmek veya silmekle yükümlüdür.
6. Taraflardan biri bu Anlaşma kapsamında diğer Tarafıtan aldığı verilerin doğru olmadığına farkına vardığında, bu verilere yanlışlıkla güvenilmesini engellemek amacıyla, hususiyeti diğer tarafa bildirmek suretiyle, özellikle ilave, silme veya düzeltme işlemleri dâhil gerekli önlemleri alacaktır.
7. Taraflardan her biri, bu Anlaşma kapsamında diğer Tarafa iletilen veya diğer Tarafıtan alınan verilerin doğru veya güvenilir olmadığına, ya da ciddi şüpheye sebebiyet verebileceğinin farkına varırsa diğer Tarafı bilgilendirecektir.

MADDE 5 Personele İlişkin Hususlar

1. Anlaşma kapsamında, işbirliği alanlarında belirtilen faaliyetlerin icrası maksadıyla diğer Tarafın personeli, bulunduğu ülkedeki yasalara ve yürürlükte bulunan mevzuata tabi olacaktır ve aykırı hareket etmesi durumunda personelin görevine son verilebilir.
2. Eğitim maksadıyla diğer Tarafın ülkesinde bulunan ilgili Tarafın personeli, ceza ve disiplin mevzuatı bakımından bulunduğu ülkedeki personel gibi telakki edilecektir ve disiplin cezaları yönünden olduğu gibi, ceza mevzuatı bakımından da bulunduğu ülkedeki mevzuat çerçevesinde işlem görecektir.
3. Karşı tarafın ülkesinde bulunan ilgili Taraf personeli ve yakınlarının (eşi ve bakmakla yükümlü olduğu çocuklar) acil sağlık hizmetleri ev sahibi ülke tarafından ücretsiz olarak yerine getirilir. Uzun süreli tedavi, ilaç ve diğer her türlü sağlık hizmeti harcamaları ve personelin veya yakınlarının tedavi ihtiyacı nedeniyle ülkesine nakil masrafları, kendi ülkesi tarafından ödenir.

MADDE 6 Anlaşmanın Uygulanmasında Yetkili Kurumlar

1. Bu Anlaşmayı uygulama yetkisine sahip olan kurumlar:
 - a) Türkiye tarafı için : İçişleri Bakanlığı
 - b) Zambiya tarafı için : İçişleri Bakanlığı
2. Bu Anlaşmanın yürürlüğe girmesini takip eden 30 gün içerisinde, Taraflar bu Anlaşma hükümlerinin uygulanması ve gerekli iletişim kanallarının kurulması amacıyla temasları doğrudan sürdürmeye yetkili ulusal birimlerinin listesini teati edeceklerdir.
3. Taraflar bu Anlaşma hükümlerinin uygulanması amacıyla doğrudan temasları sürdürmeye yetkili ulusal birimlerinin listesinde meydana gelebilecek her türlü değişikliği birbirlerine derhal bildireceklerdir.
4. Taraflar, yukarıda belirtilen yetkili birimlere ek olarak, uluslararası ve bölgesel kuruluşlar, karşılıklı irtibat görevlileri ve bu Anlaşma kapsamına giren suç alanlarındaki diğer uzmanları aracılığıyla işbirliğinde bulunacaklardır.

MADDE 7 Toplantı ve İstişareler

1. Bu Anlaşmanın uygulanmasına işlerlik kazandırmak için Yetkili Makamların temsilcileri, gerek duyulması halinde, bu Anlaşma kapsamında kaydedilen ilerlemeyi değerlendirmek amacıyla karşılıklı toplantı ve istişarelerde bulunabileceklerdir.
2. Toplantılar dönüşümlü olarak Türkiye ve Zambiya'da gerçekleştirilecektir.

MADDE 8 Uyuşmazlıkların Çözümü

Bu Anlaşmanın yorumlanması ya da uygulanmasından doğabilecek olası uyuşmazlıklar, Madde 5'de belirtilen yetkili Makamlar arasındaki istişareler ve diplomatik kanallardan yapılacak müzakereler yoluyla sulh içerisinde çözümlenir.

MADDE 9**Bu Anlaşmanın Diğer Uluslararası Anlaşmalarla İlişkileri**

Bu Anlaşma Taraflarca yapılmış diğer uluslararası anlaşmalardan doğan hak ve yükümlülöklere halel getirmeyecektir.

MADDE 10**Masraflar**

1. Bu Anlaşma kapsamında bir talebin işleme konulmasından doğacak olan masraflar, talepte bulunan Tarafça karşılanacaktır.
2. Aksine bir mutabakata varılmadığı sürece, toplantılara ilişkin giderler ev sahibi ülke Tarafınca, heyetlerin uluslararası seyahat giderleri ise gönderen Tarafça karşılanacaktır.

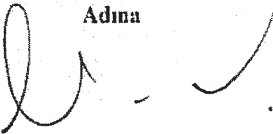
MADDE 11**Nihai Hükümler**

1. İşbu Anlaşma, yürürlüğe girmesi için gerekli iç yasal usullerin tamamlandığını Tarafların birbirlerine diplomatik yollarla bildirdikleri son yazılı bildirim alındığı tarihte yürürlüğe girer.
2. İşbu anlaşma, tarafların karşılıklı rızası dahilinde üzerinde değişiklik yapılana ya da taraflardan herhangi biri tarafından sonlandırılana kadar 5 (beş) yıl yürürlükte kalacak olup, tarafların mutabakatı üzerinde yenilenebilecektir.
3. Anlaşmanın yürürlüğe girmesinden sonra, Taraflardan biri diğerine metinde değişiklik yapılmasını önerebilir.

Değişiklikler, işbu maddenin birinci paragrafında belirtilen usule uygun şekilde yürürlüğe girecektir.

Bu Anlaşma, Hükümetlerce tam yetkili kılınmış aşağıda imzası bulunanlar tarafından 28 Temmuz 2018 tarihinde Lusaka'da, tüm metinler eşit derecede geçerli olacak şekilde Türkçe ve İngilizce dillerinde ikişer orijinal nüsha halinde imzalanmış ve mühürlenmiştir. Yorum farklılığı olması durumunda İngilizce metin esas alınacaktır.

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti
Adına



Hulusi AKAR
Milli Savunma Bakanı

Zambiya Cumhuriyeti Hükümeti
Adına



Stephen KAMPYONGO
İçişleri Bakanı

**SECURITY
COOPERATION AGREEMENT
BETWEEN
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF TURKEY
AND
THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF ZAMBIA**

The Government of the Republic of Turkey and the Government of the Republic of Zambia hereinafter referred to as "the Parties";

Desiring to enhance bilateral cooperation in order to strengthen and develop friendly relations between the Republic of Turkey and the Republic of Zambia to promote welfare and stability in a peaceful atmosphere in both States in the framework of the principles of mutual respect of the sovereignty, equality and interest of both Parties;

Being concerned about the increase in the international terrorism attacks and international organized crime;

Being aware of the need to develop cooperation within the fields of technical assistance, training and equipment;

In accordance with the principle of effective protection of their citizens and other persons in their countries from terrorist acts and from other criminal acts;

Considering national legislation and international obligations of both Parties;

Taking into consideration basic principles defined in the United Nations Charter as well as protection of human rights;

Desiring to further strengthen friendly relations between both Parties by respecting the principle of sovereignty and equality of the States;

Have agreed the following:

**ARTICLE 1
Obligation to Cooperate**

The Parties shall cooperate in fighting transnational crimes, in particular crimes related to terrorism, organized crime, goods and migrants smuggling, trafficking in human beings, narcotic drugs and psychotropic substances and their precursors, in conformity with their national legislation in force and the international treaties to which they are Parties.

**ARTICLE 2
Fields of Cooperation**

1. The Parties shall cooperate, in the framework of their means, in order to prevent, suppress and conduct investigations into crimes in the following fields:

a) Transnational organized crime, including laundering of crime revenues, crimes in the field of informatics, smuggling of cultural and natural properties;

- b) Illicit production of and trafficking in narcotic drugs;
- c) Trafficking in persons, smuggling of migrants and illegal migration;
- d) Illicit trafficking in weapons, ammunitions, explosives, nuclear, biological, chemical, radioactive material and toxics;
- e) Forgery of money, passports, visa and all the other official documents;
- f) Organized crimes, smuggling of all kinds of customs bonded goods and alcoholic drinks, tobacco products and fuel oil.

2. The Parties shall also cooperate to prevent and suppress terrorist acts and financing of terrorism, in conformity with their national legislation in force and their international obligations arising from applicable international treaties and UN Security Council Resolutions. In this context:

The Parties shall take efficient measures for preventing the preparation and perpetration of terrorist acts within their territories, against the citizens and the security of the other Party.

3. The cooperation in combating terrorism shall cover especially cooperation in information, intelligence and assessment sharing as well as operational cooperation regarding the terrorist organizations and their action methods, terrorist acts, financing of terrorism, which are affecting the security of the Parties, and the technical and tactical methods used in combating terrorism.

a) In combating terrorism, the Parties shall prevent the activities of the visual and written media organs of terrorist organizations and their front institutions operating in their territories against the other Party. The Parties shall consider them as illegal organizations and shall take appropriate measures in this regard according to their national legislations.

b) The Parties shall develop and implement efficient combating measures regarding the persons and institutions providing financial or other support including sheltering, accommodation, training and treatment and logistic support to the terrorist organizations in their territories.

c) The Parties shall exchange information and experience regarding methods in preventing and combating terrorism, including acts of hostage taking and high-jacking and they shall conduct mutual studies with regard to these issues.

d) The Parties shall exchange information and experience regarding weapons, equipment and technical installation used in combating terrorism.

e) The Parties shall cooperate and exchange information by monitoring the movements of the technological equipment, all kinds of weapons and ammunition, which can be used in preparation and perpetration of terrorist acts, with the aim of preventing terrorist organizations from acquiring them.

4. The Parties may appoint liaison officers in order to increase the efficiency of interaction and coordination of joint actions within the scope of this Agreement.

5. The Parties may cooperate in the fields of In-Service Training Certificate Program, Basic Training Program for Law Enforcement Personnel, First Level Law Enforcement Agencies' Superiors Certificate Program, Post Graduate and Doctorate Programs in the institutes affiliated to the Presidencies of the Turkish National Police Academy, Gendarmerie and Coast Guard Academy and Non-Thesis Master's Program by giving priority to the superior personnel/personnel in administrative position. The provisions, which include financial issues and conditions of the trainings given in this scope, shall be determined by the protocol on training cooperation that will be signed later.

6. The Parties, provided it has been agreed, may conduct short and long term programs and projects for providing support in areas such as training, technical support and assistance, material donation and consultancy, with the aim of building administrative and institutional capacities of the Police, Gendarmerie and Coast Guard Organizations which are entrusted with ensuring peace and tranquility. The Parties may mutually appoint Law Enforcement Liaison Officers temporarily and continually, develop joint security policies and cooperate.

7. Upon agreement the followings may be conducted with the aim of establishing a close cooperation between the organizations of the Parties' which carry out law enforcement duties at sea/marine forces tracking the transnational crimes at sea;

- a) Mutual visits,
- b) High level discussions,
- c) Technical meetings,
- d) Personnel exchange on ships/at headquarters
- e) Mutual seaport visits by ships, joint trainings/practices
- f) Trainee trainings in educational centers,
- g) Activities of installing internet-based security system for information sharing

8. The Parties shall cooperate and share information with the aim of countering criminal methods in a more efficient way and strengthening their forensic medicine capacities.

ARTICLE 3

Request for Assistance and Execution

1. Cooperation within the framework of this Agreement shall take place based on the requests for assistance made by the competent authority concerned or upon initiative of the competent authority which deems the assistance is of interest to the other competent authority.

2. Information may - without request - be transmitted to the other Party if there are grounds to believe that it is of interest to other Party.

3. Requests for assistance shall be submitted in writing. In case of emergency they may be made orally, but shall be confirmed in writing as soon as possible not later than seven (7) days.

4. Requests for assistance shall contain:

a) The name of the authority of the Party which requests assistance and the name of the authority of the Party to which a request for assistance has been submitted;

b) Detailed information on the case;

c) Aim of and reasons for the request;

d) Description of the assistance requested;

e) Level of urgency;

f) Any other information which may contribute to the effective execution of a request.

5. If the execution of a request for assistance or a cooperation activity jeopardizes the sovereignty or security or is contrary to national law, international obligations or other essential interests of one of the Parties, that Party may refuse to execute the request wholly or partly or may execute the request subject to certain conditions.
6. The requested Party shall take all the measures necessary to execute the request in the most rapid and complete way as possible.
7. During the execution of a request the law of the requested Party shall apply.
8. The requested Party shall be authorized to request further information to the requesting Party, if deemed necessary for an appropriate execution of the request.
9. If the requested Party considers that the immediate execution of a request may interfere with legal process started in its Country, requested Party can delay the execution of the request or make it subordinate to the respect of the conditions established as necessary as a result of consultations with the requesting Party. If the requesting Party agrees to provide assistance on the conditions proposed, it shall fulfill them.
10. Unless the national legislation of the requested Party establishes other time limits, its competent authority shall notify the results concerning the execution of the request to the requesting Party within 30 days from its receipt.
11. In case of total or partial refusal of an assistance request, the requested Party shall notify the reasons for the refusal to the requesting Party.

ARTICLE 4

Limits on the Use of Information and Document

1. The Parties agree that the information and personal data transmitted under this Agreement shall be used exclusively for the purposes envisaged by it, while respecting the human rights of individuals in accordance with relevant domestic legislation and human rights treaties to which they are parties.
2. Personal data and, in particular, sensitive information exchanged between the Parties shall be, in conformity with the Parties' domestic law on data and information, protected according to the same standards applying to national data.
3. In compliance with the purposes of this Agreement, Parties shall adopt the necessary technical and organizational measures to protect sensitive and personal data against unintentionally or unlawful destruction, unintentional loss or disclosure, unauthorized alteration or access or any unauthorized form of processing. The Parties, in particular, must take any necessary measures to ensure that only those authorized to access personal data can have access to such data.
4. Under this Agreement any information, documents and other joint material will not be disclosed to any third Parties without the prior written consent of the competent authority that provided them. This obligation will prevail after this Agreement terminated.
5. Upon the request of the providing Party, the receiving Party is obliged to stop using, correcting or deleting, consistent with its national law, the data received under this Agreement that is incorrect or incomplete or if its collection or further processing contravenes this Agreement or the rules applicable to the supplying Party.

6. When a Party becomes aware that data it has received from the other Party under this Agreement is not accurate, it shall take all appropriate measures to prevent reliance on such data, which shall include in particular supplementation, deletion or correction of such data.

7. Each Party shall notify the other if it becomes aware that data it has provided to the other Party or received from the other Party under this Agreement are inaccurate or unreliable or might give rise to significant doubt.

ARTICLE 5

Considerations Regarding to the Personnel

1. The personnel of the other Party shall be subjected to the laws and valid legislations of the country they stay within the scope of the Agreement and with the aim of carrying out the activities set out in fields of cooperation and in case of a violation; duty of the personnel may be terminated.

2. The personnel of the relevant Party, who stay in the country of the other Party for the purpose of training, shall considered as the personnel of the other Party within the terms of panel and disciplinary legislation and shall be subject to the criminal proceedings of that country within the framework of disciplinary legislation as the disciplinary penalties.

3. Emergency health services of the relevant Party's personnel and their relatives (spouses and dependent children), who stay in the country of the other Party, are met by the Host Country for free. Expenses of long-term treatment, medicines and all kinds of health care and transfer of the personnel or their relatives to their country for the need of treatment are met by their own country.

ARTICLE 6

Competent Authorities for the Implementation of the Agreement

4. The competent Authorities for the implementation of this Agreement are as follows:

- a) For the Party of Turkey : the Ministry of the Interior,
- b) For the Party of Zambia : the Ministry of Home Affairs

2. Within 30 days from the entry into force of this Agreement; the Parties shall exchange the list of the national offices authorized to maintain direct contacts in order to implement the provisions of this Agreement and establish the relevant communication channels.

3. The Parties shall immediately notify each other on any changes in the list of the national offices authorized to maintain direct contacts in order to implement the provisions of this Agreement.

4. The Parties, in addition to the above mentioned authorized offices, shall cooperate through international and regional organizations, their respective liaison officers and other experts in the field of crimes that are covered by this Agreement.

ARTICLE 7
Meetings and Consultations

1. With a view to facilitating implementation of this Agreement, the representatives of the Competent Authorities may, if necessary, hold bilateral meetings and consultations to assess the progress made under this Agreement.
2. Meetings shall take place in Turkey and in Zambia, alternately.

ARTICLE 8
Settlement of Disputes

Possible disputes arising from the interpretation or implementation of this Agreement are settled amicably through consultations between the competent Authorities mentioned in Article 5 and negotiations through diplomatic channels.

ARTICLE 9
Relations of this Agreement with Other International Treaties

This Agreement shall not prejudice the rights and obligations arising from other international treaties concluded by the Parties.

ARTICLE 10
Expenses

1. Expenses for the processing of a request under this Agreement shall be covered by the requested Party.
2. Unless otherwise agreed upon, expenses for the meetings shall be covered by the Hosting Party whereas international travel expenses of delegations shall be covered by the Sending Party.

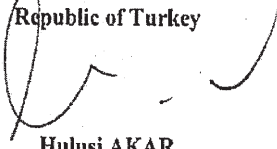
ARTICLE 11
Final Provisions

1. This Agreement enters into force on the date of the receipt of the last written notification by which the Parties notify each other, through diplomatic channels, of the completion of their internal legal procedures required for its entry into force.
2. This Agreement shall remain in force for 5 (five) years and shall be renewed upon the agreement of the parties until either party has modified or terminated with the mutual consent of the parties.
3. After the Agreement has entered into force; either of the Parties may propose to other Party to make amendments in the text.

Amendments shall come into force in accordance with the procedure set out in the 1st Paragraph of this Article.

This Agreement has been signed and sealed by the undersigned officials, who are duly authorized by the Governments, on 28 July 2018 in Lusaka in two original copies, each in Turkish and English all texts being equally authentic. In case of divergence in interpretation, the English text shall prevail.

For the Government of the
Republic of Turkey


Hulusi AKAR
Minister of National Defence

For the Government of the
Republic of Zambia


Stephen KAMPYONGO
Minister of Home Affairs

**Karar Sayısı: 9542**

19 Nisan 2024 tarihinde İstanbul'da imzalanan ekli "Türk-Kırgız Kara Ulaştırması Karma Komisyonu Toplantısı Protokolü"nüñ onaylanmasına, 244 sayılı Kanunun 5 inci maddesi ile 9 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2 nci ve 3 üncü maddeleri gereğince karar verilmiştir.

4 Mart 2025

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

Türk-Kırgız Kara Ulaştırması Karma Komisyonu Toplantısı PROTOKOLÜ

28 Nisan 1992 tarihinde Bişkek'te imzalanan Uluslararası Karayolu Taşımacılığı Anlaşması kapsamında Türk ve Kırgız Heyetlerinin katılımıyla 18-19 Nisan 2024 tarihlerinde İstanbul'da Kara Ulaştırması Karma Komisyon Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Toplantıya katılan heyetlerin listesi ekte yer almaktadır.

Heyetler, aşağıdaki gündem maddelerinde mutabık kalmışlardır:

1. İstatistiki bilgi teatisi
2. Türkiye ile Kırgızistan arasında karayolu ile eşya taşımacılığının serbestleştirilmesi
3. 2024 yılı ilave geçiş belgesi ile 2025 yılı kotalarının belirlenmesi
4. Diğer hususlar.

1. Gündem Maddesi İle İlgili Olarak

Heyetler, iki ülke arasındaki karayolu ile eşya taşımacılığına ilişkin 2023 ve 2024 yılının 3 aylık verilerini paylaşmışlar ve iki ülke arasındaki ticaretin ve taşımacılığın artışından duydukları memnuniyeti ifade etmişlerdir.

Heyetler, Kırgız taşımacılar tarafından Türkiye'ye yönelik uluslararası karayolu taşımalarına ilişkin istatistiki verilerin (taşıt plaka numarası, geçiş belgesi numarası ve kullanım tarihi) elektronik posta yoluyla aylık olarak paylaşılması hususunda mutabakata varmışlardır.

Heyetler, Türkiye ile Kırgızistan arasında karayolu taşımacılığı alanında karşılıklı ilişkilerin daha da geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla yapıcı işbirliğinin sürdürülmesi konusunda mutabakata varmışlardır.

2. Gündem Maddesi İle İlgili Olarak

Heyetler, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Kırgızistan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında 28 Nisan 1992 tarihinde Bişkek'te imzalanan Uluslararası Karayolu Taşımacılığı Anlaşması ve bu Anlaşmayı Tadil Eden 9 Şubat 2024 tarihli Protokol'ü dikkate alarak, Türkiye ile Kırgızistan arasındaki ikili taşımaların yanı sıra ülkeleri üzerinden transit taşımaların serbestleştirilmesine ilişkin hükümlerin 1 Mayıs 2024 tarihinden itibaren uygulamaya konulması hususunda mutabakata varmışlardır. Heyetler, serbestleştirmeye ilişkin kontrol otoritelerine gerekli bilgilendirmeyi yapacaklardır.

Türk Heyeti uygulamaya ilişkin Kırgızistan tarafına diplomatik kanallardan ayrıca bilgilendirme yapacaktır.

Kırgızistan Heyeti, boş giriş/yük almanın da serbestleştirme kapsamına alınmasını talep etmiştir.

Heyetler, boş giriş/yük almanın da serbestleştirme kapsamına alınmasının ileriki yıllarda yeniden görüşülebileceğini belirtmişlerdir.

3. Gündem Maddesi İle İlgili Olarak

1 Mayıs 2024 tarihinden itibaren ikili ve transit taşımalarda serbestleştirmenin uygulamaya geçeceği dikkate alınarak, Türk Heyeti 250 adet boş giriş/yük alma geçiş belgesini Kırgızistan tarafına teslim etmiştir. Türk Heyeti ayrıca 2024 yılı Haziran ayına kadar 250 adet 3. ülke geçiş belgesini, 2024 yılı Eylül ayına kadar da 250 adet boş giriş/yük alma geçiş belgesini ilave olarak Kırgızistan tarafına teslim edecektir.

Kırgız Heyeti de 250 adet boş giriş/yük alma geçiş belgesi ile 250 adet 3. ülke geçiş belgesini Türk Heyetine teslim etmiştir.

Heyetler, 2025 yılı kotasının aşağıdaki şekilde olmasını kararlaştırmışlardır;

- 1.000 adet boş giriş/yük alma geçiş belgesi,
- 1.000 adet üçüncü ülkelere/ülkelerden yapılacak taşımalar için geçiş belgesi.

Heyetler, ilave geçiş belgesi taleplerinin iyi niyet çerçevesinde değerlendirileceğini ifade etmişlerdir.

Heyetler, teati edilen geçiş belgelerinin sonraki yılın 31 Mart tarihine kadar geçerli olduğunu teyit etmişlerdir.

4. Gündem Maddesi İle İlgili Olarak

Heyetler, Türk ve Kırgız plakalı taşıtlardan uluslararası karayolu taşımalarında (ikili, transit, boş giriş/yük alma ve 3. ülke) geçiş ücreti alınmayacağını ifade etmişlerdir.

Kırgızistan Heyeti, ulaştırma ve lojistik alanında Kırgızistan'da yapılan çalışmalar hakkında bilgi vermiştir.

Heyetler, Orta Koridorun daha da geliştirilmesi amacıyla ulaştırma ve lojistik alanındaki işbirliğinin sürdürülmesi ve her iki ülkeden taşımacılar arasında iş modellerinin geliştirilmesi konusunda mutabakata varmışlardır.

Kırgızistan Heyetinin sorusu üzerine, Türk Heyeti karayolu ile gelen transit yüklerin, uygun geçiş belgesine haiz Kırgızistan plakalı taşıtlar ile Kırgızistan'a taşınabileceğini açıklamıştır.

Kırgızistan Heyeti, Kırgızistan taşımacılarının Türkiye'ye veya Türkiye üzerinden transit taşımalarda transit süreleri, sigorta ücretleri ve geçici plakalı taşıtlardan alınan ücretlere ilişkin sorunları gündeme getirmiştir.

Türk Heyeti, konuya ilişkin açıklama yapmış, transit süreler ve sigortaya ilişkin konuları Türkiye'deki yetkili kurumlara iletceğini ifade etmiştir.

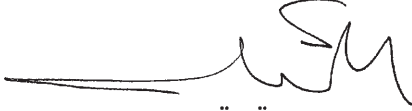
Görüşmeler, sıcak ve dostane bir atmosferde gerçekleştirilmiş ve Heyetler sonuçtan duydukları memnuniyeti ifade etmişlerdir.

Kırgız Heyeti, sonraki Karma Komisyon Toplantısı için Türk Heyetini Kırgızistan'a davet etmiştir. Toplantının kesin yer ve tarihi diplomatik kanallar yoluyla belirlenecektir.

Bu Protokolde belirlenen hükümler, yeni bir Protokol ile değiştirilinceye kadar geçerli olacaktır.

Bu Protokol, 19 Nisan 2024 tarihinde, her biri aynı hukuki geçerlilikte olmak üzere Türkçe ve Kırgızca dillerinde iki orijinal nüsha olarak İstanbul'da düzenlenmiştir.

Türk Heyeti Adına



Durmuş ÜNÜVAR

Kırgızistan Heyeti Adına



Yrsybek BARIEV

TÜRK HEYET LİSTESİ

Durmuş Ünüvar	Heyet Başkanı, Bakan Yardımcısı Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Murat Baştor	Genel Müdür Ulaştırma Hizmetleri Düzenleme Genel Müdürlüğü Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Hasan Boz	Daire Başkanı Ulaştırma Hizmetleri Düzenleme Genel Müdürlüğü Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Alperen Akar	Mühendis Ulaştırma Hizmetleri Düzenleme Genel Müdürlüğü Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Taner Karakulah	Uzman Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Zülal Baysoy Bouni	Uzman Ticaret Bakanlığı
Serkan Sıtkı Kayatürk	Uzman Ticaret Bakanlığı
Can Özkaymak	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
Sıla Koçkaya	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
Haşim Çavdar	Uluslararası Nakliyeciler Derneği (UND)
Mutluhan Akan	Uluslararası Nakliyeciler Derneği (UND)
Evren Bingöl	Uluslararası Nakliyeciler Derneği (UND)
Cumhur Erzurumluoğlu	Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmet Üretenleri Derneği (UTİKAD)
Erkut Gayretullah	Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmet Üretenleri Derneği (UTİKAD)

KIRGIZ HEYET LİSTESİ

Yrysbek Bariev	Heyet Başkanı, Bakan Yardımcısı Ulaştırma ve Haberleşme Bakanlığı
Tariel Keldibekov	Daire Başkanı Kara ve Su Ulaştırma Dairesi Ulaştırma ve Haberleşme Bakanlığı
Nurmat Musabekov	Baş Uzman Ulaştırma Dairesi Ulaştırma ve Haberleşme Bakanlığı
Bektur Derbishov	Daire Başkanı Uluslararası Ulaştırma ve Entegrasyon Dairesi Ulaştırma ve Haberleşme Bakanlığı
Azamat Dzhumabekov	Dernek Başkanı Özel Sektör
Abdulla Bayramov	Direktör Özel Sektör
İlyas Muradov	Genel Müdür Özel Sektör
Talantbek Matkerim Uulu	Yönetim Kurulu Başkanı Özel Sektör

**Автомобиль транспорту боюнча Түрк-кыргыз биргелешкен
комиссиясынын жыйынынын**

ПРОТОКОЛУ

1992-жылдын 28-апрелинде Бишкек шаарында кол коюлган “Кыргыз Республикасынын Өкмөтү менен Түркия Республикасынын Өкмөтүнүн ортосундагы эл аралык автомобильдик байланыш жөнүндөгү макулдашуунун алкагында, 2024-жылдын 18-19-апрелинде Стамбул шаарында Кыргыз жана Түрк делегацияларынын катышуусу менен автомобиль транспорту боюнча Биргелешкен комиссиясынын кезектеги жыйыны болуп өттү.

Жыйынга катышкан Тараптардын делегацияларынын курамынын тизмеги тиркелет.

Тараптар төмөндөгүдөй жыйындын Күн тартибин макулдашышты:

1. Статистикалык маалымат менен алмашуу
2. Түркия менен Кыргызстандын ортосундагы жүк ташууну либералдаштыруу
3. 2024-жылга кошумча алмашуучу уруксат кагаздарынын жана 2025 жылга алмашуучу уруксат кагаздарынын санын аныктоо
4. Башка маселелер.

1-маселе боюнча

Тараптар, эки мамлекеттин ортосундагы автомобиль транспорту менен жүктөрдү ташуунун 2023-жылга жана 2024-жылдын 3 айына карата көрсөткүчтөрү менен өз ара алмашышып, эки өлкөнүн ортосундагы соода жүгүртүүнүн көлөмүнүн өсүшүн баса белгилешти.

Мындан мурунку жыйындын Протоколунда түрк тараптын сунушу менен макулдашылган, кыргыз ташуучулары тарабынан колдонулган түрк уруксат кагаздары боюнча статистикалык маалыматтарды (авто унаанын мамлекеттик каттоо номери, колдонулган түрк уруксат кагазынын номери жана колдонулган датасы) ай сайын электрондук почта аркылуу алмашуу боюнча макулдашуу толук кандуу аткарылбай жаткандыгын белгилешип, маалыматты байма-бай жөнөтүп турууну макулдашышты.

Тараптар, Кыргыз Республикасы менен Түркия Республикасынын ортосундагы автомобиль транспорту тармагындагы өз ара мамилелерин мындан ары өнүктүрүү жана чындоо максатында конструктивдүү кызматташууну улантууну макулдашышты.

2-маселе боюнча

Тараптар, эки өлкөнүн ортосундагы ташуулар менен бирге эки өлкөнүн аймактарынан өткөн транзиттик ташууларды жоюу боюнча 1992-жылдын 28-апрелинде Бишкек шаарында кол коюлган “Кыргыз Республикасынын Өкмөтү менен Түркия Республикасынын Өкмөтүнүн ортосундагы эл аралык автомобильдик катнаш жөнүндөгү макулдашууга” өзгөртүүлөрдү киргизүү

боюнча кабыл алынган Протоколго ушул жылдын 9-февралында кол коюулганынын маанилүүлүгүн белгилешип, 2024-жылдын 1-майынан тартып тиешелүү жоболорду ишке ашырууну макулдашты. Тараптар контролдоо органдарына либералдаштыруу боюнча зарыл маалыматтарды беришет.

Түрк делегациясы ошондой эле дипломатиялык каналдар аркылуу кыргыз тарапты аталган Протоколдун күчүнө кириши тууралуу дипломатиялык каналдар аркылуу маалымат берери билдирилди.

Кыргыз тарап бош кирүү/жүк алуу либералдаштырууну киргизүүнү суранды.

Тараптар кийинки этапта эки өлкөнүн аймактарына бош кирип жүк ташууну уруксат кагаздардын негизинде жүргүзүүнү либералдаштыруу боюнча иштерди жүргүзүшөт.

3-маселе боюнча

2024-жылдын 1-майынан тартып эки тараптуу жана транзиттик ташууларды либералдаштыруу киргизиле тургандыгын эске алып, түрк делегациясы кыргыз тарапка бош кирүү үчүн 250 уруксат кагазын тапшырды жана үчүнчү өлкөлөрдөн жүк ташууга 250 даана уруксат кагазын июнь айына чейин жөнөтөт, ошондой эле 2024-жылдын сентябрына чейин кошумча 250 бош кириш уруксат кагазын жиберет.

Кыргыз тарап жыйындын жүрүшүндө түрк тарапка 250 бош кириш жана 250 үчүнчү өлкө уруксат кагаздарын тапшырды.

Тараптар, 2025-жылга карата эл аралык жүктөрдү ташууга уруксат кагаздарын төмөндөгүдөй көлөмдө алмашууну макулдашышты:

- 1000 даана эки өлкөнүн аймактарына бош кирип жүктөөгө уруксаат кагаздарын алмашуу;
- 1000 даана үчүнчү өлкөлөрдөн үчүнчү өлкөлөргө жүктөрдү ташууга уруксат кагаздарын алмашуу.

Мындан тышкары алмашылган уруксат кагаздары колдонулуп бүтсө, Тараптар кошумча уруксат кагаздарын алмашуу өтүнүчтөрүн карап чыгып, оң жагына чечилээри боюнча макулдашышты.

Тараптар уруксат кагаздарынын жарактуу мөөнөтү кийинки жылдын 31-мартына чейин жарактуу деп чечишти.

4-маселе боюнча

Тараптар эл аралык автотранспорттук ташууларда (эки тараптуу, транзиттик, бош кирүүгө жана үчүнчү өлкөлөрдөн ташууга) түрк жана кыргыз мамлекеттик белгилери бар унаалардан эч кандай төлөм алынбай турганын белгилешти.

Кыргыз делегациясы Кыргыз Республикасында транспорт жана логистика тармагында жүргүзүлүп жаткан иштер тууралуу маалымат берди.

Тараптар Ортонку коридорду мындан ары өнүктүрүү максатында транспорт жана логистика тармагында кызматташууну улантуу жана эки өлкөнүн жүк ташуучулары ортосунда бизнес моделдерин өнүктүрүү боюнча макулдашышты.

Кыргыз делегациясынын суроосуна түрк делегациясы автотранспорт менен келген транзиттик жүктөрдү Кыргыз Республикасынын мамлекеттик номуру жана тиешелүү транзиттик документтери менен Кыргыз Республикасына ташууга болорун түшүндүрдү.

Кыргыз делегациясы Кыргыз Республикасынын жүк ташуучуларынын Түркияга же Түркия аркылуу транзиттик ташуулардын өтүү мөөнөттөрү, камсыздандыруу төгүмдөрү жана убактылуу номерлүү унаалардан алынуучу жыйымдар боюнча маселелерди көтөрдү.

Түрк делегациясы бул маселе боюнча билдирүү жасап, транзиттик мөөнөттөр жана камсыздандыруу маселелерин Түркиядагы компетенттүү мекемелерге жөнөтө тургандарын билдирди.

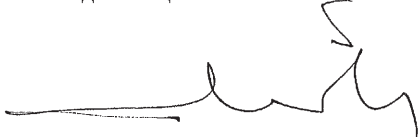
Жолугушуулар жылуу жана достук маанайда өтү жана тараптар анын жыйынтыктарына канааттангандыктарын билдиришти.

Кыргыз делегациясы түрк делегациясын Кыргыз Республикасына келерки биргелешкен комиссиянын жыйынына чакырды. Жолугушуунун орду жана датасы дипломатиялык каналдар аркылуу аныкталат.

Бул Протоколдун жоболору жаңы Протокол кабыл алынганга чейин күчүндө болот.

Бул Протокол Стамбул шаарында 2024-жылдын 19-апрелинде эки түп нускада түзүлдү жана алардын ар бири түрк жана кыргыз тилдеринде бирдей юридикалык күчкө ээ.

**Түркия Республикасынын
делегациясынын атынан**



Дурмуш ÜNÜVAR

**Кыргыз Республикасынын
делегациясынын атынан**



Ырысбек БАРИЕВ

Кыргыз делегациясынын КУРАМЫ

Бариев Ырысбек – Кыргыз Республикасынын транспорт жана коммуникациялар министринин орун басары – делегациянын башчысы;

Кельдибеков Тариел – Кыргыз Республикасынын Транспорт жана коммуникациялар министирлигинин Жерде жүрүүчү жана суу транспорту департаментинин директору;

Мусабеков Нурмат – Кыргыз Республикасынын Транспорт жана коммуникациялар министирлигинин транспорт башкармалыгынын башкы адиси;

Дербишев Бектур – Кыргыз Республикасынын Транспорт жана коммуникациялар министирлигинин жерде жүрүүчү жана суу транспорту департаментинин эл аралык ташуулар бөлүмүнүн жетекчиси;

Джумабеков Азамат – “Кыргыз Республикасынын эл аралык жүк ташуучуларынын ассоциациясы” юридикалык жактардын бирикмесинин төрагасы (макулдашуу менен);

Байрамов Абдулла – Кыргыз Республикасындагы “АХЫСКА” түрк диаспорасынын башкармалыгы (макулдашуу менен);

Мурадов Илияс – “Рус-Авто-Транс” ЖЧКнын башкы директору;

Маткерим уулу Талант – “ЮБС Транзит» ЖАК директорлор кеңешинин төрагасы (макулдашуу менен).

Түрк делегациясынын КУРАМЫ

Дурмуш ҮНҮВАР – Делегация башчысы, Түркия Республикасынын транспорт жана инфраструктура министринин орун басары

Мурат БАШТОР – Түркия Республикасынын транспорт жана инфраструктура министринин транспорттук кызмат көрсөтүүлөрдү жөнгө салуу башкы Башкармалыгынын Генералдык директору

Хасан БОЗ – Түркия Республикасынын транспорт жана инфраструктура министринин транспорттук кызмат көрсөтүүлөрдү жөнгө салуу башкы Башкармалыгынын бөлүм башчысы

Альперен АКАР – Түркия Республикасынын транспорт жана инфраструктура министринин транспорттук кызмат көрсөтүүлөрдү жөнгө салуу башкы Башкармалыгынын инженери

Танер КАРАКУЛА – Түркия Республикасынын транспорт жана инфраструктура министринин Европа биримдиги жана эл аралык байланыштар башкы Башкармалыгынын эксперти

Зюлал БАЙСОЙ БУНИ – Түркия Республикасынын соода министрлигинин соода эксперти

Серкан Сытки КАЯТЮРК – Түркия Республикасынын соода министрлигинин соода эксперти

Кан ОЗКАЙМАК – Түркиянын товардык биржасынын жана палаталар Союзу(ТОВВ)

Сила КОЧКАЯ – Түркиянын товардык биржасынын жана палаталар Союзу(ТОВВ)

Хашим ЧАВДАР – Эл аралык Экспедиторлор Ассоциациясы (UND)

Мутлухан АКАН – Эл аралык Экспедиторлор Ассоциациясы (UND)

Эврен БИНГЁЛ – Эл аралык Экспедиторлор Ассоциациясы (UND)

Джумхур Эрзурумлуоглу – Эл аралык транспорттук өндүрүүчүлөр жана логистика Ассоциациясы (UTIKAD)

Эркут Гайретулла – Эл аралык транспорттук өндүрүүчүлөр жана логистика Ассоциациясы (UTIKAD)

YÖNETMELİKLER

Cumhurbaşkanlığı (Strateji ve Bütçe Başkanlığı)’ndan:

KAMU İDARELERİNCE HAZIRLANACAK STRATEJİK PLANLAR VE PERFORMANS PROGRAMLARI İLE FAALİYET RAPORLARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 22/4/2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 27 nci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) İdare faaliyet raporlarına, üst yöneticiler tarafından imzalanan “İç Kontrol Güvence Beyanı” ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanan “Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı”, birim faaliyet raporlarına ise harcama yetkilisi tarafından imzalanan “İç Kontrol Güvence Beyanı” eklenir. İç Kontrol Güvence Beyanı ile Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırlanır.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin ekinde yer alan EK-2 (Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı), EK-3 (Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı) ve EK-4 (Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı) yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 3- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 4- Bu Yönetmelik hükümlerini Strateji ve Bütçe Başkanı yürütür.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından:**ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 15/5/2013 tarihli ve 28648 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 3 üncü maddesinde yer alan “9/1/1985 tarihli ve 3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 2 nci ve 12 nci” ibaresi “1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 86 ncı, 90 ncı ve 508 inci” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesinin yedinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(7) Az tehlikeli sınıfta yer alan kamu kurumları ile 10’dan az çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde ilk defa verilecek temel eğitimler ve tekrar verilecek temel eğitimler uzaktan eğitim yöntemi kullanılarak verilebilir. 10 ve üzeri çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan özel işyerleri ile tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde ilk defa verilecek temel eğitimler hariç çalışanlara tekrar verilecek temel eğitimler işveren tarafından işe ve işyerine özgü içeriğin hazırlanması ve gerekli uzaktan eğitim yönetim sisteminin sağlanması halinde uzaktan eğitim yöntemi kullanılarak verilebilir.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 15/A maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (ç) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“b) Uzaktan eğitim yönetim sistemi ile verilen eğitimler, az tehlikeli sınıfta yer alan kamu kurumları ile 10’dan az çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde senkron veya asenkron; 10 ve üzeri çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan özel işyerleri ile tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde ise senkron yapıda olur.”

“ç) Az tehlikeli sınıfta yer alan kamu kurumları ile 10’dan az çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde verilecek temel eğitim programının içeriği işe özgü olarak hazırlanır. 10 ve üzeri çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan özel işyerleri ile tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde verilecek temel eğitim programının içeriği ise katılımcıların eğitim seviyelerine uygun, işe ve işyerine özgü, çalışanların bildikleri, tanıdıkları iş ve çalışma ortamı öğeleri kullanılarak hazırlanır.”

MADDE 4- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 5- Bu Yönetmelik hükümlerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yürütür.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından:**İŞYERLERİNDE İŞVEREN VEYA İŞVEREN VEKİLİ TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNE İLİŞKİN YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 29/6/2015 tarihli ve 29401 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmeliğin 3 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 6 ncı ve 30 uncu maddeleri ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 86 ncı, 90 ncı ve 508 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “tamamlayarak sınavda başarılı olan” ibaresi “tamamlayan” şeklinde değiştirilmiş, aynı fıkraya “tetkikler hariç olmak üzere” ibaresinden sonra gelmek üzere “iş güvenliği uzmanı veya işyeri hekimi görevlendirme şartı olmaksızın” ibaresi eklenmiş, aynı maddenin beşinci fıkrasında yer alan “tamamlayarak sınavda başarılı olan” ibaresi “tamamlayan” şeklinde değiştirilmiş ve aynı maddenin sekizinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(8) EK-3’te yer alan “İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Eğitimi Tamamlama Belgesi” bulunan işverenler, toplam çalışan sayısının 50’den az olması şartıyla kendilerine ait az tehlikeli sınıfta yer alan aynı il sınırları içerisindeki birden fazla işyerinin iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini üstlenebilir. Bu belgeye sahip işveren vekilleri ise tam süreli hizmet akdi ile çalıştıkları yalnızca tek bir işyerinin iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini üstlenebilir.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasında yer alan “tamamlayarak sınavda başarılı olan” ibaresi “tamamlayan” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Kanun kapsamında alınması gereken sağlık raporları işyeri hekiminden alınır. 50’den az çalışanı bulunan ve az tehlikeli işyerleri için ise çalışan sağlığı merkezinden (ÇASMER), aile hekimlerinden veya diğer kamu sağlık hizmeti sunucularından da alınabilir.”

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddenin ikinci fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

“(1) Eğitimler; üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları veya işçi ve işveren kuruluşları tarafından Bakanlık protokol yapmak suretiyle verilir.”

MADDE 6- Aynı Yönetmeliğin 14 üncü maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Eğitimin tamamlanması, belgelendirme ve ücretler

MADDE 14- (1) Bakanlık protokol yapan ve bu çerçevede eğitim veren kurum ve kuruluşlar, eğitimi tamamlayan adaylar için EK-3’teki örneğine uygun olarak “İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Eğitimi Tamamlama Belgesi” düzenler ve bu kişileri Genel Müdürlüğe bildirir.

(2) Eğitim ve belgelendirmeyi kapsayan ücret, net asgari ücretin 1/10’unu geçmemek koşuluyla Bakanlık yapılan protokolde belirlenir ve katılımcılar tarafından ödenir.”

MADDE 7- Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 8- Aynı Yönetmeliğin geçici 1 inci maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 9- Aynı Yönetmeliğin geçici 2 nci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(2) Bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla bu Yönetmelik kapsamında Bakanlık protokol yapan ve bu çerçevede eğitim veren kurum ve kuruluşlarca düzenlenen eğitimi tamamlayan ve bu fıkrayı ihdas eden Yönetmelik ile yürürlükten kaldırılan EK-2’deki örneğine uygun “İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Sınavına Katılım Hakkı Belgesi” alan adaylara, 31/12/2025 tarihine kadar başvurumalı halinde “İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Eğitimi Tamamlama Belgesi” EK-3’teki örneğine uygun olarak Genel Müdürlükçe verilir.”

MADDE 10- Aynı Yönetmeliğin geçici 3 üncü maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 11- Aynı Yönetmeliğin EK-3’ü ekteki şekilde değiştirilmiş ve EK-2’si ve EK-4’ü yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 12- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 13- Bu Yönetmelik hükümlerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yürütür.

“EK-3



**T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI**

Kurum Logosu
*KURUMUN ADI

Tarih :
Belge No.:

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜMÜNE İLİŞKİN İŞVEREN VEYA İŞVEREN VEKİLİ EĞİTİMİ TAMAMLAMA BELGESİ

...(İşveren-işveren vekilinin adı/soyadı) ... İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmeliğe göre eğitimi tamamlayarak elliden az çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütebilmesi için bu belgeyi almaya hak kazanmıştır.

T.C. Kimlik Numarası:

Kurum veya Kuruluşun
Yöneticisi Adı, Soyadı, İmza ”

Hazine ve Maliye Bakanlığından:**KAMU İÇ KONTROL YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM**
Başlangıç Hükümleri**Amaç ve kapsam**

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (III) sayılı cetvelde yer alan düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulmasına, uygulanmasına, izlenmesine ve geliştirilmesine ilişkin ilke, yöntem, işlem ve süreçleri belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci, 56 ncı ve 57 nci maddeleri ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 220/A maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Hazine ve Maliye Bakanlığını,
- b) Harcama birimi: Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birim ile ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimleri,
- c) Harcama yetkilisi: Bütçeyle ödenek tahsis edilen veya ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisini,
- ç) İç kontrol: İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü,
- d) İdare: Düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki her bir kamu idaresini,
- e) Kanun: 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununu,
- f) Kurul: Üst yönetici başkanlığında merkez teşkilatında yer alan birimlerin harcama yetkililerinden ve ihtiyaç duyması halinde üst yöneticinin görevlendireceği diğer kişilerden oluşan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunu,
- g) Malî hizmetler birimi: Strateji geliştirme başkanlıkları ve strateji geliştirme daire başkanlıkları ile strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlükleri, mahalli idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulan birimleri, bu birimlerin kurulmadığı idarelerde ise bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimi,
- ğ) Malî hizmetler birim yöneticisi: Strateji geliştirme başkanlıklarında başkanı, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanını, strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdürü, mahalli idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulan birimlerin yöneticisini, diğer idarelerde idarelerin malî hizmetlerini yürüten birim yöneticisini,
- h) Üst yönetici: 5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesine göre tanımlanan üst yöneticiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**İç Kontrolün Amaçları, İlkeleri ve Bileşenleri ile
Merkezi Uyumlaştırma Görevi****İç kontrolün amaçları****MADDE 4-** (1) İç kontrolün amaçları;

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- ç) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- d) Varlıkların kötüye kullanılmasını ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

İç kontrolün işleyişi**MADDE 5-** (1) Kamu idareleri, Bakanlık tarafından belirlenen standart, düzenleme ve yöntemlere uygun olarak;

- a) Faaliyetlerin; görev, yetki ve sorumlulukların belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini,
- b) Amaç ve hedefler ile bunların gerçekleşmesini ve faaliyetleri etkileyebilecek risklerin belirlenmesini, değerlendirilmesini ve bu riskler için uygun kontrol yöntemlerinin geliştirilmesini ve uygulanmasını,
- c) Etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin kurulmasını ve işletilmesini,
- ç) Faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini, sağlamak suretiyle iç kontrol sistemlerini oluşturur, uygular, izler ve geliştirir.

İç kontrolün temel ilkeleri**MADDE 6-** (1) İç kontrolün temel ilkeleri şunlardır:

- a) İç kontrol faaliyetleri, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.
- b) İç kontrol faaliyet, düzenleme ve uygulamalarında öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- c) İç kontrol sisteminin oluşturulmasında ve uygulanmasında, idarelerin kurumsal kapasiteleri, yerine getirmekle yükümlü oldukları hizmetlerin niteliği ile malî durumları gibi kendilerine özgü koşulları dikkate alınır.
- ç) İç kontrole ilişkin sorumluluk, faaliyet ve süreçlerde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- d) İç kontrol, idarenin bütün birimlerindeki malî ve malî olmayan her türlü faaliyet, süreç ve işlemleri kapsar.
- e) İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- f) İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik, etkililik, ekonomiklik ve verimlilik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

İç kontrolün bileşenleri**MADDE 7-** (1) İç kontrolün bileşenleri şunlardır:

- a) Kontrol ortamı: Faaliyetler; görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülür. Hesap verebilirliği sağlamak üzere yöneticilerin ve personelin performans ölçütleri belirlenir, iç kontrol sisteminin oluşturulması ve uygulanması için gerekli yetki, görev ve sorumluluklar tanımlanır.

b) Risk değerlendirme: İdarenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik kurumsal riskler ile harcama birimlerinin faaliyet ve süreçlerine yönelik operasyonel risklerin, suistimal risklerinin, teknolojiye ilişkin risklerin ve benzer risklerin belirlenmesi, analiz edilmesi, etki ve olasılıklarının ölçülmesi, önceliklendirilmesi, risklere yönelik alınacak kararların belirlenmesi, raporlanması ve izlenmesi aşamalarından oluşur.

c) Kontrol faaliyetleri: Risk değerlendirme sürecinde belirlenen risklerin etki ve olasılıklarını kabul edilebilir düzeylere indirmek amacıyla uygun kontrol faaliyetlerinin belirlenmesini, uygulanmasını ve izlenmesini kapsar. Risklere yönelik belirlenen ve uygulamaya konulan yönlendirici, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetleri idarenin iç düzenlemelerine ve uygulama süreçlerine dâhil edilerek süreklilik sağlanır.

ç) Bilgi ve iletişim: İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilginin uygun bir şekilde kaydedilmesini, tasnif edilmesini ve ilgililerin sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilmesini kapsar.

d) İzleme: İç kontrol sisteminin ve işleyişinin sürekli izleme veya özel bir değerlendirme yapma ya da bu iki yöntem birlikte kullanılarak değerlendirilmesi ve raporlanmasıdır.

İç kontrol merkezi uyumlaştırma görevi

MADDE 8- (1) İç kontrole ilişkin standart ve yöntemler Bakanlık tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bu çerçevede Bakanlık;

a) Kamu İç Kontrol Standartlarını belirler ve bu standartlara uyulup uyulmadığını izler.

b) Ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler ile ön malî kontrole tabi malî karar ve işlemleri ve bunların kontrol usul ve esaslarını belirler.

c) Harcama yetkililerine ilişkin düzenlemeleri hazırlar, harcama yetkilisinin belirlenmesine ilişkin konularda tereddütleri giderir.

ç) İç kontrol alanında idareler arasında koordinasyonu sağlar ve idarelere rehberlik hizmeti verir.

d) İç kontrole ve ön malî kontrole ilişkin genel ve özel nitelikli düzenlemelerde idarelerle işbirliği yapar, çalışma toplantıları düzenler.

e) İç kontrol ve ön malî kontrol düzenleme ve uygulamaları hakkında idarelerden rapor ve bilgi alarak sistemlerin işleyişini izler, belirlenen yöntem ve standartlara uygunluğu açısından değerlendirir, kurumsal ve konsolide raporlar düzenler.

f) İdarelerin malî hizmetler birimlerinin çalışma usul ve esaslarını belirler.

g) Kamu idarelerinin malî hizmetler birim yöneticilerine, diğer yönetici ve malî hizmetler uzmanlarına yönelik düzenli yıllık bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları ile seminer, sempozyum, panel ve benzeri etkinlik ve faaliyetleri düzenler.

ğ) İç kontrol ile malî yönetim ve kontrol sistemine ilişkin olarak eğitim programları hazırlar.

h) Ulusal ve uluslararası iyi uygulama örneklerini araştırır, bunların uygulanması yönünde çalışmalar yapar.

Kamu İç Kontrol Standartları

MADDE 9- (1) Kamu İç Kontrol Standartları, tüm idarelerde tutarlı, kapsamlı ve standart bir iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesini amaçlar.

(2) İdareler, malî ve malî olmayan tüm işlemlerinde Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumla ve bu standartların gereğini yerine getirmekle yükümlüdür.

(3) Kamu İç Kontrol Standartları; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ve izleme bileşenleri çerçevesinde belirlenen standartlardan ve genel şartlardan oluşur.

(4) Kamu İç Kontrol Standartlarına ilişkin belirlenen genel şartlar, söz konusu standartlara uyum sağlamaya yönelik hususları içerir. Belirli bir standarda uyum sağlamak için asgari olarak o standarda ilişkin genel şartların yerine getirilmesi esastır.

(5) İdarelerin üst yöneticileri tarafından, iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesini, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulmasını, çalışmaların etkili bir şekilde ve zamanında yürütülmesini sağlamak üzere gerekli önlemler alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İç Kontrole İlişkin Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İç kontrole ilişkin temel sorumluluklar

MADDE 10- (1) Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticiler ile personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludur.

Üst yöneticinin yetki ve sorumlulukları

MADDE 11- (1) Üst yönetici, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır. Üst yönetici, iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlamak üzere görev ve sorumlulukları tanımlar, Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum için gerekli olan yazılı prosedürleri, talimatları ve eylem planlarını yürürlüğe koyar ve uygulama sonuçlarını izler. Üst yönetici, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

(2) Üst yönetici, her yıl bu Yönetmeliğin ekinde yer alan (Ek-1) Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanını imzalar ve idare faaliyet raporuna ekler.

(3) Üst yönetici, iç kontrol güvence beyanını imzalarken; harcama birimleri tarafından sunulan faaliyet raporlarını ve eki iç kontrol güvence beyanlarını, iç denetim raporlarını, malî hizmetler birimi tarafından hazırlanan yıllık iç kontrol sistemi değerlendirme raporunu ve malî hizmetler birim yöneticisinin beyanını da dikkate alır. İç kontrol sisteminin izlenmesi sonucunda yeterli güvencenin sağlanmadığı tespit edilen hususlar ve alınması öngörülen tedbirler iç kontrol güvence beyanına eklenir.

Harcama yetkilisinin görev ve sorumlulukları

MADDE 12- (1) Harcama yetkilisi, birimindeki düzenleme, faaliyet, süreç ve işlemlerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamaktan ve hiyerarşik olarak üst kademe yöneticileri ile üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumludur. Bu amaçla harcama yetkilisi, biriminde iç kontrol sistemini oluşturur, uygular, izler ve raporlar. Harcama yetkilisi biriminde, işlem yönergeleri ve süreç akış şemalarının oluşturulmasını ve bunlar esas alınarak tespit edilen risklere karşı alınacak önlemlerin belirlenmesini sağlar.

(2) Harcama yetkilisi, her yıl bu Yönetmeliğin ekinde yer alan (Ek-2) Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanını imzalar, birim faaliyet raporuna ekler ve üst yöneticiye sunar.

(3) Harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanını imzalar, kendisine sunulan bilgi ve raporlar ile iç denetim raporlarını da dikkate alır. İç kontrol sisteminin izlenmesi sonucunda yeterli güvencenin sağlanamadığı tespit edilen hususlar ve alınması öngörülen tedbirler iç kontrol güvence beyanına eklenir.

Diğer yöneticiler ve personelin görev ve sorumlulukları

MADDE 13- (1) İdarenin hiyerarşik kademelerinde yer alan diğer yöneticiler ve personel, görev ve yetki alanları çerçevesinde, iç kontrol sisteminin gereklerinin yerine getirilmesinden ve uygulanmasından sorumludur. Bu kapsamda, yürütülen görevlere ilişkin risk değerlendirme çalışmaları yapılır, önlem alınması gereken riskler iyileştirme önerileri ile birlikte bir üst yöneticiye yılda en az bir kez bildirilir. Acil eylem gerektiren riskler ise derhal bildirilir.

Malî hizmetler birim yöneticisinin görev ve sorumlulukları

MADDE 14- (1) Malî hizmetler birim yöneticisi; harcama birimlerinde iç kontrol sisteminin oluşturulmasını ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarını yönlendirir, koordine eder, eğitim ve rehberlik hizmeti verir, uygulama sonuçlarını izler, değerlendirir, üst yöneticiye raporlar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür.

(2) Malî hizmetler birim yöneticisi, her yıl bu Yönetmeliğin ekinde yer alan (Ek-3) Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanını imzalar ve idare faaliyet raporuna ekler.

Muhasebe yetkilisinin görev ve sorumlulukları

MADDE 15- (1) Muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

İç denetçilerin görev ve sorumlulukları

MADDE 16- (1) İç denetçiler, iç kontrol sistemini Kanun ve ilgili diğer mevzuat kapsamında denetlemekten ve üst yöneticiye raporlamaktan sorumludur. İç denetçiler düzenledikleri raporlarda bulgularını; iç kontrolün gerekleri, Kamu İç Kontrol Standartları ve ilgili diğer düzenlemelerle ilişkilendirerek öneriler geliştirir.

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun görev ve sorumlulukları

MADDE 17- (1) İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, iç kontrol sisteminin ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarının izlenmesinden, yönlendirilmesinden ve üst yöneticiye raporlanmasından sorumludur. Kurul, yılda en az iki kez olmak üzere toplanır.

(2) Kurulun sekreteryaya hizmetleri malî hizmetler birimi tarafından yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Çalışmaları

Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum

MADDE 18- (1) İdarelerde Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmaları; harcama birimlerinin sorumluluğunda, üst yöneticinin liderliği ve gözetiminde, malî hizmetler biriminin teknik desteği ve koordinatörlüğünde yürütülür. Gerek görülmesi halinde üst yönetici onayıyla iç denetçilerin danışmanlık desteğinden yararlanılabilir.

(2) İdarelerde Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarının başlatılması, yürütülmesi ve izlenmesine ilişkin usul ve esaslar, idarenin üst yöneticisi tarafından belirlenir.

(3) Ödenek gönderme belgesi ile harcama yetkisi verilen birimler, Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum sağlamaktan sorumlu olmakla birlikte, Yükseköğretim Kurulu ve üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitülerinin birimleri hariç, bu Yönetmelikte öngörülen Kamu İç

Kontrol Standartlarına uyum eylem planlarını hazırlama yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bu birimler için de söz konusu eylem planlarının hazırlanmasının üst yönetici tarafından öngörülmesi halinde buna ilişkin usul ve esaslar malî hizmetler birimince belirlenir.

(4) Türkiye İstatistik Kurumu tarafından en son açıklanan adrese dayalı nüfus kayıt sistemi sonuçlarına göre nüfusu 50.000'i geçmeyen belediyeler, Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum sağlamaktan sorumlu olmakla birlikte, bu Yönetmelikte öngörülen Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planlarını hazırlama yükümlülüğü bulunmamaktadır. Söz konusu eylem planlarının hazırlanmasının üst yönetici tarafından öngörülmesi halinde buna ilişkin usul ve esaslar malî hizmetler birimince belirlenir.

Harcama birimlerinde Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planı

MADDE 19- (1) Harcama yetkilisi, iç kontrol ve risk koordinatörü olarak görevlendirileceği bir yardımcısının, yardımcısı yoksa hiyerarşik olarak kendisine en yakın kademedeki bir görevlinin koordinatörlüğünde, harcama birimindeki alt birim yöneticileri ve personelin katılımlarıyla birim faaliyetlerine ilişkin mevcut durumun Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu değerlendirir ve uyumu sağlayacak veya güçlendirecek tedbirleri içeren birim Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planını yürürlüğe koyar.

(2) Harcama yetkilisi, birim Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planında yer alan ve yetkisi dâhilinde olan eylemlerin planda öngörülen süre içinde uygulanmasını sağlar ve sonuçlarını izler.

(3) İdarenin bütününe ilgilendiren veya birimin görev alanına girmekle birlikte üst yöneticinin onayını gerektiren eylemler, idare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planına dâhil edilmek üzere malî hizmetler birimine bildirilir.

(4) Birim Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesine ilişkin usul ve esaslar malî hizmetler birimince hazırlanır ve üst yönetici onayı ile yürürlüğe girer.

Harcama birimlerinde risk kontrol eylem planı

MADDE 20- (1) Harcama yetkilisi, iç kontrol ve risk koordinatörü olarak görevlendirileceği bir yardımcısının, yardımcısı yoksa hiyerarşik olarak kendisine en yakın kademedeki bir görevlinin koordinatörlüğünde, harcama birimindeki alt birim yöneticileri ve personelin katılımlarıyla, biriminde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek risklerin tespit edilmesini, değerlendirilmesini ve bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak önlemlerin alınmasını sağlamak üzere hazırlanan birim risk kontrol eylem planını yürürlüğe koyar.

(2) Harcama yetkilisi, birim risk kontrol eylem planında yer alan ve yetkisi dâhilinde olan eylemlerin planda öngörülen süre içinde uygulanmasını sağlar ve sonuçlarını izler.

(3) Harcama birimlerinin faaliyet ve süreçlerine yönelik operasyonel risklerden idarenin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerini olumsuz etkileyebilecek olanlar idare risk kontrol eylem planına dâhil edilmek üzere malî hizmetler birimine bildirilir.

(4) Birim risk kontrol eylem planının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesine ilişkin usul ve esaslar malî hizmetler birimince hazırlanır ve üst yönetici onayı ile yürürlüğe girer.

İdare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planı ve idare risk kontrol eylem planı

MADDE 21- (1) Malî hizmetler birimi, idare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planına dâhil edilmek üzere harcama birimlerinde iletilen eylemleri, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirmesine sunar. Kurul, yeni bir eylem eklenmesini, eylemlerin yeniden değerlendirilmesini veya çıkarılmasını kararlaştırabilir.

(2) Eylem planı, varsa üst yöneticinin uygun gördüğü değişiklikler yapıldıktan sonra yürürlüğe konulur. Eylem planında öngörülen çalışmaların gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda üst yöneticinin onayıyla eylem planı her zaman revize edilebilir.

(3) İdare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planları en fazla iki yıllık dönemler itibarıyla malî hizmetler birimince hazırlanır, en geç kapsadığı dönemin ilk yılının Ocak ayının ilk haftası itibarıyla yürürlüğe konulur. İdare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planı, üst yöneticinin onayını izleyen on iş günü içinde Bakanlığa gönderilir.

(4) İdare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planlarında öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları, idarelerin malî hizmetler birimi tarafından en az altı ayda bir olmak üzere düzenli olarak izlenir ve her yılın Haziran ve Aralık ayı sonu itibarıyla iki dönem halinde ve eylem planı formatında üst yöneticiye sunulur.

(5) Malî hizmetler birimi, idarenin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine yönelik kurumsal riskler ile harcama birimlerinden idare risk kontrol eylem planına eklenmek üzere bildirilen risklerden oluşan idare risk kontrol eylem planını hazırlar ve Kurula sunar. Kurul tarafından değerlendirilen idare risk kontrol eylem planı üst yöneticinin onayına sunulur. Üst yönetici onayı ile yürürlüğe giren idare risk kontrol eylem planı uygulamaları, idare tarafından belirlenecek periyotlarda malî hizmetler birimince takip edilir ve sonuçları Kurula raporlanır.

İdarede iç kontrol sisteminin izlenmesi

MADDE 22- (1) Harcama yetkilisi; birimindeki düzenleme, faaliyet, süreç ve işlemlerin iç kontrol bileşenleri ile Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum düzeyini sürekli değerlendirmeler yapmak suretiyle izler ve sonuçlarını malî hizmetler birimine raporlar.

(2) Harcama yetkilisi, malî hizmetler biriminin iç kontrol sisteminin izlenmesine yönelik olarak talep ettiği bilgilerin temin edilmesini ve iç kontrol sistemi değerlendirme yöntemlerinin biriminde uygulanmasını sağlar.

(3) Malî hizmetler birimi, idarenin yönetici ve diğer personelinin görüşleri, kişi ve/veya idarelerin talep ve önerileri, harcama birimlerinin değerlendirmeleri, eylem planlarının gerçekleşme sonuçları ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporları dikkate alarak idarede iç kontrol sisteminin uygulama sonuçlarını izler, değerlendirir ve hazırladığı iç kontrol sistemi değerlendirme raporunu güvence beyanlarına kanıt teşkil etmek amacıyla üst yöneticiye sunar. Üst yönetici tarafından onaylanan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ve idare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planı gerçekleşme sonuçları, Kanuna ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan idarelerce izleyen yılın en geç Mart ayının on beşine kadar, mahalli idarelerce ise izleyen yılın en geç Mayıs ayının on beşine kadar Bakanlığa gönderilir.

(4) Üst yönetici, uygulama sonuçlarını izler ve gerekli tedbirleri alır.

Bakanlık tarafından iç kontrol sisteminin izlenmesi

MADDE 23- (1) İdarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmaları ve uyum düzeyi; Kanun, bu Yönetmelik, Kamu İç Kontrol Standartları ve ilgili diğer düzenlemeler çerçevesinde Bakanlık tarafından izlenir ve değerlendirilir. Bakanlık tarafından yapılacak izleme ve değerlendirme çalışmaları; idarelerce hazırlanan iç kontrole ilişkin dokümanlar ve diğer bilgi kaynakları üzerinden düzenli izleme ile belirli bir plan çerçevesinde yerinde izleme ve değerlendirme yapmak suretiyle gerçekleştirilir.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak izleme ve değerlendirmenin planlanması, yürütülmesi, sonuçlarının raporlanması ve yayımlanmasına ilişkin araç ve yöntemler, idarelerce Bakanlığa gönderilecek bilgi ve belgeler ile diğer hususlar Bakanlıkça belirlenir.

(3) İdareler, düzenli izleme ile yerinde izleme ve değerlendirme kapsamında Bakanlık tarafından istenen her türlü bilgi ve belgeleri sağlamakla yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

İdarelerce yapılacak düzenlemeler

MADDE 24- (1) Bu Yönetmelik ve ilgili diğer düzenlemelere uygun olarak idarelerin üst yöneticileri tarafından onaylanarak yürürlüğe konulan düzenlemeler, üst yöneticinin onayını izleyen on iş günü içinde Bakanlığa gönderilir.

Düzenleme ve koordinasyon görevi

MADDE 25- (1) Bakanlık, Kanun ve bu Yönetmelik çerçevesinde, iç kontrole ilişkin yöntem ve standartlar konusunda koordinasyonu sağlamaya, gerekli düzenlemeleri yapmaya ve uygulamada yol gösterici rehberler çıkarmaya görevli ve yetkilidir.

Tereddütlerin giderilmesi

MADDE 26- (1) Bakanlık, bu Yönetmeliğin uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye yetkilidir.

Elektronik ortamda gerçekleştirilen iş ve işlemler

MADDE 27- (1) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan iş ve işlemler, elektronik ortamda da gerçekleştirilebilir.

Yürürlükten kaldırılan usul ve esaslar

MADDE 28- (1) 31/12/2005 tarihli ve 26040 üçüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Yürürlükten kaldırılan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların iç kontrole ilişkin hükümlerine yapılmış olan atıflar bu Yönetmeliğe; ön malî kontrole ilişkin hükümlerine yapılmış olan atıflar ise Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliğine yapılmış sayılır.

Uyum süreci

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Birim Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planları, bu Yönetmeliğin yayımlanmasını takip eden yılın başından itibaren kademeli olarak her yıl idarece belirlenecek en az üç harcama biriminde olmak üzere en geç 1/1/2028 tarihine kadar idarenin tüm birimlerinde hazırlanır ve yürürlüğe konulur. Birim Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planı hazırlanıncaya kadar birimler eylemlerini, idare Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum eylem planına dâhil edilmek üzere malî hizmetler birimine göndermeye devam eder.

(2) Birinci fıkra uyarınca tüm harcama birimlerinin kademeli olarak geçişine ilişkin takvim, malî hizmetler birimince hazırlanır ve üst yönetici onayı ile yürürlüğe girer.

(3) Bu Yönetmeliğin 20 nci ve 21 inci maddelerinde geçen risk kontrol eylem planlarının hazırlanması çalışmalarına en geç 1/1/2026 tarihi itibarıyla başlanır.

Yürürlük

MADDE 29- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hazine ve Maliye Bakanı yürütür.

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.²

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

Ünvan

Not: Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır.³

¹ Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir. İç kontrol güvence beyanı bakanlıklarda Bakan tarafından, diğer idarelerde ise üst yönetici tarafından imzalanır.

²Yıl içerisinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır.

EK 2

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹**

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.²

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

Ünvan

Not: Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır:³

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır.

MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad

Ünvan

Hazine ve Maliye Bakanlığından:**KAMU ÖN MALİ KONTROL YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM**
Başlangıç Hükümleri**Amaç ve kapsam**

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (III) sayılı cetvelde yer alan düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde ön malî kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, yöntem, işlem ve süreçleri belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci ve 58 inci maddeleri ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 220/A maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Hazine ve Maliye Bakanlığını,
- b) Gerçekleştirme görevlisi: Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanmasına yönelik iş ve işlem süreçlerinde görev yapan kişileri,
- c) Görüş yazısı: Ön malî kontrol sonucunda malî karar ve işlemlerin uygun bulunup bulunmadığı yönünde fiziki veya elektronik ortamda verilen yazılı görüşü veya dayanak belge üzerine yazılan şerhi,
- ç) Harcama birimi: Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birim ile ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimleri,
- d) Harcama yetkilisi: Bütçeyle ödenek tahsis edilen veya ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisini,
- e) İdare: Düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki her bir kamu idaresini,
- f) Kanun: 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununu,
- g) Malî hizmetler birimi: Strateji geliştirme başkanlıkları ve strateji geliştirme daire başkanlıkları ile strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlükleri, mahalli idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulan birimleri, bu birimlerin kurulmadığı idarelerde ise bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimi,
- ğ) Malî hizmetler birim yöneticisi: Strateji geliştirme başkanlıklarında başkanı, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanını, strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdürü, mahalli idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulan birimlerin yöneticisini, diğer idarelerde idarelerin malî hizmetlerini yürüten birim yöneticisini,
- h) Ön malî kontrol: İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı ve ayrıntılı finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolünü,
- ı) Üst yönetici: 5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesine göre tanımlanan üst yöneticiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Ön Malî Kontrolün Kapsamı, Niteliği, Süreci ve Usulü****Ön malî kontrolün kapsamı**

MADDE 4- (1) Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

(2) Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, bu Yönetmelikte belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

(3) Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu, tasarruf tedbirleri ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Ön malî kontrolün niteliği

MADDE 5- (1) Ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliği haiz olup malî karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir.

(2) Ön malî kontrol sonucunda malî hizmetler birimince uygun görüş verilmeyen malî karar ve işlemlerin uygulanmasına karar verilmesi halinde harcama yetkilisi tarafından gerekli bir yazı malî hizmetler birimine gönderilir ve söz konusu yazı, ödeme emri belgesine veya ön malî kontrole tabi malî karar ve işlem dosyasına eklenir.

(3) Malî karar ve işlemlerin ön malî kontrole tabi tutulması ve ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmiş olması, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Harcama birimlerinde ön malî kontrol süreci ve usulü

MADDE 6- (1) Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol eder. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla yapılacak kontrolleri gösteren ön malî kontrol listelerini de içeren işlem yönergeleri ve süreç akış şemaları hazırlanır ve harcama yetkilisi tarafından yürürlüğe konulur.

(2) Bakanlık tarafından belirlenen düzenlemeler doğrultusunda malî karar ve işlemlerin kamu iç kontrol bileşenlerine ve standartlarına uyumu sağlanır.

(3) Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, Kanuna ve diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasından ve Kanun çerçevesinde yapmaları gereken işlemlerden sorumludur.

(4) Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütür. Gerçekleştirme görevlileri, düzenledikleri belgelerin doğruluğundan, mevzuata uygunluğundan ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasından sorumludur.

(5) Ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi, harcama yetkilileri tarafından yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda olmak üzere görevlendirilir. Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde yapılacak ön malî kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

(6) Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi tarafından yapılan ön malî kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine “Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür” şerhi düşülür. Ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi, yaptığı kontrolleri gösteren ön malî kontrol listesini ödeme emri belgesine ekler.

(7) 14/2/1985 tarihli ve 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu ile İl Yatırım ve Hizmetlerine İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanununun 28/A maddesinin birinci fıkrası kapsamında kaynak transferi suretiyle illerin yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları tarafından gerçekleştirilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ve 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında ilgili hakediş raporlarına istinaden kaynak transferi suretiyle il özel idareleri tarafından gerçekleştirilecek yatırımlarda harcama yetkilisinin teklifi üzerine valilik tarafından, kaynak transferini yapan idarenin ildeki il müdürü, il müdür yardımcısı veya eşdeğer yetkilisi, ödeme emri belgesini düzenleyen gerçekleştirme görevlisi olarak belirlenebilir.

Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol süreci ve usulü

MADDE 7- (1) Bu Yönetmelikte belirtilen malî karar ve işlemlerin ön malî kontrolü, malî hizmetler birimi tarafından gerçekleştirilir. Yapılacak kontrolleri gösteren ön malî kontrol listeleri, malî hizmetler birimi tarafından hazırlanır ve üst yönetici onayıyla yürürlüğe konulur. Uygulama sonuçları, idare tarafından belirlenecek periyotlarda malî hizmetler birimince takip edilir ve üst yönetime raporlanır.

(2) Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi malî karar ve işlemler ile eki belgeler, harcama yetkilisince imzalanmadan önce, kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir.

(3) Malî hizmetler birimince yapılan kontroller sonucunda görüş yazısı düzenlenir ve yapılan kontrolleri gösteren ön malî kontrol listesi ile birlikte ilgili harcama birimine gönderilir. Görüş yazısında, yapılan kontrol sonucunda malî karar ve işlemin uygun görülüp görülmediği açıkça belirtilir.

(4) Malî karar ve işlemin uygun görülmemesi halinde ise nedenleri açıkça belirtilen bir görüş yazısı yazılarak kontrole tâbi malî karar ve işlem belgeleri eklenmek suretiyle ilgili birimine gönderilir. Mevzuatına uygun olarak giderilebilecek nitelikte eksiklikleri bulunan malî karar ve işlemlerde, bu eksiklikler ve nasıl düzeltilebileceği hususları belirtilmek ve bunların düzeltilmesi kaydıyla işlemin uygun görüldüğü şeklinde yazılı görüş düzenlenebilir.

(5) Malî hizmetler biriminin görüş yazısı, ilgili işlem dosyasına ve ödeme emri belgesine eklenir.

(6) Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol işlemini gerçekleştirenler, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi malî karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanununa ve diğer malî mevzuat hükümleri ile tasarruf tedbirlerine uygunluğuna ilişkin verdikleri görüşlerden dolayı sadece idari olarak sorumludur. Bu sorumluluk, malî hizmetler birimince hazırlanacak ön malî kontrol listelerinde yer alan hususlarla sınırlıdır.

Malî hizmetler biriminde kontrol yetkisi

MADDE 8- (1) Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol yetkisi, malî hizmetler birim yöneticisine aittir. Kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı malî hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanır. Malî hizmetler birim yöneticisi, bu yetkisini sınırlarını açıkça belirtmek şartıyla yazılı olarak yardımcısına veya birimin ön malî kontrol görevini yürüten alt birim yöneticisine devredebilir. Ancak, mal ve hizmet alımlarında yirmi milyon Türk Lirasını, yapım işlerinde ise altmış milyon Türk Lirasını aşan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarına ilişkin ön malî kontrol yetkisi devredilemez.

(2) Malî hizmetler birim yöneticisinin harcama yetkilisi olması durumunda ön malî kontrol görevi, ön malî kontrol görevini yürüten alt birim yöneticisi tarafından yürütülür.

(3) Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi malî karar ve işlemlerin kontrolü, birimin ön malî kontrol görevini yürüten alt birimi tarafından yerine getirilir.

Görevler ayrılığı ilkesi

MADDE 9- (1) Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler, onay belgesi ve ekleri ile şartname ve sözleşme tasarılarının hazırlanması, malî karar ve işlemlerin belgelendirilmesi, mal ve hizmetlerin teslim alınması gibi malî karar ve işlemlerin hazırlanması ve uygulanması aşamalarında görevlendirilemezler ve ihale komisyonu ile muayene ve kabul komisyonunda başkan ve üye olamazlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Malî Hizmetler Biriminin Ön Malî Kontrolüne Tabi Malî Karar ve İşlemler Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları

MADDE 10- (1) İdarelerin, ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için on milyon Türk Lirasını, yapım işleri için otuz milyon Türk Lirasını aşanlar ön malî kontrole tabidir. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü ve Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü'nün yapım işleri ile 3152 sayılı Kanunun 28/A maddesinin birinci fıkrası kapsamında illerin yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında il özel idareleri tarafından gerçekleştirilecek olan yapım işlerinde bu tutar iki kat olarak uygulanır. İdareler belirlenen tutarlar içinde kalmak ve üst yöneticiden onay almak kaydıyla merkez ve taşra teşkilatı ile birimler bazında risk analizleri çerçevesinde farklı tutarlar belirlemeye yetkilidir.

(2) 2/7/1992 tarihli ve 3833 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Stratejik Hedef Planının Gerçekleştirilmesi Maksadıyla Gelecek Yıllara Sari Taahhütlere Girişme Yetkisi Verilmesi Hakkında Kanunun 1 inci maddesi kapsamında olup, Cumhurbaşkanınca onaylanan yıllık programlarda yer verilen projelere ilişkin işler, uluslararası anlaşmalar ve Cumhurbaşkanı kararı gereğince yurt dışına gönderilen Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Birliklerinin ihtiyacı için mahallinden temin edilen her türlü mal ve hizmete ait taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile 4/11/1983 tarihli ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakı tutarı ne olursa olsun kontrole tabi değildir.

(3) Bu madde kapsamında malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin onay belgesi, harcama yetkilisi tarafından imzalanmadan önce dayanak teşkil eden belgelerle birlikte ilgili mevzuatı çerçevesinde kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir.

(4) Bu madde kapsamında gerçekleştirilecek ön malî kontrol işlemleri malî hizmetler birimi tarafından en geç on iş günü içinde sonuçlandırılır ve aynı süre içinde düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama birimine gönderilir.

Ödenek gönderme belgeleri

MADDE 11- (1) Bütçe ödeneklerinin dağıtımı, ödenek gönderme belgesiyle yapılır. Ödenek gönderme belgeleri harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yılı merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç iş günü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri gerekçeli bir görüş yazısıyla harcama yetkilisine gönderilir.

(2) Ödenek gönderme belgelerinin idarenin malî hizmetler biriminin ön malî kontrol görevini yürüten alt birimi dışında diğer alt birimleri tarafından elektronik ortamda onaylanması halinde ön malî kontrol yapılmış ve uygun görüş verilmiş sayılır.

Ödenek aktarma işlemleri

MADDE 12- (1) Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar ile diğer idarelerin ilgili düzenlemeler çerçevesinde bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tabi tutularak en geç iki iş günü içinde sonuçlandırılır.

(2) Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir görüş yazısıyla harcama yetkilisine gönderilir.

(3) Ödenek aktarmalarının idarenin malî hizmetler biriminin ön malî kontrol görevini yürüten alt birimi dışında diğer alt birimleri tarafından elektronik ortamda hazırlanıp onaylanması halinde ön malî kontrol yapılmış ve uygun görüş verilmiş sayılır.

Kadro ve pozisyon dağılım cetvelleri

MADDE 13- (1) 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi idarelere ait kadro ve pozisyon dağılım cetvelleri, anılan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümleri çerçevesinde kontrole tabidir.

(2) Kadro ve pozisyon dağılım cetvelleri malî hizmetler birimince en geç beş iş günü içinde kontrol edilir. İlgililerine yapılacak ödemeler bu onaylı kadro ve pozisyon dağılım cetvellerine göre yapılır. Bu cetvellerde yapılacak değişiklikler de aynı şekilde kontrol edilir.

(3) 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi olmayan idarelerde de kadro ve pozisyon ihdas ve değişiklikleri aynı süre içinde kontrol edilir.

(4) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisinin 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine ekli (I), (IV) ve (V) sayılı cetvellerde düzenlenenler haricindeki personeli ile Jandarma Hizmetleri Sınıfı ve Sahil Güvenlik Hizmetleri Sınıfında yer alan personelinin kadro ve pozisyonları ile millî güvenlik sebebiyle gizli kalması gereken kadro ve pozisyonlar hakkında bu madde hükümleri uygulanmaz.

Seyahat kartı listeleri

MADDE 14- (1) 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, seyahat kartı verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç iş günü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili birime gönderilir.

Seyyar görev tazminatı cetvelleri

MADDE 15- (1) İdarelerin teşkilat yapıları ve ihtiyaçlarına göre her birim, bölge, il ve ilçe için ayrı ayrı hazırlanan seyyar görev dağılım listeleri malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Bu dağılım listeleri 6245 sayılı Kanun, bu Kanuna dayanılarak yapılan düzenlemeler, yılı bütçesine bu amaçla konulan ödenekler ve Bakanlık tarafından vize edilen cetveller uygunluk açısından en geç üç iş günü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili birime gönderilir.

Geçici işçi pozisyonları

MADDE 16- (1) 4/4/2007 tarihli ve 5620 sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun kapsamındaki idarelerde çalıştırılacak geçici işçi pozisyon (adam/ay) sayılarının aylar ve birimler itibarıyla dağılımı ilgili mevzuatında belirlenen idarelerce vizesini müteakip kontrole tabidir.

(2) Geçici işçi pozisyonları malî hizmetler birimince en geç beş iş günü içinde kontrol edilir. Kontrol sonucunda uygun görülmeyen cetveller gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili birime gönderilir.

Yan ödeme cetvelleri

MADDE 17- (1) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Cumhurbaşkanlığı kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine ilgili mevzuatında belirlenen kontrol süresinin bitiminden en az on iş günü önce gönderilir ve malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan Cumhurbaşkanlığı kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür. Kontrol sonucunda uygun görülmeyen cetvellerle ilgili gerekçeli bir görüş yazısı ilgili birime gönderilir.

Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri

MADDE 18- (1) İlgili mevzuatı uyarınca her bir idare bazında ihdas edilen ve alım izni verilen pozisyon cetvellerine ve vize edilen tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personelle yapılacak sözleşmeler kontrole tabidir. Bu sözleşmeler ilgili mevzuatı uyarınca ihdas edilen ve alım izni verilen pozisyon cetvellerine ve vize edilen tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuatına ve bütçelerinde öngörülen düzenlemelere uygunluk yönünden incelenir ve en geç beş iş günü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen sözleşmeler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili birime gönderilir.

Yurt dışı kira katkısı

MADDE 19- (1) 657 sayılı Kanun ile 27/7/1967 tarihli ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununa tabi olup, yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası birimlerince hazırlanır ve kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenir ve uygun bulunan talepler hakkında en geç üç iş günü içinde uygun görüş verilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili birime gönderilir.

Gelir getirici işlemler

MADDE 20- (1) 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki satım, kiraya verme, trampa ve mülkiyetin gayri ayni hak tesisine ilişkin işlemlerden Hazinesinin özel mülkiyetindeki taşınmazlar ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlere ait olanlar hariç olmak üzere sözleşme tasarısı tutarı on milyon Türk Lirasını aşanlar ön malî kontrole tabidir.

(2) Bu madde kapsamında malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi gelir getirici işlemlere ilişkin onay belgesine dayanak teşkil eden belgeler, onay alınmadan önce malî hizmetler birimine gönderilir. Söz konusu işlemlere ilişkin görüş talepleri, en geç yedi iş günü içinde sonuçlandırılır ve aynı süre içinde ilgili harcama birimine görüş yazısı gönderilir.

(3) Birinci fıkra kapsamındaki işlemlere ilişkin ihale işlem dosyası, ihale komisyonu kararının alınmasını müteakip malî hizmetler birimine gönderilir. Malî hizmetler birimi tarafından en geç yedi iş günü içinde 2886 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kontrol edilen ihale işlem dosyası, aynı süre içinde ilgili harcama birimine görüş yazısı ile birlikte gönderilir.

Yurt dışı geçici görev harcırahı ödemeleri

MADDE 21- (1) 6245 sayılı Kanun uyarınca yurt dışı geçici görevlendirmelerle ilgili ödeme emri belgeleri ve eki belgeler, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabidir.

(2) Ödeme emri belgesi, harcama yetkilisince imzalanmadan önce ekleriyle birlikte malî hizmetler birimine gönderilir. Ödeme emri belgesi ve ekleri, 6245 sayılı Kanunun 34 üncü maddesi uyarınca çıkarılan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar hükümleri çerçevesinde malî hizmetler birimi tarafından en geç on iş günü içinde kontrol edilir.

(3) Kontrol sonucunda uygun görülmeyenler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili harcama birimine gönderilir.

Yapım işlerinde hakediş ödemeleri

MADDE 22- (1) 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında ihalesi gerçekleştirilen (bu Kanunun 2 nci ve 3 üncü maddeleri ile diğer kanunlarla bu Kanundan istisna edilenler dâhil) yapım işi sözleşmelerine ilişkin altmış milyon Türk Lirasını aşan hakediş ödemeleri, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabidir. 10 uncu maddenin birinci fıkrasında sayılan idareler için bu tutar iki kat olarak uygulanır.

(2) Söz konusu hakediş ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi harcama yetkilisince imzalanmadan önce ekleriyle birlikte malî hizmetler birimine gönderilir. Ödeme emri belgesi ve ekleri, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde malî hizmetler birimi tarafından en geç on iş günü içinde kontrol edilir.

(3) Kontrol sonucunda uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir görüş yazısıyla ilgili harcama birimine gönderilir.

Mevzuat taslaklarının bütçeye etkisinin hesaplanması

MADDE 23- (1) Gelir azaltıcı veya gider artırıcı ve idareye yükümlülük getirecek mevzuat taslakları için ilgili mevzuatı gereğince görüş alınması sürecinde 23/2/2022 tarihli ve 5210 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararıyla yürürlüğe konulan Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında hazırlanması zorunlu olan bütçe etki formu malî hizmetler birimince kontrole tabi tutulur; orta vadeli program çerçevesinde, idarenin stratejik planı, performans programı ve bütçesi üzerindeki etkileri açısından değerlendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

İdarelerce yapılacak düzenlemeler

MADDE 24- (1) İdareler tarafından, bu Yönetmelikte belirlenen malî karar ve işlemlerin dışında kalan malî karar ve işlemlerin de aynı şekilde malî hizmetler birimine kontrol ettirilmesine yönelik düzenleme yapılabilir. Bu konuda yapılacak düzenlemeler, üst yöneticinin onayıyla yürürlüğe konulur. Bu düzenlemelerde, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tabi tutulacak malî karar ve işlemler, riskli alanlar dikkate alınmak suretiyle tür, tutar ve konu itibarıyla belirlenir ve yılda bir kez değerlendirilir.

(2) Ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler, üst yöneticinin onayını izleyen on iş günü içinde Bakanlığa bildirilir.

Uygun görüş verilmeyen malî karar ve işlemler

MADDE 25- (1) Ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği halde harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin malî hizmetler birimince kayıtları tutulur ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirilir. Söz konusu kayıtlar iç ve dış denetim sırasında denetçilere de sunulur.

Kontrol süresi

MADDE 26- (1) Malî hizmetler birimi, bu Yönetmelikte yer alan süreler içinde kontrol işlemlerini sonuçlandırmak ve sonucu ilgili birime bildirmek zorundadır. Sürelerin başlangıç tarihinin belirlenmesinde, malî hizmetler biriminin evrak giriş kayıt tarihini izleyen iş günü esas alınır. Malî hizmetler biriminin talebi ve üst yöneticinin onayı üzerine bu süreler bir katına kadar artırılabilir.

Elektronik ortamda gerçekleştirilen iş ve işlemler

MADDE 27- (1) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan iş ve işlemler elektronik ortamda da gerçekleştirilebilir.

Parasal tutarlar

MADDE 28- (1) Bu Yönetmelikte yer alan parasal tutarlar, takip eden yılın başından itibaren uygulanmak üzere her yıl, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine istinaden en son belirlenen yeniden değerlendirme oranı esas alınmak suretiyle artırılır ve güncellenen tutarlar Bakanlıkça duyurulur. Yapılacak güncelleme sonucunda belirlenen tutarlarda, virgülden sonraki rakamlar dikkate alınmaz.

(2) Bu Yönetmelikte belirtilen tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.

Düzenleme ve koordinasyon görevi

MADDE 29- (1) Bakanlık, Kanun ve bu Yönetmelik çerçevesinde, ön malî kontrole ilişkin yöntem ve standartlar konusunda koordinasyonu sağlamaya, gerekli düzenlemeleri yapmaya ve uygulamada yol gösterici rehberler çıkarmaya görevli ve yetkilidir.

(2) İdareler ön malî kontrole ilişkin Bakanlık tarafından istenen her türlü bilgiyi sağlamakla yükümlüdür.

Tereddütlerin giderilmesi

MADDE 30- (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye Bakanlık yetkilidir.

Geçiş hükmü

GEÇİCİ MADDE 1- (1) 6 ncı ve 7 nci maddelerde geçen ön malî kontrol listeleri en geç 1/1/2026 tarihine kadar hazırlanır ve yürürlüğe konulur.

(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce başlatılmış olan işlemler, işlemin başlatıldığı tarihte yürürlükte bulunan mevzuata göre sonuçlandırılır.

Yürürlük

MADDE 31- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 32- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hazine ve Maliye Bakanı yürütür.

Tarım ve Orman Bakanlığından:**KEDİ, KÖPEK VE GELİNCİKLERİN KİMLİKLENDİRİLMESİ VE KAYIT
ALTINA ALINMASINA DAİR YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK
YAPILMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİK**

MADDE 1- 26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d), (k) ve (l) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (o) bendinde yer alan “Bakanlık tarafından yetki verilen” ibaresinden sonra gelmek üzere “sorumlu veteriner hekim ve” ibaresi eklenmiş ve aynı fıkraya aşağıdaki bentler eklenmiştir.

“d) Hayvan bakımevi: Bakanlıktan izin alınmak suretiyle kurulan, hayvanların sahiplendirilinceye kadar barındırıldığı ve rehabilite edildiği tesisi,”

“k) Sahipli hayvan: Bir kişi, kuruluş, kurum ya da tüzel kişilik tarafından sahiplenilen, bakımı, aşıları, periyodik sağlık kontrolleri yapılan ve Bakanlık veri tabanına kaydedilen ev hayvanlarını,

l) Sahipsiz hayvan: Sahipli hayvanlar dışında kalan evcil hayvanları,”

“ö) Özel hayvan yaşamevi: Bakanlıktan izin alınmak suretiyle gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerin kurulan ve hayvanların barındırıldığı tesisleri,

p) Sorumlu veteriner hekim: Hayvan bakımevlerinde ilgili mevzuatta belirlenmiş hizmetleri ve sorumlulukları yerine getiren veteriner hekimi,”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesine aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

“(5) Yerel yönetim; gerçek veya tüzel kişiler ile özel hayvan yaşamevleri tarafından, hayvan bakımevlerinden sahiplenilen kedi ve köpeklerin, sorumlu veteriner hekim tarafından Bakanlık kayıt sistemine kaydedilmesi ve hayvan pasaportunun oluşturulmasıyla yetkili, görevli ve sorumludur.

(6) Özel hayvan yaşamevi; hayvan bakımevlerinden sahiplendikleri ev hayvanlarının ölüm ve kayıp bilgilerini il/ilçe müdürlüğüne süresi içerisinde bildirmekle sorumlu ve yükümlüdür. Özel hayvan yaşamevi sahibi bu Yönetmelikte yer alan yükümlülüklerini yerine getirmemesinden, eksik ya da hatalı vermiş olduğu beyanları nedeniyle oluşacak tüm olumsuzluk ve hatalardan sorumludur. Özel hayvan yaşamevi sahipleri ev hayvanlarının her türlü bakım ve beslenmesinden sorumlu olup, ev hayvanlarını terk edemezler, sahiplendiremezler ve özel hayvan yaşamevinde Bakanlıktan alınan izinde yer alan kapasitenin üzerinde ev hayvanı barındıramazlar.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin altıncı fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(6) Mikroçip, iki skapula arasına veya sol tarafta boynun kulağa yakın kısmına deri altına, omurga hastalıklarına genetik yatkınlığı olan ırklarda ise sağ arka bacak, sol arka bacak veya sternum bölgesi deri altına da uygulanır.”

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, beşinci fıkrasında yer alan “Barınak” ibaresi “Hayvan bakımevi” şeklinde değiştirilmiş ve “1 Nisan tarihi başlangıç olmak üzere” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

“(2) Sahipsiz hayvanların hayvan bakımevleri tarafından gerçek veya tüzel kişilerle ile özel hayvan yaşamevlerine verilmesi halinde bu hayvanlar hakkında sahipsiz hayvan edinme formu düzenlenerek yerel yönetimlerde görevli yetkili veteriner hekim tarafından, sahiplenme tarihinden itibaren en geç on gün içerisinde yeni pasaport düzenlenir ve veri tabanına kaydedilir. Gerektiğinde, Bakanlık ev hayvanı sahibinden ek bilgi ve belge talep edebilir.

(3) Kayıtlı ev hayvanlarının ölümü halinde otuz gün içerisinde, kaybolması halinde yedi gün içerisinde ev hayvanı sahibi durumu il/ilçe müdürlüğüne ya da Bakanlıkça yetki verilmiş kurum/kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere bildirir. Yetkili veteriner hekim tarafından veya il/ilçe müdürlüğünde görevli veteriner sağlık teknisyeni/veteriner sağlık teknikeri tarafından ev hayvanının durumu veri tabanına işlenir.”

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğin geçici 2 nci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(2) Tüm kedi ve köpek sahipleri, il/ilçe müdürlüğüne ya da Bakanlıkça yetki verilen kurum/kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere Ek-1’de yer alan Beyanname ile başvuru yaparak her yaştaki hayvanlarını en geç 31/12/2025 tarihine kadar kimliklendirerek kayıt altına almakla yükümlüdür.”

MADDE 6- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 7- Bu Yönetmelik hükümlerini Tarım ve Orman Bakanı yürütür.

Tarım ve Orman Bakanlığında:

ULUSAL SÜT KONSEYİ KURULUŞ, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 8/6/2013 tarihli ve 28671 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Süt Konseyi Kuruluş, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 11 inci maddesinin birinci fıkrasına birinci cümlesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“Üretici Alt Grubu; 5996 sayılı Kanun, 5200 sayılı Kanun ve 1163 sayılı Kanuna göre kurulmuş üç farklı üretici örgütlenmesinin kendi iç yapılanmasında yer alan beşer üyeden oluşmak üzere toplam on beş kişiyle temsil edilir.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Yönetim Kurulu; Kamu Alt Grubundan üç asıl, diğer alt gruplardan üç asıl ve üç yedek üye olmak üzere kendi üyeleri arasından seçimle belirlenen toplam on iki asıl ve dokuz yedek üyeden oluşur. Üretici Alt Grubu; 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan her biri farklı Kanuna göre kurulmuş örgütlerin üyelerinden seçimle belirlenen birer asıl birer yedek üye olmak üzere toplam üç asıl ve üç yedek üye ile temsil edilir.”

MADDE 3- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 4- Bu Yönetmelik hükümlerini Tarım ve Orman Bakanı yürütür.

Ticaret Bakanlığından:**6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN KAPSAMINDA
UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARINA İLİŞKİN UZLAŞMA
YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA
DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 30/5/2018 tarihli ve 30436 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliğinin 2 nci maddesinde yer alan “77 nci maddesinin onikinci ve onüçüncü fıkraları hariç olmak üzere, aynı madde uyarınca” ibaresi “77 nci maddesi uyarınca” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğın 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (d) ve (ğ) bentleri aşğıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) Bakan: Ticaret Bakanını,

b) Bakanlık: Ticaret Bakanlığını,”

“d) İdari para cezaları: 6502 sayılı Kanunun 77 nci maddesi uyarınca uygulanmasına karar verilen idari para cezalarını,”

“ğ) Bakan Yardımcısı: Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü’nün bağlı olduğu Bakan Yardımcısını,”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğın 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğın 7 nci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Müsteşar, Genel Müdürlüğü’nün bağlı olduğu Müsteşar Yardımcısı” ibaresi “Bakan Yardımcısı” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğın 9 uncu maddesinde yer alan “Bakanlık ve valilikler” ibaresi “Bakanlık, Reklam Kurulu ve ticaret il müdürlükleri” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 6- Aynı Yönetmeliğın 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesinde yer alan “dilekçe ile” ibaresi “dilekçe ve eki başvuruda bulunma yetkisi olduğuna dair belgeler ile” şeklinde değiştirilmiş, aynı fıkranın ikinci cümlesi ile aynı maddenin ikinci fıkrasının ikinci cümlesi yürürlükten kaldırılmış ve aynı maddeye aşğıdaki fıkralar eklenmiştir.

“(3) Uzlaşma başvurusu, komisyonun sekreteryaya hizmetlerini yürütmekle görevli birimi veya Bakanlık birimine taahhütlü posta ile de gönderilebilir.

(4) Yapılan başvurunun, 11 inci madde kapsamındaki süre açısından değerlendirilmesinde, uzlaşma başvurusunun Bakanlık birimi evrak kaydına girdiği tarih, başvurunun taahhütlü posta ile gönderilmesi halinde ise postaya verildiği tarih esas alınır.”

MADDE 7- Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesinde yer alan “vekili uzlaşma” ibaresi “vekili, bu yetkisini ispatlayan belgelerle birlikte uzlaşma” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 8- Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Genel Müdürlük ya da valilik biriminden” ibaresi “Genel Müdürlük ilgili birimi ya da ticaret il müdürlüğünden” şeklinde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(5) Muhatap tarafından, uzlaşma başvurusunun yanı sıra başvuruya konu edilen idari para cezası için 6/1/1982 tarihli ve 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununun 11 inci maddesi kapsamında başvuruda bulunulması halinde, söz konusu başvuru sonuçlanıncaya kadar, 19 uncu maddede belirtilen süreler dikkate alınarak uzlaşma başvurusu bekletilir.”

MADDE 9- Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve dördüncü, beşinci ve altıncı fıkralarında yer alan “Genel Müdürlüğün veya valiliğin ilgili birimine” ibareleri “Genel Müdürlüğün ilgili birimi veya ticaret il müdürlüğüne” şeklinde değiştirilmiştir.

“(2) Komisyonların sekretarya hizmetini yürüten birim tarafından her bir uzlaşma başvurusu için uzlaşma dosyası tutulur. Bu dosyada, uzlaşma görüşmelerinde muhatap tarafından fiziki olarak komisyona ibraz edilen yetki ve temsile ilişkin belgeler ile komisyon tarafından düzenlenen ıslak imzalı tutanaklar fiziki olarak arşivlenir. Bu belgeler dışında, elektronik ortamda üretilen ve arşivlenen belgeler ayrıca fiziki olarak arşivlenmez.”

MADDE 10- Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “Genel Müdürlüğün veya valiliğin ilgili birimince” ibaresi “Genel Müdürlüğün ilgili birimi veya ticaret il müdürlüğü tarafından” şeklinde, ikinci fıkrasında yer alan “Genel Müdürlüğün veya valiliğin ilgili birimine” ibaresi “Genel Müdürlüğün ilgili birimi veya ticaret il müdürlüğüne” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 11- Aynı Yönetmeliğin 26 ncı maddesinde yer alan “Gümrük ve Ticaret Bakanı” ibaresi “Ticaret Bakanı” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 12- Aynı Yönetmeliğin eki EK-1, EK-2, EK-3, EK-4 ve EK-5 ekteki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 13- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 14- Bu Yönetmelik hükümlerini Ticaret Bakanı yürütür.

“EK-1

**T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
UZLAŞMA KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

UZLAŞMA TALEBİNDE BULUNANIN	
ADI VE SOYADI/TİCARET UNVANI	:
T.C. KİMLİK NUMARASI/VERGİ NUMARASI VE MERSİS NUMARASI	:
ADRESİ	:
TELEFON VE FAKS NUMARALARI	:
CEP TELEFONU NUMARASI	:
E-POSTA ADRESİ/E-TEBLİGAT ADRESİ/KEP ADRESİ	:

İDARİ PARA CEZASI TEBLİGATININ TARİH VE SAYISI	:
UYGULAYAN İDARİ BİRİM ¹	:
TEBLİĞ TARİHİ	:
İHLAL EDİLEN KANUN MADDELERİ	:
UZLAŞMA TALEP EDİLEN İDARİ PARA CEZASININ TUTARI	:
İDARİ PARA CEZASININ İPTALİ İÇİN İDARİ YARGI YOLUNA BAŞVURULUP BAŞVURULMADIĞI BİLGİSİ ²	:
İDARİ PARA CEZASININ ÖDENİP ÖDENMEDİĞİ BİLGİSİ ³	:

Yukarıda belirtilen idari para cezası için 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 77/A maddesi gereğince uzlaşmak istiyorum.

Dilekçemin kabulü ile komisyona davet edileceğim gün ve saatin bildirilmesini arz ederim.
.../.../.....

Muhatap veya Vekilinin İmzası⁴

¹ Uzlaşma başvurusuna konu edilen idari para cezasının Ticaret Bakanlığı merkez teşkilatı tarafından mı, yoksa valilikler bünyesindeki ticaret il müdürlükleri tarafından mı uygulandığının bilgisi yazılacaktır.

² 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliği'nin "Uzlaşmaya konu olamayacak idari para cezaları" başlıklı 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi uyarınca, iptali için idari yargı yoluna başvurulmuş idari para cezaları uzlaşma konu edilemez. Uzlaşmaya konu edilmek istenen idari para cezasının iptali için idari yargı yoluna başvurulmuş ilgili belgeler bu dilekçeye eklenecektir.

³ 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliği'nin "Uzlaşmaya konu olamayacak idari para cezaları" başlıklı 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi uyarınca, ödenen idari para cezaları uzlaşmaya konu edilemez. İdari para cezasına ilişkin herhangi bir şekilde ödeme yapılmışsa ilgili belgeler bu dilekçeye eklenecektir.

⁴ Başvuruda bulunma yetkisi olduğuna dair belgeler bu dilekçeye eklenecektir. Kanunî temsilcilik, veli veya vasiyet ile uzlaşma yetkisi bulunan vekâlete ilişkin belgeler, Uzlaşma toplantısına getirilecek belgeler ise şunlardır: Tüzel kişiliği haiz müesseseler adına toplantıya katılacaklar için temsil yetkili olduğunu gösterir belge, nüfuz cüzdanı aslı, ayrıca bunların birer fotokopisi ile şirket kaşesi, vekâletname ile katılacaklar için vekâletnamenin aslı (vekâletnamede "uzlaşma" ibaresinin bulunması şarttır) veya noter onaylı örneği, nüfuz cüzdanı aslı, ayrıca bunların birer fotokopisi.

EK-2

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü

UZLAŞMA DAVETİYESİ

Sayı :

Konu : Uzlaşma Davetiyesi

SAYIN ...

(...../.....)

İlgi:tarihli başvurunuz.

İlgide kayıtlı başvurunuzda, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun kapsamında tarafınıza ... tarihinde tebliğ edilen idari para cezasına istinaden Kanunun 77/A maddesi uyarınca uzlaşmak istediğiniz ifade edilmiştir.

Başvurunuzun 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliği'ne uygun şekilde ve süresi içerisinde yapıldığı tespit edilmiş olup, uzlaşma görüşmesinin aşağıda gösterilen yer ve zamanda yapılması öngörülmektedir. Söz konusu uzlaşma görüşmesi toplantısına gösterilen yer, tarih ve saatte bizzat katılmanız veya uzlaşma yetkisi bulunan resmi vekâletini haiz vekilinizin katılması gerekmektedir.

Bu davetiyeye icap etmediğiniz takdirde uzlaşma talebiniz sonuçsuz kalacaktır. Bu takdirde aynı idari para cezası için yeniden uzlaşma talebinde bulunmanız mümkün değildir.

Bilgilerinizi rica ederim.

İmza
İsim
Unvan

Uzlaşma Görüşmesinin Yapılacağı Yer:

Tarih ve Saat :

Uzlaşma Görüşmesine Konu Edilecek

İdari Para Cezası Tebligatının

Tarih ve Sayısı :

EK-3

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Uzlaşma Komisyonu Başkanlığı

UZLAŞMA TUTANAĞI

(UZLAŞILAN)

UZLAŞMA TUTANAĞININ

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

MUHATABIN

Adı Soyadı veya Ticaret Unvanı :

Adresi :

T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı başkan ve üyelerden oluşan komisyonumuz muhatabın katılımıyla .../.../..... günü saat’da toplanmış ve idari işlem dosyasında yapılan inceleme neticesinde muhatap tarafından ileri sürülen hususlar komisyonumuzca uygun görülmüştür. Uzlaşma görüşmesi neticesinde, muhataba uygulanan idari para cezasının aşağıda belirtilen şekilde değiştirilmesine oy birliği/oy çokluğu ile karar verilerek uzlaşmaya varılmıştır.

İdari Para Cezası Tebligatının Tarih ve Sayısı	İdari Para Cezası Miktarı (Rakamla)	Uzlaşılan	
		Rakamla	Yazıyla
Toplam			

İş bu uzlaşma tutanağı üç (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

NOT: Uzlaşılan idari para cezaları uzlaşma tarihinden itibaren on beş (15) gün içinde ödenecek ve ödendiğine ilişkin Alındı Belgesi ve Muhasebe İşlem Fişinin aslı veya noter onaylı örneği yasal ödeme süresini takip eden on beş (15) gün içinde Bakanlığa/Ticaret İl Müdürlüğüne verilecektir. Uzlaşılan hususlar hakkında dava açılmaz ve hiçbir mercie şikâyet veya itirazda bulunulamaz. Hakkında uzlaşma talebinde bulunulan ve uzlaşılan idari para cezaları tutarlarına ayrıca 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 17'nci maddesi uyarınca peşin ödeme indirimi uygulanmaz.

Bu tutanağın bir nüshasını .../.../..... tarihinde aldım.

Muhatap/Vekili

İSİM	İSİM	İSİM	İSİM
Komisyon Başkanı	Üye	Üye	Muhatap
İMZA	İMZA	İMZA	İMZA

Görüşmede hazır bulunanlar:

İSİM	İSİM
İMZA	İMZA

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Uzlaşma Komisyonu Başkanlığı

(SONUÇSUZ KALAN)

UZLAŞMA TUTANAĞININ:

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

MUHATABIN :

Adı Soyadı veya Ticaret Unvanı :

Adresi :

T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı başkan ve üyelere oluşan komisyonumuz .../.../..... günü saat ...:..:da toplanmış, ancak uzlaşma talep eden muhatabın komisyon toplantısına katılmaması/uzlaşma tutanağını imzalamaması/ihhtirazi kayıtlı imzalamak istemesi nedeniyle uzlaşma sonuçsuz kalmıştır.

İdari Para Cezası Tebligatının Tarih ve Sayısı	İdari Para Cezası Miktarı (Rakamla)	Komisyonun Teklif Ettiği Miktarlar (Nihai Teklif)	
		Rakamla	Yazıyla
Toplam			

İş bu uzlaşma tutanağı üç (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

İSİM	İSİM	İSİM	İSİM
Komisyon Başkanı	Üye	Üye	Muhatap
İMZA	İMZA	İMZA	İMZA

Muhatap/Vekili
(Tutanağı imzalayan ve bir nüshasını tebellüğ eden)

Görüşmede hazır bulunanlar:

İSİM	İSİM
İMZA	İMZA

EK-5

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Uzlaşma Komisyonu Başkanlığı

(UZLAŞILAMAYAN)

UZLAŞMA TUTANAĞININ:

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

MUHATABIN :

Adı Soyadı veya Ticaret Unvanı :

Adresi :

T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı başkan ve üyelerden oluşan komisyonumuz muhatabın katılımıyla .../.../..... günü saatda toplanmış, yapılan uzlaşma görüşmesinde muhatap tarafından ileri sürülen hususlar ve talep edilen miktarlar Komisyonumuzca kabul edilmediğinden uzlaşmaya varılamamıştır. Ancak, 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliği hükümleri uyarınca, muhatabın komisyonun teklif ettiği nihai miktarları kabul ettiğini idari para cezasının iptali için öngörülen dava açma süresinin son günü mesai saati bitimine kadar bir dilekçe ile ilgili Bakanlık veya Ticaret İl Müdürlüğü birimine bildirdiği takdirde, bu tarih itibariyle uzlaşma sağlanmış sayılacak ve buna göre işlem tesis edilecektir.

İdari Para Cezası Tebligatının Tarih ve Sayısı	İdari Para Cezası Miktarı	Komisyonun Teklif Ettiği Miktarlar (Nihai Teklif)	
		Rakamla	Yazıyla
Toplam			

İş bu uzlaşma tutanağı üç (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

İSİM	İSİM	İSİM	İSİM
Komisyon Başkanı	Üye	Üye	Muhatap
İMZA	İMZA	İMZA	İMZA

Muhatap/Vekili
(Tutanağı imzalayan ve bir nüshasını tebellüğ eden)

Görüşmede hazır bulunanlar:

İSİM	İSİM
İMZA	İMZA

”

Enerji Piyasası Düzenleme Kurumundan:**DOĞAL GAZ PİYASASI SERTİFİKA YÖNETMELİĞİNDE
DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 25/9/2002 tarihli ve 24887 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Doğal Gaz Piyasası Sertifika Yönetmeliğinin 18 inci maddesinin dördüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Sertifika sahibince; ilgili dağıtım şirketinin izni olmadan gazlı hatlara müdahale edilmesi, şebekeye, sayaca veya tesisata müdahale edilerek müşterinin kaçak doğal gaz kullanımına neden olunması ya da standart dışı malzeme kullanılarak can güvenliğini tehlikeye atacak şekilde işlem tesis edilmesi veya gerekli tedbirlerin alınmaması suretiyle bu fiillere sebep olunması hallerinde, dağıtım şirketi ispatlayıcı somut bilgi ve belgelerle durumu Kuruma bildirir ve Kurul konuya ilişkin bir karar alınca kadar ilgili firmanın yeni başvuru dosyalarını kabul etmez. Bu konulardaki inceleme ve soruşturma Kurum tarafından mevzuatta yer alan sürelerle itibar edilmeksizin öncelikli işlerden sayılır. Kurul, açılan soruşturma sonucunda yazılı ihtar gerektirmesizin ilgili sertifikanın iptaline karar verebilir. Kurul tarafından sertifikanın iptal edilmesi durumunda; sertifika sahibi kişiler ile gerçek kişi ortakları ve sertifika iptaline konu fiilden sorumlu olduğu tespit edilen çalışanları, Kurum tarafından ilgili dağıtım şirketine ve diğer dağıtım şirketlerine yazılı olarak bildirilir.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 24/A maddesinin birinci ve ikinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“İç tesisat ve servis hatları sertifikası kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında;

a) Dağıtım şirketi tarafından sertifikalı firmaya yapılan yazılı bildirim; adreste bulunamama ya da adres değişikliği gibi nedenler ile tebliğ edilememesi,

b) Dağıtım şirketi tarafından söz konusu işyerine fiili olarak yapılan birden fazla kontrol/ziyaretlerde işyerinin kapalı olması,

c) İç tesisat ve servis hatları sertifikası sahibi firmanın vizesiz şekilde faaliyette bulunduğu tespit edilmesi,

ç) Sertifikalı firmanın bu Yönetmelik hükümleri kapsamında istihdam etmek zorunda olduğu tam gün esaslı çalışması zorunlu olan personele ait aylık sigorta dökümünü dağıtım şirketinin belirlediği periyotlar içerisinde ilgili dağıtım şirketine ibraz etmemesi,

d) Dağıtım şirketi tarafından istenen bilgi ve belgelerin on beş gün içinde sunulmaması,

e) Sertifikalı firmanın, 11 inci maddenin ikinci fıkrasının (r) bendindeki şartları sağlamaması,

f) Sertifika sahibinin; proje onayı olmadan iç tesisat imalatı yapması veya proje onayı için dağıtım şirketine sunduğu bilgilere aykırı işlem tesis etmesi,

hallerinde dağıtım şirketi, konuya ilişkin gerekli bilgi/belgeleri temin ederek ve/veya tespitlerini tutanak altına alarak, sertifikalı firmanın yeni başvuru dosyalarını ilgili mevzuata aykırılığın ortadan kalkmasına yönelik bilgi ve belgelerin kendisine ibraz edilip varsa gerekli işlemleri tesis etmesine kadar kabul etmez. Yeni başvuru dosyası kabul edilmeyerek yetkisi durdurulan sertifika sahibinin, dağıtım şirketinin internet sayfasının ilgili bölümüne yetkisinin durdurulduğuna ilişkin tarih ve saat içeren ibare konulur. Dağıtım şirketi, yetkileri durdurulan veya açılan sertifika sahibine yazılı olarak, ayrıca kısa mesaj (SMS) veya e-posta yoluyla gereççeli bildirim yapar ve bu bildirimle ilişkin bilgi ve belgeleri talep edilmesinde Kuruma sunar. Yapılacak bildirimde yetkinin durdurulduğu veya açıldığı tarihler net bir biçimde belirtilir.

Birinci fıkrada belirtilen fiillerden aynı bent kapsamındakilerin sertifika süresi boyunca iki kez gerçekleştirilmesi halinde dağıtım şirketi ilgili bilgi ve belgelerle birlikte tespit yapıldığı tarihten itibaren beş iş günü içerisinde konunun ilgili mevzuat ihlali kapsamında incelenmesi için Kuruma bildirimde bulunur. Yeni başvuru dosyası sunması engellenen sertifika sahibi, dağıtım şirketi tarafından önceden onaylanmış projelerin henüz tamamlanmamış imalatı ve gaz açma işlerini, ilgili dağıtım şirketinin nezaretinde devam ettirir. Sertifika sahibi tarafından ilgili mevzuata aykırılığın düzeltilmesi halinde, Kuruma bildirim yapıldıktan sonra eş zamanlı olarak dağıtım şirketince yetkisi açılır.”

MADDE 3- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 4- Bu Yönetmelik hükümlerini Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu Başkanı yürütür.

TEBLİĞ

Hazine ve Maliye Bakanlığından:

HARCAMA YETKİLİLERİ HAKKINDA GENEL TEBLİĞ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Tebliğın amacı, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (III) sayılı cetvelde yer alan düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde harcama yetkililerinin belirlenmesine, harcama yetkisinin bir üst yönetim kademesinde birleştirilmesine ve devredilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Tebliğ, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Tebliğde geçen;

a) Bakanlık: Hazine ve Maliye Bakanlığını,

b) Gerçekleştirme görevlisi: Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanmasına yönelik iş ve işlem süreçlerinde görev yapan kişileri,

c) Harcama birimi: Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birim ile ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimleri,

ç) Harcama yetkilisi: Bütçeyle ödenek tahsis edilen veya ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisini,

d) İdare: Düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki her bir kamu idaresini,

e) Malı hizmetler birimi: Strateji geliştirme başkanlıkları ve strateji geliştirme daire başkanlıkları ile strateji geliştirme ve malı hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlükleri, mahalli idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulan birimleri, bu birimlerin kurulmadığı idarelerde ise bu idarelerin mevcut yapılarında malı hizmetlerini yürüten birimi,

f) Üst yönetici: 5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesine göre tanımlanan üst yöneticiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkez ve Merkez Dışı Birimler ile Mahalli İdarelerde Harcama Yetkililerinin Belirlenmesi

Merkez birimlerinde harcama yetkililerinin belirlenmesi

MADDE 4- (1) Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birimler ile ödenek gönderme belgesiyle ödenek gönderilen birimlerin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Yükseköğretim Kurulu ile üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitüleri hariç 5018 sayılı Kanuna ekli (I) ve (II) sayılı cetvelde yer alan idarelerde kurumsal sınıflandırmanın ikinci düzeyinde yer alan birimler bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimi, bu birimlerin en üst yöneticileri ise harcama yetkilisidir.

(2) İdarelerin bütçelerinde belirli bir harcama birimine tahsis edilmemiş ve toplu olarak bütçeleştirilmiş ödeneklerin harcama yetkilileri ve idarelerin teşkilat yapısında yer almayan birimler ile yurtdışı teşkilatına tahsis edilen ödeneklerin harcama yetkilileri üst yönetici tarafından belirlenir.

(3) İdare bütçelerinde taşra teşkilatı için toplu olarak tertiplenmiş ve herhangi bir harcama birimi ile ilişkilendirilmemiş ödeneklerin merkez dışı birimlere gönderilmesinde yetkili merkez teşkilatı harcama yetkilileri, idarelerin üst yöneticileri tarafından belirlenir.

(4) Harcama yetkililerinin üst yönetici tarafından belirlendiği durumlarda, belirlenen harcama yetkilileri malî hizmetler birimine ve muhasebe yetkililerine yazılı olarak bildirilir.

(5) Teşkilat yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahallî idarelerde ilgisine göre İçişleri Bakanlığı veya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının, diğer idarelerde ise Hazine ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir.

(6) Harcama yetkilisinin kanuni izin, hastalık, geçici görev, disiplin cezası uygulaması, görevden uzaklaştırma ve benzeri nedenlerle geçici olarak görevinden ayrılması halinde ilgili harcama biriminin harcama yetkilisi vekâleten görevlendirilen kişidir.

(7) Cumhurbaşkanlığı, Türkiye Büyük Millet Meclisi, Milli Savunma Bakanlığı, Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığında görev ünvanları itibarıyla merkez teşkilatı harcama yetkilileri bu idarelerin üst yöneticileri tarafından belirlenir ve bunlar malî hizmetler birimi ile muhasebe yetkilisine yazılı olarak bildirilir.

(8) Yüksek Mahkemelerin bütçelerinde Heyet, Daire, Kurullar, Cumhuriyet Başsavcılığı ile Denetim Birimlerine tahsis edilen ödeneklerin harcama yetkilisi Genel Sekreterdir.

(9) 5018 sayılı Kanunun 31 inci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında; Yükseköğretim Kurulu, üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitülerinde bu idarelerin bütçelerinin toplanmış tertiplerinde yer alan ödeneklerden, ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimini, bu birimin en üst yöneticisi harcama yetkilisini ifade eder.

Merkez dışı birimlerde harcama yetkilileri

MADDE 5- (1) 5018 sayılı Kanunun 22 nci maddesi uyarınca kamu idarelerinin merkez teşkilatı harcama yetkililerince merkez dışı birimlerine ödenek gönderme belgesi düzenlemek suretiyle ödenek gönderilir. Ödenek gönderme belgesiyle ödenek gönderilen merkez dışı birimlerin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

(2) Kamu idarelerinin merkez birimleri içinde yer alan ancak ilgili mevzuatı çerçevesinde merkezin dışındaki coğrafi yerlerde oluşturulan birimlere ödenek gönderilmesi halinde ödenek gönderilen bu birimlerin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

(3) İdarelerin ilçe sınırları dâhilinde bulunan birimlerinin harcama işlemlerini gerçekleştirecek yeterli sayıda personelinin bulunmaması nedeniyle harcama yetkililerinin belirlenmesinde ve harcama işlemlerinin yürütülmesinde güçlük bulunması hallerinde, söz konusu birimlerin harcama yetkililiği görevi kaymakam, il müdürü veya bölge müdürü, il müdürlüğü bulunmayan idarelerde ise ilde bulunan eşdeğer müdür tarafından yürütülebilir.

(4) Harcama yetkililiği görevinin kaymakam, il müdürü veya bölge müdürü, il müdürlüğü bulunmayan idarelerde ise ilde bulunan eşdeğer müdür tarafından yürütüldüğü durumlarda düzenlenecek ödenek gönderme belgeleri ilgili ilçe birimine, il müdürlüğüne veya bölge müdürlüğüne, il müdürlüğü bulunmayan idarelerde ise ilde bulunan eşdeğer müdürlüğe gönderilir.

(5) Çeşitli bakanlık ve kuruluşlara bağlı; ilköğretim, ortaöğretim ve dengi okullar, başkanlık, hastane, dispanser, sağlık ocağı, sağlık merkezi, müze ve kütüphaneler, ceza ve tevkif evleri gibi birimlere ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilmesi halinde bu birimlerin okul müdürü, başhekim, tabip, başkan, müdür gibi ünvanlara sahip en üst yöneticileri harcama yetkilisidir.

Mahalli idarelerde harcama yetkilileri

MADDE 6- (1) 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 46 ncı maddesine göre il özel idaresi bütçesiyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. İlçelerde bu yetki kaymakam tarafından kullanılır.

(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 63 üncü maddesine göre belediye bütçesiyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi, 26/5/2005 tarihli ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 14 üncü maddesi uyarınca da mahalli idare birliklerinde birlik başkanı harcama yetkilisidir.

(3) Mahalli idarelerde bütçeyle ödenek tahsis edilen ana hizmet birimleri ve yardımcı hizmet birimleri ile danışma ve denetim birimlerinin en üst yöneticileri harcama yetkilisi olarak belirlenir ve yetki ve sorumluluk tesisi buna göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Harcama Yetkisinin Birleştirilmesi ve Devredilmesi

Harcama yetkisinin birleştirilmesi

MADDE 7- (1) Teşkilat yapısında üst yönetici ile harcama birimleri arasında yönetim kademesi yer almak şartıyla, bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin harcama yetkisi harcama türleri itibarıyla kısmen veya tamamen; merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde Hazine ve Maliye Bakanlığının, sosyal güvenlik kurumlarında ilgili bakanlığın, mahalli idarelerde ise ilgisine göre İçişleri Bakanlığının veya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının uygun görüşü ve üst yöneticinin onayı ile bir üst yönetim kademesinde birleştirilebilir.

(2) Uygun görüş talep yazılarında, harcama yetkisinin bir üst yönetim kademesinde birleştirilme gerekçesine ayrıntılı olarak yer verilir.

(3) Üst yönetici ve yardımcılara harcama yetkisinin birleştirilmesi suretiyle harcama yetkisi verilemez.

Harcama yetkisinin devredilmesi

MADDE 8- (1) Harcama yetkilileri, kamu hizmetlerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlamak amacıyla üçüncü fıkra hükmü saklı kalmak kaydıyla herhangi bir parasal tutar sınırlamasına tabi olmaksızın aşağıdaki açıklamalar dâhilinde harcama yetkisini devredebilirler. Buna göre;

a) Merkez teşkilatı harcama yetkilileri bu yetkilerini yardımcılara, yardımcısı olmayanlar ise hiyerarşik olarak bir alt kademedeki yöneticilere,

b) Merkez dışı birimlerde ise bölge müdürleri veya eşdeğer yetkililer, il müdürleri veya eşdeğer yetkililer ile nüfusu 50.000'i aşan ilçelerin ilçe müdürleri veya eşdeğer yetkililer harcama yetkilerini yardımcılarına, yardımcısı olmayanlar ise hiyerarşik olarak bir alt kademedeki yöneticilere,

c) Belediye ve il özel idareleri ile bunlara bağlı idarelerin harcama yetkilileri bu yetkilerini yardımcılarına, yardımcısı olmayanlar ise hiyerarşik olarak bir alt kademedeki yöneticilere,

ç) Mahalli idare birliklerinde birlik başkanı harcama yetkisini birlik genel sekreteri, genel sekreter yardımcıları, birlik müdürü veya birim amirlerine, kısmen veya tamamen devredebilirler.

(2) Hazine ve Maliye Bakanlığı taşra birimleri adına gönderilen ödenekler bakımından Defterdar harcama yetkisini, harcama yetkilisi ve muhasebe yetkilisi görevinin aynı kişide birleşmemesi kaydıyla, yalnızca ilgili birimlerin amirlerine devredebilir.

(3) Kamu ihale mevzuatına tabi olsun ya da olmasın her bir harcama işlemi itibarıyla, mal ve hizmet alımlarında katma değer vergisi dâhil on milyon Türk Lirasını, yapım işlerinde ise katma değer vergisi dâhil kırk milyon Türk Lirasını aşan harcamalara ilişkin harcama yetkisi, ödemeler kısımlar halinde yapılacak olsa bile hiçbir şekilde devredilemez. Bu fıkrada yer alan parasal tutarlar, takip eden yılın başından itibaren uygulanmak üzere her yıl, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine istinaden en son belirlenen yeniden değerlendirme oranı esas alınmak suretiyle artırılır ve güncellenen tutarlar Bakanlıkça duyurulur. Yapılacak güncelleme sonucunda belirlenen tutarlarda virgülden sonraki rakamlar dikkate alınmaz.

(4) Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idari sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

(5) Harcama yetkisini devreden kişinin görevden ayrıldığı veya izin, hastalık, görevlendirme gibi nedenlerle geçici olarak görevinde bulunmadığı zamanlarda, yerine atanan veya vekaleten görevlendirilen kişi tarafından yeni bir işlem tesis edilmediği sürece harcama yetkisi bu yetkinin devredildiği kişiler tarafından kullanılmaya devam edilir. Harcama yetkisini devralan kişinin bu fıkrada sayılan nedenlerle görevinde bulunmadığı zamanlarda harcama yetkisi, vekâleten görevlendirilen kişiler tarafından kullanılır.

(6) Harcama yetkisinin devri halinde ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi yetkiyi devralan tarafından belirlenir.

Harcama yetkisinin devredilmesine ilişkin şartlar

MADDE 9- (1) Harcama yetkisi aşağıdaki şartlara uygun olarak devredilir:

a) Yetki devri yazılı olmak zorundadır.

b) Devredilen yetkinin sınırları açıkça belirlenmiş olmalıdır.

c) Harcama türleri itibarıyla yetki çakışmasına neden olmayacak şekilde birden fazla kişiye yetki devri yapılması mümkündür.

ç) Merkez teşkilatında harcama yetkisinin devri ve bu yetkinin geri alınması üst yönetime, malî hizmetler birimine ve muhasebe yetkilisine; merkez dışı birimlerde ise malî hizmetler birimine ve muhasebe yetkilisine yazılı olarak bildirilir.

İdarenin tamamını ilgilendiren harcamalar

MADDE 10- (1) 5018 sayılı Kanununun 60 ıncı maddesinin ikinci fıkrasına göre, harcama birimlerini ilgilendiren harcamalar, harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin

onayıyla diğer harcama birimlerine ilişkin malî işlemler idarenin destek hizmetlerini yürüten birimi tarafından yapılabilir. Bu hükmün uygulanmasında, idarelerin teşkilat yapılarında destek hizmetleri, bilgi işlem, bilgi teknolojileri ile yardımcı hizmet birimleri olarak yer alan idari ve malî işler, makine-ikmal, satın alma, yapı işleri, personel gibi birimler destek hizmetleri birimi sayılır.

(2) Ayrı ayrı her bir harcama birimini ilgilendiren harcamalarda, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla ve harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla, harcama birimlerinin bazı malî işlemleri, idarelerin destek hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilebilir. Bu işlemlere ilişkin olarak üst yöneticiden alınacak onay, harcama birimleri tarafından ayrı ayrı alınabileceği gibi, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler birimi tarafından da alınabilir.

(3) İkinci fıkra kapsamında alınacak onaylarda, ödeme emri belgesini düzenleme görevinin harcama birimi veya destek hizmetleri biriminden hangisi tarafından yürütüleceği hususu da belirtilir. Ödeme emri belgesini düzenleyecek gerçekleştirme görevlisinin destek hizmetleri biriminden olması halinde, bu görevli veya görevliler, destek hizmetleri birimi yöneticisi tarafından kendisi veya yardımcısı ya da bunlara hiyerarşik olarak en yakın yönetim kademesinde bulunan kişi veya kişiler arasından belirlenir.

(4) Destek hizmetleri birimi tarafından diğer harcama birimleri adına harcamaların gerçekleştirilmesi halinde, harcama talimatı/onay belgesi destek hizmetleri birimine gönderilerek malî işlemlerin destek hizmetleri birimi tarafından yapılması sağlanır. Harcama işlemleri, üst yöneticiden alınan onayda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde tespit edilen ödeme emri belgesini düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi tarafından ödeme emrine bağlanarak imzalanmak üzere ilgili birimin harcama yetkilisine sunulur.

(5) Gerçekleştirme işlemleri destek hizmetleri birimi tarafından yapılan malî işlemlerde, harcama talimatlarında iş ve işlemlerin destek hizmetleri birimi personeli tarafından yürütüleceğinin belirtilmesi yeterlidir. Ancak, ilgili mevzuatında bizzat harcama yetkilisi tarafından belirlenmesi gereken hususlarda ilgili harcama yetkilisinin onayı alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Diğer hususlar

MADDE 11- (1) Kanunların verdiği yetkiye istinaden yönetim kurulu, icra komitesi, komisyon ve benzeri kurul veya komite kararıyla yapılan harcamalarda, harcama yetkisinden doğan sorumluluk kurul, komite veya komisyona aittir.

(2) 5018 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesi uyarınca harcama yetkilisi ve muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler malî işlem sürecinde görev alamaz.

(3) İhale yetkilisinin ilgili mevzuatında özel olarak belirlendiği haller dışında, 5018 sayılı Kanunun 31 inci maddesi uyarınca belirlenmiş bulunan harcama yetkilileri aynı zamanda ihale yetkilisidir.

(4) Harcama yetkilileri, ilgili mevzuatı uyarınca ihale usulleriyle yapılacak mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihale işlemlerine ilişkin olarak, ihale yetkisiyle sınırlı olmak üzere harcama yetkilerini, üst yöneticiden onay almak suretiyle, idarenin destek hizmetlerini yürüten birim yöneticilerine devredebilir. Bu durumda, ihale onay belgesinin düzenlenmesinden

sözleşmenin imzalanmasına kadar geçen süreçteki tüm ihale işlemlerine ilişkin ihale yetkisi destek hizmetleri birim yöneticisi tarafından kullanılır. İşin yaklaşık maliyetinin belirlenmesi ve teknik şartnamenin hazırlanması gibi ihale öncesi işlemlerin ilgili harcama birimi, destek hizmetleri birimi veya idarenin diğer birimleri tarafından hazırlanması mümkündür.

(5) Destek hizmetleri birimi, harcama birimlerinin ihtiyaçlarını birleştirmek suretiyle 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde karşılayabilir. Birden fazla harcama biriminin doğrudan temin limiti dâhilindeki ihtiyaçlarının, destek hizmetleri birimi tarafından birleştirilerek ihale usulleriyle karşılanması da mümkündür.

(6) İlgili mevzuatı uyarınca, bakan, üst yönetici, yetkili kurul, komisyon ve benzeri yetkili kişi veya kurulların önceden izin veya onayına tabi tutulmuş olan ve sonucunda malî işlem yapılması gereken hallerde, söz konusu izin veya onaylar harcama süreci başlamadan önce alınır. Diğer taraftan, iç kontrol ve ön malî kontrol alanındaki gözetim görevi çerçevesinde, bakan ve üst yöneticiler, bazı malî işlemleri, işlem sürecine başlanılmadan önce ön izinlerine tabi tutabilir.

(7) Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından, harcama türleri itibarıyla yetki çakışmasına neden olmayacak şekilde, bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi olarak görevlendirir. Ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi, görevler ayrılığı ilkesi gereği ihale ve muayene kabul komisyonu benzeri komisyonlarda ve diğer süreçlerde görev alamaz. Harcama yetkililiği ile gerçekleştirme görevliliği görevi aynı kişide birleşemez.

(8) Bu Tebliğin yayımı tarihinden sonra, bu Tebliğ kapsamında yer alan kamu idarelerinin teşkilat yapısının ya da bütçe türünün değişmesi ile 5018 sayılı Kanun kapsamına yeni idarelerin eklenmesi hallerinde bu idarelerin harcama yetkilileri, 5018 sayılı Kanunun 31 inci maddesi hükümleri ile bütçe sınıflandırması dikkate alınarak bu Tebliğe uygun olarak belirlenir.

Tereddütlerin giderilmesi

MADDE 12- (1) Bu Tebliğin uygulanması sırasında doğacak tereddütleri gidermeye Bakanlık yetkilidir.

Yürürlükten kaldırılan tebliğler

MADDE 13- (1) 31/12/2005 tarihli ve 26040 dördüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No: 1) ve 28/4/2006 tarihli ve 26152 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ Seri No: 2 yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Birinci fıkra ile yürürlükten kaldırılan Tebliğlere yapılmış olan atflar bu Tebliğe yapılmış sayılır.

Geçiş hükmü

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Tebliğin yayımı tarihinden önce başlatılmış olan harcama işlemleri, işlemin başlatıldığı tarihte yürürlükte bulunan mevzuata göre sonuçlandırılır.

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Tebliğ hükümlerini Hazine ve Maliye Bakanı yürütür.

İLÂN BÖLÜMÜ

ARTIRMA, EKŞİLTME VE İHALE İLÂN LARI

5 KALEM TARIM EKİPMANI SATIN ALINACAKTIR

Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden:

Ofisimizce, T.C. Adıyaman Valiliği İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ihtiyacı ayrıntısı ekli listede belirtilen 5 kalem Tarım Ekipmanı'nın teknik şartnamesine uygun olarak Ofis'imiz tip ticari şartnamesi ile ihale ek şartlar listesinde belirtilen şartlarla, açık teklif usulü ile iç piyasadan satın alınacaktır.

1- İHALE EVRAKI BEDELLİDİR.

a) İstekliler, ihale dokümanlarını Genel Müdürlüğümüz III Nolu Satınalma Daire Başkanlığında ve Ofisimiz internet sitesinde görebilirler. Ancak ihaleye teklif verecek olan firmaların, şartname bedelini (140,00TL) Ofis veznelерinden birine veya Ofis banka hesabına yatırmaları zorunludur.

b) Yatırılan paraya ait ödendi belgesinin aslı ile bir suretinin teklif evrakına eklenerek dış zarfa konulması zorunludur.

2- Teklifler iç içe konulmuş iki zarf halinde olacaktır. İÇ ZARFTA YALNIZ TEKLİF EDİLEN FİYATIN YAZILI OLDUĞU TEKLİF MEKTUBU, dış zarfa ise iç zarfa birlikte teknik şartnamesi ve ihale dokümanı ile Ofis Ticari Şartnamesi ve ihale ek şartlar listesinin aynen kabul edildiğini belirten yazılı taahhütname ve ticari şartnamenin 2. maddesinde yazılı belgeler ile ihale ek şartlar listesinde belirtilen belgeler bulunacaktır.

3- Teklifler, 12.03.2025 günü, saat 12.00' ye kadar Genel Müdürlüğümüz, III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı'nda bulundurulacak olup, ayrıca posta yolu ile teklifler kabul edilecektir. Geç gelen teklifler ile postada vaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

4- Tekliflerin, son teklif verme günü saat 14.00'de evvela dış zarfları açılacak, daha sonra teklif mektubu ile birlikte gönderilmesi gerekli olan belgeler incelenecek, bu inceleme sonucunda belgeleri istenilen şartlara uygun olduğu tespit edilenlerin, ihtiyaç sahibi kurumca teknik şartnamesine uygunluğunun belirlenmesini müteakip, uygun olduğu tespit edilen tekliflerin iç zarfları bilahare bildirilecek bir tarihte açılacaktır.

5- Teklifler, ihaleye esas ticari şartnamenin 7. maddesinde belirtilen şartlarla iç zarfların açılmasını müteakip en az 30 gün opsiyonlu olacaktır.

6- İhale konusu malzemenin tamamı için teklif verilecek olup, kısmi teklifler değerlendirilmeyecektir.

7- Teklif edilen bedelin % 3'ünden az olmamak üzere istekliler tarafından belirlenecek tutarda son teklif verme tarihinden itibaren en az 6 ay süreli geçici teminat verilecektir.

8- Söz konusu ihale, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3'üncü maddesinin (g) bendi gereğince istisna kapsamındadır.

Talep Takip No: BSE3E7Z1R7B

10 (ON) ADET JEOTERMAL KAYNAK ARAMA RUHSAT SAHASI İHALE EDİLECEKTİR

Afyonkarahisar İl Özel İdaresi İl Encümeni Başkanlığından:

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununun 10. maddesinin 1. fıkrası (c) bendi ve aynı Kanuna bağlı Uygulama Yönetmeliğinin 17. maddesi hükümleri kapsamında, aşağıda bilgileri verilen **10 (On)** Adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsat sahası, **19.03.2025 tarihinde saat 11.00' de sırasıyla ayrı ayrı** 2886 sayılı Kanunun 45. maddesine göre **Açık Teklif (Artırma Usulü)** ile ihalesi yapılacaktır.

1) Afyonkarahisar İli, Bolvadin İlçesi, 3520,31- hektar alana sahip, K25-c2, K26-d1 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 441 No'lu (Erişim No:3400556) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	321360	326820	329380	328768	323500	324000	322715
Yukarı (X)	4284960	4290470	4289720	4283999	4284000	4283000	4282999

2) Afyonkarahisar İli, Çay İlçesi, 3607,27- hektar alana sahip, K25-c3, K25-c2, K26-d1, K26-d4 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 442 No'lu (Erişim No:3400558) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	323919	324000	324003	324061	325000	329671	330700
Yukarı (X)	4273012	4274000	4277678	4278670	4279000	4278332	4272810
	8. Nokta						
Sağa (Y)	324891						
Yukarı (X)	4272827						

3) Afyonkarahisar İli, Bolvadin İlçesi, Dipevler Köyü, 4987- hektar alana sahip, K26-d1, K26-a4, K26-d2 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 443 No'lu (Erişim No:3400559) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	330863	331000	336890	343440	341600	337250	331823
Yukarı (X)	4284000	4288010	4291830	4287220	4286170	4286240	4284261

4) Afyonkarahisar İli, Merkez İlçesi, 3003,48- hektar alana sahip, K25-a3 paftasında, aşağıda koordinatları verilen 447 No'lu (Erişim No:3402898) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	294509	295000	295000	303147	302857	295058	294089
Yukarı (X)	4294390	4295238	4296457	4294797	4291908	4292281	4292483

5) Afyonkarahisar İli, Iscehisar İlçesi, 2492,61- hektar alana sahip, K25-a2, K25-a3, K25-b1 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 448 No'lu (Erişim No:3403954) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

Poligon:1

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	297000	299000	300000	300000	301000	301000	300400
Yukarı (X)	4304000	4304000	4303000	4301286	4300021	4296798	4296000
	8. Nokta						
Sağa (Y)	298000						
Yukarı (X)	4299000						

Poligon:2

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta
Sağa (Y)	302000	302000	304255	305250	305000	305000
Yukarı (X)	4306999	4309000	4309000	4308961	4308000	4307000

6) Afyonkarahisar İli, Sandıklı İlçesi, Menteş Köyü, 4449,13- hektar alana sahip, L24-a3, L24-a4 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 451 No'lu (Erişim No:3403957) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	247980	248946	254732	255730	254601	252266	251331
Yukarı (X)	4248218	4248000	4247999	4247980	4244113	4242718	4240669
	8. Nokta			9. Nokta		10. Nokta	
Sağa (Y)	250800			247600		247583	
Yukarı (X)	4239830			4242720		4247310	

7) Afyonkarahisar İli, Çobanlar İlçesi, Kocaöz Kasabası, 4728,4- hektar alana sahip, K25-b4, K25-c1, K25-c2 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 452 No'lu (Erişim No:3403959) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	311320	314980	315940	321314	322102	321638	316939
Yukarı (X)	4292090	4291780	4288170	4285026	4283886	4282999	4282999
	8. Nokta	9. Nokta					
Sağa (Y)	316920	309990					
Yukarı (X)	4285890	4286000					

8) Afyonkarahisar İli, Merkez İlçesi, Değirmendere Köyü, 4767,76- hektar alana sahip, K25-c4, K25-c1, paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 453 No'lu (Erişim No:3404535) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta
Sağa (Y)	309810	304720	305040	308905	311605	310000
Yukarı (X)	4274029	4273760	4282340	4283164	4274999	4275000

9) Afyonkarahisar İli, İhsaniye İlçesi, Hacıbeyli Köyü, 3326,74- hektar alana sahip, J24-d3, J24-c4 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 458 No'lu (Erişim No:3417678) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta	7. Nokta
Sağa (Y)	259240	264425	265120	261000	261000	262470	263896
Yukarı (X)	4329314	4329205	4328000	4328000	4326550	4327100	4324000
	8. Nokta	9. Nokta	10. Nokta	11. Nokta	12. Nokta	13. Nokta	14. Nokta
Sağa (Y)	266000	266000	268453	267015	264940	265457	263655
Yukarı (X)	4324000	4326475	4322229	4321817	4321866	4321370	4320854
	15. Nokta						
Sağa (Y)	259240						
Yukarı (X)	4326803						

10) Afyonkarahisar İli, Bayat İlçesi, 1822,59-hektar alana sahip, K25-b1, K25-b2 paftalarında, aşağıda koordinatları verilen 499 No'lu (Erişim No:3505512) Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatlı Saha.

Poligon:1

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta	6. Nokta
Sağa (Y)	316513	318278	319033	319132	316500	316500
Yukarı (X)	4312000	4312000	4311982	4305801	4305819	4311466

Poligon:2

	1. Nokta	2. Nokta	3. Nokta	4. Nokta	5. Nokta
Sağa (Y)	312564	314000	314000	313980	312520
Yukarı (X)	4312981	4312975	4312269	4311444	4311411

JEOTERMAL KAYNAK ARAMA RUHSATLI SAHALARIN MUHAMMEN BEDELLERİ

S.NO	İLÇE	KÖYÜ / KASABASI	ALAN (HEKTAR)	MUHAMMEN BEDEL (₺)	GEÇİCİ TEMİNAT (₺)
1	BOLVADİN	--	3520,31	912.500,00	27.375,00
2	ÇAY	--	3607,27	935.000,00	28.050,00
3	BOLVADİN	DİPEVLER	4987	1.292.500,00	38.775,00
4	MERKEZ	--	3003,48	778.400,00	23.352,00
5	İSCEHİSAR	--	2492,61	650.000,00	19.500,00
6	SANDIKLI	MENTEŞ	4449,13	1.155.000,00	34.650,00
7	ÇOBANLAR	KOCAÖZ	4728,4	1.230.000,00	36.900,00
8	MERKEZ	DEĞİRMENDERE	4767,76	1.236.000,00	37.080,00
9	İHSANİYE	HACİBEYLİ	3326,74	865.000,00	25.950,00
10	BAYAT	--	1822,59	472.400,00	14.172,00

İhale Şartname ve Eklerinin Alınacağı Yer ve Hangi Şartlarda Alınacağı: İhaleye girecek olan istekliler, ihale şartname ve eklerini ücretsiz olarak mesai saatleri içerisinde Merkez Dörtöyl Mahallesi Kudüs Bulvarı No :1 adresinde bulunan Afyonkarahisar İl Özel İdaresi Encümen Müdürlüğünde görebilirler.

İhalenin Yapılacağı ve Tekliflerin Verileceği Yer: Merkez Dörtöyl Mahallesi Kudüs Bulvarı No :1'de bulunan Afyonkarahisar İl Özel İdaresi Encümen Müdürlüğü (İhale İl Encümeni Toplantı Salonunda yapılacaktır.)

İhaleye Katılma Belgeleri :

İhaleye katılacaklar aşağıdaki belgeleri komisyona sunacaklardır.

Tebliğat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası.

Gerçek kişi istekliler;

- 1 - Yıl içerisinde alınmış yerleşim yeri belgesi.
- 2 - Noter tasdikli imza beyannamesi.
- 3 - T.C. Kimlik numarasını içeren yıl içerisinde alınmış, nüfus cüzdanı sureti.
- 4 - Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

Tüzel Kişi İstekliler;

1) Şirketin kuruluş statüsünü, son yönetimini gösteren ve 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununun 4/2 maddesine haiz olduğunu (statüsünde jeotermal kaynaklar ve doğal mineralli sularla ilgili faaliyet yapabileceği hususu yer alan) gösterir Ticaret Sicil Gazetesi aslı veya onaylı sureti. Belirtilen ifadenin olmaması durumunda ticaret sicil gazetesinde 5686 sayılı yasanın 4/2. maddesine göre statü değişikliği yapacağına dair taahhütname.

2) Yönetimin onaylı imza sirküleri.

3) İhaleye tüzel kişilik adına, yetkili olarak katılacakların noter tasdikli yetki belgeleri ve imza sirküleri, vekil olarak katılacakların noter tasdikli vekâletnameleri ve imza sirküleri.

*İhale şartnamesinin okunduğuna dair idarece hazırlanan ve istekli tarafından imzalanan örnek dilekçe, (Örnek dilekçe ihale saatinden önce Encümen Müdürlüğünden alınacaktır.)

*İhale konusu işe ait Erişim numarasının açıklamada yazılı olduğu, geçici teminatın ödendiğine dair dekont. (Ziraat Bankası TR 700001000021364301215012 İban nolu İl Özel İdare Hesabına yatırılacak)

*Kesinleşmiş Vergi Borcu olmadığına dair belge.

*Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik borcu olmadığına dair belge.

*İhale bedeli ve KDV peşin olarak ödenecektir.

*Yukarıda belirtilen muhammen bedel tutarlarından KDV hariç olup ihale bedeli üzerinden KDV ayrıca ödenecektir.

*İhaleye katılmak isteyen taleplilerin istenilen belgeleri **en geç ihale saatinden önce Encümen Müdürlüğüne teslim etmeleri zorunludur. İhale saatinden sonra yapılan müracaatlar ve evrak teslimleri kabul edilmeyecektir.** İsteklilerin ihale saatinde ihale salonunda hazır olmaları gerekmektedir.

*Belirtilen tarih ve saatten sonra verilen teklifler, telgraf veya faks ile yapılacak müracaatlar ve postada meydana gelebilecek gecikmeler kabul edilmeyecektir.

*İdare ihaleyi yapıp yapmamakta veya uygun bedel tespitinde serbesttir.

*İlan olunur.

TEKLİFE ÇAĞRI**Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tapu ve Kadastro Genel****Müdürlüğünden:**

Ülke: Türkiye

Proje Adı: Yeşil ve sürdürülebilir Kalkınma için Arazi Yönetim Altyapısı Projesi

Sözleşme Başlığı: 3b Şehir Modellerinin Oluşturulması İşi (Grup-2)

Kredi No.: 9531-TR

RFB Referans No.: NCS-A1/O-2025/1

1. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Yeşil ve Sürdürülebilir Kalkınma için Arazi Yönetim Altyapısı Projesi kapsamındaki giderlerinin karşılanması için Dünya Bankası'ndan finansman temin etmiştir ve söz konusu finansman tutarının bir bölümünü 3b Şehir Modellerinin Oluşturulması İşi (Grup-2) kapsamındaki sözleşmelerin ödemeleri için kullanacaktır.

2. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü aşağıda detayları verilen uygulama alanlarında “3b Şehir Modellerinin Oluşturulması İşi (Grup-2)” işlerinin gerçekleştirilmesi için uygun Teklif Sahiplerini kapalı zarf Teklif vermeye davet etmektedir.

Bahsi geçen işler 2 sözleşme paketi (lot) olarak yapılacaktır. Uygulama alanı bilgileri şartname ekinde verilecektir.

Sözleşme Referans No	Yer	Toplam Pafta Sayısı	Toplam Mimari Proje Sayısı
2025/A1/O-3	Aksaray-Artvin-Batman-Bayburt-Hakkari-Karaman-Kastamonu-Kırklareli-Kırşehir-Nevşehir-Şırnak-Yozgat illeri Merkez ilçeleri ve Yalova- ili Altınova, Çınarcık, Çiftlikköy, Merkez, Termal ilçeleri ve –Zonguldak ili Çaycuma, Kilimli, Kozlu, Merkez ilçeleri	4020	69680
2025/A1/O-4	Afyonkarahisar-Ardahan-Bilecik-Çorum-Gümüşhane-Iğdır-Kars-Niğde-Siirt-Sivas-Tokat-Uşak illeri Merkez ilçeleri ve Bitlis ili Merkez, Tatvan ilçeleri ve Karabük ili Merkez, Safranbolu ilçeleri	4173	72199

3. Teklif Sahipleri bir veya daha fazla sözleşme paketine (lotuna), ihale dokümanında belirtildiği üzere, teklif verebilirler.

Bir Teklif Sahibinin birden fazla sözleşme paketine teklif vermesi mümkün olmakla birlikte, bu tekliflerin en düşük teklifler olması durumunda, bahsi geçen sözleşme paketlerinin bir ya da daha fazlasını kazanabilmesi için ihale dokümanında söz konusu her bir sözleşme paketi için istenen asgari yeterlilik şartlarının kümülatifinin sağlanması zorunludur.

İşveren, bu ihale kapsamındaki sözleşme paketlerinin tümünü birlikte değerlendirecek ve değerlendirme sonucu ihale dokümanında açıklanan asgari yeterlilik şartlarını sağlayan ve Sözleşme paketlerinin tümü için en düşük toplam maliyeti oluşturan geçerli teklif kombinasyonunda ilgili Sözleşme Paketi için belirlenen başarılı teklif sahiplerini tespit ederek ihaleleri sonuçlandıracaktır.

4. İhale, Dünya Bankası'nın "IPF Borçluları için Dünya Bankası Satın Alma Düzenlemeleri- Kasım 2020"de belirtilen şekilde Teklife Çağrı (Rfb) yapılarak ulusal rekabetçi ihale yöntemiyle gerçekleştirilecek olup, Satın Alma Düzenlemelerinde tanımlanan tüm Teklif Sahiplerine açıktır.

5. İlgilenen uygun Teklif Sahipleri aşağıda verilen adresten daha fazla bilgi alabilir ve aynı adreste mesai saatleri dâhilinde (09:00 – 17:00) ihale dokümanlarını inceleyebilir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TKGM)

Oran Kampüsü, Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Binası Harita Dairesi Başkanlığı, Planlama ve Koordinasyon Birimi, 648. Cadde No:53/E

06100 Yukarı Dikmen Çankaya – ANKARA / TÜRKİYE

Tel: +90 312 551 2336

6. İlgilenen uygun Teklif Sahipleri tam bir set olarak hazırlanan ihale dokümanını (Türkçe) aşağıdaki adrese yazılı olarak başvurarak ve 5.328 (beşbin üçyüz yirmisekiz) Türk Lirası geri ödemesiz bir ücreti ödeyerek temin edebilirler. Bahsi geçen ücretin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü'nün Ziraat Bankası Bakanlıklar Ankara Kamu Kurumsal Şubesindeki TR 7100 0100 1745 0703 8550 5219 nolu Türk Lirası hesabına yatırılması karşılığında aşağıda verilen adresten temin edilebilecektir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TKGM)

Oran Kampüsü, Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Binası Harita Dairesi Başkanlığı, Planlama ve Koordinasyon Birimi, 648. Cadde No:53/E 3.Kat

06100 Yukarı Dikmen Çankaya – ANKARA / TÜRKİYE

Tel: +90 312 551 2336

7. Tekliflerin en geç veya 08/04/2025 Salı günü saat 10:00 öncesinde aşağıda belirtilen adrese teslim edilmesi gerekmektedir. Elektronik Tekliflere izin verilmeyecektir. Geç teslim edilen Teklifler değerlendirilmeye alınmayacak ve açılmadan iade edilecektir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TKGM)

Oran Kampüsü, Arşiv Dairesi Başkanlığı Binası, Zemin Kat, 05 numaralı Oda, 648.

Cadde No:53/C

06100 Yukarı Dikmen Çankaya – ANKARA / TÜRKİYE

Teklifler Teklif Sahibi temsilcilerinin ve katılmak isteyebilecek başka tarafların huzurunda aşağıda belirtilen adreste aynı gün ve saat 10:30'da açılacaktır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TKGM)

Oran Kampüsü, Arşiv Dairesi Başkanlığı Binası, -1. Kat, Konferans Salonu, 648. Cadde No:53/C

06100 Yukarı Dikmen Çankaya – ANKARA / TÜRKİYE

8. Tüm Tekliflerin beraberinde, teklif verilen her bir sözleşme paketi için ayrı ayrı olmak üzere, en az aşağıda verilen miktar(lar)da geçici teminat sunulması gerekmektedir.

Sözleşme Referans No	Geçici Teminat Miktarı TL
2025/A1/O-3	1.050.000,00
2025/A1/O-4	1.100.000,00

551 ADET İŞYERİ YAPIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR**Diyarbakır Yeni Ergani Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi Başkanlığından:**

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının kredi desteği ile Yapı Kooperatifi Başkanlığımızın sorumluluğu altında yapılacak olan Diyarbakır Yeni Ergani Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifine ait 551 adet işyeri yapım işi, birim fiyat esaslı ve birim fiyatların her biri için geçerli olmak üzere işin tümüne indirim verilmek suretiyle, kapalı zarf teklif alma usulü ile ihale edilecektir.

1- İdarenin Adresi : Dicle Mah. Kırılan Dink 5. Sk Şehri Nebi C Blok 3/C Ergani / DİYARBAKIR

2- İhale konusu yapım işinin

a) Niteliği, türü ve miktarı : 551 adet işyeri yapım işi

b) Yapılacağı yer : Ergani / DİYARBAKIR

c) İşe başlama tarihi : Sözleşmenin noterce tescil edildiği günden itibaren en geç 5 (Beş) gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.

d) İşin süresi : 15/12/2027 tarihine kadar tamamlanacaktır.

e) Keşif Bedeli (2025 B.F. ile) : 1.907.614.397,52 TL

f) Geçici Teminat : 57.228.431,93 TL

3- İhalenin

a) Yapılacağı yer : Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151 Cad. No: 154 1. Kat 159 nolu Toplantı Salonu Söğütözü-Ankara

b) Tarihi ve saati : 20/03/2025- Saat 10.00

4- İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterli değerlendirilmesinde uygulanacak kriterler:

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

A) Tebligat için adres beyanı, ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile varsa elektronik posta adresini, uyruğunu, TC kimlik numarasını ve vergi kimlik numarasını içeren, İhale Komisyonu Başkanlığına hitaben yazılacak başvuru mektubu.

B) Mesleki ve Teknik Yeterliğe İlişkin Belgeler.

1. Mevzuat gereği kayıtlı olunan Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi.

2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

3. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişiye ait noter tasdikli Vekaletname ile noter tasdikli İmza Beyannamesi.

4. İş Deneyim Belgesi.

İsteklinin, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde yazılı esas ve usullere uygun olarak, kamu veya özel sektöre bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak, idarece kusursuz kabul edilecek şekilde gerçekleştirildiğini veya denetlendiğini veya yönetildiğini gösteren, istekli tarafından teklif edilen bedelin en az % 80' i oranında ihale konusu iş veya benzer bir işle ilgili İş Deneyim Belgesinin ve bu iş deneyim belgesini tevsik amacıyla belge vermeye yetkili kurum veya kuruluşa ibraz edilen diğer belgelerin aslı veya noter tasdikli örneklerinin sunulması gerekmektedir.

İş deneyiminde değerlendirilecek benzer işler; her türlü bina yapım işleridir.

İş deneyim belgesi yerine diplomalarını sunmak suretiyle, ihaleye girecek olan mühendis ve mimarlar için, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 48.7. maddesi kapsamında değerlendirilmek üzere, İnşaat Mühendisliği veya Mimar Bölümleri ihale konusu iş veya benzer işe denk sayılacaktır. Bu istekliler Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 39. maddesinde belirtilen gerekli belgeleri sunmak zorundadır.

5. İdari Şartnamede belirtilen yapı araçları ve teknik personele ait taahhütname.

C) Ekonomik ve Mali Yeterliğe İlişkin Belgeler.

1. Keşif bedelinin en az % 20 'si oranında, bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini ve aynı oranda kullanılmamış teminat kredisini gösterir, ilk ilan tarihinden sonra bankalardan alınacak belge.

D)Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

E)Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, en az beş yıldır en az % 51 veya daha fazla hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

F) Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işler için düzenlenen iş bitirme belgesinin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge.

G)Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.

H)Keşif bedelinin % 3'ü oranında, İdari Şartnamede belirlenen niteliklere ve ekindeki form örneğine uygun olarak, Yapı Kooperatifi Başkanlığımız adına alınacak Geçici Teminat.

I) Son beş yılda bitirilen işlere ait taahhüt bildirimini.

J) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

K)İç Zarf.

Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen esaslara ve ekindeki form örneğine uygun olarak hazırlanacak kapalı zarf içerisinde teklif mektubunu içeren iç zarf, kapalı zarf içerisinde teklif mektubunu içeren iç zarf da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak yukarıda istenilen bütün belgeler dış zarfa konularak oluşturulacak teklif dosyasının, en geç ihale günü saat 10.00'a kadar, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151. Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasına verilebileceği gibi iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir. Belirtilen gün ve saatten sonra teslim edilen veya postadaki gecikmeler nedeniyle ulaşmayan teklifler dikkate alınmaz.

İsteklilerce sunulacak Türkçe dışındaki belgelerin, idari şartnamenin 6.3 uncu maddesinde belirtilen niteliklere uygun olarak sunulması gerekir.

5- İsteklilerin gerçek veya tüzel kişi olması zorunludur. Ortak Girişim (iş ortaklığı veya konsorsiyum) kabul edilmez.

6- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7- İhale dokümanı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151. Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasında veya Diyarbakır Yeni Ergani Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi Başkanlığının Dicle Mah. Kırılan Dink 5. Sk Şehri Nebi C Blok 3/C Ergani / DİYARBAKIR adreslerinde görülebilir veya 5.000 TL karşılığı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151. Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasından temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8- İstekliler tekliflerini, birim fiyatların her biri için geçerli olmak üzere işin tümüne indirim vermek suretiyle birim fiyat esaslı üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekli ile keşif bedeline teklif edilen indirim oranının uygulanması sonucu bulunan toplam sözleşme bedeli üzerinden birim fiyat esaslı sözleşme düzenlenecektir.

9- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 (Altmış) takvim günü olmalıdır.

10- KDV uygulaması, 25/10/1984 tarihli ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu ve ikincil mevzuatı uyarınca yapılır. İstisnalardan kaynaklanan iade talepleri Hazine ve Maliye Bakanlığınca konuyla ilgili yayımlanan ikincil mevzuat doğrultusunda değerlendirilir.

11- Kooperatifimiz Başkanlığımız, Kamu İhale Kanununa tabi değildir.

10 KALEM HASTANE MEFRUŞATI SATIN ALINACAKTIR**Kayseri İl Sağlık Müdürlüğü Şehir Hastanesi Başhekimliğinden:**

10 Kalem Hastane Mefruşatı Alımı 6428 sayılı Kanun, 2014/6282 sayılı Yönetmelik ve Sözleşme hükümleri çerçevesinde açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2025/40524

1- İdarenin

a) Adresi : Şeker Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı 77 38080 Şeker Kocasinan/KAYSERİ

b) Telefon ve faks numarası : 352 3157700 -

c) Elektronik Posta Adresi : kayserish.satinalma@saglik.gov.tr

ç) İhale dokümanının görülebileceği

internet adresi (varsa) : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>
<https://kayserisehir.saglik.gov.tr/TR-389194/ihale-ilanlari.html>

2- İhale konusu malın

a) Niteliği, türü ve miktarı : 10 Kalem Hastane Mefruşatı Alımı
Ayrıntılı bilgiye <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/> - <https://kayserisehir.saglik.gov.tr/TR-389194/ihale-ilanlari.html> 'adresinde yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.

b) Teslim yeri : Kayseri Şehir Eğitim ve Araştırma Hastanesi Ayniyat Tüketim Depo

c) Teslim tarihi : Teslimatlar sözleşme imzalanma tarihinden itibaren 60 (altmış) gün içinde İdarenin belirleyeceği tarihlerde peyderpey yapılacaktır.

3- İhalenin

a) Yapılacağı yer : Kayseri Şehir Eğitim ve Araştırma Hastanesi İhale Birimi- Şeker Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı 77 38080 Şeker Kocasinan/KAYSERİ

b) Tarihi ve saati : 15.04.2025 – 10:00

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterli değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5. İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge, standart forma uygun belge,

4.1.7. Şekli ve içeriği İdari Şartnamenin 7.4 ve 7.5 inci maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği 6282 sayılı Sağlık Bakanlığınca Kamu Özel İş Birliği Modeli İle Tesis Yapılması, Yenilenmesi ve Hizmet Alınmasına Dair Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterli belgeleri,

4.2. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. İş deneyimini gösteren belgeler:

4.2.2.1. Ürünlerin piyasaya arzına ilişkin belgeler:

4.2.2.2. Yetkili kurum ve kuruluşlara kayıtlı ilgili belgeler:

4.2.3. Tedarik edilecek malların numuneleri, katalogları, fotoğrafları ile teknik şartnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman:

1- İstekliler teklif ettikleri ürünlerden; her bir kalem için teknik şartnamede belirtilen miktar kadar numuneyi, malzemenin teknik şartnamesinde belirtilmemiş ise her bir kaleme ayrı ayrı en az 1 (bir) adet numuneyi teklif verme saatine kadar, teklif zarfı ile birlikte üzerinde ürün adı, ihale sıra numarası yazılı bir şekilde sunacaktır.

4.3. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.3.1.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

7. İhale dokümanının görülmesi:

7.1. İhale dokümanı, idarenin <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/> -<https://kayserisehir.saglik.gov.tr/TR-389194/ihale-ilanlari.html> adreslerinde görülebilir ve 250 TL (İkiyüzelliTürk Lirası) karşılığı Kayseri Şehir Eğitim ve Araştırma Hastanesi ihale biriminden satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların, İdari şartnamede belirtilen 250 TL (İkiyüzelliTürk Lirası) doküman satış bedelini kurumumuz Halk Bankası TR17 0001 2009 4890 0005 0001 31 IBAN Nolu hesabına yatırılması ve makbuzlarının ibraz edilerek idarece onaylı ihale dokümanın teslim alınması zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Kayseri Şehir Hastanesi İhale Birimi adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, mal kalem-kalemleri için teklif birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle her bir mal kalemi miktarı ile bu mal kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Bu ihalede, kısmı teklif verilebilir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 120 (yüz yirmi) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

14. Diğer hususlar:

14.1 İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.

14.2.Ön alım Hakkı (Rüçhan Hakkı)

14.2.1. Yüklenici Firma olan ATM Sağlık Kayseri Yatırım ve İşletme AŞ. nin, 6282 sayılı Sağlık Bakanlığınca Kamu Özel İş Birliği Modeli ile Tesis Yapıtırılması, Yenilenmesi ve Hizmet Alınmasına Dair Uygulama Yönetmeliği 56. Maddesi ve İdare ile Yüklenici Şirket arasında imzalanan Kayseri Entegre Sağlık Kampüsü Yapım İşleri ile Ürün ve Hizmetlerin Temin Edilmesi İşine Ait Tadil Sözleşmesi EK 13 madde 4.19 hükümleri gereğince ön alım hakkı bulunmaktadır.

14.2.2. Ön alım hakkının kullanılması;

Ekipman Pazar Araştırması ve Temini İhalesi işine ait teklif süresinin (alıma ait son teklif gününü ifade etmektedir) sona ermesinden itibaren 15 (on beş) iş günü içerisinde, en uygun teklife (avantajlı teklif) eşdeğer veya da altındaki bir bedelle teklifte bulunmak istediğine dair yazılı bir bildirimde bulunmak suretiyle ön alım hakkını kullanabilecektir.

Ön alım hakkının kullanılması halinde, Şirket, kendisi ile Ekipman Tedarikçisi arasında ekipman pazar araştırmasına tabi ekipmanlara ilişkin olarak usulüne uygun olarak düzenlenmiş yeni ekipman tedarik sözleşmesinin bir suretini İdare'ye teslim edecektir.

14.2.3. Diğer Hususlar

Kazanan Katılımcı (Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi), 6428 sayılı Kanun, 6282 sayılı Yönetmelik ve Sözleşme Hükümleri çerçevesinde, Kayseri Şehir Eğitim ve Araştırma Hastanesi Yüklenici Firması ATM Sağlık Kayseri Yatırım Anonim Şirketi ile alımı yapılan her türlü ürün ve ekipmanın teslimi, kurulumu, kullanıma hazır hale getirilmesi ve demontajı hususlarında yüklenici firma ile uyumlu çalışacaktır. İhtilaf çıkması ya da mutabakat sağlanamaması halinde İdare arabulucu rolü üstlenecektir.

KÜÇÜK ALAN MADEN SAHALARI İHALE EDİLECEKTİR**Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğünden:**

Konu: Küçük alan ihale ilanı

6592 sayılı Kanun'la Değişik 3213 sayılı Maden Kanunu ve Maden Sahaları İhale Yönetmeliği'nin 9. maddesinin 1. fıkrası hükmü gereğince yürürlükteki ruhsat sahaları arasında bulunan ER:3518753 (Amasya) II. grup, ER:3517896, ER:3517898 (Denizli) I-B grubu küçük alan maden sahaları, mücavirindeki ruhsat sahipleri arasında Maden Kanunu'nun 30. maddesine göre ihale edilecektir.

1- Küçük alan olarak belirlenen sahanın ili, erişim numarası, maden grubu, koordinat bilgileri, alanı, taban ihale bedeli, ihale tarihi ve saati ile ihalelik alana mücavir ihaleye katılabilecek ruhsat sahiplerinin isimlerini içeren bilgiler, ihale ilanının Resmî Gazete yayım tarihinden itibaren en az on beş gün süre ile <https://www.mapeg.gov.tr/> adresinde ilan edilecektir.

2- İhale ile ilgili usul ve esaslar <https://www.mapeg.gov.tr/> adresinde yayımlanacak ihale şartnamesinde belirtilecektir.

3- Bu sahalara için başvurular, sahanın ihalesinin yapılacağı tarihte ve 09.00-09.30 saatleri arasında Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü; Mevlana Bulvarı No:76 Beştepe Yenimahalle/ANKARA adresindeki Atilla Şinasi ÖZDEMİR Konferans Salonunda İhale Komisyonuna doğrudan yapılacaktır. Posta veya diğer yollardan yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

4- Küçük alan olarak belirlenen saha için yapılacak başvurularda teklif mektubu ve ihale teminatını ayrı ayrı kapalı zarflar içinde, zarfın üzerine gerçek kişiler için ihale edilecek sahanın ili, erişim numarası, müracaatçının adı soyadı, T.C. kimlik numarası; tüzel kişiler için ihale edilecek sahanın ili, erişim numarası, unvanı, vergi numarası, vergi dairesi, varsa vekilin adı soyadı, T.C. kimlik numarası bilgilerinin yazılması gerekmektedir.

5- İhale teminatı, teklif edilen ihale bedelinin %20'sinden ve taban ihale bedelinden az olamaz (Her iki şartı aynı anda sağlaması gerekmektedir. Aksi halde teklif geçersiz kabul edilecektir.)

6- Başvurular Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğünce değerlendirildikten sonra;

a) Başvuru yapılmayan saha ihalelik saha konumuna gelecektir.

b) Kapalı teklifi Genel Müdürlükçe belirlenen taban ihale bedelinden az olan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.

c) İhale edilmek üzere ilan edilen sahaya ruhsat sahiplerinden birinin müracaat etmesi halinde ihale kapalı teklife göre sonuçlanacaktır.

d) İhale edilmek üzere ilan edilen sahaya birden fazla ruhsat sahibi müracaat etmesi halinde sahanın ihalesi kapalı teklif ve açık artırma usulü ile yapılacaktır.

e) Yapılan ihale sonucu, ihaleyi kazanan müracaatçı kendisine tanınan kanuni süre içerisinde teklif ettiği ihale bedelini ilgili banka hesabına yatırmak zorundadır. Aksi halde ruhsat hakkını kaybeder ve ihale teminatı irat kaydedilir.

f) İhale bedelinin ve güncel işletme ruhsat taban bedelinin şartnamede belirtilen süre içerisinde yatırılmasından sonra bu alan ihaleyi kazanan müracaatçının ruhsatına ilave edilecektir.

7- Müracaatçıların, güncel ihale şartname bedelini Vakıfbank, Halkbank, Ziraat Bankası, Vakıf Katılım, Ziraat Katılım, Emlak Katılım Bankaları aracılığıyla "İnternet Bankacılığı, Mobil Bankacılık ve Banko Önü Tahsilat ve "ATM" tahsilat yöntemlerinden herhangi birini kullanarak yatırmaları gerekmektedir.

62 ADET İŞYERİ YAPIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR**S.S. Çamlık Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi Başkanlığından:**

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının kredi desteği ile Yapı Kooperatifi Başkanlığımızın sorumluluğu altında yapılacak olan S.S. Çamlık Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifine ait 62 Adet işyeri yapım işi, birim fiyat esas ve birim fiyatların her biri için geçerli olmak üzere işin tümüne indirim verilmek suretiyle, kapalı zarf teklif alma usulü ile ihale edilecektir.

1- İdarenin Adresi : Yatağan Mah. Dr. Baha Akşit Cad. No:20 Serinhisar / DENİZLİ

2- İhale Konusu Yapım İşinin

a) Niteliği, Türü ve Miktarı : 62 İşyeri Yapım İşİ

b) Yapılacağı Yer : DENİZLİ

c) İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin noterce tescil edildiği günden itibaren en geç 5 (Beş) gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.

d) İşin Süresi : 15/12/2026 tarihine kadar tamamlanacaktır.

e) Keşif Bedeli (2025 B.F. ile) : 264.220.409,89 TL

f) Geçici Teminatı : 7.926.612,30 TL

3- İhalenin

a) Yapılacağı Yer : Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151 Cad. No: 154 1. Kat 159 nolu Toplantı Salonu Söğütözü-Ankara

b) Tarihi ve Saati : 18/03/2025- Saat 10.00

4- İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

A) Tebligat için adres beyanı, ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile varsa elektronik posta adresini, uyuşgunu, TC kimlik numarasını ve vergi kimlik numarasını içeren, İhale Komisyonu Başkanlığına hitaben yazılacak başvuru mektubu.

B) Mesleki ve Teknik Yeterliğe İlişkin Belgeler.

1. Mevzuat gereği kayıtlı olunan Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi.

2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

3. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişiye ait noter tasdikli Vekaletname ile noter tasdikli İmza Beyannamesi.

4. İş Deneyim Belgesi.

İsteklilerin, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde yazılı esas ve usullere uygun olarak, kamu veya özel sektöre bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak, idarece kursosuz kabul edilecek şekilde gerçekleştirildiğini veya denetlendiğini veya yönetildiğini gösteren, istekli tarafından teklif edilen bedelin en az % 80' i oranında ihale konusu iş veya benzer bir işle ilgili İş Deneyim Belgesinin ve bu iş deneyim belgesini tevsik amacıyla belge vermeye yetkili kurum veya kuruluşa ibraz edilen diğer belgelerin aslı veya noter tasdikli örneklerinin sunulması gerekmektedir.

İş deneyiminde değerlendirilecek benzer işler; her türlü bina yapım işleridir.

İş deneyim belgesi yerine diplomalarını sunmak suretiyle, ihaleye girecek olan mühendis ve mimarlar için, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 48.7. maddesi kapsamında değerlendirilmek üzere, İnşaat Mühendisliği veya Mimar Bölümleri ihale konusu iş veya benzer işe denk sayılacaktır. Bu istekliler Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 39. maddesinde belirtilen gerekli belgeleri sunmak zorundadır.

5. İdari Şartnamede belirtilen yapı araçları ve teknik personele ait taahhütname.

C) Ekonomik ve Mali Yeterliğe İlişkin Belgeler.

1. Keşif bedelinin en az % 20 'si oranında, bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini ve aynı oranda kullanılmamış teminat kredisini gösterir, ilk ilan tarihinden sonra bankalardan alınacak belge.

D)Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere kullanılan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

E)Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, en az beş yıldır en az % 51 hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

F) Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işler için düzenlenen iş bitirme belgesinin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge

G)Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.

H)Keşif bedelinin % 3'ü oranında, İdari Şartnamede belirlenen niteliklere ve ekindeki form örneğine uygun olarak, Yapı Kooperatifi Başkanlığımız adına alınacak Geçici Teminat.

I) Son beş yılda bitirilen işlere ait taahhüt bildirimini.

J) İhale dokümanının satın alındığına dair belge

K)İç Zarf.

Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen esaslara ve ekindeki form örneğine uygun olarak hazırlanacak kapalı zarf içerisinde teklif mektubunu içeren iç zarf Kapalı zarf içerisinde teklif mektubunu içeren iç zarf da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak yukarıda istenilen bütün belgeler dış zarfa konularak oluşturulacak teklif dosyasının, en geç ihale günü saat 10.00'a kadar, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151. Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasına verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir. Belirtilen gün ve saatte teslim edilen veya postadaki gecikmeler nedeniyle ulaşmayan teklifler dikkate alınmaz.

İsteklilerce sunulacak Türkçe dışındaki belgelerin, idari şartnamenin 6.3'üncü maddesinde belirtilen niteliklere uygun olarak sunulması gerekir.

5- İsteklilerin gerçek veya tüzel kişi olması zorunludur. Ortak Girişim (iş ortaklığı veya konsorsiyum) kabul edilmez.

6- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7- İhale dokümanı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151 Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasında veya S.S. Çamlık Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi Başkanlığının Yatağan Mah. Dr. Baha Akşit Cad. No:20 /Serinhisar/DENİZLİ adreslerinde görülebilir veya 5000 TL karşılığı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yeni Hizmet Binası Mustafa Kemal Mah. Dumlupınar Bulvarı Eskişehir Yolu 2151 Cad. No: 154 1. Kat 155 nolu odasından temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8- İstekliler tekliflerini, birim fiyatların her biri için geçerli olmak üzere işin tümüne indirim vermek suretiyle birim fiyat esaslı üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekli ile keşif bedeline teklif edilen indirim oranının uygulanması sonucu bulunan toplam sözleşme bedeli üzerinden birim fiyat esaslı sözleşme düzenlenecektir.

9- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 (Altmış) takvim günü olmalıdır.

10- KDV uygulaması, 25/10/1984 tarihli ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu ve ikincil mevzuatı uyarınca yapılır. İstisnalardan kaynaklanan iade talepleri Hazine ve Maliye Bakanlığınca konuyla ilgili yayımlanan ikincil mevzuat doğrultusunda değerlendirilir.

11- Kooperatifimiz Başkanlığımız, Kamu İhale Kanununa tabi değildir.

**TAHMİL TAHLİYE VE İŞLETMENİN İHTİYACI İŞLERİ
HİZMET ALIMI İHALE EDİLECEKTİR****Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü (TMO) Afyon Alkaloidleri Fabrikası****İşletme Müdürlüğünden:****TAHMİL TAHLİYE VE İŞLETMENİN İHTİYACI İŞLERİ HİZMET ALIMINDA 4734 KİK**

3-g istisna kapsamında açık eksiltme ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2025/323347

1- İdarenin

a) Adresi : Yenice Mahallesi 4. Çiftlikler Küme Evleri No:16
Bolvadin/AFYONKARAHİSAR

b) Telefon ve Faks Numarası : 2726126660 - 2726125667

c) Elektronik Posta Adresi : aafmalzeme.sb@tmo.gov.tr

2- İhale Konusu Hizmetin Niteliği,

Türü ve Miktarı : Tahmil Tahliye ve İşletmenin İhtiyacı İşleri Hizmet Alımı (Haşhaş kapsülü, kimyevi maddeler ve her türlü malzemenin yüklenip boşaltılması, gerektiğinde bu işler için araç ve işçi sağlanması, üretimden çıkan küspenin nakliyesi)

3- İhale Konusu Hizmetin

a) Teslim Yeri : Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğü

b) İhalenin Yapılacağı Yer : Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğü
Bolvadin/Afyonkarahisar

c) İhalenin Tarihi ve Saati : 12 Mart 2025 Çarşamba günü saat 15:00

İhale tarihinde ihaleye katılımcı olmaması durumunda aynı şartlarda 14/03/2025 Cuma günü saat 15:00 da tekrar ihale edilecektir.

İhale dokümanları TMO AAF İşletme Müdürlüğünde görülebilir ve 500,00 TL bedel ile temin edilebilir. Şartname bedelinin Halk Bankası Bolvadin Şubesi hesap adı; Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü Hesap no: 13000001 IBAN: TR 91 0001 2009 1860 0013 0000 01 numaralı hesaba yatırılıp dekontun üzerine İletişim bilgileri, vergi dairesi ve numarasının işlenerek fakslanması veya e-mail gönderilmesi durumunda isteklilere şartname kargo ile gönderilecektir.

Açık eksiltme suretiyle yapılacak ihalede Geçici ve kesin teminat miktarları ve bunların geri verilme şartları ve İhalede geçici teminatla birlikte verilecek diğer belge ve şartlar şartnamede belirtilmiştir. Söz konusu hizmetin toplam muhammen bedeli 20.648.480,60 TL dir. Geçici Teminat bedeli: 619.454,42 TL

İsteklilerin belirtilen gün ve saatte Bolvadin Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğünde hazır bulunmaları gerekmektedir.

Bu İhale ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç TMO Genel Müdürlüğünün 4734 sayılı KİK 3-g bendi Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımı İhalelerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğine göre yapılacaktır. TMO 08/09/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa tabi olmayıp, ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta serbesttir.

HAMMADDE YÜKLEME BOŞALTMA VE ÜRETİM BANDINA SEVK İŞLERİ HİZMET ALIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR

Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü (TMO) Afyon Alkaloidleri Fabrikası

İşletme Müdürlüğünden:

Hammadde Yükleme Boşaltma Ve Üretim Bandına Sevk İşleri Hizmet Alımı 4734 KİK kanununun 3-g istisna kapsamında açık eksiltme yolu ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2025/323494

1- İdarenin

a) İdarenin Adresi : Yenice Mahallesi 4. Çiftlikler Küme Evleri
No:16 Bolvadin/AFYONKARAHİSAR

b) Telefon ve Faks Numarası : 2726126660 - 2726125667

c) Elektronik Posta Adresi : aafmalzeme.sb@tmo.gov.tr

2- İhale Konusu Hizmetin Niteliği,

Türü ve Miktarı : Hammadde Yükleme Boşaltma ve Üretim Bandına Sevk İşleri Hizmet Alımı (Vardiyalı ve vardiyasız hammadde yükleme boşaltma ve üretime sevk işleri, depo temizlik işleri ve diğer işlerin 36 işçi ile yaptırılması)

3- İhale Konusu Hizmetin

a) Teslim yeri : Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğü

b) İhalenin Yapılacağı Yer : Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğü
Bolvadin/Afyonkarahisar

c) İhalenin Tarihi ve Saati : 12 Mart 2025 Çarşamba günü saat 14.00

İhale tarihinde ihaleye katılımcı olmaması durumunda aynı şartlarda 14/03/2025 Cuma günü saat 14.00 te tekrar ihale edilecektir.

İhale dokümanları TMO AAF İşletme Müdürlüğünde görülebilir ve 500,00 TL bedel ile temin edilebilir. Şartname bedelinin Halk Bankası Bolvadin Şubesi hesap adı; Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü Hesap no: 13000001 IBAN: TR 91 0001 2009 1860 0013 0000 01 numaralı hesaba yatırılıp dekontun üzerine İletişim bilgileri, vergi dairesi ve numarasının işlenerek fakslanması veya e-mail gönderilmesi durumunda isteklilere şartname kargo ile gönderilecektir.

Açık eksiltme suretiyle yapılacak ihalede Geçici ve kesin teminat miktarları ve bunların geri verilme şartları ve İhalede geçici teminatla birlikte verilecek diğer belge ve şartlar şartnamede belirtilmiştir. Söz konusu hizmetin toplam muhammen bedeli 18.707.633,64 TL dir.

Geçici teminat miktarı 561.229,01TL' dir.

İsteklilerin belirtilen gün ve saatte Bolvadin Afyon Alkaloidleri Fabrikası İşletme Müdürlüğünde hazır bulunmaları gerekmektedir.

Bu İhale ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç TMO Genel Müdürlüğünün 4734 sayılı KİK Kanununun 3-g Bendi Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımı İhalelerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğine göre yapılacaktır. TMO 08/09/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa tabi olmayıp, ihaleyi kısmen veya tamamen yapmama serbesttir

MUHTELİF İŞLER MONTAJ VE KAYNAK İŞÇİLİĞİ HİZMETİ İLE TALAŞLI İMALAT İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIMI İŞİ İHALE EDİLECEKTİR

Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğünden:

Turhal Makine Fabrikası Muhtelif İşler Montaj ve Kaynak İşçiliği Hizmeti ile Talaşlı İmalat İşçiliği Hizmet Alımı İşi Açık İhale Usulüyle İhale Edilecektir.

İKN : 2025/266122

1- İdarenin : Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü

a) Adresi : Mithatpaşa Cad. No:14 06100-Yenişehir/ANKARA

b) Telefon ve faks numarası : 0 312 458 55 00 Faks: 0 312 458 58 00- 458 58 01

c) Elektronik posta adresi :-

2- İhale konusu hizmetin

a) Niteliği, türü ve miktarı : Muhtelif İşler Montaj ve Kaynak İşçiliği (120.000 kg) ile Talaşlı İmalat İşçiliği (100.000 kg) Hizmet Alımı

b) Yapılacağı yer : Turhal Makine Fabrikası Turhal/TOKAT

3- İhalenin

a) Yapılacağı yer : Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü Mithatpaşa Caddesi No:14 Çankaya/ANKARA

b) Tarihi ve saati : 17.03.2025 Pazartesi günü saat 15.00

4- Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

5- İhale dokümanı Mithatpaşa Caddesi No:14 06100-Yenişehir/ANKARA adresindeki Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü Satınalma Daire Başkanlığı Hizmet Alımları Müdürlüğünde görülebilir ve ihale dokümanı, KDV dahil 500,00 TL (BeşyüzTürkLirası) karşılığı aynı adresten temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

6- Teklifler 17.03.2025 Pazartesi günü saat 15.00'a kadar Mithatpaşa Caddesi No.14 (06100) Yenişehir/ANKARA adresindeki Genel Müdürlüğümüz Haberleşme ve Arşiv Müdürlüğüne verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

7- İstekliler tekliflerini, birim fiyat üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan isteklikle mal kalemi için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

8- Bu hizmet ihalesinde kısmi teklif verilebilir.

9- İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

10- Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (Yüzyirmi) takvim günü olmalıdır.

11- Ceza ve yasaklamaya ilişkin hususlar hariç mezkur alımlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi değildir.

VAKUM EKİPMANLI MONTAJLI ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ İHALE EDİLECEKTİR

Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı Genel Müdürlüğünden:

TDLHZM-2234

TPAO BATMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ VAKUM EKİPMANLI MONTAJLI ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMINI “AÇIK İHALE USULÜ” ile ihale edilecektir.

İhale Kayıt No : 2025/239382

1. İdarenin

a) Adresi : Türkiye Petrolleri A.O Genel Müdürlüğü Söğütözü Mahallesi Nizami Gencevi Cad. No:10 / 06530 Çankaya/ANKARA

b) Telefon ve Faks numarası : 0 312 207 34 09 Faks 0312- 286 73 74 - 0312- 286 90 73

c) Elektronik posta adresi (varsa) : yurtici_ihale@tpao.gov.tr

2. İhale konusu hizmetin

a) Niteliği, türü ve miktarı : 22 Eleman, 5 Adet N2 ve 6 Adet N3 Sınıfı Kamyon ve 7 Adet Kompresör ile Üretim Müdürlüğüne bağlı tüm sahalardaki ilgili hizmetin yürütülmesi işidir.

b) Teslim yeri : TPAO Batman Bölge Müdürlüğü Üretim Müdürlüğü' ne bağlı mevcut ve yeni açılacak olan tüm ham petrol, doğal gaz, karbondioksit gazı ve su üretimi yapan saha (B-Raman, Raman, Dodan, Garzan, Çamurlu ve Diyarbakır sahaları) ve kuyular.

c) İşin süresi : 24 ay

3. İhalenin

a) Yapılacağı yer : TÜRKİYE PETROLLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ Söğütözü Mah. Nizami Gencevi Cad. No.10 Çankaya /ANKARA TPAO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / Tedarik ve Lojistik Daire Başkanlığı 6. Kat Toplantı Salonu

b) Tarihi ve saati : 18.03.2025 14:30

4. İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri

4.1. İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri İdari şartnamenin 7.

Maddesinde belirtilmiştir.

5. İhale dokümanı;

www.tpao.gov.tr adresinden indirilebilir veya yurtici_ihale@tpao.gov.tr istenebilir.

Şartname bedeli 1.000 TL karşılığı, Vakıflar Bankası TPAO. Bürosu TL için Hesap No: 00158007290224965 (IBAN NO: TR970001500158007290224965) banka hesabına yatırılarak; dosya numarası ve şartname bedeli olduğu belirtilip aynı adresten (yurtici_ihale@tpao.gov.tr) temin edilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları ve şartname bedeli dekontunu ibraz etmeleri zorunludur.

6. Teklifler, 18.03.2025 tarih ve saat 14.30'a kadar TPAO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/İhale Salonuna elden verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla gönderilecektir. İhale saatine kadar Ortaklığımıza ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

7. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.

8. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri oranda geçici teminat vereceklerdir.

9. İş Ortaklığı kabul edilir. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

10. Bu ihale, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 (g) kapsamında olup, (ceza ve yasaklama hükümleri hariç) TPAO Mal ve Hizmet Alımı İhale Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

DEMİRYOLU MALZEMELERİ TEMİNİ İHALE EDİLECEKTİR**Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğünden:**

Demiryolu Malzemeleri Temini (3 kalem) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesinin (g) bendi kapsamında Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri İle İlgili Yönetmeliğinin 17. maddesine göre "Açık İhale Usulü" ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1- İdarenin

a) Adı : Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü
Satınalma Dairesi Başkanlığı

b) Adresi : Yayla Mahallesi Bağlık Caddesi İhsan Soyak Sokak
No:267090 Zonguldağ

c) Telefon ve Faks Numarası : 0372 662 16 71 -0372 662 10 20

ç) İhale Dokümanının Görülebileceği

ve Satın Alınabileceği Yer : 1-TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Mithatpaşa
Mahallesi Bülent Ecevit Cad.No:125
ZONGULDAK

2-TTK Ankara Misafirhanesi 7.Cadde (Aşkaabat
Caddesi) 68.Sokak No:22 Bahçelievler/ANKARA

d) Tekliflerin Verileceği Yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma
Birimi Mithatpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Cad.
No:125 ZONGULDAK

e) Elektronik Posta Adresi : umut.kirgin@taskomuru.gov.tr

2- İhale Konusu Alımın/Hizmetin

a) Dosya No : 2515007

b) İKN : 2025/315193

c) Niteliği, Türü, Miktarı : Demiryolu Malzemesi (3 Kalem)

ç) Teslim Yeri : Liman ve Demiryolu İşletme Müdürlüğüne bağlı
Demiryolu Başmühendisliği ambarı

d) İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin imzalandığının idare tarafından
yüklenicinin kendisine veya tebligat için gösterdiği
adrese yapılacak işe başlama talimatının tebliğinden
itibaren teslim süreleri başlayacaktır.

e) Teslim Tarihi/İşin Süresi : Firmalar malzemeleri en geç 30 günde teslim
edeceklerdir.

f) İhale Dokümanı Satış Bedeli : 750,00 Türk Lirasıdır.

3- İhalenin

a) Yapılacağı Yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu

b) Tarih ve Saati : 18.03.2025 Saat 15:00

4- İhaleye Katılabilmek Şartları ve İstenilen Belgeler ile Yeterlilik Değerlendirmesinde**Uygulanacak Kriterler:**

4.1.İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

4.1.1. a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri veya sicil tasdiknamesi

b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.2. İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

4.1.3. İdari Şartname eki standart forma uygun geçici teminat mektubu veya idari şartname 29.1. maddede belirtilen teminatlar,

4.1.4. İdari Şartnamenin 7.3 ve 7.4 üncü maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.1.5. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.6. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

4.1.7. Alt Yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işlere ait önerileri ve işlerin listesi,

4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge,

4.1.9. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.1.10. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge,

4.1.11. Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi.

4.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1 maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, bu ortak (h) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur. 7.1 inci maddenin (i) bendinde belge istenilmesi durumunda her iki ortağında belgeleri ayrı ayrı sunması zorunludur.

- 5- Ekonomik ve Mali Yeterliliğe İlişkin Belgeler ve Bu Belgelerin taşınması Gereken Kriterler
- 5.1. Bu madde boş bırakılmıştır.
- 6- Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ile teknik şartnamede sunulması gerektiği belirtilen belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler
- 6.1. Bu madde boş bırakılmıştır.
- 7- Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır.
- 8- Bu ihalede kısmi teklif verilebilecektir. Ancak her bir iş kalemi miktarı için kısmi teklif kabul edilmeyecektir.
- 9- Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.
- 10- Teklif ve Sözleşme Türü: İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme düzenlenecektir.
- 11- Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma Birimi'ne verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme)saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.
- 12- Yerli malı teklif eden istekliye % 15 (On Beş) oranında fiyat avantajı uygulanmayacaktır.
- 13- İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 14- Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (yüzyirmi) takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 15- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.
- 16- Bu ihale ile ilgili olarak ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri için aşağıdaki maddeler uygulanır.
- 17- İsteklilere uygulanacak cezai müeyyide ve ihalelerden yasaklama işlemlerinde 4734 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.
- 18- Sözleşmenin uygulanması safhasında yasak fiil ve davranışlar ile ihalelerden yasaklama işlemleri Kurumumuz Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri ile ilgili Yönetmeliğimizin 15/A ve 15/B maddelerinde yer alan hükümler uygulanır.
- 19- Diğer Hususlar.
- İlan olunur.

2 KALEM NORMAL KALKER VE EMPRENYELİ KALKER TAŞ TOZU ALIMINI İHALE EDİLECEKTİR

Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğünden:

2 Kalem Normal Kalker ve Emprenyeli Kalker Taş Tozu 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 maddesinin (g) bendi kapsamında Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri İle İlgili Yönetmelik'in 17. maddesine göre Açık İhale Usulü ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1-İdarenin

- a)Adı : Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü
Satınalma Dairesi Başkanlığı
- b)Adresi : Yayla Mahallesi Bağlık Caddesi İhsan Soyak Sokak
No:267090 Zonguldak
- c)Telefon ve Faks Numarası : 0 372 662 10 00 -0 372 662 10 20

ç)İhale Dokümanının Görülebileceği

ve Satın Alınabileceği Yer

1-TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Mithatpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Cad.No:125 ZONGULDAK

2-TTK Ankara Misafirhanesi 7.Cadde (Aşkaabat Caddesi) 68.Sokak No:22 Bahçelievler/ANKARA

- d)Tekliflerin verileceği yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma Birimi
Mithatpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Cad. No:125
ZONGULDAK

- e)Elektronik Posta Adresi : umut.kırgın@taskomuru.gov.tr

2-İhaleKonusu Alımın/Hizmetin

- a)Dosya No : 2515005
- b)İKN : 2025/311619
- c)Niteliği, Türü, Miktarı : 1.200.000 Kg Normal Kalker ve 1.900.000 Kg
Emprenyeli Kalker Taş Tozu
- ç)Teslim Yeri : Müessese veya İşletme Müdürlüğü Ambarlarıdır.
- d)İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin imzalandığının idare tarafından yüklenicinin kendisine veya tebligat için gösterdiği adrese yapılacak işe başlama talimatının tebliğinden itibaren teslim süreleri başlayacaktır.

- e)Teslim Tarihi/İşin Süresi : 365 gündür.

- f) İhale Dokümanı Satış Bedeli : 1.000,00 TL

3-İhalenin

- a)Yapılacağı Yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu
- b)Tarih ve Saati : 21.04.2025-Pazartesi Saat 15.00

4- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler ile Yeterlilik Değerlendirmesinde

Uygulanacak Kriterler:

4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

4.1.1 a)Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri veya sicil tasdiknamesi

b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.2. İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

4.1.3. İdari Şartname eki standart forma uygun geçici teminat mektubu veya idari şartname 29.1. maddede belirtilen teminatlar,

4.1.4. İdari Şartnamenin 7.3 ve 7.4 üncü maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.1.5. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.6. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

4.1.7. Alt Yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işlere ait önerileri ve işlerin listesi,

4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge,

4.1.9. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.1.10. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge,

4.1.11. Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi.

4.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif edilmesi halinde İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1 maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, bu ortak (h) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur.7.1 inci maddenin (i) bendinde belge istenilmesi durumunda her iki ortağında belgeleri ayrı ayrı sunması zorunludur.

5- Ekonomik ve Mali Yeterliliğe İlişkin Belgeler ve Bu Belgelerin taşınması Gereken Kriterler

5.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

6- Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ile teknik şartnamede sunulması gerektiği belirtilen belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler

6.1. Kimyasal analiz ve elek analiz raporları, bir torba numunesi, TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Sertifikası, Malzeme Güvenlik Bilgi Formu ve 2 takım tanıtıcı broşürleri teklifleri ile birlikte vereceklerdir.

7- Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, toplamda en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir

Değişik döviz cinsinden yapılan teklifler ihale açılış tarihindeki TC Merkez Bankası çapraz kura göre eşitlenecek, hesaplanan döviz tutarı ihale tarihindeki TC Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden Türk Lirası'na çevrilerek değerlendirme yapılacaktır.

8- Bu ihalede kısmi teklif verilmeyecektir.

9- Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

10- Teklif ve Sözleşme Türü: İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme düzenlenecektir.

11- Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma Birimi'ne verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme)saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

12- Yerli malı teklif eden istekliye fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

13- İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

14- Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (yüzyirmi) takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

15- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

16- Bu ihale ile ilgili olarak ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri için aşağıdaki maddeler uygulanır.

16.1. İsteklilere uygulanacak cezai müeyyide ve ihalelerden yasaklama işlemlerinde 4734 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

16.2. Sözleşmenin uygulanması safhasında yasak fiil ve davranışlar ile ihalelerden yasaklama işlemleri Kurumumuz Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri ile ilgili Yönetmeliğimizin 15/A ve 15/B maddelerinde yer alan hükümler uygulanır.

17. Diğer Hususlar.

İlan olunur.

GRİZU EMNİYETLİ KAPSÜLE DUYARLI EMÜLSİYON DİNAMİT ALIMI İHALE EDİLECEKTİR

Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğünden:

Grizu Emniyetli Kapsüle Duyarlı Emülsiyon Dinamit 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesinin (g) bendi kapsamında Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri İle İlgili Yönetmelik'in 17. maddesine göre Açık İhale Usulü ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1- İdarenin

- a) Adı : Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü
Satınalma Dairesi Başkanlığı
- b) Adresi : Yayla Mahallesi Bağlık Caddesi İhsan Soyak Sokak
No:267090 Zonguldağ
- c) Telefon ve Faks Numarası : 0372 662 10 00 -0372 662 10 20
- ç) İhale Dokümanının Görülebileceği
ve Satın Alınabileceği Yer : 1-TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Mithatpaşa
Mahallesi Bülent Ecevit Cad.No:125
ZONGULDAK
2-TTK Ankara Misafirhanesi 7.Cadde (Aşkaabat
Caddesi) 68.Sokak No:22 Bahçelievler/ANKARA
- d) Tekliflerin Verileceği Yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma
Birimi Mithatpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Cad.
No:125 ZONGULDAK
- e) Elektronik Posta Adresi : damla.donbaloglu@taskomuru.gov.tr

2- İhale Konusu Alımın/Hizmetin

- a) Dosya No : 2519006
- b) İKN : 2025/313835
- c) Niteliği, Türü, Miktarı : 234.500 kg Grizu Emniyetli Kapsüle Duyarlı
Emülsiyon Dinamit
- ç) Teslim Yeri : TTK ilgili Müessese Dinamit Ambarlarıdır.
- d) İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin imzalandığının idare tarafından
yüklenicinin kendisine veya tebligat için gösterdiği
adrese yapılacak işe başlama talimatının tebliğinden
itibaren teslim süreleri başlayacaktır.
- e) Teslim Tarihi/İşin Süresi : 365 (Üçyüzaltmışbeş) takvim günü içerisinde teslim
edilecektir.
- f) İhale Dokümanı Satış Bedeli : 1.000,00 Türk Lirasıdır.

3- İhalenin

- a) Yapılacağı Yer : TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Toplantı Salonu
- b) Tarih ve Saati : 21.04.2025 Pazartesi Saat 15:00

4- İhaleye Katılabilmek Şartları ve İstenilen Belgeler ile Yeterlilik Değerlendirmesinde

Uygulanacak Kriterler:

4.1.İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

4.1.1. a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri veya sicil tasdiknamesi

b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.2. İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,

4.1.3. İdari Şartname eki standart forma uygun geçici teminat mektubu veya idari şartname 29.1. maddede belirtilen teminatlar,

4.1.4. İdari Şartnamenin 7.3 ve 7.4 üncü maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,

4.1.5. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.6. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,

4.1.7. Alt Yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işlere ait önerileri ve işlerin listesi,

4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge,

4.1.9. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.1.10. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 195 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince pay çoğunluğuna dayanarak kurulan şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde bu hukuki ilişkiyi ve bu ilişkinin süresini tevsik eden belge,

4.1.11. Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi.

4.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1 maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, bu ortak (h) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır. Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin şirketler topluluğu ilişkisi içinde kullanılması halinde, bu belgeyi kullanan ortağın 7.1 inci maddenin (i) bendindeki belgeyi de sunması zorunludur. 7.1 inci maddenin (i) bendinde belge istenilmesi durumunda her iki ortağında belgeleri ayrı ayrı sunması zorunludur.

5- Ekonomik ve Mali Yeterliliğe İlişkin Belgeler ve Bu Belgelerin taşınması Gereken Kriterler

5.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

6- Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ile teknik şartnamede sunulması gerektiği belirtilen belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler.

6.1. Firmalar Emülsiyon Dinamit için, Sivil Kullanım Amaçlı Patlayıcı Maddelerin Belgelendirilmesi Piyasaya Arzı ve Denetlenmesi Hakkında Yönetmeliğin koşullarını sağlaması ve 2014/28/AB Direktifine göre Akredite Kuruluşlardan aldığı AT Tip İnceleme Sertifikası (modül B ve D) , Galeri test sertifikası (metan bulunan ocaklarda kullanılmasının uygun olduğunu belirten), Firmalar dinamitlere ait GBF(güvenlik bilgi formu) vereceklerdir.

7- Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen birim fiyatların en düşük olanıdır.

Değişik döviz cinsinden yapılan teklifler ihale açılış tarihindeki TC Merkez Bankası çapraz kura göre eşitlenecek, hesaplanan döviz tutarı ihale tarihindeki TC Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden Türk Lirası'na çevrilerek değerlendirme yapılacaktır.

8- Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

9- Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

10- Teklif ve Sözleşme Türü: İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme düzenlenecektir.

11- Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar TTK Satınalma Dairesi Başkanlığı Teklif Alma Birimi'ne verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme)saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

12- Yerli malı teklif eden istekliye fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

13- İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

14- Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 (yüzyirmi) takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

15- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

16- Bu ihale ile ilgili olarak ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri için aşağıdaki maddeler uygulanır.

16.1. İsteklilere uygulanacak cezai müeyyide ve ihalelerden yasaklama işlemlerinde 4734 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

16.2. Sözleşmenin uygulanması safhasında yasak fiil ve davranışlar ile ihalelerden yasaklama işlemleri Kurumumuz Mal, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri ile ilgili Yönetmeliğimizin 15/A ve 15/B maddelerinde yer alan hükümler uygulanır.

17- Diğer Hususlar.

İlan olunur.

T AŞINMAZ SATILACAKTIR

Ankara İli Çankaya Belediye Başkanlığından:

1- Mülkiyetinin tamamı Belediyemize ait aşağıda ada, parsel numarası, durumu, muhammen bedeli, geçici teminatı, ihale günü ve ihale saati yazılı taşınmazlar; 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 36. maddesi uyarınca kapalı teklif usulü (artırma) yoluyla satılacaktır.

S. NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	ALANI (m ²)	CİNSİ	İMAR DURUMU	MUHAMMEN BEDELİ (TL)	GEÇİCİ TEMİNATI (TL)	İHALE TARİHİ	İHALE SAATI
1	ÇANKAYA İLÇESİ - MUSTAFA KEMAL MAH.	80470	4	2738	ARSA	AKARYAKIT VE LPG SATIŞ VE SERVİS İSTASYONU ALANI	320.000.000,00 (Üçyüzyirmi milyona)	9.600.000,00 (Dokuzmilyon altıyüzbinlira)	25.03.2025	14,00

2- İhale; ilanda belirtilen tarih ve saatte, Belediye Başkanlığımızın Ziya Gökalp Caddesi No:11 B-1 Blok 9.kat Kızılay/Ankara adresindeki Çankaya Belediyesi Encümen Salonunda yapılacaktır. İhale ile ilgili şartname; çalışma saatleri içerisinde Ziya Gökalp Cad. No:11 A1-A2 Blok 6.kat Kızılay/Ankara adresindeki Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde ücretsiz görülebilir ve 2.000.-TL (iki binlira) karşılığında temin edilebilir.

3- İhaleye gireceklerden;

Gerçek kişiler için; Nüfus Kayıt Örneği, Yerleşim Yeri Belgesi (Nüfus Müdürlüğünden/Noterden/E-devletten), İmza Beyanamesi (Noterden), İstekli adına vekâleten iştirak ediliyor ise; istekli adına teklifte bulunacak kimselerin noter tasdikli vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza beyanamesi,

Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin bulunduğu yer mahkemesinden veya sicilne kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi veya Esnaf Odasından veya benzeri bir makamdaki ihalecinin tüzel kişiliğin bulunduğu yıl içerisinde alınmış tüzel kişiliğin sicilne kayıtlı olduğuna dair belge (Aslı, E-Devlet belgesi, noter tasdikli sureti veya aslı idarece görülmüştür onaylı sureti) ve teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli belge ve imza sirküleri,

Demek veya Vakıfa taşınmaz mal satın alma yetkisini gösterir genel kurul kararının onaylı sureti ile teklifte bulunacak kişilerin yetki belgesinin noter onaylı sureti ve imza sirküleri;

İstekliler adına vekâleten iştirak ediyor ise; istekli adına teklifte bulunacak kimselerin noter tasdikli vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza beyannamesi,

Ortak girişim olarak girecek ortakların yulkarda belirtilen belgeler ile teklif mektubunda ortaklık oranlarını belirtmeleri; geçici teminata ait makbuzu (geçici teminatın banka teminat mektubu olması halinde limit içi ve süresiz olması gerekmektedir); İhale dosyasının idareden satın alındığına dair dosya alındı makbuzunun aslı; İhale konusu taşınmazın yerinde görüldüğüne dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünden alınacak yer görme belgesini; sözleşme ve şartnameleri okuyup kabul ettiğine dair taahhütnameyi; dış zarfa koymaları, teklif mektubunu şartname ekinde bulunan örneğine uygun olarak doldurarak iç zarfa koymaları ve teklifin hangi taşınmaz satışına ilişkin olduğunu yazmaları gerekmektedir.

4- Tekliflerin ihale günü saat 12.00 'ye kadar ihalenin yapılacağı Encümen Başkanlığına (Ziya Gökalp Caddesi No:11 B-1 Blok 9.kat adresinde bulunan Yazı İşleri Müdürlüğü'ne) teslim edilmesi gerekmektedir.

5- İhaleye posta ile katılmak mümkündür. İhaleye posta ile iştirak edeceklerin Şartname hükümlerine uygun olarak düzenleyecekleri tekliflerini, ihale günü saat 12.00' ye kadar Belediye Başkanlığımızın Ziya Gökalp Caddesi No:11 B-1 Blok 9.kat Kızılay/ANKARA adresine, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla gönderebilecektir. Tekliflerdeki teklif edilen değer; ihaleye iştirak edenin son teklifi olarak değerlendirilecektir. Postada meydana gelececek gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

6- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 40. maddesine 5577 sayılı Kanunun 1. maddesi ile eklenen ek fıkralarda belirtildiği üzere, kapalı teklif usulü ile yapılan artırma ihalelerinde; geçerti en yüksek teklif üzerinden ve oturumda hazır bulunan isteklilerden, pey artırım şeklinde sözlü ve en son yeniden yazılı teklif alınmak suretiyle tek istekli kalıncaya kadar devam edilerek sonuçlandırılacaktır.

7- Belediyemizce satış yapılacak taşınmazlar, KDV istisnasına tabi olduğundan, bu satışlardan KDV tahsilatı yapılmayacaktır.

8- İhaleye katılacak isteklilerin, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nda belirtilen şartları taşınmaları gerekmektedir.

9- Telefon : 0 312 458 89 00 / 2240 - 2241 Faks: 0 312 458 90 76 Web: www.cankaya.bel.tr

10- İdare, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

İlan Olunur.

TAŞINMAZLAR SATILACAKTIR

Gaziantep İli Öğuzeli Belediye Başkanlığından:

1- İHALE KONUSU

14/02/2025 Tarih ve 39 sayılı Encümen kararı ile Belediyemize ait aşağıda bilgileri verilen 8 adet taşınmaz arsa satış ihalesi..

Sıra no	İlçe/Mahalle	Niteliği	Ada	Parsel	Alan (m ²)	İmar Durumu	Muhammen Bedel	Geçici Teminat (%3)
1	Öğuzeli/Şahinbey	Arsa	759	3	1.924,29 m ²	A-2/E-015	7.700.000,00 TL	231.000,00 TL
2	Öğuzeli/Büldük	Arsa	1300	18	616,55 m ²	A-2/E-060	2.160.000,00 TL	64.800,00 TL
3	Öğuzeli/Büldük	Arsa	1300	21	614,62 m ²	A-2/E-060	2.160.000,00 TL	64.800,00 TL
4	Öğuzeli/Mırmarsınan	Arsa	874	1	1.722,34 m ²	A-2/E-040	11.200.000,00 TL	336.000,00 TL
5	Öğuzeli/Mırmarsınan	Arsa	352	22	3.682,28 m ²	E-0.35 10 KAT	18.000.000,00 TL	540.000,00 TL
6	Öğuzeli/Mırmarsınan	Arsa	352	21	4.092,76 m ²	E-0.35 10 KAT	20.000.000,00 TL	600.000,00 TL
7	Öğuzeli/Mırmarsınan	Arsa	755	15	1.640,62 m ²	A-2/E-040	8.250.000,00 TL	447.500,00 TL
8	Öğuzeli/Mırmarsınan	Arsa	866	4	9.077,03 m ²	E-0.35-10 KAT	45.500.000,00 TL	1.365.000,00 TL

2. İHALENİN TARİHİ, SAATI, YERİ ve EVRAKLARIN TESLİM SÜRESİ:

Söz konusu taşınmazların ihalesi 14/03/2025 Cuma günü Saat 15:00'de Gaziantep Öğuzeli Belediyesi Encümen Toplantı Salonunda İhale Komisyonunca (Encümenince) yapılacaktır. İhaleye iştirak edecekler istenilen belgelerle birlikte en geç 14/03/2025 Cuma Saat 14:00 'e kadar, Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'nden kayıt yaptırarak Belediyemiz Emlak İstimlak Müdürlüğüne vermeleri gerekmektedir. Aksi takdirde İhale Komisyonunca kesinlikle kabul edilmeyecektir.

3. İHALENİN YAPILIŞ ŞEKLİ:

İhale, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35. maddesi (c) fıkrasına göre Açık Artırma Usulü ile yapılacaktır.

4. İHALE ŞARTNAMESİNİN TEMİNİ ve BEDELİ:

İhale şartnamesi Emlak İstimlak Müdürlüğünde mesai saatleri içerisinde ücretsiz olarak görülebilir. İhaleye girecek olanlar 2.000,00 (İkibin) TL karşılığında şartnameyi satın almaları gerekmektedir

5. GEÇİCİ TEMİNAT MİKTARI:

İhaleye girecek gerçek veya tüzel kişiler, istekli oldukları taşınmazla ilgili %3 geçici teminatı, T.C Ziraat Bankası TR.54 0001 0005 2528 0858 5050 01 IBAN Nolu Belediyemiz hesabına veya Belediyemiz veznesine nakden yatırabileceği gibi limit dahili Banka teminat mektubu olarak da Emlak İstimlak Müdürlüğüne verilebilir.

İhale Komisyonu ihalenin herhangi bir safhasında, ihaleye devam eden isteklilerden en son teklif edilen bedel üzerinden geçici teminat farkını isteyebilir. İhale sırasında istenen %3 geçici teminat farkını tamamlamayanlar ihale salonundan çıkartılır ve ihale %3 teminat farkını tamamlayanlar arasında devam eder.

ihale üzerinde kalan gerçek ve tüzel kişiler, %3 geçici teminat farkını aynı günün mesai bitimine kadar tamamlamak zorundadır, aksi takdirde ihale iptal edilir.

6. TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR:

a. Tedavüldeki Türk Parası,

b. Bankalar ve özel finans kurumlarının verecekleri süresiz teminat mektubu,

7. İSTENİLEN BELGELER:

1-) Gerçek Kişilerden

a) İstekli tarafından imzalanmış şartnamenin bir örneği

b) İhalelere katılmadan yasaklı olmadığına dair taahhütname,

c) Belediyemize yatırmış oldukları geçici teminat makbuzu,

d) İkametgâh belgesi,

e) Nüfus Cüzdamı Fotokopisi veya Onaylı Nüfus cüzdamı sureti

f) Vekaleten Katılma Durumunda Vekaletname ve İmza Sirküleri.(Noter Onaylı)

g) Belediyemize borcu olmadığına dair borcu yoktur belgesi .(Belediyeden alınacaktır.)

h) Yabancı istekliler için Türkiye'de gayrimenkul edinilmesine ilişkin şartları taşımak ve Türkiye'de tebligat adresi göstermesi (Adres Beyanı)

2- Tüzel Kişilerden

a) İstekli tarafından imzalanmış şartnamenin bir örneği,

b) İhalelere katılmadan yasaklı olmadığına dair taahhütname,

c) Belediyemize yatırmış oldukları geçici teminat makbuzu

d) Vekaleten Katılma Durumunda Vekaletname ve İmza Sirküleri.(Noter Onaylı)

e) İdare Merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya benzeri diğer odalardan ihalenin yapıldığı yıl için alınmış tüzel kişinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge

f) Belediyemize borcu olmadığına dair borcu yoktur belgesi . (Belediyeden alınacaktır.)

g) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli belge ve imza sirküleri

8- ARSA İHALE BEDELİ ÖDEME

a- İhale kararı tebligatından itibaren 15 gün içerisinde %6 kesin teminat tutarı yatırılması gerekmektedir aksi takdirde ihale fesih edilerek yatırılmış olduğu geçici teminat gelir kaydedilecektir.

b- Arsa bedelli İhale karar tebliği edildikten sonra 90 gün içerisinde Şartnamenin 10. maddesinde belirtilen ihale masraf ve vergilerin tamamı peşin olarak ödenecektir. Ödeme yapıldıktan sonra tapu devri verilecektir.

9- Belediyeye Encümeni, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 29. maddesi gereğince uygun bedelin oluşup oluşmadığı ve ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir İhaleye İştirak edebilecekler duyurulur.

TAŞINMAZ (DAMLATAŞ EĞLENCE MERKEZİ) KİRAYA VERİLECEKTİR**Antalya İli Alanya Belediye Başkanlığından:**

1- Mülkiyeti Belediyemize ait olan aşağıdaki tabloda belirtilen taşınmazlar kiraya verilmek üzere 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 35/a. maddesi gereğince Kapalı Teklif Usulü ve kira bedeli artırımı yapılması suretiyle ihaleye çıkarılmıştır. Kiralanan alan ticari üniteler ile sınırlıdır.

2- Kiraya konu Taşınmazın Muhammen Kira Bedeli, geçici teminatı ve ihale saati tablodadır.

S. No	Taş. M ² si	İhaleye Konu Taşınmazın Adresi	Kira Süresi (Yıl)	Yıllık Kira Bedeli ₺	Toplam Kira Bedeli ₺	Geçici Teminat ₺	Cayma Tazminatı ₺	İhale Saati
1	14306	Saray Mahallesi Atatürk Caddesi 29 Ada 49 Parsel Damlataş Eğlence Merkezi	2	20.000.000 - +KDV	40.000.000- +KDV	1.200.000-	4.000.000-	10:00

3- İhale 20/03/2025 tarihinde Belediye Encümen Toplantı Salonunda yapılacaktır.

4- İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI

İhaleye katılacak gerçek veya tüzel kişiler de aşağıdaki şartlar aranır.

4.1- Gerçek Kişilerden:

- Nüfus cüzdanı sureti,
- İkametgah İlmühaberi,
- Geçici ve Cayma Tazminatı
- Sabıka Kaydı,
- İstekli adına vekâleten hareket ediliyor ise istekli adına teklifte bulunacak kişinin vekâletnamesi,

f) İmza Sirküsü,

g) Oda Kaydı,

h) Vergi Kaydı,

i) Alanya Belediyesi'ne borcu olmadığına dair Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan Borcu Yoktur yazısı.

j) Kapalı Teklif Usulü İhale Şartnamesi ve eklerinin (İhale Dökümanının) satış bedelinin ödenmesine müteakip, idareden alınacak "İhale Dökümanı Satış Belgesi"

k) Yer Görme Belgesi

4.2- Tüzel Kişilerden:

a) Yetki Belgesini

b) Tebligat için Adres Beyanı (Telefon. Faks ve Elektronik posta adresi)

c) Şirket Yetkilisinin Nüfus Cüzdanı suretlerini

d) İstekli adına vekâleten hareket ediliyor ise istekli adına teklifte bulunacak kişinin vekâletnamesini

e) Geçici Teminat ve Cayma tazminatı

f) Ticaret Sicil Gazetesi (son güncel hali ve şirket ortaklarının hepsinin de yazılı olduğu şekilde olacak) tasdikli olarak,

g) Yetkilinin İmza Sirküsü,

h) Şirket Yetkilisinin Sabıka Kaydı,

i) Oda kaydı,

j) Vergi kaydı,

k) Alanya Belediyesi'ne borcu olmadığına dair Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan Borcu Yoktur yazısı.

1) Kapalı Teklif Usulü İhale Şartnamesi ve eklerinin (İhale Dökümanının) satış bedelinin ödenmesine mütakip, idareden alınacak “İhale Dökümanı Satış Belgesi” m) Yer Görme Belgesi

4.3- Ortak girişim olması halin de ortak girişimi oluşturacak gerçek veya. Tüzel kişilerin Noterden ortaklık anlaşmasını ve her biri için hazırlanacak belgeleri vermeleri şarttır.

4.4- Derneklerden Ticaret Sicil Gazetesi ve Oda Kaydı istenmez

5- Geçici teminat ve Cayma tazminatı mesai saatleri içinde Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tahsilat veznesine yatacaktır. Cayma tazminatı Kira Sözleşmesinin imzalanmasından sonra iade edilecek olup, Sözleşme imzalanmadığı takdirde irat kaydedilecektir.

6- İhale komisyonu ihaleyi yapıp yapmamakta ve en uygun bedeli tespit etmektedir.

7- İhaleye girecekler istenen şartnamede ve yukarıda belirtilen evrakları 19.03.2025 günü Saat: 16,00' ye kadar sıra numaralı alındı makbuzları karşılığında Cumhuriyet Mahallesi Eğriköprü Caddesi No:66 - Alanya/Antalya adresinde bulunan İhale Komisyon Başkanlığına (Alanya Belediye Başkanlığı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü) verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta yolu ile gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine Komisyon Başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek teklifin 19.03.2025 günü saat 16.00'yakadar İhale Komisyon Başkanlığına ulaşması şarttır. İhale Komisyon Başkanlığına verilen tekliflerin herhangi bir sebeple geri alınamayacağı ilan olunur. Faks veya internet ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir. İhaleye girecekler için Dosya ücreti 5.000,00.₺ -(KDV dâhil) dir.

8- İhaleye ait şartname ve diğer evraklar mesai saatleri içinde Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğünden temin edilebilir.

İLAN OLUNUR

2259/1-1

ÇEŞİTLİ İLÂNLAR

Sabancı Üniversitesi Rektörlüğünden:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği doğrultusunda, Üniversitemize tam zamanlı öğretim üyeleri alınacaktır. Öğretim Üyeleri kadrolarına başvuracakların; bölümü belirtir dilekçe, nüfus cüzdanı fotokopisi, 2 fotoğraf, özgeçmiş, öğrenim durumunu gösteren belgeler (onaylı suret ve yurt dışından alınan diplomaları için denklik belgesi) YDS ve dengi Yabancı Dil Belgeleri ile bilimsel yayın ve çalışmalarını kapsayan dosyasını iletmesi gerekmektedir. İlan başvurular <https://www.sabanciuniv.edu/tr/akademik-pozisyon-ilanlari> web sayfasından alınacaktır. İstenen evraklar linkteki ilgili alanlara yüklenmelidir.

Öğretim Üyesi İlan Tarihleri

İlan Tarihi : 05.03.2025

İlan Son Başvuru Tarihi : 19.03.2025

FAKÜLTE	UZMANLIK ALANI	ÜNVANI	ADET	ARANAN NİTELİKLER
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Dr. Öğr. Üyesi	1	Eniyileme, tedarik zinciri yönetimi, matematiksel modelleme, rotalama, araç rotalama, elektrikli araç rotalama, yeşil lojistik, buluşal yöntemler konularında üst düzey ve uluslararası dergilerde yayın yapmış olmak.

İlanla ilgili ayrıntılı bilgiye Üniversitemizin <https://www.sabanciuniv.edu/tr/akademik-pozisyon-ilanlari> web sayfasında bulunan Akademik Pozisyonlar kısmından ulaşılabilir.

2327/1-1

Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2024/1367462							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Kayseri Açık Ceza İnfaz Kurumu	İl/İlçe	Kayseri/Bünyan						
Adresi	Yakutiye Mh. Çardakkaya Sırtı Kümeevler No:1	Tel-Faks	0 352 712 35 35-352 712 03 83						
Posta Kodu	38600	E-Mail	kayseri.acik@adalet.gov.tr						
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi			5. Ortak ve/veya Ortaklıkların						
Adı/Unvanı	MERHAN SEBZE MEYVE VE İHTİYAÇ MADDELERİ- ORHAN YAĞCIOĞLU		ORHAN YAĞCIOĞLU						
Adresi	Fevzi Çakmak Mh. Esen Sk. No:45/B Kocasinan/Kayseri		Köşk Mh. Şener Sk. No:16 Kat:4 No:8 Melikgazi/Kayseri						
T.C. Kimlik No.			59998003272						
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.	9270039976								
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	KAYSERİ TİCARET ODASI								
Ticaret/Esnaf Sicil No.	17828								
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a- 4734 KİK	(X)	b- 4735 KİSK	()
						c-2886 DİK	()	d-Diğer Mevzuat	()
					Tüm İhalelerden	()	Tüm İhalelerden	()	
					Bakanlık İhalelerinden	()	Bakanlık İhalelerinden	()	
					Kurum İhalelerinden	()	Kurum İhalelerinden	()	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)					Alınmamıştır (2886 DİK)						
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum					Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı						
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı		Lalapaşa Belediye Başkanlığı			İl/İlçe		Edirne/Lalapaşa				
Adresi		Merkez Mahalle Cumhuriyet No:28			Tel-Faks		0 284 3214107 0 284 3214709				
Posta Kodu		22950			E-Mail		info@lalapasa.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi					5. Ortak ve/veya Ortakların						
Adı/Unvanı		Ahmet AÇAR									
Adresi		Atatürk Mahallesi Abdi İpekçi Cad. Ergün Sivrikaya Sitesi A Blok No:49/1 Merkez/EDİRNE									
T.C. Kimlik No.		18082887440									
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.											
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası											
Ticaret/Esnaf Sicil No.											
6. Yasaklama Süresi		Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a- 4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(X)		d-Diğer Mevzuat			(0)	
		Tüm İhalelerden			(0)		Tüm İhalelerden			(0)	
		Bakanlık İhalelerinden			(0)		Bakanlık İhalelerinden			(0)	
		Kurum İhalelerinden			(X)		Kurum İhalelerinden			(0)	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Koçarlı Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Aydın/Koçarlı				
Adresi	Orta Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:6 Koçarlı/Aydın			Tel-Faks	0 256 761 40 24				
Posta Kodu	09970			E-Mail	emlakistimlak@kocarli.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Emin GÖRGEÇ							
Adresi		Adnan Menderes Mahallesi İlhanlı Cad. No:86 Koçarlı/AYDIN							
T.C. Kimlik No.		28729139382							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886-DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Nilüfer Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Nilüfer/BURSA				
Adresi	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2/A 2/B Blok			Tel-Faks	0 224 444 16 03 0 224 247 54 88				
Posta Kodu	16130			E-Mail	nilufer@nilufer.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Salih ÇÜRÜKOĞLU								
Adresi	Soğukkuyu Mahallesi 2. Yeşilova Sokak Büyük Coşkun Apartmanı No:9 İç Kapı No:3 Osmangazi/BURSA								
T.C. Kimlik No.	13307875936								
Vergi Kimlik/Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(0)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat		0	
		Tüm İhalelerden			(0)	Tüm İhalelerden		0	
		Bakanlık İhalelerinden			(0)	Bakanlık İhalelerinden		0	
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden		0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886-DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı				İl/İlçe	Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ					
Adresi	Atatürk Mahallesi 57. Alay Caddesi No:6				Tel-Faks	0 850 459 59 59 0 282 258 62 09					
Posta Kodu	59030				E-Mail						
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların							
Adı/Unvanı	Grandtur Turizm ve Organizasyon Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi										
Adresi	Oruç Reis Mahallesi Tekstilkent Caddesi B Blok No:12A İç Kapı No:113 Esenler/İstanbul										
T.C. Kimlik No.											
Vergi Kimlik/Mükellefiyet No.	4110365425										
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	İstanbul Ticaret Odası										
Ticaret/Esnaf Sicil No.	732153-0										
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	0	7. Yasaklamamın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0		
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat				0	
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden				0	
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden				0	
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden				0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Kocaeli/İzmit				
Adresi	Karabaş Mah. Salim Dervişoğlu Cad. F Blok Zemin Kat No:80			Tel-Faks	0 262 318 10 00 0 262 318 19 00				
Posta Kodu	41040			E-Mail	kocaeli@kocaeli.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Sabri CAN							
Adresi		Mustafapaşa Mahallesi 768. Sokak Dış Kapı No:18 D:10 Gebze/KOCAELİ							
T.C. Kimlik No.		41104972480							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat			()
		Tüm İhalelerden			()	Tüm İhalelerden			()
		Bakanlık İhalelerinden			()	Bakanlık İhalelerinden			()
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden			()

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMaktan YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886 DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Küçükkuyu Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Çanakkale/Ayvacic				
Adresi	Ayhan Özerden Cad. No:2 Küçükkuyu, 17980 Ayvacic/Çanakkale			Tel-Faks	0 286 752 50-54 / 65 02				
Posta Kodu	17980			E-Mail	info@kucukkuyu.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Mecit Kadir ÖNCEL								
Adresi	Gökçetepe Mahallesi Barbaros Cad. Şevket Sarı Apt. No:21 İç kapı no:8								
T.C. Kimlik No.	72580051536								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(0)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK		(x)	d-Diğer Mevzuat		(0)		
		Tüm İhalelerden		(0)	Tüm İhalelerden		(0)		
		Bakanlık İhalelerinden		(0)	Bakanlık İhalelerinden		(0)		
		Kurum İhalelerinden		(x)	Kurum İhalelerinden		(0)		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2024/1016872									
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı									
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı	İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü					İl/İlçe	Gaziemir/İZMİR				
Adresi	Zafer Mahallesi 840 Sokak No:2 Yeni Fuar Alanı					Tel-Faks	0 232 293 56 70 0 232 293 56 70 0 232 282 26 90				
Posta Kodu	35410					E-Mail	asen@eshot.gov.tr yaziisleri@eshot.gov.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi						5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Enova Yapı Mimarlık Mühendislik İnşaat Ticaret Limited Şirketi					Hamit Emre HAMILCİ				
Adresi		Patlangıç Mahallesi 312 (PTL) Sokak 3/3 48300 Fethiye/MUĞLA									
T.C. Kimlik No.							16364683568				
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		3350694313									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası		Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.		11573									
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	(X)		
	c-2886 DİK					0	d-Diğer Mevzuat		0		
	Tüm İhalelerden					0	Tüm İhalelerden		(X)		
	Bakanlık İhalelerinden					0	Bakanlık İhalelerinden		0		
	Kurum İhalelerinden					0	Kurum İhalelerinden		0		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886 DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Küçükkuyu Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Çanakkale/Ayvacık				
Adresi	Ayhan Özerden Cad. No:2 Küçükkuyu, 17980 Ayvacık/Çanakkale			Tel-Faks	0 286 752 50-54 / 65 02				
Posta Kodu	17980			E-Mail	info@kucukkuyu.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Sabri BİÇEN							
Adresi		Behramkale Köyü No:350 Ayvacık							
T.C. Kimlik No.		58702473882							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(0)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			(0)
		Tüm İhalelerden			(0)	Tüm İhalelerden			(0)
		Bakanlık İhalelerinden			(0)	Bakanlık İhalelerinden			(0)
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			(0)

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Gerede Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Bolu/Gerede				
Adresi	Kitirler Mahallesi E. Hükümet Sk. No:2			Tel-Faks	0374 3116700 0374 3116703				
Posta Kodu	14900			E-Mail	belediye@gerede.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Mehmet OKTAY								
Adresi	Kitirler Mahallesi Muallim Evleri Sokak Mevlana Apt. No:2/4 Gerede /BOLU								
T.C. Kimlik No.	23545453810								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(0)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK		(X)	d-Diğer Mevzuat		(0)		
		Tüm İhalelerden		(0)	Tüm İhalelerden		(0)		
		Bakanlık İhalelerinden		(0)	Bakanlık İhalelerinden		(0)		
		Kurum İhalelerinden		(X)	Kurum İhalelerinden		(0)		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınamamıştır (2886-DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Mudanya Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Mudanya/BURSA				
Adresi	Şükrüçavuş Mahallesi Mustafa Kemal Paşa Caddesi No:10			Tel-Faks	444 89 22 0 224 544 16 57				
Posta Kodu	16940			E-Mail	mudanyabelediyesi@mudanya.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Oğuzhantürk YILMAZ							
Adresi		Ömerbey Mahallesi Deniz Caddesi Taydaş Apartmanı Sitesi B Blok No:30 No:2 Mudanya/BURSA							
T.C. Kimlik No.		15224639462							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(0)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat			(0)
		Tüm İhalelerden			(0)	Tüm İhalelerden			(0)
		Bakanlık İhalelerinden			(0)	Bakanlık İhalelerinden			(0)
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden			(0)

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Salihli Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Salihli /MANİSA				
Adresi	Atatürk Mahallesi Kurudere Caddesi No:1			Tel-Faks	0 236 713 2640-41-42-43 0 236 715 5081				
Posta Kodu	45300			E-Mail	emlakistimlak@salihli.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Hasan YILMAZ							
Adresi		Adala Mahallesi Gürsel 1 Caddesi No:28 Salihli/MANİSA							
T.C. Kimlik No.		12068749142							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			()
		Tüm İhalelerden			()	Tüm İhalelerden			()
		Bakanlık İhalelerinden			()	Bakanlık İhalelerinden			()
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			()

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886 DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Salihli Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Salihli /MANİSA				
Adresi	Atatürk Mahallesi Kurudere Caddesi No:1			Tel-Faks	0 236 713 2640-41-42-43 0 236 715 5081				
Posta Kodu	45300			E-Mail	emlakistimlak@salihli.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Yusru Mert DİNÇ								
Adresi	Adala Mahallesi İpek Sokak No:27 İç Kapı No:1 Salihli/MANİSA								
T.C. Kimlik No.	58888188150								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(0)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK		(x)	d-Diğer Mevzuat		(0)		
		Tüm İhalelerden		(0)	Tüm İhalelerden		(0)		
		Bakanlık İhalelerinden		(0)	Bakanlık İhalelerinden		(0)		
		Kurum İhalelerinden		(x)	Kurum İhalelerinden		(0)		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886 DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Samsun Büyükşehir Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Samsun/Merkez				
Adresi	Liman Mahallesi Gezi Caddesi No:40 İlkadım/Samsun			Tel-Faks	0 362 431 60 90				
Posta Kodu				E-Mail					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Ömer ARSLAN								
Adresi	Kocapınar Mah. Kocapınar Sk. 204A 5443995373 Havza/Samsun								
T.C. Kimlik No.	67471068830								
Vergi Kimlik/Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK		(x)	d-Diğer Mevzuat		0		
		Tüm İhalelerden		0	Tüm İhalelerden		0		
		Bakanlık İhalelerinden		0	Bakanlık İhalelerinden		0		
		Kurum İhalelerinden		(x)	Kurum İhalelerinden		0		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886-DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı		Teşvikiye Belediye Başkanlığı				İl/İlçe		Çınarcık/YALOVA			
Adresi		Karşıyaka Mahallesi Belediye Caddesi No:5				Tel-Faks		0 226 244 13 57			
Posta Kodu		77300				E-Mail		tesvikiye_belediyesi@hotmail.com			
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi						5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Sevda YURDDAŞ TANIK									
Adresi		Cumhuriyet Mahallesi Gül Sokak No:26/2 Çınarcık/YALOVA									
T.C. Kimlik No.		21131090456									
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.											
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası											
Ticaret/Esnaf Sicil No.											
6. Yasaklama Süresi		Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK				(X)		d-Diğer Mevzuat		0	
		Tüm İhalelerden				0		Tüm İhalelerden		0	
		Bakanlık İhalelerinden				0		Bakanlık İhalelerinden		0	
		Kurum İhalelerinden				(X)		Kurum İhalelerinden		0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886 DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Kütahya Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Kütahya/Merkez				
Adresi	GaybiEfendi Mahallesi Atatürk Bulvarı No:83			Tel-Faks	0 850 2834343				
Posta Kodu	43020			E-Mail					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Parmakören Gençlik ve Spor Kulübü Derneği								
Adresi	Parmakören Mahallesi 12 Ören Sokak No:8 Merkez/KÜTAHYA								
T.C. Kimlik No.									
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.	7220768245								
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(0)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(0)
		c-2886 DİK		(X)	d-Diğer Mevzuat		0		
		Tüm İhalelerden		0	Tüm İhalelerden		0		
		Bakanlık İhalelerinden		0	Bakanlık İhalelerinden		0		
		Kurum İhalelerinden		(X)	Kurum İhalelerinden		0		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2023/54540							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Selçuklu Belediye Başkanlığı				İl/İlçe	Selçuklu/KONYA			
Adresi	Şeyhşamil Mahallesi Doç. Dr. Halil Ürün Caddesi No:19 Pk: 42070				Tel-Faks	0 332 224 36 00			
Posta Kodu	42070				E-Mail				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi					5. Ortak ve/veya Ortakların				
Adı/Unvanı		İşsan İnşaat Ticaret ve Sanayi Limited Şirketi			Metin ÇETİN				
Adresi		İlkbahar Mahallesi 621. Sokak No:20 Çankaya/ANKARA							
T.C. Kimlik No.					36520016306				
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		4660022806							
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası		Tatvan Ticaret ve Sanayi Odası							
Ticaret/Esnaf Sicil No.		002350							
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	(X)
		c-2886 DİK			0	d-Diğer Mevzuat		0	
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden		(X)	
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden		0	
		Kurum İhalelerinden			0	Kurum İhalelerinden		0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)					Alınmamıştır (2886 DİK)				
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum					Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı				
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Küçükkuyu Belediye Başkanlığı				İl/İlçe	Çanakkale/Ayvacık			
Adresi	Ayhan Özerden Cad. No:2 Küçükkuyu, 17980 Ayvacık/Çanakkale				Tel-Faks	0 286 752 50-54 / 65 02			
Posta Kodu	17980				E-Mail	info@kucukkuyu.bel.tr			
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi					5. Ortak ve/veya Ortakların				
Adı/Unvanı		Mahmut OCAK							
Adresi		Havzan Mah. Eski Meram Cad. No:20 /18 Meram Konya							
T.C. Kimlik No.		32884673056							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	0	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)					Alınmamıştır (2886 DİK)						
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum					Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı						
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı		Alanya Belediye Başkanlığı			İl/İlçe		Alanya/ANTALYA				
Adresi		Cumhuriyet Mahallesi Eğriköprü Caddesi No:66			Tel-Faks		444 82 07 0 242 5102123				
Posta Kodu		07400			E-Mail						
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi					5. Ortak ve/veya Ortakların						
Adı/Unvanı		Mehmet ÖZBEK									
Adresi		Konaklı Mahallesi Gazi Sokak Murat Apt. No:9/1 Alanya/ANTALYA									
T.C. Kimlik No.		28574064792									
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.											
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası											
Ticaret/Esnaf Sicil No.											
6. Yasaklama Süresi		Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(x)		d-Diğer Mevzuat			()	
		Tüm İhalelerden			()		Tüm İhalelerden			()	
		Bakanlık İhalelerinden			()		Bakanlık İhalelerinden			()	
		Kurum İhalelerinden			(x)		Kurum İhalelerinden			()	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886-DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı	Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Selçuklu/KONYA						
Adresi	İhsaniye Mahallesi Kazım Karabekir Caddesi No:56 Kat:4			Tel-Faks	0 332 205 46 77 0 332 321 45 76						
Posta Kodu	42060			E-Mail	asami.orak@konya.bel.tr						
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların							
Adı/Unvanı	Muhammet Ali KOZAN										
Adresi	Kayabaşı Mahallesi 43685. Sokak No:25 Beyşehir/KONYA										
T.C. Kimlik No.	18653439054										
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.											
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası											
Ticaret/Esnaf Sicil No.											
6. Yasaklama Süresi	Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()		
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat			()		
		Tüm İhalelerden			()	Tüm İhalelerden			()		
		Bakanlık İhalelerinden			()	Bakanlık İhalelerinden			()		
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden			()		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Beypazarı Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Ankara/Beypazarı				
Adresi	Kurtuluş Mah. Mille Egemenlik Cad. No:49/1			Tel-Faks	0312 762 25 10 0312 762 13 58				
Posta Kodu	06730			E-Mail	belediye@beypazarı.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Ali KURTARAN								
Adresi	Karaşar Mah. Şehit Halil Koçak Cad. 1. Sk. No:3 Beypazarı/Ankara								
T.C. Kimlik No.	12985069460								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Alanya Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Alanya/ANTALYA				
Adresi	Cumhuriyet Mahallesi Eğriköprü Caddesi No:66			Tel-Faks	444 82 07 0 242 5102123				
Posta Kodu	07400			E-Mail					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Şevket ÖZMEN								
Adresi	Gümüşgöze Mah. Gümüşgöze Dere Sokak Şevket Özmen No:86/1 Alanya/ANTALYA								
T.C. Kimlik No.	12496600312								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)					2021/475053						
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum					Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı						
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı		Alanya Belediye Başkanlığı			İl/İlçe		Alanya/ANTALYA				
Adresi		Güller Pınarı Mahallesi İzzet Azakoğlu Caddesi No:58			Tel-Faks		0 242 5102100 0 242 5102123				
Posta Kodu		07400			E-Mail						
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi					5. Ortak ve/veya Ortakların						
Adı/Unvanı		Demli İnşaat Taahhüt Turizm Ticaret Limited Şirketi			İsmail DEMLİ						
Adresi		Fığla Mahallesi 330-1 Sokak Demli Sitesi A Blok No:3 A/17 Alanya/ANTALYA									
T.C. Kimlik No.					11056309948						
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		2910804815									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası		Ankara Ticaret Sicil Müdürlüğü									
Ticaret/Esnaf Sicil No.		295443									
6. Yasaklama Süresi		Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	(X)
		c-2886 DİK			0		d-Diğer Mevzuat			0	
		Tüm İhalelerden			0		Tüm İhalelerden			(X)	
		Bakanlık İhalelerinden			0		Bakanlık İhalelerinden			0	
		Kurum İhalelerinden			0		Kurum İhalelerinden			0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Tepebaşı Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Eskişehir/Tepebaşı				
Adresi	Hoşnudiye Mah. Şahin Cad. No:84			Tel-Faks	0222 211 40 00				
Posta Kodu	26130			E-Mail	emlak.istimlak@tepebasi.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Rıdvan BAŞDOĞAN							
Adresi		Gündüzler Mah. Gürbüz Sokak No:4 Tepebaşı/Eskişehir							
T.C. Kimlik No.		48007004126							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	0
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Saruhanlı Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Saruhanlı /MANİSA				
Adresi	Saruhan Mahallesi Eşref Ozan Sokak No:1			Tel-Faks	0 236 357 1084 0 236 357 3474				
Posta Kodu	45800			E-Mail	info@saruhanli.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Mert SARSU								
Adresi	Paşaköy Mahallesi Cumhuriyet 7 Cad. No:135 Saruhan/MANİSA								
T.C. Kimlik No.	38947856404								
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK		(X)	d-Diğer Mevzuat		0		
		Tüm İhalelerden		0	Tüm İhalelerden		0		
		Bakanlık İhalelerinden		0	Bakanlık İhalelerinden		0		
		Kurum İhalelerinden		(X)	Kurum İhalelerinden		0		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Keşan Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Keşan/EDİRNE				
Adresi	Yukarı Zaferiye Mahallesi İlyas Bey Cad. No: 23/E Çok Amaçlı Pazar Yeri Kompleksi			Tel-Faks	0 284 7141185 0 284 7140985				
Posta Kodu	22800			E-Mail	emlak@kesan.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Kadir ŞİKER							
Adresi		Mimar Sinan Mahallesi Merdivenli Sokak Gül Koku Apt. No:32/12 Büyükçekmece/İSTANBUL							
T.C. Kimlik No.		33640372008							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK			(X)	d-Diğer Mevzuat			0
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden			0
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden			0
		Kurum İhalelerinden			(X)	Kurum İhalelerinden			0

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				Alınmamıştır (2886-DİK)					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Selçuklu/KONYA				
Adresi	Konevi Mahallesi Millet Caddesi No:14/8			Tel-Faks	444 55 42 0 332 221 15 76				
Posta Kodu	42040			E-Mail	soner.ural@konya.bel.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Hüseyin BEDERCAN							
Adresi		Selaheddini Eyyübi Mahallesi Kahramanlar Caddesi B Blok No:74/11 Selçuklu/KONYA							
T.C. Kimlik No.		61081046400							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİSK	()
		c-2886 DİK		(X)	d-Diğer Mevzuat		()		
		Tüm İhalelerden		()	Tüm İhalelerden		()		
		Bakanlık İhalelerinden		()	Bakanlık İhalelerinden		()		
		Kurum İhalelerinden		(X)	Kurum İhalelerinden		()		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				2021/860407					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Ardahan Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Ardahan/Merkez				
Adresi	Kaptanpaşa Mah. İnönü Cad. No:27			Tel-Faks	0 478 211 30 52				
Posta Kodu	75000			E-Mail	ozel.kalem75@hotmail.com				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı		Süleyman DEMİR							
Adresi		Ataşehir Mahallesi Zeybekler Sokak No:90/1/12 Merkez/Elazığ							
T.C. Kimlik No.		35851318172							
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(0)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(0)	b-4735 KİSK	(x)
		c-2886 DİK		(0)	d-Diğer Mevzuat		(0)		
		Tüm İhalelerden		(0)	Tüm İhalelerden		(x)		
		Bakanlık İhalelerinden		(0)	Bakanlık İhalelerinden		(0)		
		Kurum İhalelerinden		(0)	Kurum İhalelerinden		(0)		

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)				2021/860407					
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum				Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı					
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Ardahan Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Ardahan/Merkez				
Adresi	Kaptanpaşa Mah. İnönü Cad. No:27			Tel-Faks	0 478 211 30 52				
Posta Kodu	75000			E-Mail	ozel.kalem75@hotmail.com				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Erasmap İmar Planlama Harita İnşaat Jeoloji Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi			Şenol ARSLAN					
Adresi	Yeni Mahalle 18071. Sk. No:3/11 Kat Meydan Apt:/Merkez/Elazığ								
T.C. Kimlik No.				33316410898					
Vergi Kimlik/Mükellefiyet No.	7760562145								
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	Elazığ Ticaret Odası								
Ticaret/Esnaf Sicil No.	16691								
6. Yasaklama Süresi	Ay	0	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	0	b-4735 KİSK	(x)
		c-2886 DİK			0	d-Diğer Mevzuat		0	
		Tüm İhalelerden			0	Tüm İhalelerden		(x)	
		Bakanlık İhalelerinden			0	Bakanlık İhalelerinden		0	
		Kurum İhalelerinden			0	Kurum İhalelerinden		0	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARININ KALDIRILMASINA İLİŞKİN İLAN**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2022/457963	
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı	
3. İhaleyi Yapan İdarenin			
Adı	Mardin Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	İl/İlçe	Artuklu/MARDİN
Adresi	İstasyon Mahallesi Rektör Aytaç Caddesi Kızıltepe Yolu Üzeri 6. Km No:82	Tel-Faks	0 482 502 12 00
Posta Kodu	47060	E-Mail	info@marsu.gov.tr
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi		5. Ortak ve/veya Ortakların	
Adı/Unvanı	NMS İnşaat Taahhüt Madencilik Enerji Gıda Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	Nurullah ELÇİ	
Adresi	Cudi Mahallesi Nusaybin Caddesi No:46/1 Cizre/ŞIRNAK		
T.C. Kimlik No.		74791003786	
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.	6310650161		
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	Cizre Ticaret Odası		
Ticaret/Esnaf Sicil No.	1248-Cizre		
6- Yasaklama Kararının Yayınlandığı Resmi Gazetenin Tarih ve Sayısı	7- Yasaklama Kararının Kaldırılmasına İlişkin Dayanak ve Kapsamı	8- Yasaklama Kararının Kaldırılmasına İlişkin Bakanlık Onay Tarihi	
14.05.2024 tarihli ve 32546 sayılı Resmi Gazete.	Ankara 16. İdare Mahkemesinin 15.01.2025 tarihli ve E:2024/941 K:2025/46 sayılı kararı	21.02.2025	

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMaktan YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		Alınmamıştır (2886 DİK)							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Şırnak Belediye Başkanlığı			İl/İlçe	Şırnak/Merkez				
Adresi	Bahçelievler Mah. Belediye Bulvarı No:2			Tel-Faks	0 486 8-216 12 05				
Posta Kodu	73000			E-Mail					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek Veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortakların					
Adı/Unvanı	Mesut UĞUR								
Adresi	Cumhuriyet Mah. 506 Sk. No:6/8 Merkez/Şırnak								
T.C. Kimlik No.	51328788316								
Vergi Kimlik/Mükellefiyet No.									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.									
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	()	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	()	b-4735 KİK	()
		c-2886 DİK			(x)	d-Diğer Mevzuat			()
		Tüm İhalelerden			()	Tüm İhalelerden			()
		Bakanlık İhalelerinden			()	Bakanlık İhalelerinden			()
		Kurum İhalelerinden			(x)	Kurum İhalelerinden			()

Gençlik ve Spor Bakanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2025/32600							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Gençlik ve Spor Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü			İl/İlçe	Diyarbakır/Bağlar				
Adresi	Bağcılar mah.1200 Sok. No:8			Tel-Faks	(0412) 228 90 07				
Posta Kodu	21050			E-Mail	diyarbakir@gsb.gov.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortaklıkların					
Adı/Unvanı		Alfa Lift Asansör Mühendislik Elektrik Elektronik Otomasyon İnşaat Doğal Gaz Enerji Bilişim İthalat İhracat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi				Yusuf SERVETOĞLU			
Adresi		Fırat Mah. 553. Sok. Tanlar Şehri teras Sitesi B Blok No:2C İç Kapı:51 Kayapınar/Diyarbakır							
T.C. Kimlik No.						18544869038			
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		0510735944							
Kayıtlı Olduğu Ticaret Odası		Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası							
Ticaret Sicil No.		34875							
6. Yasaklama Süresi	Ay	(-)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(X)	b-4735 KİSK	()
					c-2886 DİK	()	d-Diğer Mevzuat	()	
					Tüm İhalelerden	()	Tüm İhalelerden	()	
					Bakanlık İhalelerinden	()	Bakanlık İhalelerinden	()	
					Kurum İhalelerinden	()	Kurum İhalelerinden	()	

Gençlik ve Spor Bakanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2025/32600							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Gençlik ve Spor Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü				İl/İlçe	Diyarbakır/Bağlar			
Adresi	Bağcılar mah.1200 Sok. No:8				Tel-Faks	(0412) 228 90 07			
Posta Kodu	21050				E-Mail	diyarbakir@gsb.gov.tr			
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi						5. Ortak ve/veya Ortaklıkların			
Adı/Unvanı		Öcal Asansör Mühendislik Elektrik Elektronik İnşaat Otomotiv Turizm Tarım Hayvancılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi				Abbas ÖCAL			
Adresi		Fabrika Mah. Elazığ Bulvarı No:194C 21100 Yenişehir/Diyarbakır							
T.C. Kimlik No.						18739839334			
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		6511091908							
Kayıtlı Olduğu Ticaret Odası		Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası							
Ticaret Sicil No.		38397							
6. Yasaklama Süresi	Ay	(-)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(X)	b-4735 KİSK	()
					c-2886 DİK	()	d-Diğer Mevzuat	()	
					Tüm İhalelerden	()	Tüm İhalelerden	()	
					Bakanlık İhalelerinden	()	Bakanlık İhalelerinden	()	
					Kurum İhalelerinden	()	Kurum İhalelerinden	()	

Hazine ve Maliye Bakanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2025/80027, 2025/80352, 2025/79848, 2025/80217, 2025/80530, 2025/79841, 2025/80389, 2025/79716, 2025/80210, 2025/80100, 2025/80649, 2025/80642, 2025/80645, 2025/80275, 2025/80028, 2025/79782, 2025/80415, 2025/80467, 2025/79980, 2025/80115, 2025/80500, 2025/80478, 2025/79839, 2025/79988, 2025/80505, 2025/80137, 2025/80350, 2025/80542, 2025/79957, 2025/80358, 2025/80609, 2025/80384, 2025/80407, 2025/80149, 2025/80613, 2025/80519, 2025/79896, 2025/80353, 2025/80599, 2025/80018, 2025/79731, 2025/79899, 2025/80373, 2025/80677, 2025/79872, 2025/80201, 2025/79894, 2025/80051, 2025/79804, 2025/79932, 2025/79728, 2025/80222, 2025/80031, 2025/80691, 2025/80449 ve 2025/80481.							
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı							
3. İhaleyi Yapan İdarenin									
Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel MÜdürlüğü		İl/İlçe	Ankara /Çankaya					
Adresi	İnönü Bulvarı No: 18 Yücepete		Tel-Faks	0 (312) 410 30 00 0 (312) 410 30 44					
Posta Kodu	06420		E-Mail	dmo@dmo.gov.tr					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortaklıkların					
Adı/Unvanı	AKSU MEDİKAL TIBBİ MALZEMELERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ			Murat AKSU					
Adresi	DOKUZ EYLÜL MAH. 695 SK. 7 K/ GAZİEMİR İZMİR			-					
T.C. Kimlik No.				17720890330					
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.	0380489435								
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	İZMİR TİCARET ODASI								
Ticaret/Esnaf Sicil No.	172974								
6. Yasaklama Süresi	Ay	(-)	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı	a-4734 KİK	(x)	b-4735 KİSK	()
					c-2886 DİK	()	d-Diğer Mevzuat	()	
					Tüm İhalelerden	()	Tüm İhalelerden	()	
					Bakanlık İhalelerinden	()	Bakanlık İhalelerinden	()	
					Kurum İhalelerinden	()	Kurum İhalelerinden	()	

İçişleri Bakanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2022/1076899									
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		İçişleri Bakanlığı									
3. İhaleyi Yapan İdarenin											
Adı	Artvin İl Özel İdaresi					İl/İlçe	Merkez/ARTVİN				
Adresi	Çarşı Mahallesi İnönü Caddesi Milli İrade Meydanı ARTVİN					Tel-Faks	Tel: 0(466) 212 17 91 Fax: 0(466) 212 76 38				
Posta Kodu	08000					E-Mail	artvin@artvinozelidare.gov.tr				
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi						5. Ortak ve/veya Ortaklıkların					
Adı/Unvanı		Seren DOKTUR									
Adresi		Çarşı Mahallesi Adliye Sokak No:5/3 ARTVİN									
T.C. Kimlik No.		17782484034									
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.											
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası											
Ticaret/Esnaf Sicil No.											
6. Yasaklama Süresi	Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a-4734	()	b-4735	(X)	
							KİK		KİSK		
					c-2886 DİK		()		d-Diğer Mevzuat		()
					Tüm İhalelerden		()		Tüm İhalelerden		(X)
					Bakanlık İhalelerinden		()		Bakanlık İhalelerinden		()
Kurum İhalelerinden		()	Kurum İhalelerinden	()							

Kastamonu İli Tosya İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1-İhale Kayıt Numarası (İKN)		2025/17685						
2- Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		KASTAMONU İLİ TOSYA İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI						
3- İhaleyi Yapan İdarenin								
Adı	KASTAMONU İLİ TOSYA İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	İl/İlçe	Kastamonu/Tosya					
Adresi	İbniselim Mahallesi Hükümet Caddesi N: 1/3	Tel-Faks	0366 313 45 50 - 0.366 313 57 33					
Posta Kodu	37300	E-Mail	Kastamonu.Tosya@sydv.org.tr					
4.İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel kişi				5.Ortak ve/veya Ortaklıkların				
Adı/Unvanı	ONUR PARK PLUS DİN.TES.VE GIDA MAD.PAZ.LTD.STİ	Beyzat ÇAKIR						
Adresi	Karşıyaka Mahallesi Atatürk Caddesi N: 202/1 TOSYA KASTAMONU	Karşıyaka Mahallesi Atatürk Caddesi Onur Park Apt. N:136/3 TOSYA KASTAMONU						
T.C. Kimlik No	-	21404663196						
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No	6430704073							
Kayıtlı Olduğu Tic/Esnaf Odası	TOSYA TİCARET VE SANAYİ ODASI							
Tic/Esnaf Sicil No	1589 / 001710							
6.Yasaklama Süresi	Ay	Yıl	(1)	7 Yasaklama Dayanağı ve Kapsamı	a- 4734 KİK	(x)	b-4735 KİSK	○
				c-2886 DİK	d-Diğer Mevzuat			
				Tüm ihalelerden	Tüm ihalelerden			
				Bakanlık İhalelerinden	Bakanlık İhalelerinden			
				Kurum İhalelerinden	Kurum İhalelerinde			

2439/1/1-1

Kastamonu İli Tosya İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1-İhale Kayıt Numarası (İKN)		2025/17685						
2- Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		KASTAMONU İLİ TOSYA İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI						
3- İhaleyi Yapan İdarenin								
Adı	KASTAMONU İLİ TOSYA İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI			İl/İlçe	Kastamonu/Tosya			
Adresi	İbnelim Mahallesi Hükümet Caddesi N: 1/3			Tel-Faks	0366 313 45 50 - 0.366 313 57 33			
Posta Kodu	37300			E-Mail	Kastamonu.Tosya@sydv.org.tr			
4.İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel kişi				5.Ortak ve/veya Ortaklıkların				
Adı/Unvanı	ÇAKIROĞULLARI UNLU MAMÜLLERİ PAZARLAMA SAN.TİC.LTD.ŞTİ			Onur ÇAKIR				
Adresi	Karşiyaka Mahallesi Atatürk Caddesi Onur Park Blok N: 202/3 TOSYA KASTAMONU			Karşiyaka Mahallesi Atatürk Caddesi Onur Park Blok N: 202/3 TOSYA KASTAMONU				
T.C. Kimlik No	-			21365664430				
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No	2230912922							
Kayıtlı Olduğu Tic/Esnaf Odası	TOSYA TİCARET VE SANAYİ ODASI							
Tic/Esnaf Sicil No	2509							
Adı/Unvanı				Oktay ÇAKIR				
Adresi				Karşiyaka Mahallesi Atatürk Caddesi Onur Park Blok N: 202/3 TOSYA KASTAMONU				
T.C. Kimlik No				21359664688				
6.Yasaklama Süresi	Ay		Yıl	(1)	7 Yasaklama Dayanağı ve Kapsamı	a- 4734 KİK	(x)	b-4735 KISK
					c-2886 DIK	d-Diğer Mevzuat		
					Tüm ihalelerden	Tüm ihalelerden		
					Bakanlık İhalelerinden	Bakanlık İhalelerinden		
					Kurum İhalelerinden	Kurum İhalelerinden		

Sağlık Bakanlığından:**İHALELERE KATILMAKTAN YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2024/286825								
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Sağlık Bakanlığı (Strateji Geliştirme Başkanlığı)								
3. İhaleyi Yapan İdarenin										
Adı	Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü	İl/İlçe	ERZURUM / Yakutiye							
Adresi	Üniversite M. Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı Çat Yolu C. 2/24	Tel-Faks	0 442 234 39 25							
Posta Kodu		E-Mail								
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi			5. Ortak ve/veya Ortaklıkların							
Adı/Unvanı	Armi Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi			Mithat GÜL						
Adresi	Kanuni Mah. Göllülü Yusuf Çavuş Cad. Altın Şehir 4 Sitesi A Blok No: 130B Dulkadiroğlu / KAHRAMANMARAŞ									
T.C. Kimlik No.				164 871 99724						
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.	Aksu V. D. / 080 075 3858									
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası	Kahramanmaraş Ticaret Ve Sanayi Odası									
Ticaret/Esnaf Sicil No.	Ticaret Sicil No: 17366									
6. Yasaklama Süresi	Ay	()	Yıl	(1)	7. Yasaklamanın	a-4734	()	b-4735	(X)	
					Dayanağı ve Kapsamı	KİK		KİSK		
					c-2886 DİK	()		d-Diğer Mevzuat		()
					Tüm İhalelerden	()		Tüm İhalelerden		()
					Bakanlık İhalelerinden	()		Bakanlık İhalelerinden		()
Kurum İhalelerinden	()	Kurum İhalelerinden	()							

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Karayolları Genel Müdürlüğünden:**İHALELERE KATILMaktan YASAKLAMA KARARI**

1. İhale Kayıt Numarası (İKN)		2024/1282130								
2. Yasaklama Kararı Veren Bakanlık/Kurum		Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı/Karayolları Genel Müdürlüğü								
3. İhaleyi Yapan İdarenin										
Adı	Program ve İzleme Dairesi Başkanlığı			İl/İlçe	ANKARA / Çankaya					
Adresi	İnönü Bulvarı No:14			Tel-Faks	0 312 449 81 10/ 0 312 449 71 55					
Posta Kodu	06100			E-Mail	info@kgm.gov.tr					
4. İhalelere Katılmaktan Yasaklanan Gerçek veya Tüzel Kişi				5. Ortak ve/veya Ortaklıkların						
Adı/Unvanı		Türk Nippon Sigorta Anonim Şirketi								
Adresi		Altunizade Mah. Mahir İz Cad. No.24 Üsküdar/İSTANBUL								
T.C. Kimlik No.		-			-					
Vergi Kimlik/ Mükellefiyet No.		8760048993								
Kayıtlı Olduğu Ticaret/Esnaf Odası		İstanbul Ticaret Odası								
Ticaret/Esnaf Sicil No.		275255-0								
6. Yasaklama Süresi	Ay	(6)	Yıl	(-)	7. Yasaklamanın Dayanağı ve Kapsamı		a-4734 KİK	(X)	b-4735 KİSK	0
					c-2886 DİK		()	d-Diğer Mevzuat		()
					Tüm İhalelerden		()	Tüm İhalelerden		()
					Bakanlık İhalelerinden		()	Bakanlık İhalelerinden		()
					Kurum İhalelerinden		()	Kurum İhalelerinden		()

Fenerbahçe Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemizin aşağıda belirtilen akademik birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca öğretim üyesi alınacaktır.

Başvuru için; başvuru dilekçesi, başvuru sahibince imzalanmış kişisel verilerin işlenmesiyle ilgili aydınlatma metni ve açık rıza onayı (<https://www.fbu.edu.tr/fbuhakkında/254/Insan-kaynaklari>), yayın listesi ile bilimsel yayın ve akademik faaliyetleri içeren YÖK formatlı özgeçmiş, lisans, yüksek lisans ve doktora (uzmanlık/sanatta yeterlik) diplomaları ve barkodlu e-devlet belgeleri, doçentlik belgesi (doçent ve profesör kadrosu için), YDS veya YÖK tarafından eş değeri kabul edilen yabancı dil (İngilizce) belgesi, yurt dışından alınan diplomalar için onaylı denklik belgesi ve kimlik kartı fotokopisi ilanın başvuru süresi içerisinde akademikbasvuru@fbu.edu.tr e-posta adresine gönderilmelidir. Bilimsel çalışmaları ve yayınları içeren tam metinler ve yayın listesi dosyası elektronik ortamda iletilmelidir. Posta yoluyla veya şahsen yapılan başvurular değerlendirilmeyecektir.

İngilizce programlara başvuru yapacak adayların, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ile belirlenen yabancı dil (İngilizce) yeterliliğini sağlamaları gerekmektedir.

İlan Başlama ve Bitiş Tarihi: 05.03.2025-19.03.2025

İletişim Bilgileri: akademikbasvuru@fbu.edu.tr - Tel: 0216 910 1907

AKADEMİK İLAN KODU	AKADEMİK BİRİM	BÖLÜM/ PROGRAM/ ANABİLİM DALI	KADRO SAYISI	KADRO ÜNVANI	AÇIKLAMA
MÜH01	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	1	Dr. Öğr. Üyesi	Endüstri Mühendisliği, İşletme Mühendisliği, Mühendislik Yönetimi veya İstatistik alanlarından birinde doktor unvanına sahip olmak.
MÜH02	Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	1	Prof. Dr. / Doç. Dr.	Endüstri Mühendisliği alanında doçent unvanına sahip olmak.
MÜH03	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	2	Dr. Öğr. Üyesi	Bilgisayar Bilimleri ve Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği veya Yazılım Mühendisliği alanlarından birinde doktor unvanına sahip olmak.
SBF01	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Dil ve Konuşma Terapisi	1	Dr. Öğr. Üyesi	Dil ve konuşma terapisi alanında yüksek lisans ve doktora mezunu olmak.
SBF02	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Ergoterapi	1	Dr. Öğr. Üyesi	Ergoterapi veya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanlarından birinde doktor unvanına sahip olmak.
SHM01	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Radyoterapi	1	Prof. Dr.	Tıbbi onkoloji alanında doçent unvanına sahip olmak.

SHM02	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Anestezi	1	Prof. Dr.	Genel cerrahi alanında doçent unvanına sahip olmak.
SHM03	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Ameliyathane Hizmetleri	1	Dr. Öğr. Üyesi	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi veya İş Sağlığı ve Güvenliği alanlarından birinde doktor unvanına sahip olmak.
SHM04	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Radyoterapi	1	Dr. Öğr. Üyesi	Fizik lisans mezunu olup, Fizik, Sağlık Fiziği veya Tıbbi Radyofizik alanlarından birinde doktor unvanına sahip olmak.
ECZ01	Eczacılık Fakültesi	Farmakognozi (İngilizce)	1	Dr. Öğr. Üyesi	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak, Farmakognozi alanında doktor unvanına sahip olmak.
ECZ02	Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Teknoloji	2	Dr. Öğr. Üyesi	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak, Farmasötik Teknoloji alanında doktor unvanına sahip olmak.

2290/1/1-1

Fenerbahçe Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda belirtilen akademik birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddelerine göre öğretim elemanları alınacaktır.

09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” kapsamındaki koşulların ve ilanda belirtilen özel şartların sağlanması gerekmektedir.

İngilizce programlara başvuru yapacak adayların, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ile belirlenen yabancı dil (İngilizce) yeterliliğini sağlamaları gerekmektedir.

Öğretim Elemanı Kadrosu Başvuru Belgeleri:

1. İlgili akademik birime hitaben yazılmış, başvuru bölüm ve adayın iletişim bilgilerini içeren başvuru dilekçesi.
2. Başvuru sahibince imzalanmış kişisel verilerin işlenmesiyle ilgili aydınlatma metni ve açık rıza onayı.

(<https://www.fbu.edu.tr/fbuhakkinda/254/Insan-kaynaklari>)

3. YÖK formatlı özgeçmiş.
4. Lisans ve lisansüstü diplomaların aslı ve barkodlu e-Devlet belgeleri.
5. Üniversiteden onaylı lisans transkripti.
6. Yurtdışından alınan diplomalar için denklik belgesi.
7. Lisansüstü eğitimi devam edenler için öğrenci belgesi.

8. ALES Sonuç Belgesi (En az 70 puan almış olmak, belgenin kontrol kodlu ve barkodlu olması).
9. YDS veya YÖK tarafından eş değerliği olan yabancı dil belgesi (Belgenin kontrol kodlu ve barkodlu olması).
10. Kimlik kartı fotokopisi.
11. Bir adet vesikalık fotoğraf.
12. Erkek adaylar için Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet üzerinden alınabilir).
13. Adli Sicil Belgesi (e-Devlet üzerinden alınabilir).

Başvuru ve Değerlendirme Takvimi:

İlan Başlama (İlk Başvuru) Tarihi : 05.03.2025

İlan Bitiş (Son Başvuru) Tarihi : 19.03.2025

Ön Değerlendirme Tarihi : 20.03.2025

Giriş Sınavı Tarihi : 24.03.2025

Sonuç Açıklama Tarihi : 25.03.2025

Sonuçların açıklanacağı web adresi: www.fbu.edu.tr (Ön değerlendirme sonuçları ile kesin sonuçlar Üniversite web adresinde yayımlanacak olup tebligat niteliğinde olacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır)

İletişim Bilgileri : Tel: 0216 910 1907

Başvuru Yeri : akademikbasvuru@fbu.edu.tr (Başvuru koşullarını sağlayan adaylar, başvuru belgelerini eksiksiz olarak bu e- posta adresine gönderebilirler. Posta yoluyla veya şahsen yapılan başvurular değerlendirilmeyecektir.)

AKADEMİK İLAN KODU	AKADEMİK BİRİM	BÖLÜM/ PROGRAM	KADRO SAYISI	KADRO ÜNVANI	ALES PUAN TÜRÜ	AÇIKLAMA
SBF03	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	2	Arş. Gör.	SAY 70	Hemşirelik lisans mezunu olmak ve/veya Hemşirelik anabilim dalında veya hemşirelik anabilim dallarından birinde lisansüstü öğrenim görüyor olmak.
SBF04	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1	Arş. Gör.	SAY 70	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon lisans mezunu olmak, aynı alanda yüksek lisans yapıyor olmak.
SBF05	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (İngilizce)	1	Arş. Gör.	SAY 70	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon lisans mezunu olmak, aynı alanda yüksek lisans yapıyor olmak.
MTF01	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Mimarlık	2	Arş. Gör.	SAY 70	Mimarlık lisans mezunu olup Mimari Tasarım veya Bina Bilgisi alanlarında yüksek lisans yapmış olmak ve bu alanlardan birinde Doktora yapıyor olmak.
ECZ03	Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Kimya	1	Arş. Gör.	SAY 70	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak.

İstanbul Gedik Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ve Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ile İstanbul Gedik Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi uyarınca aşağıda belirtilen kadroya öğretim elemanı alınacaktır.

FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL	BÖLÜM/ PROGRAM	KADRO ÜNVANİ	KADRO SAYISI	NİTELİK
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Çocuk Gelişimi	Prof. Dr.	1	Doçentliğini Çocuk Gelişimi, Çocuk Sağlığı ve Eğitimi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanlarından birisinden almış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Çocuk Gelişimi	Doç. Dr.	1	Doçentliğini Çocuk Gelişimi, Çocuk Sağlığı ve Eğitimi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanlarından birisinden almış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktorasını Çocuk Gelişimi, Çocuk Sağlığı ve Okul Öncesi Eğitimi (Bütünleşik Doktora) alanlarından birisinden yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Doç. Dr.	1	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında lisans ve doktora eğitimini tamamlamış olmak. Doçentliğini Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Dr. Öğr. Üyesi	1	Tıp Fakültesi Anatomi Anabilim dalında doktora veya Tıpta Uzmanlığı Anatomi Anabilim Dalında yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Dr. Öğr. Üyesi	1	Tıp Fakültesi mezunu olmak, Tıp Fakültesi Fizyoloji Anabilim dalında doktora veya Tıpta Uzmanlığı Fizyoloji Anabilim Dalında yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	Prof. Dr.	1	Doçentliğini Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği alanında yapmış olmak.
Spor Bilimleri Fakültesi	Egzersiz ve Spor Bilimleri	Dr. Öğr. Üyesi	1	Lisans eğitimini Beden Eğitimi ve Spor alanlarının birinde tamamlamış olmak. Yüksek Lisans ve Doktora Eğitimini Beden Eğitimi ve Spor alanlarından birinde tamamlamış olmak. Üniversitelerde 5 Yıl ders verme yeterliliğine sahip olmak. Güreş antrenörlük belgesine sahip olmak.

1. Özgeçmiş (YÖK Formatında)

2. Nüfus Cüzdan Sureti

3. Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Diploma onaylı fotokopileri ile yurtdışından alınmış Diploma, ünvan var ise denklik belgelerinin eklenmiş olduğu bir dilekçe ile birlikte başlıca araştırma eserleri, bilimsel çalışma ve yayınlarından oluşan başvuru dosyalarını ise ilgili fakülteye ilan tarihinden itibaren 15 gün içerisinde (05.03.2025-19.03.2025) şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. (Prof. Dr. için 6 Takım CD/USB, 1 Adet Hard Copy, Doçent ve Dr. Öğr. Üyeleri için 4 Takım, 1 Adet Hard Copy-3 CD/USB olacak şekilde)

4. Eşdeğerliliği YÖK Tarafından Onaylanan Yabancı Dil Sınavına İlişkin Belge. (Varsa)

5. Aday Atama Kriterleri Değerlendirme Formu (<https://www.gedik.edu.tr/hakkimizda/idari-birimler/personel-daire-baskanligi/dilekce-ve-formlar>)

6. İstanbul Gedik Üniversitesi web sitesinde bulunan (<https://www.gedik.edu.tr/hakkimizda/idari-birimler/personel-daire-baskanligi/kvkk-aydinlatma-metinleri>) aşağıdaki metinlerin doldurulmuş ve imzalanmış hali.

a. “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” uyarınca hazırlanan “Çalışan Adayı Aydınlatma Metni”

b. “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” uyarınca hazırlanan “Çalışan Adayı Açık Rıza Metni”

Belirtilen şartları taşımayan ve süresi içerisinde başvurmayan adayların başvuruları ile postayla yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

Başvuru dosyasında eksik belge olması halinde başvuru değerlendirmeye alınmayacaktır.

Başvuru süresi, ilan tarihinden itibaren 15 gündür. (Son başvuru tarihi 19.03.2025)

İstanbul Gedik Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereğince öngörülen koşulları sağlamış olmak şartı ile aşağıda belirtilen kadrolara öğretim elemanı alınacaktır.

FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL	BÖLÜM/ PROGRAM	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	NİTELİK	ALES-YDS EŞDEĞERİ PUANI
Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Arş. Gör.	1	Endüstri Mühendisliği veya İşletme Mühendisliği bölümlerinden birinden lisans mezunu olmak. Endüstri Mühendisliği, İşletme Mühendisliği veya Sistem Mühendisliği bölümlerinden birinde tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.	ALES SAY: 70 YDS/YÖKDİL:50
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	Arş. Gör.	1	Hemşirelik Lisans ve Yüksek Lisans Mezunu olup, Hemşirelik alanında Doktora yapıyor olmak.	ALES SAY: 70 YDS/YÖKDİL:70

İLAN TAKVİMİ

Duyuru Başlama Tarihi : 05.03.2025
 Son Başvuru Tarihi : 19.03.2025
 Ön Değerlendirme Tarihi : 21.03.2025
 Sınav Giriş Tarihi : 25.03.2025
 Sonuç Açıklama Tarihi : 27.03.2025

İSTENEN EVRAKLAR

1. Başvuru Formu (www.gedik.edu.tr adresinden ulaşabilirsiniz.)
2. Özgeçmiş/YÖK Formatlı Özgeçmiş
3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
4. Öğrenim Belgeleri (Lisans, Yüksek Lisans varsa Doktora Diploması ve Not Belgeleri Fotokopileri)
5. ALES Belgesi (Belgenin kontrol kodlu ve barkodlu olması gerekmektedir)
6. Yabancı Dil Belgesi (Belgenin kontrol kodlu ve barkodlu olması gerekmektedir)
7. İş Tecrübesi Belgesi (çalışılan yerden alınması ve SGK Hizmet Döküm Belgesi ile gönderilmesi gerekmektedir.) (Daha önce kamuda çalışmış olanlar için hizmet belgesi) (ilan edilen kadroya bağlı olarak gerekli ise gönderilecektir.)
8. Öğrenci olanlardan Lisansüstü Eğitim gördüğüne dair öğrenci belgesi.
9. Yurtdışından alınan Mezuniyet belgeleri için denklik belgesi.

10. Gedik Üniversitesi web sitesinde bulunan (<https://www.gedik.edu.tr/hakimizda/idari-birimler/personel-daيره-baskanligi/kvkk-aydinlatma-metinleri>) aşağıdaki metinlerin doldurulmuş ve imzalanmış hali.

- a. “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” uyarınca hazırlanan “Çalışan Adayı Aydınlatma Metni”
- b. “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” uyarınca hazırlanan “Çalışan Adayı Açık Rıza Metni”

Adayların son başvuru tarihi mesai bitimine kadar yukarıda belirtilen evrakları şahsen veya posta yoluyla ulaştırmaları gerekmektedir. Postadaki gecikmeler, eksik belgelerle başvuru ve süresi içerisinde yapılmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

Ön değerlendirme sonuçları ve kesin sonuçlar Üniversitemizin web adresinde yayınlanacak olup tebligat niteliğinde olacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Not: Yurtdışından alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.

İlanlar ile ilgili tüm bilgiler ve başvuru koşulları Üniversitemizin <http://www.gedik.edu.tr> adresinde yer almaktadır.

Başvuru Adresi: İstanbul Gedik Üniversitesi- Yazı İşleri Müdürlüğü Cumhuriyet Mah. İlkbahar Sok. No:1 34876 Yakacık-Kartal/İSTANBUL

Kavseri Üniversitesi Rektörlüğünden:**DÜZELTME İLANI**

03.03.2025 tarihli ve 32830 sayılı Resmî Gazete’de aslına uygun olarak yayımlanan Sözleşmeli Personel Alım ilanımızın Başvuru Şekli ve Yeri kısmı aşağıda belirtilen şekilde değiştirilmiştir.

BAŞVURU ŞEKLİ VE YERİ:

1. Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden “Kavseri Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım” hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr> internet adresi üzerinden 04/03/2025 - 18/03/2025 tarihleri arasında alınacaktır.

2. Şahsen başvuru alınmayacak olup posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.

3. Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir. Asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler ayrıca yayımlanacaktır. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.

4. Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranılan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.

5. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir...”ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler.

6. Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

7. Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

İlan Olunur.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ile 09.11.2018 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in ilgili hükümleri uyarınca araştırma görevlileri alınacaktır.

FAKÜLTE	BÖLÜM	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	NİTELİK
Sağlık Bilimleri	Beslenme ve Diyetetik	Araştırma Görevlisi	1	Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans mezunu olup, Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalında tezli yüksek lisans yapmış olmak ve Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalında doktora yapıyor olmak.
Sağlık Bilimleri	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Araştırma Görevlisi	1	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü lisans mezunu olup, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalında tezli yüksek lisans yapıyor yada yapmış olmak veya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalında doktora yapıyor olmak.
İktisadi ve İdari Bilimler	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Araştırma Görevlisi	1	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi lisans mezunu olup, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi anabilim dalında tezli yüksek lisans yapıyor veya yapmış olmak.

BAŞVURU VE SINAV TAKVİMİ

İlan Tarihi	05.03.2025
Son Başvuru Tarihi	19.03.2025
Ön Değerlendirme Sonuçlarının İlan Tarihi	21.03.2025
Giriş Sınavı Tarihi	25.03.2025
Sonuçların Açıklanacağı Tarih	28.03.2025

A-GENEL ŞARTLAR

1- İlanda belirtilen kadrolara yapılacak atamalarda; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak.

2- ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak.

3- ALES puan türünün belirlenmesinde, atama yapılacak alana ilişkin puan türü dikkate alınır.

4- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğinde Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılır.

5- Yabancı ülkelerden alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekir.

6- İlanda belirtilen kadrolara başvurabilmek için giriş sınavının yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir.

B-BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER VE BAŞVURU YERİ

1- Başvuru dilekçesi (Dilekçede başvuru Fakülte/Anabilim Dalı, adres, telefon no, e-mail gibi adayın iletişim bilgileri açıkça belirtilecektir).

2- Özgeçmiş (YÖK formatında).

3- Lisans diplomasının onaylı sureti (Diplomanın aslı veya ıslak imzalı mühürlü sureti ya da e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla mezun belgesi).

4- Devam eden öğrencilik durumları için; güncel tarihli resmi (onaylı) öğrenci belgesi (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla alınabilir).

5- Resmi lisans transkripti (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla not döküm belgesi).

6- ALES belgesi (Barkod/Karekodu okunaklı olmalıdır).

7- Yabancı dil belgesi.

8- Nüfus cüzdanı fotokopisi.

9- Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge.

10- Yerleşim yeri ve adres belgesi (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla alınabilir).

11- Adli sicil belgesi (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla alınabilir) veya adayın beyanı (Beyan formu Üniversitemizin web sayfasından temin edilecektir).

12- 2 adet vesikalık fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş).

NOT: Başvurular; Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlük Evrak Kayıt Birimi'ne şahsen veya posta yoluyla yapılabilecektir. Süresi içinde yapılmayan, postadaki gecikmeler ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacaktır.

İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

İdarenin uygun görmesi halinde ilanın her aşaması iptal edilebilecektir.

Başvuru Adresi:

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğü, Rektörlük Evrak Kayıt Birimi, KAYSERİ

Tel: (0 352) 324 00 00 – Faks: (0 352) 324 00 04

Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme sonuçları, Üniversitemiz web adresinden (www.nny.edu.tr) yayımlanacak olup, bu aynı zamanda tebligat niteliğinde olacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

2198/1-1

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ile 09.11.2018 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" in ilgili hükümleri uyarınca öğretim görevlisi alınacaktır.

BİRİM	PROGRAM	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	NİTELİK
Meslek Yüksekokulu	İnşaat Teknolojisi	Öğretim Görevlisi	1	İnşaat Mühendisliği Bölümünden lisans mezunu olup, İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalında tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak. İnşaat Mühendisliği anabilim dalında doktora yapıyor olmak. Geopolimerler üzerinde çalışması olmak. Yapı denetimde en az 2 yıl deneyime sahip olmak.

BAŞVURU VE SINAV TAKVİMİ

İlan Tarihi	05.03.2025
Son Başvuru Tarihi	19.03.2025
Ön Değerlendirme Sonuçlarının İlan Tarihi	21.03.2025
Giriş Sınavı Tarihi	25.03.2025
Sonuçların Açıklanacağı Tarih	28.03.2025

A. GENEL ŞARTLAR

1- İlanda belirtilen kadroya yapılacak atamada; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak.

2- ALES'ten en az 70 puan almış olmak.

3- ALES puan türünün belirlenmesinde, atama yapılacak alana ilişkin puan türü dikkate alınır.

4- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğinde Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılır.

5- Yabancı ülkelerden alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekir.

B. BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER VE BAŞVURU YERİ

1- Başvuru dilekçesi (Dilekçede başvuru alan Yüksekokul/Program, adres, telefon no, e-mail gibi adayın iletişim bilgileri açıkça belirtilecektir).

2- Özgeçmiş (YÖK formatında).

3- Lisans Diplomasının onaylı sureti (Diplomanın aslı veya ıslak imzalı mühürlü sureti ya da e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla mezun belgesi).

4- Resmi lisans transkripti (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla not döküm belgesi).

5- ALES belgesi (Barkod/Karekodu okunaklı olmalıdır).

6- Nüfus cüzdanı fotokopisi.

7- Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge.

8- Yerleşim yeri ve adres belgesi (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla alınabilir).

9- Adli sicil belgesi (e-Devlet üzerinden Barkod/Karekodu okunaklı olmak kaydıyla alınabilir) veya adayın beyanı.

10- 2 adet vesikalık fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş).

NOT: Başvurular; Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlük Evrak Kayıt Birimi'ne şahsen veya posta yoluyla yapılabilecektir. Süresi içinde yapılmayan, postadaki gecikmeler ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacaktır.

İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

İdarenin uygun görmesi halinde ilanın her aşaması iptal edilebilecektir.

Başvuru Adresi:

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğü, Rektörlük Evrak Kayıt Birimi, KAYSERİ

Tel: (0 352) 324 00 00 – Faks: (0 352) 324 00 04

Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme sonuçları, Üniversitemiz web adresinden (www.nny.edu.tr) yayımlanacak olup, bu aynı zamanda tebligat niteliğinde olacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektörlüğünden:

İlan Tarihi: 05.03.2025

Son Başvuru Tarihi: 19.03.2025

Eğitim dili İngilizce olan Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca aşağıda nitelikleri belirtilen kadrolara Öğretim Üyesi alınacaktır.

Başvuracak adayların Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliği'nin Madde 8/7'de belirtilen yabancı dil (İngilizce) asgari koşullarını sağlamış olmak şartıyla ilanda belirtilen ve aşağıda ayrıntıları verilen evrakları süresi içerisinde teslim etmeleri gereklidir.

PROFESÖR KADROLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER:

1- Başvurdukları birim ve anabilim dalını belirten dilekçe

2- Özgeçmiş

3- Yayın listesi (başlıca eser belirtilmelidir)

4- 2 adet vesikalık fotoğraf

5- Nüfus cüzdanı örneği

6- Noter onaylı diploma fotokopileri (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik belgesi)

(Yurtdışında alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması)

7- Akademik unvana atanma yazıları (Varsa atama yazısı)

8- Yabancı dil (İngilizce) yeterliliğine ilişkin belge ve varsa diğer yabancı dil yeterliliğine ilişkin belge

9- Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 6 adet dosya veya 1 adet dosya 5 adet CD

10- Varsa yurt dışı deneyimi gösterir belge ile kendi alanında İngilizce eğitim verildiğine dair belge

DOÇENT KADROLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER:

1- Başvurdukları birim ve anabilim dalını belirten dilekçe

2- Özgeçmiş

3- Yayın listesi

4- 2 adet vesikalık fotoğraf

5- Nüfus cüzdanı örneği

6- Noter onaylı diploma fotokopileri (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora ve Doçentlik belgesi)

(Yurtdışında alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması)

7- Akademik unvana atanma yazıları (Varsa atama yazısı)

8- Yabancı dil (İngilizce) yeterliliğine ilişkin belge ve varsa diğer yabancı dil yeterliliğine ilişkin belge

9- Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 4 adet dosya veya 1 adet dosya 3 adet CD

10- Varsa yurt dışı deneyimi gösterir belge ile kendi alanında İngilizce eğitim verildiğine dair belge .

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER:

1- Başvurdukları birim ve anabilim dalını belirten dilekçe

2- Özgeçmiş

3- Yayın listesi

4- 2 adet vesikalık fotoğraf

5- Nüfus cüzdanı örneği

6- Noter onaylı diploma fotokopileri (Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora belgesi)

(yurtdışında alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanmış olması)

7- Akademik unvana atanma yazıları (Varsa atama yazısı)

8- Yabancı dil (İngilizce) yeterliliğine ilişkin belge ve varsa diğer yabancı dil yeterliliğine ilişkin belge

9- Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 4 adet dosya veya 1 adet dosya 3 adet CD

10- Varsa yurt dışı deneyimi gösterir belge ile kendi alanında İngilizce eğitim verildiğine

dair belge

NOTLAR:

1- Başvurular şahsen veya kargo / posta yoluyla yapılabilecektir. Belirtilen şartları taşımayan ve süresi içerisinde başvurmayan adayların başvuruları dikkate alınmayacaktır.

2- İlanımız www.ieu.edu.tr adresinde yayınlanmaktadır.

BAŞVURU YERİ VE İLETİŞİM

İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

Sakarya Cad. No: 156 Balçova / İZMİR

İletişim Fakültesi: (232) 4888138

Mühendislik Fakültesi: (232) 4888122

Hukuk Fakültesi: (232) 4888351

Sağlık Bilimleri Fakültesi: (232) 4888311

Tıp Fakültesi: (232) 4888321

Fax : (232) 2792626

FAKÜLTE / ENSTİTÜ	ANABİLİM DALI / BÖLÜM	ÜNVAN	ADET	ANABİLİM DALI / AÇIKLAMA
İletişim Fakültesi	Yeni Medya ve İletişim	Doç. Dr.	1	İletişim Felsefesi alanında önde gelen uluslararası endekslilerde dergilerde yayın yapmış olmak. Eleştirel Kuram ve Etik alanlarında İngilizce ders verme ve bir yükseköğretim kurumunda en az 10 yıl çalışma deneyimine sahip olmak.
Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Dr. Öğr. Üyesi	1	Endüstri Mühendisliği alanında Doktora derecesine sahip olmak.
Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği	Dr. Öğr. Üyesi	1	Elektrik-Elektronik, Elektronik, Elektrik veya Elektronik ve Haberleşme bölümlerinin birinden Lisans veya Doktora eğitimi almış olmak ve bu alanda bilimsel çalışmalar yapıyor olmak.
Mühendislik Fakültesi	Havacılık ve Uzay Mühendisliği	Dr. Öğr. Üyesi	1	Havacılık, Uzay, Havacılık ve Uzay, Uçak Mühendisliği, Makine Mühendisliği veya benzer bölümlerden birinde Doktora derecelerine sahip olmak. Hava - Uzay Aracı Tasarımı, Hava ve Uzay Araçları Yapıları ve Malzemeleri, Uydu Teknolojileri, veya benzer konularından birinde Lisansüstü tez çalışması, bilimsel yayın ve uygulamalı araştırma yapmış olmak.
Hukuk Fakültesi	Mali Hukuk	Dr. Öğr. Üyesi	1	Hukuk Fakültesi mezunu olmak. Yüksek Lisans ve Doktora eğitimini Kamu Hukuku alanında tamamlamış olmak. Bilimsel çalışmalarını Mali Hukuk alanında yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	Dr. Öğr. Üyesi	1	Hemşirelik Esasları alanında Doktora yapmış olmak. Çalışmalarını Hemşirelik Esasları alanında yapmış olmak ve en az 10 yıl klinik deneyime sahip olmak.
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları	Prof. Dr.	1	Endokrinoloji uzmanı olup, Jinekolojik Endokrinoloji konusunda deneyimli olmak.
Tıp Fakültesi	Kardiyoloji	Prof. Dr.	1	Kardiyoloji uzmanı olup, Girişimsel Kardiyoloji konusunda deneyimli olmak.
Tıp Fakültesi	Plastik ve Rekonstrüktif Cerrahi	Prof. Dr.	1	Plastik ve Rekonstrüktif Cerrahi uzmanı olup, Onarım Mikrocerrahi ve Lenfatik Mikrocerrahi konusunda deneyimli olmak.
Tıp Fakültesi	Acil Tıp	Dr. Öğr. Üyesi	1	Acil Tıp uzmanı olup, acil serviste yatakbashi ultrason kullanımı konusunda deneyimli olmak.
Tıp Fakültesi	Genel Cerrahi	Dr. Öğr. Üyesi	2	Genel Cerrahi uzmanı olup, Bariatrik Cerrahi konusunda deneyimli olmak.

İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyeliği Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği’nin” ilgili maddeleri uyarınca aşağıda nitelikleri belirtilen kadrolara Öğretim Görevlisi / Araştırma Görevlisi alınacaktır.

Başvurular Üniversitemiz ilgili Fakülte Dekanlığı / Yükseköğretim Müdürlüğü’ne son başvuru tarihine kadar şahsen veya posta yoluyla yapılmalıdır (elektronik posta yoluyla yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır). Belirtilen şartları taşımayan ve süresi içerisinde başvurumayan adayların başvuruların dikkate alınmayacaktır. İlanımız www.ieu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

BAŞVURU BELGELERİ:

- 1- Başvurduğunuz kadroyu ve iletişim bilgilerinizi belirten başvuru dilekçesi
- 2- Özgeçmiş (YÖK formatında)
- 3- ALES belgesi veya yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmakta olanların çalıştıklarına dair belge
- 4- YDS Belgesi veya Yükseköğretim Kurumunca eşdeğeri kabul edilen bir Yabancı dil Sınavından almış olduğunuz puanı belirten belge
- 5- Onaylı diploma belgeleri (Yurtdışında alınan diplomaların Üniversitelerarası Kurulca denkliliğinin onaylanmış olması gereklidir)
- 6- Not dökümleri (lisans, lisansüstü)
- 7- Çalışma belgesi (SGK hizmet belgesi ile beraber) - (öğretim görevlileri için)
- 8- Nüfus cüzdanı fotokopisi
- 9- Bir adet fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş)
- 10- Erkek adayların askerlik durumlarına ilişkin belge (terhis, tecil, muaf)
- 11- Bilimsel çalışma ve yayınlar (varsa eklenecektir)
- 12- (Varsa)Yabancı Dil Belgesi
- 13- Lisansüstü öğrencisi olduğunuzu gösteren belge (Araştırma Görevlileri için)

Fakülte / Yüksekokul	Bölüm / Program	Kadro Ünvanı	Kadro Sayısı	Özel Şartlar	ALES	İngilizce Yabancı Dil	Başvuru Tarihleri
Tıp Fakültesi	-	Araş. Gör.	1	Anatomi veya Tıbbi Mikrobiyoloji alanında Doktora yapıyor olmak.	70	80	İlana Başvuru: 05.03.2025 Son Başvuru: 19.03.2025 Ön Değerlendirme: 20.03.2025 Giriş Sınavı: 24.03.2025 Sonuç Açıklama: 26.03.2025
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Araş. Gör.	2	Yazılım Mühendisliği / Bilgisayar Mühendisliği veya Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Lisans derecesine sahip olmak. Yazılım Mühendisliği veya Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalında Tezli Yüksek Lisans veya Doktora öğrenimi görüyor olmak.	70	80	İlana Başvuru: 05.03.2025 Son Başvuru: 19.03.2025 Ön Değerlendirme: 24.03.2025 Giriş Sınavı: 02.04.2025 Sonuç Açıklama: 04.04.2025
Hukuk Fakültesi	Ticaret Hukuku	Araş. Gör.	1	Hukuk Fakültesi mezunu olmak ve Özel Hukuk alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	80	İlana Başvuru: 05.03.2025 Son Başvuru: 19.03.2025 Ön Değerlendirme: 24.03.2025 Giriş Sınavı: 28.03.2025 Sonuç Açıklama: 07.04.2025
Hukuk Fakültesi	Medeni Usul ve İcra İflas Hukuku	Araş. Gör.	1	Hukuk Fakültesi mezunu olmak ve Özel Hukuk alanında Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.	70	80	İlana Başvuru: 05.03.2025 Son Başvuru: 19.03.2025 Ön Değerlendirme: 24.03.2025 Giriş Sınavı: 28.03.2025 Sonuç Açıklama: 07.04.2025

Eskisehir Teknik Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ELEMANI ALIM İLANI**

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in ilgili hükümleri uyarınca ilanda belirtilen şartları taşıyan öğretim elemanları alınacaktır.

GENEL ŞARTLAR

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak,
- b) *Araştırma Görevlisi kadroları için (programa öğrenci alınan alandan) ALES'ten en az 70 puan, Üniversitemiz Senatosu Kararı uyarınca YDS, KPDS, ÜDS veya YÖKDİL'den en az 85 puan veya eşdeğeri Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak.

ÖZEL ŞARTLAR

- a) Araştırma Görevlisi kadrolarına başvurularda sınavın yapıldığı yılın Ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş (35) yaşını doldurmuş olmak,
- b) Araştırma Görevlisi kadrolarına başvurularda Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 07.03.2017 tarihli YÖK Yürütme Kurulu Kararı gereği “Azami Öğrenim Süresini” doldurmuş olmak.

MUAFİYET

- Yükseköğretim kurumlarından ayrılan öğretim elemanları, çalışmakta oldukları yükseköğretim kurumlarında veya başka yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarına başvurularında merkezi sınav ALES'ten muafır.

BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER

1. Başvuru Formu (<https://esakit.eskisehir.edu.tr> adresinde bulunan Başvuru Formu doldurulup yollanacaktır.),
2. Özgeçmiş,
3. Erkek adaylar için askerlik durumlarını gösteren belge (e-Devletten alınabilir.),
4. Diploma veya Geçici Mezuniyet veya Denklik Belgesi örneği (e-Devletten alınabilir.),
5. Yüksek lisans ve/veya doktora öğrenci belgesi örneği (e-Devletten alınabilir.),
6. ALES Belgesi,
7. Yabancı Dil Belgesi,
8. Lisans transkripti (e-Devletten alınabilir.),
9. İki adet fotoğraf,
10. Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar için),
11. İlanda istendiği takdirde Tez Tez Belgesi (Hizmet belgesi veya sigortalı hizmet dökümü, çalışma belgesi vb.).

BAŞVURU YERİ VE ŞEKLİ
Başvuru, Eskişehir Teknik Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı (Rektörlük Binası), İki Eylül Kampüsü-ESKİŞEHİR adresine başvuru formu ve ekleri ile birlikte “şahsen veya postayla” yapılacaktır. Belgesi eksik olan veya süresinde Üniversiteye ulaşmayan başvurular kabul edilmeyecektir. Adaylar, şartları uyan kadrolardan sadece birine başvurabileceklerdir.

-TAKVİM-

Duyuru İlan : 05.03.2025
Son Başvuru Tarihi : 19.03.2025
Ön Değerlendirme İlan Tarihi : 25.03.2025
Giriş Sınavı Tarihi : 27.03.2025
Sonuç Açıklama İlan Tarihi : 03.04.2025

Giriş Sınav yerleri www.eskisehir.edu.tr adresinde ilan edilecektir.

İLAN NO	BİRİMİ	BÖLÜMÜ	A.B.D.	ÜNVANI	KADRO DER.	ADET	BAŞVURU KRİTERLERİ	ALES	DİL
001	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Havacılık ve Uzay Mühendisliği	Havacılık ve Uzay Mühendisliği A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, havacılık ve uzay mühendisliği, uçak mühendisliği veya uzay mühendisliği bölümlü lisans mezunu olması ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapıyor olması gerekmektedir.	70	85
002	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Bilimleri A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği veya elektrik-elektronik mühendisliği bölümlü lisans mezunu olması ve bilgisayar mühendisliği veya yazılım mühendisliği anabilim dalında tezli yüksek lisans yapıyor olması gerekmektedir.	70	85
003	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Donanımı A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği veya elektrik-elektronik mühendisliği bölümlü lisans mezunu olması ve bilgisayar mühendisliği veya yazılım mühendisliği anabilim dalında tezli yüksek lisans yapıyor olması gerekmektedir.	70	85

004	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Yazılımı A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği veya elektrik-elektronik mühendisliği bölümü lisans mezunu olması ve bilgisayar mühendisliği veya yazılım mühendisliği anabilim dalında tezli yüksek lisans yapması gerekmektedir.	70	85
005	Mühendislik Fakültesi	Elektrik- Elektronik Mühendisliği	Devreler ve Sistemler Teorisi A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, elektrik-elektronik mühendisliği, elektrik mühendisliği, elektronik mühendisliği, elektronik ve haberleşme mühendisliği, kontrol mühendisliği, kontrol ve otomasyon mühendisliği, mekatronik mühendisliği veya bilgisayar mühendisliği bölümü lisans mezunu olması ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapması gerekmektedir.	70	85
006	Mühendislik Fakültesi	Elektrik- Elektronik Mühendisliği	Elektrik Makineleri A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, elektrik-elektronik mühendisliği, elektrik mühendisliği, elektronik mühendisliği, elektronik ve haberleşme mühendisliği, kontrol mühendisliği, kontrol ve otomasyon mühendisliği, mekatronik mühendisliği veya enerji sistemleri mühendisliği bölümü lisans mezunu olması ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapması gerekmektedir.	70	85
007	Mühendislik Fakültesi	Elektrik- Elektronik Mühendisliği	Kontrol ve Kumanda Sistemleri A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, elektrik-elektronik mühendisliği, elektrik mühendisliği, elektronik mühendisliği, elektronik ve haberleşme mühendisliği, kontrol mühendisliği, kontrol ve otomasyon mühendisliği, mekatronik mühendisliği, robotik ve otom sistemleri mühendisliği veya bilgisayar mühendisliği bölümü lisans mezunu olması ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapması gerekmektedir.	70	85
008	Mühendislik Fakültesi	Uçak Mühendisliği	Uçak Mühendisliği A.B.D.	Araş. Gör.	5	1	Adayların; 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca atanmak üzere, havacılık ve uzay mühendisliği, uçak mühendisliği veya uzay mühendisliği bölümü lisans mezunu olması ve bu alanların birinde tezli yüksek lisans yapması gerekmektedir.	70	85

İstinye Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33. maddesi ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği”nin ilgili maddelerine göre Öğretim Görevlisi - Araştırma Görevlisi alınacaktır.

İlk Başvuru Tarihi : 05.03.2025

Son Başvuru Tarihi : 19.03.2025

Ön Değerlendirme Tarihi : 21.03.2025

Sınav Giriş Tarihi : 25.03.2025

Sonuç Açıklama Tarihi : 27.03.2025

Öğretim Görevlisi-Araştırma Görevlisi Kadrosuna Müracaat Edecek Adaylardan istenen evraklar:

1- Dilekçe (İstinye Üniversitesi Rektörlüğüne hitaben başvuru kadronun, birimi, ünvanı ve adayın iletişim bilgileri (adres, telefon numarası, e-mail v.s.) açıkça belirtilmelidir.)

2- İstinye Üniversitesi Web Sitesinde bulunan (<https://www.istinye.edu.tr/kvkk>) aşağıdaki metinlerin doldurulmuş ve imzalanmış hali.

a. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Aydınlatma Metni,

b. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Açık Rıza Metni

3- Nüfus Cüzdanı Önyüzü Fotokopisi,

4- YÖK Formatlı özgeçmiş,

5- Lisans/Lisansüstü Diploma fotokopileri,(e-Devletten alınan barkodlu belgeler geçerlidir.)

6- Lisans/Lisansüstü Transkript fotokopileri, (e-Devletten alınan barkodlu belgeler geçerlidir.)

7- ALES ve Yabancı Dil Sınavı Sonuç Fotokopisi (YDS, e-YDS, YÖKDİL, TOEFL),

8- Askerlik Belgesi

9- Adli sicil kaydı. (e-Devlet üzerinden alınan belge)

10- Yabancı yükseköğretim kurumunu mezunlarının diplomasının Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösterir belgenin fotokopisi.

11- Öğrenci olanlardan Lisansüstü Eğitim gördüğüne dair öğrenci belgesi,

12- Özel şartta bulunması halinde tecrübevi kamlayıcı resmî çalışma belgesi ve SGK hizmet dökümü

Adayların, son başvuru tarihi mesai bitimine kadar yukarıda belirtilen evrakları İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsüne posta yoluyla veya şahsen ulaştırılmaları gerekmektedir. Süresi içinde yapılmayan veya e-posta yoluyla yapılan başvurular geçerli kabul edilmeyecektir.

*İlana konu programda eğitim veren bölümler/programlarda Arş. Gör. / Öğr. Gör. Kadrolarına başvuru yapacak adayların Yükseköğretim Kurulunun kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarının birinden yönetmelikte belirlenen asgari puanı almış olması şartı aranmaktadır. Yabancı Dil Belgesinin ibraz edilmesi gerekmektedir. (Meslek Yüksekokulların dışında puan belirlenmeyen tüm bölümler için geçerlidir.)

Sonuçların açıklanacağı web adresi: www.istinye.edu.tr

ADRES:

İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsü, Hamidiye Mahallesi Selçuklu Caddesi No:10 C Blok 4. Kat Kağıthane / İstanbul

BİRİM	BÖLÜM/ANABİLİM DALI	ÜNVAN	KADRO SAYISI	ALES	YDS	ÖZEL ŞART
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Arş. Gör.	1	70 (SÖZ)		Gastronomi ve Mutfak Sanatları lisans mezunu olmak ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları alanında tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları (İngilizce) Bölümü	Arş. Gör. (*)	1	70 (SÖZ)		Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Kimya Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Turizm ve Otelcilik lisans mezunu olmak ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları alanında tezli yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak
İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı	Arş. Gör.	1	70 (SÖZ)		Grafik Tasarım, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim Tasarımı, Görsel İletişim Tasarımı, Medya ve Görsel Sanatlar, Sanat ve Tasarım, Tasarım, Teknoloji ve Toplum alanlarında da lisansüstü eğitime devam ediyor olmak.
İletişim Fakültesi	Yeni Medya (İngilizce) Bölümü	Arş. Gör. (*)	1	70 (SÖZ)		İletişim Bilimleri alanında doktora eğitimine devam ediyor olmak.
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Yazılım Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Arş. Gör. (*)	1	70 (SAY)		Bilgisayar Bilimleri, Yazılım Mühendisliği, Bilgi Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Matematik Mühendisliği veya Yapay Zeka Mühendisliği lisans mezunu olup, yüksek lisans veya doktora yapıyor olmak.
Sağlık Hizmetleri Mestek Yüksekokulu	Ağız ve Diş Sağlığı Programı	Öğr. Gör.	1	70 (SAY)		Dış Hekimliği Fakültesi mezunu olmak. En az 1 yıl mesleki tecrübesi olmak veya Yükseköğretim Kurumunda bu alanda ders vermiş olmak

Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı Programı	Öğr. Gör.	1	70 (SAY)	Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar ve Enformatik Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Telekomünikasyon Mühendisliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak. Bu alanlarla ilgili bölümlerin birinde tezli yüksek lisans yapmış olmak.
Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojisi Programı	Öğr. Gör.	1	70 (SAY)	Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar ve Enformatik Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Telekomünikasyon Mühendisliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak. Bu alanlarla ilgili bölümlerin birinde tezli yüksek lisans yapmış olmak.
Meslek Yüksekokulu	Otomotiv Teknolojisi Programı	Öğr. Gör.	1	70 (SAY)	Fakültelerin Otomotiv Öğretmenliği, Otomotiv Mühendisliği ve Makine Mühendisliği bölümlerinin herhangi birisinden mezun olmak ve alanı ile ilgili tezli yüksek lisans yapmış olmak.
Rektörlük	Yabancı Diller Bölümü	Öğr. Gör.	3	70 (SÖZ)	İngilizce Öğretmenliği, İngiliz Dili Eğitimi ve Yabancı Dil Eğitimi alanlarından birinden lisans mezunu olup İngilizce Öğretmenliği, İngiliz Dili Eğitimi ve Yabancı Dil Eğitimi alanlarından tezli yüksek lisans mezunu olmak.

İstinye Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerinde boş bulunan kadrolarına 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği hükümleri ve İstinye Üniversitesi Akademik Atama/Yükseltme Kriterleri Yönergesi doğrultusunda Öğretim Üyesi alınacaktır.

Profesör adaylarını [Birer adet ve çıktı olacak şekilde hazırlanmaları gereken; Başvuru dilekçesini, YÖK Formathı özgeçmişlerini (Bilimsel yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, yönetimlerinde devam eden ve biten Doktora ve Yüksek Lisans çalışmaları da belirtilmelidir), Lisans, Yüksek Lisans, Doktora, Doçentlik, Uzmanlık Belgesi veya Sanatta Yeterlilik Belgesi fotokopisi, Nüfus Cüzdanı Önyüzü Fotokopisi, Çalışma/Emeklilik Belgesini içeren başvuru dosyasına],

(Özgeçmiş ve eserlerini ve <https://www.istinye.edu.tr/uploads/akademik-uzmanlik-bilgileri.docx> linkinden ulaşılan Akademik Uzmanlık Bilgileri Formunu içeren elektronik ortamdaki 6 (altı) adet USB'yi),

İstinye Üniversitesi Web Sitesinde bulunan (<https://www.istinye.edu.tr/tr/kvkk>) aşağıdaki metinlerin doldurulmuş ve imzalanmış hali.

a. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Aydınlatma Metni,

b. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Açık Rıza Metni ekleyerek İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına şahsen veya posta yolu ile başvurulmasını gerekmektedir.

Doçent/Doktor Öğretim Üyesi (Dr. Öğr. Üyesi) adaylarını; [Birer adet ve çıktı olacak şekilde hazırlanmaları gereken; Başvuru dilekçesini, YÖK Formathı özgeçmişlerini, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Belgesi, Doçentlik Belgesi (Doçent adayları için), Uzmanlık Belgesi veya Sanatta Yeterlilik Belgesi fotokopileri ile birlikte Nüfus Cüzdanı Önyüzü Fotokopisi varsa yabancı dil başarı belgesi ile Çalışma/Emeklilik Belgesini içeren başvuru dosyasına],

(Özgeçmiş ve eserlerini ve <https://www.istinye.edu.tr/uploads/akademik-uzmanlik-bilgileri.docx> linkinden ulaşılan Akademik Uzmanlık Bilgileri Formunu içeren elektronik ortamdaki 4 (dört) adet USB'yi),

İstinye Üniversitesi Web Sitesinde bulunan (<https://www.istinye.edu.tr/tr/kvkk>) aşağıdaki metinlerin doldurulmuş ve imzalanmış hali.

a. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Aydınlatma Metni,

b. KVK Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Açık Rıza Metni ekleyerek İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına şahsen veya posta yolu ile başvurulmasını gerekmektedir. Stiresi içinde yapılmayan veya e-posta yoluyla yapılan başvurular geçerli kabul edilmeyecektir.

İlk Başvuru Tarihi : 05.03.2025

Son Başvuru Tarihi : 19.03.2025

NOT: Profesör kadrosuna başvuru yapılacak adayların, başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak göstermeleri gerekmektedir.

*Yabancı Dil Puanı belirtilen Bölüm/Programlar için Yabancı Dil Belgesi ibraz edilmesi gerekmektedir.

ADRES:

İstinye Üniversitesi Vadi Kampüsü, Hamidiye Mahallesi Selçuklu Caddesi No:10 C Blok 4. Kat Kağıthane / İstanbul

BİRİM	BÖLÜM/ANABİLİ M DALI	ÜNVAN	KADRO SAYISI	YDS	ÖZEL ŞART
Tıp Fakültesi	Acil Tıp Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Acil Tıp Anabilim Dalında uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Acil Tıp Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Acil Tıp Anabilim Dalında uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Nöroşiruji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1	85	Beşim ve Sinir Cerrahisi Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Nöroşiruji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Beşim ve Sinir Cerrahisi Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Nöroşiruji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	3		Beşim ve Sinir Cerrahisi Anabilim Dalında uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Biyostatistik ve Tıp Bilişimi Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Biyostatistik alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Biyostatistik ve Tıp Bilişimi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Bilgisayar Bilimleri alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak
Tıp Fakültesi	Çocuk Sağlığı Hastalıkları Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Çocuk Sağlığı Hastalıkları Anabilim Dalı	Doç. Dr.	2		Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Deontoloji ve Tıp Tarihi Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Tıp Tarihi ve Deontoloji, Tıp Tarihi ve Etiği alanlarından birinde doktora eğitimi tamamlamış olmak.

Tıp Fakültesi	Deri ve Zührevi Hastalıklar Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Deri ve Zührevi Hastalıklar Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	2	85	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalı	Doç. Dr.	1		Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Farmakoloji ve Klinik Farmakoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Farmakoloji ve Klinik Farmakoloji alanında Uzmanlık ya da Doktora derecesine sahip olmak.
Tıp Fakültesi	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Genel Cerrahi Anabilim Dalı	Prof. Dr.	2		Genel Cerrahi Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Genel Cerrahi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Genel Cerrahi Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Göğüs Cerrahisi Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Göğüs Cerrahisi Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Göz Hastalıkları Anabilim Dalı	Doç. Dr.	1		Göz Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.

Tıp Fakültesi	Göz Hastalıkları Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	2		Göz Hastalıkları Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Histoloji Embriyoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Histoloji ve Embriyoloji alanında doktora eğitimini tamamlamış olmak
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		İç Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	İç Hastalıkları Anabilim Dalı	Doç. Dr.	3		İç Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1	85	Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı	Doç. Dr.	4		Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Kardiyoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Kardiyoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Kardiyoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Kardiyoloji Anabilim Dalında uzmanlık eğitimini tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalı	Doç. Dr.	1		Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Nöroloji Anabilim Dalı	Doç. Dr.	1		Nöroloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.

Tıp Fakültesi	Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalı	Doç. Dr.	3		Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Patoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Tıbbi Patoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Radyodiagnostik Anabilim Dalı	Prof. Dr.	1		Radyoloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Ruh Sağlığı Hastalıkları Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Ruh Sağlığı Hastalıkları Anabilim Dalında uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Tıp Fakültesi	Üroloji Anabilim Dalı	Prof. Dr.	2		Üroloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Tıp Fakültesi	Üroloji Anabilim Dalı	Doç. Dr.	1		Üroloji Anabilim Dalında doçentliğini almış olmak.
Dış Hekimliği Fakültesi	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak
Dış Hekimliği Fakültesi	Endodonti Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Endodonti Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Dış Hekimliği Fakültesi	Endodonti Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Endodonti Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Dış Hekimliği Fakültesi	Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlanmış olmak.
Dış Hekimliği Fakültesi	Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlanmış olmak.

Dış Hekimliği Fakültesi	Protetik Dış Tedavisi Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Protetik Dış Tedavisi Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Dış Hekimliği Fakültesi	Restoratif Dış Tedavisi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1		Restoratif Dış Tedavisi Anabilim Dalında doktora veya uzmanlık eğitimi tamamlamış olmak.
Eczacılık Fakültesi	Analitik Kimya Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1		Analitik Kimya alanında doktora derecesine sahip olmak. Eczacılık alanı kapsamında analitik kimya çalışmaları yürütmüş olmak.
Eczacılık Fakültesi	Biyokimya Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Biyokimya alanında doktora derecesine sahip olmak.Eczacılık alanı ile ilgili çalışmalar yürütmüş olmak.
Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Kimya Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak ve Farmasötik Kimya alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak.
Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Mikrobiyoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Mikrobiyoloji alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak. Farmasötik Mikrobiyoloji alanı ile ilgili çalışmalar yürütmüş olmak.
Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Toksikoloji Anabilim Dalı	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Eczacılık Fakültesi mezunu olmak ve Farmasötik Toksikoloji alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak.
Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Teknoloji	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	2		Eczacılık Fakültesi mezunu olmak ve Farmasötik Teknoloji alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	Dijital Oyun Tasarımı (İngilizce) Bölümü	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Dijital Oyun Tasarımı veya Görsel İletişim Tasarımı alanlarından birinde doktora eğitimi tamamlamış olmak.
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	Gastronomi ve Mutfağın Sanatları (İngilizce) Bölümü	Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Gastronomi ve Mutfağın Sanatları alanında doktora eğitimi tamamlamış olmak.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Yönetim Bilişim Sistemleri (Türkçe) Bölümü	Doç. Dr.	1	Yöncüler Araştırmaları alanında doktora eğitimini tamamlamış olmak ve Yönetim Bilişim Sistemleri alanında doçent ünvanına sahip olmak.
İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	İşletme (İngilizce) Bölümü	Doç. Dr.	1	85
İletişim Fakültesi	Yeni Medya (İngilizce) Bölümü	Dr. Öğr.Üyesi	1	85
İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Dr. Öğr.Üyesi	1	Halkla İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık alanlarından birinde lisans mezunu olmak ve Halkla İlişkiler alanında doktora yapmış olmak.
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Psikoloji	Prof. Dr./Doç. Dr.	1	Gelişim Psikolojisi alanında doktora eğitimini tamamlamış olmak
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Prof.Dr./Doç.Dr./ Dr. Öğr.Üyesi	1	85
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Doç. Dr.	1	Bilgisayar Mühendisliği alanında doktora derecesine sahip olmak ve makine öğrenmesi üzerine akademik çalışmalar yapmış olmak.
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Dr. Öğr.Üyesi	1	Bilgisayar Mühendisliği alanında doktora derecesine sahip olmak ve doğal dil işleme ile büyük dil modelleri üzerine akademik çalışmalar yapmış olmak.
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Elektrik ve Elektronik Mühendisliği	Doç. Dr.	1	85
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Doç. Dr.	1	85
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Doç. Dr.	1	Endüstri Mühendisliği alanında doçentlik derecesine sahip olmak ve matematiksel optimizasyon, matematiksel finans, ve dinamik programlama konularında akademik çalışmalar yapmış olmak.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Yazılım Mühendisliği	Prof.Dr./Doç.Dr./Dr.Öğr.Üyesi	1	85	Bilgisayar Bilimleri, Yazılım Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği veya Yapay Zeka Mühendisliği alanında doktora derecesine sahip olmak ve ilgili konularda akademik çalışmalar yapmış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Prof. Dr./Doç. Dr.	1		Beslenme ve Diyetetik alanında doçentliğini almış olmak.
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (İngilizce)	Prof. Dr./Doç. Dr./Dr. Öğr. Üyesi	1	85	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında doktora eğitimini tamamlamış olmak
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Dr. Öğr.Üyesi	1		Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında doktora eğitimini tamamlamış olmak
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Eczane Hizmetleri	Dr. Öğr.Üyesi	1		Kimya Lisans mezunu olmak, Analitik Kimya alanında yüksek lisans ve kimya alanında doktora yapmış olmak. Yükseköğretim kurumlarında en az 3 yıl ders vermiş olmak.
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Fizyoterapi	Dr. Öğr.Üyesi	1		Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü lisans mezunu olmak, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında yüksek lisans ve doktora yapmış olmak. Spor fizyoterapisinde uluslararası çalışması olmak, Yükseköğretim kurumunda da en az 3 yıl ders vermiş olmak
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	Dr. Öğr.Üyesi	1		Fizik lisans mezunu olmak ve Sağlık Sistemleri Mühendisliği alanında doktora yapmış olmak. Yükseköğretim kurumlarında en az 3 yıl ders vermiş olmak.
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Optisyenlik	Dr. Öğr.Üyesi	1		Fizik Lisans mezunu olmak ve Matematiksel fizik alanında doktora yapmış olmak. Değişirilmiş Gravitasyon Teorileri konusunda uluslararası çalışmaları yapmak. Yükseköğretim kurumlarında en az 3 yıl ders vermiş olmak.
Sağlık Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	Dr. Öğr.Üyesi	1		Matematik Mühendisliği Lisans ve Matematik Mühendisliği alanında doktora yapmış olmak. Yüksek öğretim kurumlarında ders verme tecrübesine sahip olmak ve görüntü işleme konusunda çalışması bulunmak.

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörlüğünden:**ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI**

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltilme Yönergesi kapsamında Öğretim Üyesi alınacaktır. Adayların 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesindeki şartları ve ilanda belirtilen özel koşulları da taşımaları gerekmektedir.

Profesör adayları; Özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan; 1 adeti fiziki olmak üzere 6 (altı) adet dosyayı (USB Bellek) içinde bir dilekçe ekinde istenen belgelerle birlikte rektörlüğe teslim eder. Adaylar, başvurusunda yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

Doçent adayları; Özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan; 1 adeti fiziki olmak üzere 4 (dört) adet dosyayı (USB Bellek) içinde bir dilekçe ekinde istenen belgelerle birlikte rektörlüğe teslim eder.

Doktor Öğretim Üyesi adayları; Özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan; 1 adeti fiziki olmak üzere 4 (dört) adet dosyayı (USB Bellek) içinde bir dilekçe ekinde istenen belgelerle birlikte ilgili birime teslim eder.

Adayların <https://www.yeniuyuzyl.edu.tr> internet adresindeki web sayfasından erişebilecekleri "İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Akademik Atama/Yükseltme ve Performans Ölçütleri Yönergesi" ne göre puanlama tablosunu hazırlayarak dilekçelerine ve yayın dosyalarına eklemeleri gerekmektedir.

İstenen Belgeler:

-Başvuru dilekçesi, öğretim elemmanı başvuru formu, personel bilgi formu, Asgari Koşulların Sağladığına İlişkin Bildirim Formu (Beyanname), YÖK formath özgeçmiş, nüfus cüzdanı fotokopisi, 2 adet vesikalık resim (son altı ayda içinde çekilmiş), adli sicil ve arşiv kaydı, akademik unvanının gerektirdiği diploma ve belgelerin onaylı nüshaları (yurt dışından alınmış diplomaların denklik belgelerinin alınmış olması şarttır.)

Başvurular İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Maltepe Mahallesi, Yılanlı Ayazma Caddesi, No: 26 Cevizlibağ /Zeytinburnu/ İstanbul adresine şahsen yapılacaktır. Başvuru süresi, ilanın Resmî Gazete'de yayımlandığı tarihte başlar 15. günün mesai saati bitiminde sona erer. Posta ile yapılan başvurular ile eksik belge ve süresi içinde yapılmayan başvurular işleme alınmayacaktır.

Not : İlanla ilişkin ayrıntılı bilgilere, doldurulması gereken formlara v e İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atanma ve Yükseltilme Yönergesi 'ne <https://www.yeniuyuzyl.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

İL AN SIRA NO:	BİRİM	BÖLÜM/ ANABİLİM DALI/ PROGRAM	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	ÖZEL ŞART
1	Dış Hekimliği Fakültesi	Periodontoloji Anabilim Dalı	Dr.Öğr.Üyesi	1	
2	Dış Hekimliği Fakültesi	Endodonti Anabilim Dalı	Dr.Öğr.Üyesi	1	
3	Dış Hekimliği Fakültesi	Restoratif Dış Tedavisi Anabilim Dalı	Dr.Öğr.Üyesi	1	

4	Dış Hekimliği Fakültesi	Ağız, Diş Ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Eczacılık fakültesi lisans mezunu olmak farmasötik kimya alanında doktora yapmış olmak
5	Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Kimya Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Eczacılık fakültesi lisans mezunu olmak, farmasötik teknoloji alanında doktora yapmış olmak.
6	Eczacılık Fakültesi	Farmasötik Teknoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktora derecesi ve doçentliğini İngiliz dili ve edebiyatı alanından almış olmak.
7	Fen Edebiyat Fakültesi	İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü	Profesör	1	Doktora derecesi ve doçentliğini İngiliz dili ve edebiyatı alanından almış olmak.
8	Fen Edebiyat Fakültesi	İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü	Doçent	1	Doktora derecesi ve doçentliğini İngiliz dili ve edebiyatı alanından almış olmak.
9	Güzel Sanatlar Fakültesi	Sahne Sanatları Bölümü	Profesör	1	Oyunculuk, tiyatro, sahne sanatları, rejî, tiyatro kuramları ve dramaturji alanlarının birinde doçentlik unvanı almış olmak.
10	Güzel Sanatlar Fakültesi	Sahne Sanatları Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	2	Oyunculuk, tiyatro ve sahne sanatları alanlarının birinde sanatta yeterlik/doktora yapmış olmak.
11	İletişim Fakültesi	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini halkla ilişkiler ve reklamcılık/reklamcılık alanında tamamlanmış olmak.
12	İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı Bölümü	Doçent	1	Doçentliğini görsel iletişim tasarımı ya da grafik tasarım alanlarından almış olmak, bu alanlarda akademik çalışmalar yapmış olmak.
13	İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktora ya da sanatta yeterliğini görsel iletişim tasarımı, iletişim tasarımı, grafik tasarımı, görsel sanatlar alanlarından birinde yapmış olmak, dijital tasarım programları konusunda deneyimli olmak.
14	Meslek Yüksekokul	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktora eğitimini halkla ilişkiler ve tanıtım veya işletme yönetimi ve organizasyon alanında yapmış olmak, en az 7 (yedi) yıl yüksek öğretim kurumlarında ders verme deneyimine sahip olmak.

15	Mühendislik -Mimarlık Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktora eğitimini elektrik mühendisliği, elektrik- elektronik mühendisliği, elektronik ve haberleşme mühendisliği, kontrol ve otomasyon mühendisliği veya elektronik mühendisliği alanlarından birinde tamamlamış olmak; "elektronik" alanında çalışmalar yapmış olmak.
16	Mühendislik- Mimarlık Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktora eğitimini elektrik mühendisliği, elektrik- elektronik mühendisliği, elektronik ve haberleşme mühendisliği, kontrol ve otomasyon mühendisliği veya elektronik mühendisliği alanlarından birinde tamamlamış olmak; "haberleşme" alanında çalışmalar yapmış olmak.
17	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Profesör	2	Doçentliğini beslenme ve diyetetik alanından almış olmak, yabancı dilde (İngilizce) ders verme kriterlerini sağlıyor olmak.
18	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Doçent	2	Doçentliğini beslenme ve diyetetik alanından almış olmak, yabancı dilde (İngilizce) ders verme kriterlerini sağlıyor olmak.
19	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	2	Beslenme ve diyetetik lisans mezunu olup, doktora beslenme ve diyetetik alanında yapmış olmak, yabancı dilde (İngilizce) ders verme kriterlerini sağlıyor olmak.
20	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi		Beslenme ve diyetetik, gastroenteroloji (tıp), endokrinoloji ve metabolizma (tıp), tıbbi mikrobiyoloji, tıbbi biyoloji ve genetik, tıbbi biyokimya alanlarından birinde doktora yapmış olmak, yabancı dilde (İngilizce) ders verme kriterlerini sağlıyor olmak.
21	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	Profesör	1	Hemşirelik fakültesi/yüksekokulu/sağlık bilimleri fakültesi hemşirelik bölümü lisans mezunu olmak ve doçentliğini hemşirelik esasları, çocuk sağlığı ve hasta bakımı, cerrahi hastalıkları, dahili hastalıklar /iç hastalıkları hemşireliği alanlarından birinden almış olmak.

22	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	Doçent	1	Hemşirelik fakültesi/yüksekokulu/sağlık bilimleri fakültesi hemşirelik bölümü lisans mezunu olmak ve doçentliğini hemşirelik esasları, çocuk sağlığı ve hastalıkları, cerrahi hastalıkları, dahili hastalıklar /iç hastalıkları hemşireliği, psikiyatri ve hastalıkları hemşireliği alanlarından birinden almış olmak
23	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Kadın sağlığı ve hastalıkları hemşireliği alanında doktora yapmış olmak
24	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Haik sağlığı hemşireliği alanında doktora yapmış olmak
25	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Profesör	2	Doçentliğini fizyoterapi ve rehabilitasyon alanından almış olmak
26	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Doçent	2	Doçentliğini fizyoterapi ve rehabilitasyon alanından almış olmak.
27	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	2	Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında doktora /uzmanlık yapmış olmak.
28	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Fizyoloji alanından almış doktora/uzmanlık yapmış olmak.
29	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	2	Fizyoterapi ve rehabilitasyon veya tıp fizik tedavi ve rehabilitasyon alanından doktora/uzmanlık yapmış olmak
30	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doktorasını/uzmanlığını fizyoterapi ve rehabilitasyon, ergoterapi veya tıp (fizik tedavi ve rehabilitasyon, romatoloji, geriyatri, nöroloji, beyin ve sinir cerrahisi, fizyoloji, spor hekimliği, anatomi, geriyatri alanlarından birinde yapmış olmak,
31	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Profesör	1	Doçentliğini ortopedi ve travmatoloji alanından almış olmak,
32	Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	1	Antrenörlük eğitimi alanında veya beden eğitimi ve spor bilimleri alanında doktora yapmış olmak.

33	Spor Bilimleri Fakültesi	Rekreasyon Yönetimi Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi	3	Doktorasını rekreasyon alanında yapmış olmak, bu alanda akademik çalışmalar yapmış olmak.
34	Tıp Fakültesi	Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı	Profesör	1	Doçentliğini tıbbi patoloji alanından almış olmak
35	Tıp Fakültesi	Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı	Doçent	1	Doçentliğini tıbbi patoloji alanından almış olmak.
36	Tıp Fakültesi	Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Doçentliğini tıbbi patoloji alanından almış olmak.
37	Tıp Fakültesi	Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Tıbbi biyokimya alanında uzmanlık/doktora yapmış olmak
38	Tıp Fakültesi	Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	2	Tıbbi farmakoloji alanında doktora yapmış olmak
39	Tıp Fakültesi	Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı	Doçent	1	Doçentliğini tıbbi farmakoloji alanından almış olmak.
40	Tıp Fakültesi	Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı	Profesör	1	Doçentliğini tıbbi farmakoloji alanından almış olmak.
41	Tıp Fakültesi	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı	Profesör	1	Doçentliğini tıp eğitimi alanından almış olmak.
42	Tıp Fakültesi	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı	Doçent	1	Doçentliğini tıp eğitimi alanından almış olmak.
43	Tıp Fakültesi	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Tıp eğitimi veya tıp eğitimi ve bilişimi alanında doktora yapmış olmak.
44	Tıp Fakültesi	Plastik, Estetik ve Rekonstrüktif Cerrahi Anabilim Dalı	Doçent	1	
45	Tıp Fakültesi	Nöroloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Nöroloji alanında uzmanlık yapmış olmak.
46	Tıp Fakültesi	Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı	Dr. Öğr. Üyesi	1	Histoloji ve embriyoloji alanında doktora/uzmanlık yapmış olmak, hücre kültürü alanında deneyimli olmak.

Kültür ve Turizm Bakanlığından:**ESKİŞEHİR KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA BÖLGE KURULU****KARAR**

26.01.280

Toplantı Tarih ve no : 30.01.2025 - 489

Toplantı Yeri

Karar Tarih ve no : 30.01.2025 -13293

ESKİŞEHİR

Eskişehir ili, Çifteler ilçesi, Körhasan Mahallesiinde ve tapunun 2078 parselinde Maliye Hazinesi mülkiyetinde olan taşınmazda yer alan Eski Camiye ilişkin yapılan arşiv çalışması sonucunda tespit ve tescil çalışmalarının tamamlanmadığının anlaşılması nedeniyle hazırlanan bilgi ve belgelerin değerlendirilmesine ilişkin 03.12.2024 tarih ve 3084335 sayılı yerinde inceleme raporu, kurum görüşlerinin istendiği 03.12.2024 tarih ve E-42244183-150-6029153 sayılı yazı, Eskişehir Valiliğinin (Kadastro Müdürlüğü) 16.12.2024 tarih ve E-82953731-170.03.01-14866545 sayılı yazısı, Kütahya Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün 03.01.2025 tarih ve E-35030805-622.01-777790 sayılı yazısı, Çifteler Kaymakamlığının (Tapu Müdürlüğü) 08.01.2025 tarih ve E-15810001-105-15143350 sayılı yazısı, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanlığının (Kent Tarihi ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı) 14.01.2025 tarih ve E-84618671-115.02.99-196526 sayılı yazısı, 27.01.2025 tarih, 3204767 sayılı dosya inceleme raporu okundu, fotoğrafları, paftası, tescil fişı ve dosyası incelendi, yapılan görüşmeler sonucunda;

Eskişehir ili, Çifteler ilçesi, Körhasan Mahallesiinde ve tapunun 2078 parselinde Maliye Hazinesi mülkiyetinde olan taşınmazda yer alan Eski Camiinin 20. Yüzyıl başlarındaki cephe anlayışını yansıtmaması, harim bölümündeki ahşap bindirme tekniği ile yapılmış ahşap tavanı, ahşap minber ve vaaz kürsüsü ve mihrabtaki süslemleri ile köy camilerinde görülen bir geleneğin devamı niteliğinde olması nedenleriyle I.(Bir) Grup Korunması Gerekli Kültür Varlığı olarak tesciline, hazırlanan tescil fişı ve koruma alanı paftasının uygun olduğuna camide ve koruma alanı sınırları içerisinde 2863 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat kapsamında gerekli izinler alınmadan herhangi bir fiziki ve inşai müdahalede bulunulmamasına karar verildi.

İL: ESKİŞEHİR

İLÇE: ÇİFTELER

MAHALLE/KÖY: KÖRHASAN

ADI: ESKİ CAMİ

TÜR/DERECE: I. (BİR) GRUP KGKV VE KORUMA ALANI

K



1/2000

KORUMA ALANI SINIRI KOORDİNATLARI

Nokta No	Y	X	Nokta No	Y	X
1	602064,269	4301574,933	2	602814,030	4301690,636
2	602064,269	4301581,321	3	602725,720	4301572,445
3	602743,857	4301638,669	4	602741,507	4301613,644
4	602743,857	4301640,365	5	602762,081	4301647,105
5	602762,081	4301640,365	6	602762,081	4301650,383
6	602762,081	4301640,365	7	602776,481	4301650,383
7	602762,081	4301640,365	8	602776,481	4301650,383
8	602762,081	4301640,365	9	602776,481	4301650,383
9	602762,081	4301640,365	10	602776,481	4301650,383
10	602762,081	4301640,365	11	602776,481	4301650,383
11	602762,081	4301640,365	12	602776,481	4301650,383
12	602762,081	4301640,365	13	602776,481	4301650,383
13	602762,081	4301640,365	14	602776,481	4301650,383
14	602762,081	4301640,365	15	602776,481	4301650,383
15	602762,081	4301640,365	16	602776,481	4301650,383
16	602762,081	4301640,365	17	602776,481	4301650,383
17	602762,081	4301640,365	18	602776,481	4301650,383
18	602762,081	4301640,365	19	602776,481	4301650,383
19	602762,081	4301640,365	20	602776,481	4301650,383
20	602762,081	4301640,365	21	602776,481	4301650,383
21	602762,081	4301640,365	22	602776,481	4301650,383
22	602762,081	4301640,365	23	602776,481	4301650,383
23	602762,081	4301640,365	24	602776,481	4301650,383
24	602762,081	4301640,365	25	602776,481	4301650,383
25	602762,081	4301640,365	26	602776,481	4301650,383
26	602762,081	4301640,365	27	602776,481	4301650,383
27	602762,081	4301640,365	28	602776,481	4301650,383
28	602762,081	4301640,365	29	602776,481	4301650,383
29	602762,081	4301640,365	30	602776,481	4301650,383
30	602762,081	4301640,365	31	602776,481	4301650,383
31	602762,081	4301640,365	32	602776,481	4301650,383
32	602762,081	4301640,365	33	602776,481	4301650,383
33	602762,081	4301640,365	34	602776,481	4301650,383

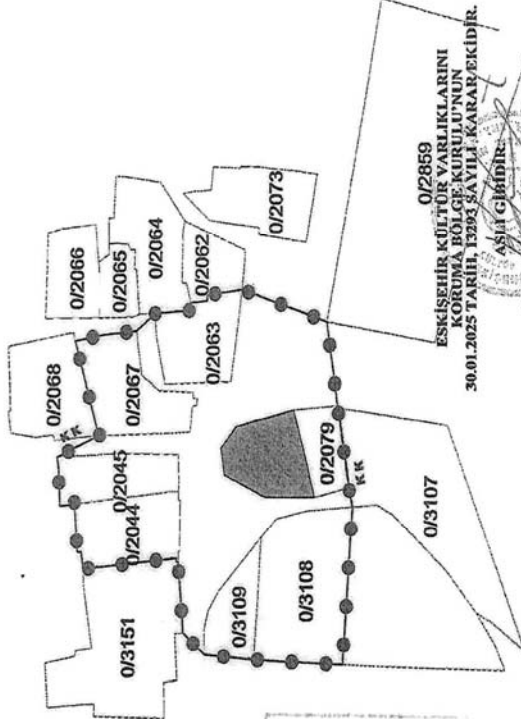
ITRF96 - UTM 3° - DOM:30°

LEJANT

KADASTRAL PARSEL

KORUMA ALANI

I. (BİR) GRUP KGKV



*Kadastro Parseller 30.01.2025 tarihinde TAKBİS-MEGSİS üzerinden indirilmiştir olup uyumsuzluk durumunda TKGM kayıtları esas alınacaktır.

**04 MART 2025 GÜNÜ SAAT 15:30'DA BELİRLENEN GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ
TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASI KURLARI**

BÜLTEN NO: 2025/44

DÖVİZİN CİNSİ	DÖVİZ ALIŞ	DÖVİZ SATIŞ	EFEKTİF ALIŞ	EFEKTİF SATIŞ
1 ABD DOLARI	36.4011	36.4667	36.3756	36.5214
1 AVUSTRALYA DOLARI	22.5822	22.7294	22.4783	22.8658
1 DANİMARKA KRONU	5.1220	5.1472	5.1184	5.1590
1 EURO	38.2606	38.3295	38.2338	38.3870
1 İNGİLİZ STERLİNİ	46.2174	46.4583	46.1850	46.5280
1 İSVİÇRE FRANGI	40.6844	40.9457	40.6234	41.0071
1 İSVEÇ KRONU	3.4400	3.4756	3.4376	3.4836
1 KANADA DOLARI	25.1627	25.2762	25.0696	25.3722
1 KUVEYT DİNARI	117.2856	118.8203	115.5263	120.6026
1 NORVEÇ KRONU	3.2424	3.2642	3.2401	3.2717
1 SUUDİ ARABİSTAN RİYALİ	9.7060	9.7235	9.6332	9.7964
100 JAPON YENİ	24.3668	24.5282	24.2767	24.6214
1 BULGAR LEVASI	19.4534	19.7079		
1 RUMEN LEYİ	7.6445	7.7445		
1 RUS RUBLESİ	0.40541	0.41072		
1 ÇİN YUANI	4.9755	5.0406		
1 PAKİSTAN RUPİSİ	0.12941	0.13111		
1 KATAR RİYALİ	9.9319	10.0618		
1 GÜNEY KORE WONU	0.02480	0.02513		
1 AZERBAYCAN YENİ MANATI	21.2924	21.5710		
1 BİRLEŞİK ARAP EMİRLİKLERİ DİRHEMİ	9.8557	9.9847		

ÇAPRAZ KURLAR

1 ABD DOLARI	1.6081	AVUSTRALYA DOLARI
1 ABD DOLARI	7.0958	DANİMARKA KRONU
1 ABD DOLARI	0.8927	İSVİÇRE FRANGI
1 ABD DOLARI	10.54	İSVEÇ KRONU
1 ABD DOLARI	149.03	JAPON YENİ
1 ABD DOLARI	1.4447	KANADA DOLARI
1 ABD DOLARI	11.20	NORVEÇ KRONU
1 ABD DOLARI	3.7504	SUUDİ ARABİSTAN RİYALİ
1 EURO	1.0511	ABD DOLARI
1 İNGİLİZ STERLİNİ	1.2718	ABD DOLARI
1 KUVEYT DİNARI	3.2402	ABD DOLARI
1 ABD DOLARI	1.8607	BULGAR LEVASI
1 ABD DOLARI	4.7351	RUMEN LEYİ
1 ABD DOLARI	89.29	RUS RUBLESİ
1 ABD DOLARI	7.2751	ÇİN YUANI
1 ABD DOLARI	279.70	PAKİSTAN RUPİSİ
1 ABD DOLARI	3.6445	KATAR RİYALİ
1 ABD DOLARI	1459	GÜNEY KORE WONU
1 ABD DOLARI	1.7000	AZERBAYCAN YENİ MANATI
1 ABD DOLARI	3.6727	BİRLEŞİK ARAP EMİRLİKLERİ DİRHEMİ

BİLGİ İÇİN;

1 ÖZEL ÇEKME HAKKI (SDR)	1.31524	ABD DOLARI
1 ÖZEL ÇEKME HAKKI (SDR)	47.9192	TÜRK LİRASI

**TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASI
İDARE MERKEZİ**

TÜRKİYE CUMHURİYETİ MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

A) BORÇLANMA SENETLERİ

**1- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN İSKONTOLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.
(T:DEVLET TAHVİLİ,B:HAZİNE BONOSU)**

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	VADEYE KALAN GÜN SAYISI	BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
10.09.2025	13T	TRT100925T18	189	83.733
09.04.2025	15T	TRT090425T16	35	96.545
23.07.2025	6B	TRB230725T15	140	87.490

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
12.03.2025	121T2	TRT120325T12	4.00	103.245
12.03.2025	121T2	TRT120325T20	4.00	103.245
12.03.2025	121T2A120325	TRT120325A13	4.00	99.274
12.03.2025	121T2K20120325	TRT120325K11	4.00	3.971
11.02.2026	121T2	TRT110226T13	5.30	81.342
11.02.2026	121T2	TRT110226T21	5.30	81.342
11.02.2026	121T2A110226	TRT110226A14	5.30	72.924
13.08.2025	121T2K19110226	TRT130825K15	5.30	4.553
11.02.2026	121T2K20110226	TRT110226K12	5.30	3.865
24.02.2027	121T2	TRT240227T17	5.50	69.478
24.02.2027	121T2	TRT240227T25	5.50	69.478
24.02.2027	121T2A240227	TRT240227A18	5.50	54.440
27.08.2025	121T2K17240227	TRT270825K19	5.50	4.668
25.02.2026	121T2K18240227	TRT250226K16	5.50	3.962
26.08.2026	121T2K19240227	TRT260826K19	5.50	3.414
24.02.2027	121T2K20240227	TRT240227K16	5.50	2.994
11.08.2027	121T2	TRT110827T16	5.25	65.952
11.08.2027	121T2	TRT110827T24	5.25	65.952
11.08.2027	121T2A110827	TRT110827A17	5.25	48.869
13.08.2025	121T2K16110827	TRT130825K23	5.25	4.510
11.02.2026	121T2K17110827	TRT110226K20	5.25	3.828
12.08.2026	121T2K18110827	TRT120826K15	5.25	3.294
10.02.2027	121T2K19110827	TRT100227K12	5.25	2.885
11.08.2027	121T2K20110827	TRT110827K15	5.25	2.566
08.03.2028	121T2	TRT080328T15	6.20	71.789
08.03.2028	121T2	TRT080328T23	6.20	71.789
08.03.2028	121T2A080328	TRT080328A16	6.20	43.220
12.03.2025	121T2K14080328	TRT120325K29	6.20	6.155
10.09.2025	121T2K15080328	TRT100925K17	6.20	5.191
11.03.2026	121T2K16080328	TRT110326K11	6.20	4.413
09.09.2026	121T2K17080328	TRT090926K19	6.20	3.807
10.03.2027	121T2K18080328	TRT100327K11	6.20	3.344
08.09.2027	121T2K19080328	TRT080927K19	6.20	2.979
08.03.2028	121T2K20080328	TRT080328K14	6.20	2.680
13.11.2030	121T2	TRT131130T14	5.85	60.764
13.11.2030	121T2	TRT131130T22	5.85	60.764
13.11.2030	121T2A131130	TRT131130A15	5.85	26.037
21.05.2025	121T2K9131130	TRT210525K26	5.85	5.423
19.11.2025	121T2K10131130	TRT191125K22	5.85	4.597
20.05.2026	121T2K11131130	TRT200526K26	5.85	3.925
18.11.2026	121T2K12131130	TRT181126K22	5.85	3.411
19.05.2027	121T2K13131130	TRT190527K28	5.85	3.013
17.11.2027	121T2K14131130	TRT171127K22	5.85	2.696
17.05.2028	121T2K15131130	TRT170528K11	5.85	2.432
15.11.2028	121T2K16131130	TRT151128K15	5.85	2.205
16.05.2029	121T2K17131130	TRT160529K11	5.85	2.006
14.11.2029	121T2K18131130	TRT141129K15	5.85	1.828
15.05.2030	121T2K19131130	TRT150530K19	5.85	1.668
13.11.2030	121T2K20131130	TRT131130K13	5.85	1.523
28.04.2032	121T2	TRT280432T14	10.75	91.515
28.04.2032	121T2	TRT280432T22	10.75	91.515
28.04.2032	121T2A280432	TRT280432A15	10.75	19.986
07.05.2025	121T2K6280432	TRT070525K32	10.75	10.099

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
05.11.2025	121T2K7280432	TRT051125K36	10.75	8.555
06.05.2026	121T2K8280432	TRT060526K32	10.75	7.297
04.11.2026	121T2K9280432	TRT041126K36	10.75	6.331
05.05.2027	121T2K10280432	TRT050527K24	10.75	5.588
03.11.2027	121T2K11280432	TRT031127K10	10.75	4.995
03.05.2028	121T2K12280432	TRT030528K17	10.75	4.504
01.11.2028	121T2K13280432	TRT011128K11	10.75	4.083
02.05.2029	121T2K14280432	TRT020529K17	10.75	3.713
31.10.2029	121T2K15280432	TRT311029K15	10.75	3.384
01.05.2030	121T2K16280432	TRT010530K15	10.75	3.087
30.10.2030	121T2K17280432	TRT301030K13	10.75	2.819
30.04.2031	121T2K18280432	TRT300431K10	10.75	2.574
29.10.2031	121T2K19280432	TRT291031K15	10.75	2.352
28.04.2032	121T2K20280432	TRT280432K13	10.75	2.148
13.10.2032	121T2	TRT131032T13	5.20	54.281
13.10.2032	121T2	TRT131032T21	5.20	54.281
13.10.2032	121T2A131032	TRT131032A14	5.20	18.388
23.04.2025	121T2K5131032	TRT230425K17	5.20	4.952
22.10.2025	121T2K6131032	TRT221025K10	5.20	4.191
22.04.2026	121T2K7131032	TRT220426K17	5.20	3.571
21.10.2026	121T2K8131032	TRT211026K10	5.20	3.094
21.04.2027	121T2K9131032	TRT210427K17	5.20	2.728
20.10.2027	121T2K10131032	TRT201027K10	5.20	2.436
19.04.2028	121T2K11131032	TRT190428K10	5.20	2.195
18.10.2028	121T2K12131032	TRT181028K13	5.20	1.990
18.04.2029	121T2K13131032	TRT180429K10	5.20	1.809
17.10.2029	121T2K14131032	TRT171029K13	5.20	1.649
17.04.2030	121T2K15131032	TRT170430K18	5.20	1.504
16.10.2030	121T2K16131032	TRT161030K11	5.20	1.373
16.04.2031	121T2K17131032	TRT160431K18	5.20	1.254
15.10.2031	121T2K18131032	TRT151031K11	5.20	1.145
14.04.2032	121T2K19131032	TRT140432K19	5.20	1.046
13.10.2032	121T2K20131032	TRT131032K12	5.20	0.956
13.07.2033	121T2	TRT130733T17	8.90	75.264
13.07.2033	121T2	TRT130733T25	8.90	75.264
13.07.2033	121T2A130733	TRT130733A18	8.90	16.060
23.07.2025	121T2K4130733	TRT230725K48	8.90	7.787
21.01.2026	121T2K5130733	TRT210126K45	8.90	6.611
22.07.2026	121T2K6130733	TRT220726K48	8.90	5.676
20.01.2027	121T2K7130733	TRT200127K45	8.90	4.963
21.07.2027	121T2K8130733	TRT210727K48	8.90	4.406
19.01.2028	121T2K9130733	TRT190128K47	8.90	3.955
19.07.2028	121T2K10130733	TRT190728K41	8.90	3.575
17.01.2029	121T2K11130733	TRT170129K22	8.90	3.246
18.07.2029	121T2K12130733	TRT180729K25	8.90	2.955
16.01.2030	121T2K13130733	TRT160130K20	8.90	2.695
17.07.2030	121T2K14130733	TRT170730K23	8.90	2.459
15.01.2031	121T2K15130733	TRT150131K20	8.90	2.246
16.07.2031	121T2K16130733	TRT160731K23	8.90	2.051
14.01.2032	121T2K17130733	TRT140132K20	8.90	1.874
14.07.2032	121T2K18130733	TRT140732K24	8.90	1.712
12.01.2033	121T2K19130733	TRT120133K21	8.90	1.564
13.07.2033	121T2K20130733	TRT130733K16	8.90	1.429
05.10.2033	121T2	TRT051033T12	13.10	110.497
05.10.2033	121T2	TRT051033T20	13.10	110.497
05.10.2033	121T2A051033	TRT051033A13	13.10	15.405
16.04.2025	121T2K3051033	TRT160425K65	13.10	12.561
15.10.2025	121T2K4051033	TRT151025K43	13.10	10.625
15.04.2026	121T2K5051033	TRT150426K32	13.10	9.050
14.10.2026	121T2K6051033	TRT141026K35	13.10	7.836
14.04.2027	121T2K7051033	TRT140427K24	13.10	6.903
13.10.2027	121T2K8051033	TRT131027K27	13.10	6.163
12.04.2028	121T2K9051033	TRT120428K17	13.10	5.552
11.10.2028	121T2K10051033	TRT111028K10	13.10	5.031
11.04.2029	121T2K11051033	TRT110429K17	13.10	4.574

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
10.10.2029	121T2K12051033	TRT101029K10	13.10	4.168
10.04.2030	121T2K13051033	TRT100430K15	13.10	3.802
09.10.2030	121T2K14051033	TRT091030K10	13.10	3.471
09.04.2031	121T2K15051033	TRT090431K17	13.10	3.170
08.10.2031	121T2K16051033	TRT081031K10	13.10	2.896
07.04.2032	121T2K17051033	TRT070432K18	13.10	2.646
06.10.2032	121T2K18051033	TRT061032K11	13.10	2.417
06.04.2033	121T2K19051033	TRT060433K18	13.10	2.209
05.10.2033	121T2K20051033	TRT051033K11	13.10	2.018
27.09.2034	121T2	TRT270934T18	13.85	117.670
27.09.2034	121T2	TRT270934T26	13.85	117.670
27.09.2034	121T2A270934	TRT270934A19	13.85	12.907
09.04.2025	121T2K1270934	TRT090425K31	13.85	13.372
08.10.2025	121T2K2270934	TRT081025K34	13.85	11.305
08.04.2026	121T2K3270934	TRT080426K31	13.85	9.625
07.10.2026	121T2K4270934	TRT071026K26	13.85	8.327
07.04.2027	121T2K5270934	TRT070427K23	13.85	7.332
06.10.2027	121T2K6270934	TRT061027K26	13.85	6.543
05.04.2028	121T2K7270934	TRT050428K24	13.85	5.893
04.10.2028	121T2K8270934	TRT041028K27	13.85	5.339
04.04.2029	121T2K9270934	TRT040429K24	13.85	4.854
03.10.2029	121T2K10270934	TRT031029K27	13.85	4.422
03.04.2030	121T2K11270934	TRT030430K14	13.85	4.034
02.10.2030	121T2K12270934	TRT021030K17	13.85	3.683
02.04.2031	121T2K13270934	TRT020431K14	13.85	3.363
01.10.2031	121T2K14270934	TRT011031K17	13.85	3.072
31.03.2032	121T2K15270934	TRT310332K19	13.85	2.807
29.09.2032	121T2K16270934	TRT290932K17	13.85	2.564
30.03.2033	121T2K17270934	TRT300333K19	13.85	2.343
28.09.2033	121T2K18270934	TRT280933K17	13.85	2.141
29.03.2034	121T2K19270934	TRT290334K11	13.85	1.956
27.09.2034	121T2K20270934	TRT270934K17	13.85	1.788
18.02.2026	24T2	TRT180226T16	18.50	101.686
18.02.2026	24T2	TRT180226T24	18.50	101.686
18.02.2026	24T2A180226	TRT180226A17	18.50	72.480
20.08.2025	24T2K3180226	TRT200825K57	18.50	15.797
18.02.2026	24T2K4180226	TRT180226K56	18.50	13.409
12.08.2026	24T2	TRT120826T16	18.00	102.623
12.08.2026	24T2	TRT120826T24	18.00	102.623
12.08.2026	24T2A120826	TRT120826A17	18.00	62.741
13.08.2025	24T2K2120826	TRT130825K49	18.00	15.463
11.02.2026	24T2K3120826	TRT110226K46	18.00	13.126
12.08.2026	24T2K4120826	TRT120826K31	18.00	11.293
10.02.2027	24T2	TRT100227T13	16.30	100.035
10.02.2027	24T2	TRT100227T21	16.30	100.035
10.02.2027	24T2A100227	TRT100227A14	16.30	54.960
13.08.2025	24T2K1100227	TRT130825K56	16.30	14.003
11.02.2026	24T2K2100227	TRT110226K53	16.30	11.887
12.08.2026	24T2K3100227	TRT120826K49	16.30	10.227
10.02.2027	24T2K4100227	TRT100227K38	16.30	8.958
01.10.2025	61T2	TRT011025T16	6.30	93.446
01.10.2025	61T2	TRT011025T24	6.30	93.446
01.10.2025	61T2A011025	TRT011025A17	6.30	82.146
02.04.2025	61T2K9011025	TRT020425K12	6.30	6.125
01.10.2025	61T2K10011025	TRT011025K15	6.30	5.175
02.09.2026	61T2	TRT020926T17	8.45	80.124
02.09.2026	61T2	TRT020926T25	8.45	80.124
02.09.2026	61T2A020926	TRT020926A18	8.45	61.735
03.09.2025	61T2K8020926	TRT030925K16	8.45	7.121
04.03.2026	61T2K9020926	TRT040326K10	8.45	6.051
02.09.2026	61T2K10020926	TRT020926K16	8.45	5.217
09.06.2027	61T2	TRT090627T12	10.10	85.388
09.06.2027	61T2	TRT090627T20	10.10	85.388
09.06.2027	61T2A090627	TRT090627A13	10.10	50.825
11.06.2025	61T2K6090627	TRT110625K19	10.10	9.180

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
10.12.2025	61T2K7090627	TRT101225K12	10.10	7.788
10.06.2026	61T2K8090627	TRT100626K19	10.10	6.662
09.12.2026	61T2K9090627	TRT091226K14	10.10	5.800
09.06.2027	61T2K10090627	TRT090627K11	10.10	5.133
15.09.2027	61T2	TRT150927T11	5.14	69.178
15.09.2027	61T2	TRT150927T29	5.14	69.178
15.09.2027	61T2A150927	TRT150927A12	5.14	47.840
19.03.2025	61T2K5150927	TRT190325K22	5.14	5.067
17.09.2025	61T2K6150927	TRT170925K28	5.14	4.276
18.03.2026	61T2K7150927	TRT180326K22	5.14	3.637
16.09.2026	61T2K8150927	TRT160926K28	5.14	3.140
17.03.2027	61T2K9150927	TRT170327K22	5.14	2.759
15.09.2027	61T2K10150927	TRT150927K28	5.14	2.459
16.02.2028	61T2	TRT160228T16	4.55	60.449
16.02.2028	61T2	TRT160228T24	4.55	60.449
16.02.2028	61T2A160228	TRT160228A17	4.55	43.734
20.08.2025	61T2K5160228	TRT200825K40	4.55	3.885
18.02.2026	61T2K6160228	TRT180226K49	4.55	3.298
19.08.2026	61T2K7160228	TRT190826K34	4.55	2.839
17.02.2027	61T2K8160228	TRT170227K23	4.55	2.489
18.08.2027	61T2K9160228	TRT180827K26	4.55	2.214
16.02.2028	61T2K10160228	TRT160228K23	4.55	1.990
19.07.2028	61T2	TRT190728T18	8.65	76.104
19.07.2028	61T2	TRT190728T26	8.65	76.104
19.07.2028	61T2A190728	TRT190728A19	8.65	40.169
23.07.2025	61T2K4190728	TRT230725K22	8.65	7.569
21.01.2026	61T2K5190728	TRT210126K29	8.65	6.425
22.07.2026	61T2K6190728	TRT220726K22	8.65	5.517
20.01.2027	61T2K7190728	TRT200127K29	8.65	4.823
21.07.2027	61T2K8190728	TRT210727K22	8.65	4.282
19.01.2028	61T2K9190728	TRT190128K21	8.65	3.844
19.07.2028	61T2K10190728	TRT190728K25	8.65	3.475
08.11.2028	61T2	TRT081128T15	15.54	111.818
08.11.2028	61T2	TRT081128T23	15.54	111.818
08.11.2028	61T2A081128	TRT081128A16	15.54	37.838
14.05.2025	61T2K3081128	TRT140525K17	15.54	14.501
12.11.2025	61T2K4081128	TRT121125K11	15.54	12.288
13.05.2026	61T2K5081128	TRT130526K17	15.54	10.488
11.11.2026	61T2K6081128	TRT111126K11	15.54	9.106
12.05.2027	61T2K7081128	TRT120527K17	15.54	8.041
10.11.2027	61T2K8081128	TRT101127K11	15.54	7.191
10.05.2028	61T2K9081128	TRT100528K18	15.54	6.485
08.11.2028	61T2K10081128	TRT081128K14	15.54	5.880
12.09.2029	61T2	TRT120929T12	15.00	117.001
12.09.2029	61T2	TRT120929T20	15.00	117.001
12.09.2029	61T2A120929	TRT120929A13	15.00	32.271
19.03.2025	61T2K1120929	TRT190325K55	15.00	14.788
17.09.2025	61T2K2120929	TRT170925K51	15.00	12.480
18.03.2026	61T2K3120929	TRT180326K55	15.00	10.612
16.09.2026	61T2K4120929	TRT160926K51	15.00	9.162
17.03.2027	61T2K5120929	TRT170327K55	15.00	8.052
15.09.2027	61T2K6120929	TRT150927K44	15.00	7.176
15.03.2028	61T2K7120929	TRT150328K31	15.00	6.458
13.09.2028	61T2K8120929	TRT130928K37	15.00	5.847
14.03.2029	61T2K9120929	TRT140329K23	15.00	5.314
12.09.2029	61T2K10120929	TRT120929K29	15.00	4.841
02.07.2025	85T2D	TRT020725T10	19.70	106.681
02.07.2025	85T2D	TRT020725T28	19.70	106.681
02.07.2025	85T2DA020725	TRT020725A11	19.70	89.124
02.07.2025	85T2DK14020725	TRT020725K27	19.70	17.557
06.08.2025	85T2D	TRT060825T15	19.45	103.192
06.08.2025	85T2D	TRT060825T23	19.45	103.192
06.08.2025	85T2DA060825	TRT060825A16	19.45	86.389
06.08.2025	85T2DK14060825	TRT060825K22	19.45	16.803
04.11.2026	85T2D	TRT041126T11	19.42	113.669

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
04.11.2026	85T2D	TRT041126T29	19.42	113.669
04.11.2026	85T2DA041126	TRT041126A12	19.42	57.305
07.05.2025	85T2DK11041126	TRT070525K16	19.42	18.308
05.11.2025	85T2DK12041126	TRT051125K10	19.42	14.846
06.05.2026	85T2DK13041126	TRT060526K16	19.42	12.569
04.11.2026	85T2DK14041126	TRT041126K10	19.42	10.641
05.05.2027	85T2D	TRT050527T17	19.42	108.327
05.05.2027	85T2D	TRT050527T25	19.42	108.327
05.05.2027	85T2DA050527	TRT050527A18	19.42	44.990
07.05.2025	85T2DK10050527	TRT070525K24	19.42	18.308
05.11.2025	85T2DK11050527	TRT051125K28	19.42	14.514
06.05.2026	85T2DK12050527	TRT060526K24	19.42	12.082
04.11.2026	85T2DK13050527	TRT041126K28	19.42	10.059
05.05.2027	85T2DK14050527	TRT050527K16	19.42	8.374
17.11.2027	85T2D	TRT171127T15	19.76	109.476
17.11.2027	85T2D	TRT171127T23	19.76	109.476
17.11.2027	85T2DA171127	TRT171127A16	19.76	38.569
21.05.2025	85T2DK9171127	TRT210525K18	19.76	18.386
19.11.2025	85T2DK10171127	TRT191125K14	19.76	14.471
20.05.2026	85T2DK11171127	TRT200526K18	19.76	12.142
18.11.2026	85T2DK12171127	TRT181126K14	19.76	10.188
19.05.2027	85T2DK13171127	TRT190527K10	19.76	8.548
17.11.2027	85T2DK14171127	TRT171127K14	19.76	7.172
13.09.2028	85T2D	TRT130928T12	19.64	109.853
13.09.2028	85T2D	TRT130928T20	19.64	109.853
13.09.2028	85T2DA130928	TRT130928A13	19.64	26.073
19.03.2025	85T2DK7130928	TRT190325K14	19.64	19.384
17.09.2025	85T2DK8130928	TRT170925K10	19.64	15.142
18.03.2026	85T2DK9130928	TRT180326K14	19.64	12.525
16.09.2026	85T2DK10130928	TRT160926K10	19.64	10.360
17.03.2027	85T2DK11130928	TRT170327K14	19.64	8.569
15.09.2027	85T2DK12130928	TRT150927K10	19.64	7.088
15.03.2028	85T2DK13130928	TRT150328K15	19.64	5.863
13.09.2028	85T2DK14130928	TRT130928K11	19.64	4.849
03.10.2029	85T2D	TRT031029T10	19.40	106.066
03.10.2029	85T2D	TRT031029T28	19.40	106.066
03.10.2029	85T2DA031029	TRT031029A11	19.40	17.293
09.04.2025	85T2DK5031029	TRT090425K23	19.40	18.775
08.10.2025	85T2DK6031029	TRT081025K26	19.40	14.804
08.04.2026	85T2DK7031029	TRT080426K23	19.40	12.237
07.10.2026	85T2DK8031029	TRT071026K18	19.40	10.115
07.04.2027	85T2DK9031029	TRT070427K15	19.40	8.362
06.10.2027	85T2DK10031029	TRT061027K18	19.40	6.912
05.04.2028	85T2DK11031029	TRT050428K16	19.40	5.714
04.10.2028	85T2DK12031029	TRT041028K19	19.40	4.723
04.04.2029	85T2DK13031029	TRT040429K16	19.40	3.904
03.10.2029	85T2DK14031029	TRT031029K19	19.40	3.227
05.06.2030	85T2D	TRT050630T11	19.73	100.485
05.06.2030	85T2D	TRT050630T29	19.73	100.485
05.06.2030	85T2DA050630	TRT050630A12	19.73	13.636
11.06.2025	85T2DK4050630	TRT110625K27	19.73	18.000
10.12.2025	85T2DK5050630	TRT101225K20	19.73	13.915
10.06.2026	85T2DK6050630	TRT100626K27	19.73	11.533
09.12.2026	85T2DK7050630	TRT091226K22	19.73	9.558
09.06.2027	85T2DK8050630	TRT090627K29	19.73	7.922
08.12.2027	85T2DK9050630	TRT081227K14	19.73	6.566
07.06.2028	85T2DK10050630	TRT070628K12	19.73	5.442
06.12.2028	85T2DK11050630	TRT061228K15	19.73	4.510
06.06.2029	85T2DK12050630	TRT060629K12	19.73	3.738
05.12.2029	85T2DK13050630	TRT051229K15	19.73	3.098
05.06.2030	85T2DK14050630	TRT050630K10	19.73	2.567
16.04.2031	85T2D	TRT160431T19	19.39	104.684
16.04.2031	85T2D	TRT160431T27	19.39	104.684
16.04.2031	85T2DA160431	TRT160431A10	19.39	9.827
23.04.2025	85T2DK2160431	TRT230425K41	19.39	18.521

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
22.10.2025	85T2DK3160431	TRT221025K44	19.39	14.628
22.04.2026	85T2DK4160431	TRT220426K41	19.39	12.117
21.10.2026	85T2DK5160431	TRT211026K44	19.39	10.038
21.04.2027	85T2DK6160431	TRT210427K41	19.39	8.315
20.10.2027	85T2DK7160431	TRT201027K44	19.39	6.888
19.04.2028	85T2DK8160431	TRT190428K36	19.39	5.706
18.10.2028	85T2DK9160431	TRT181028K39	19.39	4.727
18.04.2029	85T2DK10160431	TRT180429K28	19.39	3.916
17.10.2029	85T2DK11160431	TRT171029K21	19.39	3.244
17.04.2030	85T2DK12160431	TRT170430K26	19.39	2.687
16.10.2030	85T2DK13160431	TRT161030K29	19.39	2.226
16.04.2031	85T2DK14160431	TRT160431K26	19.39	1.844
20.05.2026	42T4D	TRT200526T19	11.10	104.138
20.05.2026	42T4D	TRT200526T27	11.10	104.138
20.05.2026	42T4DA200526	TRT200526A10	11.10	65.749
21.05.2025	42T4DK10200526	TRT210525K42	11.10	10.292
20.08.2025	42T4DK11200526	TRT200825K32	11.10	7.961
19.11.2025	42T4DK12200526	TRT191125K48	11.10	7.301
18.02.2026	42T4DK13200526	TRT180226K31	11.10	6.695
20.05.2026	42T4DK14200526	TRT200526K42	11.10	6.140
16.06.2027	49T4D	TRT160627T13	12.28	110.299
16.06.2027	49T4D	TRT160627T21	12.28	110.299
16.06.2027	49T4DA160627	TRT160627A14	12.28	43.876
19.03.2025	49T4DK7160627	TRT190325K30	12.28	12.112
18.06.2025	49T4DK8160627	TRT180625K20	12.28	8.420
17.09.2025	49T4DK9160627	TRT170925K36	12.28	7.695
17.12.2025	49T4DK10160627	TRT171225K15	12.28	7.033
18.03.2026	49T4DK11160627	TRT180326K30	12.28	6.428
17.06.2026	49T4DK12160627	TRT170626K12	12.28	5.875
16.09.2026	49T4DK13160627	TRT160926K36	12.28	5.369
16.12.2026	49T4DK14160627	TRT161226K15	12.28	4.907
17.03.2027	49T4DK15160627	TRT170327K30	12.28	4.485
16.06.2027	49T4DK16160627	TRT160627K12	12.28	4.099
13.10.2027	49T4D	TRT131027T10	11.60	106.315
13.10.2027	49T4D	TRT131027T28	11.60	106.315
13.10.2027	49T4DA131027	TRT131027A11	11.60	38.833
16.04.2025	49T4DK6131027	TRT160425K57	11.60	11.132
16.07.2025	49T4DK7131027	TRT160725K54	11.60	8.185
15.10.2025	49T4DK8131027	TRT151025K35	11.60	7.478
14.01.2026	49T4DK9131027	TRT140126K51	11.60	6.831
15.04.2026	49T4DK10131027	TRT150426K24	11.60	6.241
15.07.2026	49T4DK11131027	TRT150726K39	11.60	5.702
14.10.2026	49T4DK12131027	TRT141026K27	11.60	5.209
13.01.2027	49T4DK13131027	TRT130127K36	11.60	4.758
14.04.2027	49T4DK14131027	TRT140427K16	11.60	4.347
14.07.2027	49T4DK15131027	TRT140727K21	11.60	3.971
13.10.2027	49T4DK16131027	TRT131027K19	11.60	3.628
19.01.2028	49T4D	TRT190128T14	11.60	105.085
19.01.2028	49T4D	TRT190128T22	11.60	105.085
19.01.2028	49T4DA190128	TRT190128A15	11.60	34.979
23.04.2025	49T4DK5190128	TRT230425K33	11.60	11.055
23.07.2025	49T4DK6190128	TRT230725K55	11.60	8.121
22.10.2025	49T4DK7190128	TRT221025K36	11.60	7.415
21.01.2026	49T4DK8190128	TRT210126K52	11.60	6.770
22.04.2026	49T4DK9190128	TRT220426K33	11.60	6.181
22.07.2026	49T4DK10190128	TRT220726K55	11.60	5.643
21.10.2026	49T4DK11190128	TRT211026K36	11.60	5.152
20.01.2027	49T4DK12190128	TRT200127K52	11.60	4.704
21.04.2027	49T4DK13190128	TRT210427K33	11.60	4.295
21.07.2027	49T4DK14190128	TRT210727K55	11.60	3.921
20.10.2027	49T4DK15190128	TRT201027K36	11.60	3.580
19.01.2028	49T4DK16190128	TRT190128K54	11.60	3.269
17.05.2028	49T4D	TRT170528T12	11.10	101.515
17.05.2028	49T4D	TRT170528T20	11.10	101.515
17.05.2028	49T4DA170528	TRT170528A13	11.10	30.974

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
21.05.2025	49T4DK4170528	TRT210525K59	11.10	10.292
20.08.2025	49T4DK5170528	TRT200825K73	11.10	7.894
19.11.2025	49T4DK6170528	TRT191125K55	11.10	7.206
18.02.2026	49T4DK7170528	TRT180226K72	11.10	6.578
20.05.2026	49T4DK8170528	TRT200526K59	11.10	6.005
19.08.2026	49T4DK9170528	TRT190826K59	11.10	5.481
18.11.2026	49T4DK10170528	TRT181126K30	11.10	5.003
17.02.2027	49T4DK11170528	TRT170227K49	11.10	4.567
19.05.2027	49T4DK12170528	TRT190527K36	11.10	4.169
18.08.2027	49T4DK13170528	TRT180827K42	11.10	3.806
17.11.2027	49T4DK14170528	TRT171127K30	11.10	3.474
16.02.2028	49T4DK15170528	TRT160228K49	11.10	3.171
17.05.2028	49T4DK16170528	TRT170528K29	11.10	2.895
06.09.2028	49T4D	TRT060928T11	12.45	110.813
06.09.2028	49T4D	TRT060928T29	12.45	110.813
06.09.2028	49T4DA060928	TRT060928A12	12.45	28.032
12.03.2025	49T4DK2060928	TRT120325K37	12.45	12.365
11.06.2025	49T4DK3060928	TRT110625K35	12.45	8.475
10.09.2025	49T4DK4060928	TRT100925K25	12.45	7.743
10.12.2025	49T4DK5060928	TRT101225K38	12.45	7.074
11.03.2026	49T4DK6060928	TRT110326K29	12.45	6.463
10.06.2026	49T4DK7060928	TRT100626K35	12.45	5.905
09.09.2026	49T4DK8060928	TRT090926K27	12.45	5.395
09.12.2026	49T4DK9060928	TRT091226K30	12.45	4.929
10.03.2027	49T4DK10060928	TRT100327K29	12.45	4.503
09.06.2027	49T4DK11060928	TRT090627K37	12.45	4.114
08.09.2027	49T4DK12060928	TRT080927K27	12.45	3.759
08.12.2027	49T4DK13060928	TRT081227K22	12.45	3.434
08.03.2028	49T4DK14060928	TRT080328K22	12.45	3.137
07.06.2028	49T4DK15060928	TRT070628K20	12.45	2.866
06.09.2028	49T4DK16060928	TRT060928K10	12.45	2.619
06.12.2028	49T4D	TRT061228T16	12.50	111.017
06.12.2028	49T4D	TRT061228T24	12.50	111.017
06.12.2028	49T4DA061228	TRT061228A17	12.50	25.694
12.03.2025	49T4DK1061228	TRT120325K45	12.50	12.414
11.06.2025	49T4DK2061228	TRT110625K43	12.50	8.477
10.09.2025	49T4DK3061228	TRT100925K33	12.50	7.747
10.12.2025	49T4DK4061228	TRT101225K46	12.50	7.079
11.03.2026	49T4DK5061228	TRT110326K37	12.50	6.469
10.06.2026	49T4DK6061228	TRT100626K43	12.50	5.911
09.09.2026	49T4DK7061228	TRT090926K35	12.50	5.402
09.12.2026	49T4DK8061228	TRT091226K48	12.50	4.936
10.03.2027	49T4DK9061228	TRT100327K37	12.50	4.511
09.06.2027	49T4DK10061228	TRT090627K45	12.50	4.122
08.09.2027	49T4DK11061228	TRT080927K35	12.50	3.767
08.12.2027	49T4DK12061228	TRT081227K30	12.50	3.442
08.03.2028	49T4DK13061228	TRT080328K30	12.50	3.145
07.06.2028	49T4DK14061228	TRT070628K38	12.50	2.874
06.09.2028	49T4DK15061228	TRT060928K28	12.50	2.627
06.12.2028	49T4DK16061228	TRT061228K23	12.50	2.400
08.07.2026	55T4D	TRT080726T13	11.67	108.477
08.07.2026	55T4D	TRT080726T21	11.67	108.477
08.07.2026	55T4DA080726	TRT080726A14	11.67	62.258
09.04.2025	55T4DK13080726	TRT090425K15	11.67	11.276
09.07.2025	55T4DK14080726	TRT090725K20	11.67	8.270
08.10.2025	55T4DK15080726	TRT081025K18	11.67	7.573
07.01.2026	55T4DK16080726	TRT070126K27	11.67	6.935
08.04.2026	55T4DK17080726	TRT080426K15	11.67	6.350
08.07.2026	55T4DK18080726	TRT080726K20	11.67	5.815
14.01.2026	61T4D	TRT140126T37	11.60	108.575
14.01.2026	61T4D	TRT140126T45	11.60	108.575
14.01.2026	61T4DA140126	TRT140126A20	11.60	74.633
16.04.2025	61T4DK17140126	TRT160425K32	11.60	11.132
16.07.2025	61T4DK18140126	TRT160725K39	11.60	8.255
15.10.2025	61T4DK19140126	TRT151025K19	11.60	7.585

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN KUPONLU DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZE ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
14.01.2026	61T4DK20140126	TRT140126K36	11.60	6.970
01.03.2028	61T4D	TRT010328T12	11.15	101.446
01.03.2028	61T4D	TRT010328T20	11.15	101.446
01.03.2028	61T4DA010328	TRT010328A13	11.15	34.131
04.06.2025	61T4DK9010328	TRT040625K26	11.15	10.197
03.09.2025	61T4DK10010328	TRT030925K24	11.15	7.809
03.12.2025	61T4DK11010328	TRT031225K29	11.15	7.140
04.03.2026	61T4DK12010328	TRT040326K28	11.15	6.528
03.06.2026	61T4DK13010328	TRT030626K26	11.15	5.969
02.09.2026	61T4DK14010328	TRT020926K24	11.15	5.458
02.12.2026	61T4DK15010328	TRT021226K29	11.15	4.990
03.03.2027	61T4DK16010328	TRT030327K10	11.15	4.562
02.06.2027	61T4DK17010328	TRT020627K26	11.15	4.172
01.09.2027	61T4DK18010328	TRT010927K16	11.15	3.814
01.12.2027	61T4DK19010328	TRT011227K29	11.15	3.487
01.03.2028	61T4DK20010328	TRT010328K11	11.15	3.189
19.08.2026	64T4D	TRT190826T19	11.10	102.743
19.08.2026	64T4D	TRT190826T27	11.10	102.743
19.08.2026	64T4DA190826	TRT190826A10	11.10	59.127
21.05.2025	64T4DK16190826	TRT210525K34	11.10	10.292
20.08.2025	64T4DK17190826	TRT200825K16	11.10	7.913
19.11.2025	64T4DK18190826	TRT191125K30	11.10	7.233
18.02.2026	64T4DK19190826	TRT180226K15	11.10	6.611
20.05.2026	64T4DK20190826	TRT200526K34	11.10	6.043
19.08.2026	64T4DK21190826	TRT190826K18	11.10	5.524
13.01.2027	64T4D	TRT130127T11	11.60	111.066
13.01.2027	64T4D	TRT130127T29	11.60	111.066
13.01.2027	64T4DA130127	TRT130127A12	11.60	54.062
16.04.2025	64T4DK14130127	TRT160425K40	11.60	11.132
16.07.2025	64T4DK15130127	TRT160725K47	11.60	8.280
15.10.2025	64T4DK16130127	TRT151025K27	11.60	7.625
14.01.2026	64T4DK17130127	TRT140126K44	11.60	7.021
15.04.2026	64T4DK18130127	TRT150426K16	11.60	6.465
15.07.2026	64T4DK19130127	TRT150726K21	11.60	5.953
14.10.2026	64T4DK20130127	TRT141026K19	11.60	5.481
13.01.2027	64T4DK21130127	TRT130127K28	11.60	5.047
21.04.2027	49TDOZ	TRT210427T18	109.15	209.150
21.03.2029	73TOZ	TRT210329T17	94.40	124.010

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
16.04.2025	121T2D	TRT160425T17	1.00	1,074.315
16.04.2025	121T2D	TRT160425T25	1.00	1,074.315
16.04.2025	121T2DA160425	TRT160425A18	1.00	1,063.678
16.04.2025	121T2DK20160425	TRT160425K16	1.00	10.637
14.01.2026	121T2D	TRT140126T11	1.35	958.508
14.01.2026	121T2D	TRT140126T29	1.35	958.508
14.01.2026	121T2DA140126	TRT140126A12	1.35	932.765
16.07.2025	121T2DK19140126	TRT160725K13	1.35	13.151
14.01.2026	121T2DK20140126	TRT140126K10	1.35	12.592
07.07.2027	121T2D	TRT070727T13	1.45	824.302
07.07.2027	121T2D	TRT070727T21	1.45	824.302
07.07.2027	121T2DA070727	TRT070727A14	1.45	765.599
09.07.2025	121T2DK16070727	TRT090725K12	1.45	12.398
07.01.2026	121T2DK17070727	TRT070126K19	1.45	12.060
08.07.2026	121T2DK18070727	TRT080726K12	1.45	11.732
06.01.2027	121T2DK19070727	TRT060127K19	1.45	11.412
07.07.2027	121T2DK20070727	TRT070727K12	1.45	11.101
12.01.2028	121T2D	TRT120128T11	1.45	832.781
12.01.2028	121T2D	TRT120128T29	1.45	832.781
12.01.2028	121T2DA120128	TRT120128A12	1.45	763.710
16.07.2025	121T2DK15120128	TRT160725K21	1.45	11.959

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
14.01.2026	121T2DK16120128	TRT140126K28	1.45	11.776
15.07.2026	121T2DK17120128	TRT150726K13	1.45	11.597
13.01.2027	121T2DK18120128	TRT130127K10	1.45	11.420
14.07.2027	121T2DK19120128	TRT140727K13	1.45	11.245
12.01.2028	121T2DK20120128	TRT120128K10	1.45	11.074
28.06.2028	121T2D	TRT280628T18	1.65	759.354
28.06.2028	121T2D	TRT280628T26	1.65	759.354
28.06.2028	121T2DA280628	TRT280628A19	1.65	675.803
02.07.2025	121T2DK14280628	TRT020725K19	1.65	12.751
31.12.2025	121T2DK15280628	TRT311225K17	1.65	12.469
01.07.2026	121T2DK16280628	TRT010726K19	1.65	12.193
30.12.2026	121T2DK17280628	TRT301226K17	1.65	11.924
30.06.2027	121T2DK18280628	TRT300627K14	1.65	11.660
29.12.2027	121T2DK19280628	TRT291227K19	1.65	11.403
28.06.2028	121T2DK20280628	TRT280628K17	1.65	11.151
28.05.2031	121T2D	TRT280531T14	1.50	506.160
28.05.2031	121T2D	TRT280531T22	1.50	506.160
28.05.2031	121T2DA280531	TRT280531A15	1.50	416.186
04.06.2025	121T2DK8280531	TRT040625K18	1.50	7.642
03.12.2025	121T2DK9280531	TRT031225K11	1.50	7.515
03.06.2026	121T2DK10280531	TRT030626K18	1.50	7.389
02.12.2026	121T2DK11280531	TRT021226K11	1.50	7.266
02.06.2027	121T2DK12280531	TRT020627K18	1.50	7.144
01.12.2027	121T2DK13280531	TRT011227K11	1.50	7.025
31.05.2028	121T2DK14280531	TRT310528K13	1.50	6.907
29.11.2028	121T2DK15280531	TRT291128K19	1.50	6.792
30.05.2029	121T2DK16280531	TRT300529K13	1.50	6.678
28.11.2029	121T2DK17280531	TRT281129K19	1.50	6.567
29.05.2030	121T2DK18280531	TRT290530K13	1.50	6.457
27.11.2030	121T2DK19280531	TRT271130K17	1.50	6.349
28.05.2031	121T2DK20280531	TRT280531K13	1.50	6.243
11.02.2032	121T2D	TRT110232T15	0.00	303.071
11.02.2032	121T2D	TRT110232T23	0.00	303.071
11.02.2032	121T2DA110232	TRT110232A16	0.00	303.071
20.08.2025	121T2DK7110232	TRT200825K24	0.00	0.000
18.02.2026	121T2DK8110232	TRT180226K23	0.00	0.000
19.08.2026	121T2DK9110232	TRT190826K26	0.00	0.000
17.02.2027	121T2DK10110232	TRT170227K15	0.00	0.000
18.08.2027	121T2DK11110232	TRT180827K18	0.00	0.000
16.02.2028	121T2DK12110232	TRT160228K15	0.00	0.000
16.08.2028	121T2DK13110232	TRT160828K19	0.00	0.000
14.02.2029	121T2DK14110232	TRT140229K16	0.00	0.000
15.08.2029	121T2DK15110232	TRT150829K19	0.00	0.000
13.02.2030	121T2DK16110232	TRT130230K14	0.00	0.000
14.08.2030	121T2DK17110232	TRT140830K17	0.00	0.000
12.02.2031	121T2DK18110232	TRT120231K14	0.00	0.000
13.08.2031	121T2DK19110232	TRT130831K17	0.00	0.000
11.02.2032	121T2DK20110232	TRT110232K14	0.00	0.000
04.08.2032	121T2D	TRT040832T18	0.00	212.428
04.08.2032	121T2D	TRT040832T26	0.00	212.428
04.08.2032	121T2DA040832	TRT040832A19	0.00	212.428
13.08.2025	121T2DK6040832	TRT130825K31	0.00	0.000
11.02.2026	121T2DK7040832	TRT110226K38	0.00	0.000
12.08.2026	121T2DK8040832	TRT120826K23	0.00	0.000
10.02.2027	121T2DK9040832	TRT100227K20	0.00	0.000
11.08.2027	121T2DK10040832	TRT110827K23	0.00	0.000
09.02.2028	121T2DK11040832	TRT090228K14	0.00	0.000
09.08.2028	121T2DK12040832	TRT090828K18	0.00	0.000
07.02.2029	121T2DK13040832	TRT070229K15	0.00	0.000
08.08.2029	121T2DK14040832	TRT080829K18	0.00	0.000
06.02.2030	121T2DK15040832	TRT060230K13	0.00	0.000
07.08.2030	121T2DK16040832	TRT070830K16	0.00	0.000
05.02.2031	121T2DK17040832	TRT050231K13	0.00	0.000
06.08.2031	121T2DK18040832	TRT060831K16	0.00	0.000
04.02.2032	121T2DK19040832	TRT040232K13	0.00	0.000

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
04.08.2032	121T2DK20040832	TRT040832K17	0.00	0.000
12.01.2033	121T2D	TRT120133T14	0.00	179.250
12.01.2033	121T2D	TRT120133T22	0.00	179.250
12.01.2033	121T2DA120133	TRT120133A15	0.00	179.250
23.07.2025	121T2DK5120133	TRT230725K14	0.00	0.000
21.01.2026	121T2DK6120133	TRT210126K11	0.00	0.000
22.07.2026	121T2DK7120133	TRT220726K14	0.00	0.000
20.01.2027	121T2DK8120133	TRT200127K11	0.00	0.000
21.07.2027	121T2DK9120133	TRT210727K14	0.00	0.000
19.01.2028	121T2DK10120133	TRT190128K13	0.00	0.000
19.07.2028	121T2DK11120133	TRT190728K17	0.00	0.000
17.01.2029	121T2DK12120133	TRT170129K14	0.00	0.000
18.07.2029	121T2DK13120133	TRT180729K17	0.00	0.000
16.01.2030	121T2DK14120133	TRT160130K12	0.00	0.000
17.07.2030	121T2DK15120133	TRT170730K15	0.00	0.000
15.01.2031	121T2DK16120133	TRT150131K12	0.00	0.000
16.07.2031	121T2DK17120133	TRT160731K15	0.00	0.000
14.01.2032	121T2DK18120133	TRT140132K12	0.00	0.000
14.07.2032	121T2DK19120133	TRT140732K16	0.00	0.000
12.01.2033	121T2DK20120133	TRT120133K13	0.00	0.000
07.09.2033	121T2D	TRT070933T13	0.00	199.529
07.09.2033	121T2D	TRT070933T21	0.00	199.529
07.09.2033	121T2DA070933	TRT070933A14	0.00	199.529
19.03.2025	121T2DK3070933	TRT190325K48	0.00	0.000
17.09.2025	121T2DK4070933	TRT170925K44	0.00	0.000
18.03.2026	121T2DK5070933	TRT180326K48	0.00	0.000
16.09.2026	121T2DK6070933	TRT160926K44	0.00	0.000
17.03.2027	121T2DK7070933	TRT170327K48	0.00	0.000
15.09.2027	121T2DK8070933	TRT150927K36	0.00	0.000
15.03.2028	121T2DK9070933	TRT150328K23	0.00	0.000
13.09.2028	121T2DK10070933	TRT130928K29	0.00	0.000
14.03.2029	121T2DK11070933	TRT140329K15	0.00	0.000
12.09.2029	121T2DK12070933	TRT120929K11	0.00	0.000
13.03.2030	121T2DK13070933	TRT130330K13	0.00	0.000
11.09.2030	121T2DK14070933	TRT110930K19	0.00	0.000
12.03.2031	121T2DK15070933	TRT120331K13	0.00	0.000
10.09.2031	121T2DK16070933	TRT100931K19	0.00	0.000
10.03.2032	121T2DK17070933	TRT100332K14	0.00	0.000
08.09.2032	121T2DK18070933	TRT080932K12	0.00	0.000
09.03.2033	121T2DK19070933	TRT090333K16	0.00	0.000
07.09.2033	121T2DK20070933	TRT070933K12	0.00	0.000
18.08.2027	36T2D	TRT180827T19	1.50	111.317
18.08.2027	36T2D	TRT180827T27	1.50	111.317
18.08.2027	36T2DA180827	TRT180827A10	1.50	103.164
20.08.2025	36T2DK2180827	TRT200825K81	1.50	1.716
18.02.2026	36T2DK3180827	TRT180226K80	1.50	1.672
19.08.2026	36T2DK4180827	TRT190826K67	1.50	1.630
17.02.2027	36T2DK5180827	TRT170227K56	1.50	1.588
18.08.2027	36T2DK6180827	TRT180827K59	1.50	1.547
15.12.2027	36T2D	TRT151227T16	1.50	101.758
15.12.2027	36T2D	TRT151227T24	1.50	101.758
15.12.2027	36T2DA151227	TRT151227A17	1.50	92.906
18.06.2025	36T2DK1151227	TRT180625K38	1.50	1.559
17.12.2025	36T2DK2151227	TRT171225K23	1.50	1.525
17.06.2026	36T2DK3151227	TRT170626K20	1.50	1.491
16.12.2026	36T2DK4151227	TRT161226K23	1.50	1.458
16.06.2027	36T2DK5151227	TRT160627K20	1.50	1.425
15.12.2027	36T2DK6151227	TRT151227K15	1.50	1.394
18.06.2025	61T2D	TRT180625T13	0.75	587.554
18.06.2025	61T2D	TRT180625T21	0.75	587.554
18.06.2025	61T2DA180625	TRT180625A14	0.75	583.180
18.06.2025	61T2DK10180625	TRT180625K12	0.75	4.374
19.07.2028	61T2D	TRT190728T34	0.00	178.952
19.07.2028	61T2D	TRT190728T42	0.00	178.952
19.07.2028	61T2DA190728	TRT190728A27	0.00	178.952

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİŞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

3- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHALE YOLU İLE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSLİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
23.07.2025	61T2DK4190728	TRT230725K30	0.00	0.000
21.01.2026	61T2DK5190728	TRT210126K37	0.00	0.000
22.07.2026	61T2DK6190728	TRT220726K30	0.00	0.000
20.01.2027	61T2DK7190728	TRT200127K37	0.00	0.000
21.07.2027	61T2DK8190728	TRT210727K30	0.00	0.000
19.01.2028	61T2DK9190728	TRT190128K39	0.00	0.000
19.07.2028	61T2DK10190728	TRT190728K33	0.00	0.000
18.10.2028	61T2D	TRT181028T14	0.00	151.236
18.10.2028	61T2D	TRT181028T22	0.00	151.236
18.10.2028	61T2DA181028	TRT181028A15	0.00	151.236
23.04.2025	61T2DK3181028	TRT230425K25	0.00	0.000
22.10.2025	61T2DK4181028	TRT221025K28	0.00	0.000
22.04.2026	61T2DK5181028	TRT220426K25	0.00	0.000
21.10.2026	61T2DK6181028	TRT211026K28	0.00	0.000
21.04.2027	61T2DK7181028	TRT210427K25	0.00	0.000
20.10.2027	61T2DK8181028	TRT201027K28	0.00	0.000
19.04.2028	61T2DK9181028	TRT190428K28	0.00	0.000
18.10.2028	61T2DK10181028	TRT181028K21	0.00	0.000
14.02.2029	61T2D	TRT140229T17	0.00	130.602
14.02.2029	61T2D	TRT140229T25	0.00	130.602
14.02.2029	61T2DA140229	TRT140229A18	0.00	130.602
20.08.2025	61T2DK3140229	TRT200825K65	0.00	0.000
18.02.2026	61T2DK4140229	TRT180226K64	0.00	0.000
19.08.2026	61T2DK5140229	TRT190826K42	0.00	0.000
17.02.2027	61T2DK6140229	TRT170227K31	0.00	0.000
18.08.2027	61T2DK7140229	TRT180827K34	0.00	0.000
16.02.2028	61T2DK8140229	TRT160228K31	0.00	0.000
16.08.2028	61T2DK9140229	TRT160828K27	0.00	0.000
14.02.2029	61T2DK10140229	TRT140229K24	0.00	0.000
02.05.2029	61T2D	TRT020529T18	1.24	125.814
02.05.2029	61T2D	TRT020529T26	1.24	125.814
02.05.2029	61T2DA020529	TRT020529A19	1.24	112.384
07.05.2025	61T2DK2020529	TRT070525K40	1.24	1.595
05.11.2025	61T2DK3020529	TRT051125K44	1.24	1.568
06.05.2026	61T2DK4020529	TRT060526K40	1.24	1.542
04.11.2026	61T2DK5020529	TRT041126K44	1.24	1.516
05.05.2027	61T2DK6020529	TRT050527K32	1.24	1.491
03.11.2027	61T2DK7020529	TRT031127K28	1.24	1.466
03.05.2028	61T2DK8020529	TRT030528K25	1.24	1.441
01.11.2028	61T2DK9020529	TRT011128K29	1.24	1.417
02.05.2029	61T2DK10020529	TRT020529K25	1.24	1.394
08.05.2030	121TDOZ	TRT080530T19	0.00	541.990
23.02.2033	133TDOZ	TRT230233T10	0.00	382.373
21.02.2035	158TDOZ	TRT210235T10	0.00	382.373
18.02.2037	182TDOZ	TRT180237T13	0.00	382.373

4- (b) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN ALTINA DAYALI DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN NOMİNAL 1 ADET SENET İÇİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1 ADET ÜZERİNDEN)
26.01.2026	12TA2	TRT260126T17	0.50	3,417.119305
18.02.2026	24TA2	TRT180226T32	1.00	3,416.275271
18.03.2026	24TA2	TRT180326T15	1.00	3,445.159997
15.04.2026	24TA2	TRT150426T17	0.85	3,435.969402
12.06.2026	24TA2	TRT120626T18	0.85	3,426.722539
03.07.2026	24TA2	TRT030726T18	0.85	3,423.374536
07.10.2026	24TA2	TRT071026T19	0.75	3,434.328225
21.05.2025	36TA2	TRT210525T19	1.50	3,443.190584

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

5- (a) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
04.02.2026	24T232	TRT040226F18	2.00	38,447.55
22.05.2026	24T232	TRT220526F13	1.90	38,741.54

5- (b) T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ ÖZEL TERTİP DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	VADEYE KALAN GÜN SAYISI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
25.02.2032	121TOZ32	TRT250232F15	2548	38,329.50
21.12.2029	61TOZ32	TRT211229F12	1752	38,329.50

6- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN AMERİKAN DOLARI CİNSİ DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	BUGÜNKÜ DEĞER (1000 ABD Doları KARŞ.)
08.08.2025	12T201	TRT080825F19	2.37	36,590.32
13.05.2026	18T201	TRT130526F14	2.32	36,987.44
23.07.2025	24T201	TRT230725F11	3.00	36,719.05
22.08.2025	24T201	TRT220825F11	3.00	36,538.90

7- T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINCA İHRAÇ EDİLEN TÜRK LİRASI GECELİK REFERANS FAİZ ORANINA ENDEKSİLİ ÖZEL TERTİP DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİNİN DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KUPON FAİZ ORANI	KUPON DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
21.12.2029	61T2D0Z	TRT211229T16	23.75	108.210
21.12.2029	61T2D0Z	TRT211229T24	23.75	108.210
21.12.2029	61T2D0ZA211229	TRT211229A17	23.75	18.240
27.06.2025	61T2D0ZK1211229	TRT270625K11	23.75	21.346
26.12.2025	61T2D0ZK2211229	TRT261225K14	23.75	13.945
26.06.2026	61T2D0ZK3211229	TRT260626K11	23.75	11.691
25.12.2026	61T2D0ZK4211229	TRT251226K14	23.75	9.802
25.06.2027	61T2D0ZK5211229	TRT250627K11	23.75	8.217
24.12.2027	61T2D0ZK6211229	TRT241227K14	23.75	6.889
23.06.2028	61T2D0ZK7211229	TRT230628K12	23.75	5.776
22.12.2028	61T2D0ZK8211229	TRT221228K15	23.75	4.842
22.06.2029	61T2D0ZK9211229	TRT220629K12	23.75	4.059
21.12.2029	61T2D0ZK10211229	TRT211229K15	23.75	3.403

8- TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASI TARAFINDAN İHRAÇ EDİLEN LİKİDİTE SENETLERİ BULUNMAMAKTADIR.

B) KİRA SERTİFİKALARI

1- HAZİNE MÜŞTƏŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİŞİ ORANI	KİRA GETİRİŞİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
23.06.2032	121D2	TRD230632T15	9.04	77.338
23.06.2032	121D2	TRD230632T23	9.04	77.338
23.06.2032	121D2A230632	TRD230632A16	9.04	19.438
02.07.2025	121D2K6230632	TRD020725K17	9.04	8.060
31.12.2025	121D2K7230632	TRD311225K15	9.04	6.841
01.07.2026	121D2K8230632	TRD010726K17	9.04	5.863
30.12.2026	121D2K9230632	TRD301226K15	9.04	5.115
30.06.2027	121D2K10230632	TRD300627K12	9.04	4.534
29.12.2027	121D2K11230632	TRD291227K17	9.04	4.066
28.06.2028	121D2K12230632	TRD280628K15	9.04	3.673
27.12.2028	121D2K13230632	TRD271228K18	9.04	3.334
27.06.2029	121D2K14230632	TRD270629K15	9.04	3.034
26.12.2029	121D2K15230632	TRD261229K18	9.04	2.766
26.06.2030	121D2K16230632	TRD260630K13	9.04	2.524
25.12.2030	121D2K17230632	TRD251230K16	9.04	2.305

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
25.06.2031	121D2K18230632	TRD250631K13	9.04	2.105
24.12.2031	121D2K19230632	TRD241231K16	9.04	1.923
23.06.2032	121D2K20230632	TRD230632K14	9.04	1.757
04.08.2032	121D2	TRD040832T16	8.07	69.305
04.08.2032	121D2	TRD040832T24	8.07	69.305
04.08.2032	121D2A040832	TRD040832A17	8.07	19.037
13.08.2025	121D2K6040832	TRD130825K13	8.07	6.933
11.02.2026	121D2K7040832	TRD110226K10	8.07	5.885
12.08.2026	121D2K8040832	TRD120826K13	8.07	5.063
10.02.2027	121D2K9040832	TRD100227K10	8.07	4.435
11.08.2027	121D2K10040832	TRD110827K13	8.07	3.944
09.02.2028	121D2K11040832	TRD090228K12	8.07	3.543
09.08.2028	121D2K12040832	TRD090828K16	8.07	3.205
07.02.2029	121D2K13040832	TRD070229K13	8.07	2.911
08.08.2029	121D2K14040832	TRD080829K16	8.07	2.651
06.02.2030	121D2K15040832	TRD060230K11	8.07	2.418
07.08.2030	121D2K16040832	TRD070830K14	8.07	2.207
05.02.2031	121D2K17040832	TRD050231K11	8.07	2.015
06.08.2031	121D2K18040832	TRD060831K14	8.07	1.841
04.02.2032	121D2K19040832	TRD040232K11	8.07	1.681
04.08.2032	121D2K20040832	TRD040832K15	8.07	1.536
27.10.2032	121D2	TRD271032T15	5.86	58.321
27.10.2032	121D2	TRD271032T23	5.86	58.321
27.10.2032	121D2A271032	TRD271032A16	5.86	18.260
07.05.2025	121D2K5271032	TRD070525K14	5.86	5.505
05.11.2025	121D2K6271032	TRD051125K18	5.86	4.663
06.05.2026	121D2K7271032	TRD060526K14	5.86	3.978
04.11.2026	121D2K8271032	TRD041126K18	5.86	3.451
05.05.2027	121D2K9271032	TRD050527K14	5.86	3.046
03.11.2027	121D2K10271032	TRD031127K18	5.86	2.723
03.05.2028	121D2K11271032	TRD030528K15	5.86	2.455
01.11.2028	121D2K12271032	TRD011128K19	5.86	2.226
02.05.2029	121D2K13271032	TRD020529K15	5.86	2.024
31.10.2029	121D2K14271032	TRD311029K13	5.86	1.845
01.05.2030	121D2K15271032	TRD010530K13	5.86	1.683
30.10.2030	121D2K16271032	TRD301030K11	5.86	1.536
30.04.2031	121D2K17271032	TRD300431K18	5.86	1.403
29.10.2031	121D2K18271032	TRD291031K13	5.86	1.282
28.04.2032	121D2K19271032	TRD280432K11	5.86	1.171
27.10.2032	121D2K20271032	TRD271032K14	5.86	1.070
23.02.2033	121D2	TRD230233T18	5.71	53.277
23.02.2033	121D2	TRD230233T26	5.71	53.277
23.02.2033	121D2A230233	TRD230233A19	5.71	17.214
03.09.2025	121D2K5230233	TRD030925K14	5.71	4.812
04.03.2026	121D2K6230233	TRD040326K18	5.71	4.089
02.09.2026	121D2K7230233	TRD020926K14	5.71	3.525
03.03.2027	121D2K8230233	TRD030327K18	5.71	3.094
01.09.2027	121D2K9230233	TRD010927K14	5.71	2.755
01.03.2028	121D2K10230233	TRD010328K19	5.71	2.478
30.08.2028	121D2K11230233	TRD300828K19	5.71	2.242
28.02.2029	121D2K12230233	TRD280229K18	5.71	2.038
29.08.2029	121D2K13230233	TRD290829K11	5.71	1.856
27.02.2030	121D2K14230233	TRD270230K16	5.71	1.693
28.08.2030	121D2K15230233	TRD280830K19	5.71	1.545
26.02.2031	121D2K16230233	TRD260231K16	5.71	1.411
27.08.2031	121D2K17230233	TRD270831K19	5.71	1.289
25.02.2032	121D2K18230233	TRD250232K16	5.71	1.177
25.08.2032	121D2K19230233	TRD250832K10	5.71	1.076
23.02.2033	121D2K20230233	TRD230233K17	5.71	0.983
07.09.2033	121D2	TRD070933T11	13.19	113.227
07.09.2033	121D2	TRD070933T29	13.19	113.227
07.09.2033	121D2A070933	TRD070933A12	13.19	15.620
19.03.2025	121D2K3070933	TRD190325K38	13.19	13.003
17.09.2025	121D2K4070933	TRD170925K34	13.19	10.974

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜŞTƏŞƏRLİĞİ VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
18.03.2026	121D2K5070933	TRD180326K20	13.19	9.332
16.09.2026	121D2K6070933	TRD160926K26	13.19	8.057
17.03.2027	121D2K7070933	TRD170327K12	13.19	7.080
15.09.2027	121D2K8070933	TRD150927K18	13.19	6.310
15.03.2028	121D2K9070933	TRD150328K13	13.19	5.678
13.09.2028	121D2K10070933	TRD130928K19	13.19	5.141
14.03.2029	121D2K11070933	TRD140329K13	13.19	4.673
12.09.2029	121D2K12070933	TRD120929K19	13.19	4.256
13.03.2030	121D2K13070933	TRD130330K11	13.19	3.882
11.09.2030	121D2K14070933	TRD110930K17	13.19	3.544
12.03.2031	121D2K15070933	TRD120331K11	13.19	3.237
10.09.2031	121D2K16070933	TRD100931K17	13.19	2.956
10.03.2032	121D2K17070933	TRD100332K12	13.19	2.701
08.09.2032	121D2K18070933	TRD080932K10	13.19	2.468
09.03.2033	121D2K19070933	TRD090333K14	13.19	2.255
07.09.2033	121D2K20070933	TRD070933K10	13.19	2.060
15.04.2026	24D2	TRD150426T49	20.23	118.867
15.04.2026	24D2	TRD150426T56	20.23	118.867
15.04.2026	24D2A150426	TRD150426A24	20.23	69.086
16.04.2025	24D2K2150426	TRD160425K48	20.23	19.397
15.10.2025	24D2K3150426	TRD151025K41	20.23	16.408
15.04.2026	24D2K4150426	TRD150426K48	20.23	13.976
06.05.2026	24D2	TRD060526T15	20.45	117.250
06.05.2026	24D2	TRD060526T23	20.45	117.250
06.05.2026	24D2A060526	TRD060526A16	20.45	67.883
07.05.2025	24D2K2060526	TRD070525K22	20.45	19.212
05.11.2025	24D2K3060526	TRD051125K26	20.45	16.273
06.05.2026	24D2K4060526	TRD060526K22	20.45	13.882
22.07.2026	24D2	TRD220726T13	19.27	107.245
22.07.2026	24D2	TRD220726T21	19.27	107.245
22.07.2026	24D2A220726	TRD220726A14	19.27	63.780
23.07.2025	24D2K2220726	TRD230725K46	19.27	16.861
21.01.2026	24D2K3220726	TRD210126K43	19.27	14.314
22.07.2026	24D2K4220726	TRD220726K46	19.27	12.290
12.08.2026	24D2	TRD120826T14	18.85	104.507
12.08.2026	24D2	TRD120826T22	18.85	104.507
12.08.2026	24D2A120826	TRD120826A15	18.85	62.741
13.08.2025	24D2K2120826	TRD130825K21	18.85	16.193
11.02.2026	24D2K3120826	TRD110226K28	18.85	13.746
12.08.2026	24D2K4120826	TRD120826K21	18.85	11.827
16.09.2026	24D2	TRD160926T35	18.72	119.789
16.09.2026	24D2	TRD160926T43	18.72	119.789
16.09.2026	24D2A160926	TRD160926A28	18.72	61.081
19.03.2025	24D2K1160926	TRD190325K53	18.72	18.455
17.09.2025	24D2K2160926	TRD170925K59	18.72	15.575
18.03.2026	24D2K3160926	TRD180326K46	18.72	13.244
16.09.2026	24D2K4160926	TRD160926K42	18.72	11.434
14.10.2026	24D2	TRD141026T18	19.54	119.583
14.10.2026	24D2	TRD141026T26	19.54	119.583
14.10.2026	24D2A141026	TRD141026A19	19.54	59.813
16.04.2025	24D2K1141026	TRD160425K55	19.54	18.736
15.10.2025	24D2K2141026	TRD151025K58	19.54	15.848
15.04.2026	24D2K3141026	TRD150426K55	19.54	13.499
14.10.2026	24D2K4141026	TRD141026K33	19.54	11.687
11.11.2026	24D2	TRD111126T10	18.50	113.815
11.11.2026	24D2	TRD111126T28	18.50	113.815
11.11.2026	24D2A111126	TRD111126A11	18.50	58.596
14.05.2025	24D2K111126	TRD140525K23	18.50	17.264
12.11.2025	24D2K211126	TRD121125K27	18.50	14.629
13.05.2026	24D2K311126	TRD130526K23	18.50	12.486
11.11.2026	24D2K411126	TRD111126K27	18.50	10.840
16.12.2026	24D2	TRD161226T14	18.50	110.729
16.12.2026	24D2	TRD161226T22	18.50	110.729
16.12.2026	24D2A161226	TRD161226A15	18.50	57.143

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
18.06.2025	24D2K1161226	TRD180625K28	18.50	16.706
17.12.2025	24D2K2161226	TRD171225K21	18.50	14.176
17.06.2026	24D2K3161226	TRD170626K28	18.50	12.133
16.12.2026	24D2K4161226	TRD161226K21	18.50	10.571
10.02.2027	24D2	TRD100227T11	17.36	102.966
10.02.2027	24D2	TRD100227T29	17.36	102.966
10.02.2027	24D2A100227	TRD100227A12	17.36	54.960
13.08.2025	24D2K1100227	TRD130825K39	17.36	14.913
11.02.2026	24D2K2100227	TRD110226K36	17.36	12.660
12.08.2026	24D2K3100227	TRD120826K39	17.36	10.892
10.02.2027	24D2K4100227	TRD100227K28	17.36	9.541
03.12.2025	61D2	TRD031225T10	6.60	88.752
03.12.2025	61D2	TRD031225T28	6.60	88.752
03.12.2025	61D2A031225	TRD031225A11	6.60	77.593
04.06.2025	61D2K9031225	TRD040625K16	6.60	6.038
03.12.2025	61D2K10031225	TRD031225K19	6.60	5.121
16.09.2026	61D2	TRD160926T19	8.40	87.425
16.09.2026	61D2	TRD160926T27	8.40	87.425
16.09.2026	61D2A160926	TRD160926A10	8.40	61.081
19.03.2025	61D2K7160926	TRD190325K20	8.40	8.281
17.09.2025	61D2K8160926	TRD170925K26	8.40	6.989
18.03.2026	61D2K9160926	TRD180326K12	8.40	5.943
16.09.2026	61D2K10160926	TRD160926K18	8.40	5.131
08.09.2027	61D2	TRD080927T18	5.09	69.297
08.09.2027	61D2	TRD080927T26	5.09	69.297
08.09.2027	61D2A080927	TRD080927A19	5.09	48.043
12.03.2025	61D2K5080927	TRD120325K19	5.09	5.053
10.09.2025	61D2K6080927	TRD100925K15	5.09	4.262
11.03.2026	61D2K7080927	TRD110326K19	5.09	3.623
09.09.2026	61D2K8080927	TRD090926K17	5.09	3.126
10.03.2027	61D2K9080927	TRD100327K19	5.09	2.745
08.09.2027	61D2K10080927	TRD080927K17	5.09	2.445
06.10.2027	61D2	TRD061027T17	5.23	68.580
06.10.2027	61D2	TRD061027T25	5.23	68.580
06.10.2027	61D2A061027	TRD061027A18	5.23	47.242
09.04.2025	61D2K5061027	TRD090425K13	5.23	5.049
08.10.2025	61D2K6061027	TRD081025K16	5.23	4.269
08.04.2026	61D2K7061027	TRD080426K13	5.23	3.635
07.10.2026	61D2K8061027	TRD071026K16	5.23	3.145
07.04.2027	61D2K9061027	TRD070427K13	5.23	2.769
06.10.2027	61D2K10061027	TRD061027K16	5.23	2.471
19.01.2028	61D2	TRD190128T12	4.79	62.410
19.01.2028	61D2	TRD190128T20	4.79	62.410
19.01.2028	61D2A190128	TRD190128A13	4.79	44.436
23.07.2025	61D2K5190128	TRD230725K20	4.79	4.191
21.01.2026	61D2K6190128	TRD210126K27	4.79	3.558
22.07.2026	61D2K7190128	TRD220726K20	4.79	3.055
20.01.2027	61D2K8190128	TRD200127K27	4.79	2.671
21.07.2027	61D2K9190128	TRD210727K12	4.79	2.371
19.01.2028	61D2K10190128	TRD190128K11	4.79	2.128
16.02.2028	61D2	TRD160228T14	4.64	60.779
16.02.2028	61D2	TRD160228T22	4.64	60.779
16.02.2028	61D2A160228	TRD160228A15	4.64	43.734
20.08.2025	61D2K5160228	TRD200825K14	4.64	3.962
18.02.2026	61D2K6160228	TRD180226K13	4.64	3.363
19.08.2026	61D2K7160228	TRD190826K16	4.64	2.895
17.02.2027	61D2K8160228	TRD170227K13	4.64	2.538
18.08.2027	61D2K9160228	TRD180827K16	4.64	2.258
16.02.2028	61D2K10160228	TRD160228K13	4.64	2.029
14.06.2028	61D2	TRD140628T12	8.62	77.708
14.06.2028	61D2	TRD140628T20	8.62	77.708
14.06.2028	61D2A140628	TRD140628A13	8.62	40.940
18.06.2025	61D2K4140628	TRD180625K10	8.62	7.784
17.12.2025	61D2K5140628	TRD171225K13	8.62	6.605

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
17.06.2026	61D2K6140628	TRD170626K10	8.62	5.654
16.12.2026	61D2K7140628	TRD161226K13	8.62	4.926
16.06.2027	61D2K8140628	TRD160627K10	8.62	4.362
15.12.2027	61D2K9140628	TRD151227K13	8.62	3.908
14.06.2028	61D2K10140628	TRD140628K11	8.62	3.529
02.08.2028	61D2	TRD020828T14	9.79	80.117
02.08.2028	61D2	TRD020828T22	9.79	80.117
02.08.2028	61D2A020828	TRD020828A15	9.79	39.867
02.08.2025	61D2K4020828	TRD060825K12	9.79	8.461
04.02.2026	61D2K5020828	TRD040226K19	9.79	7.183
05.08.2026	61D2K6020828	TRD050826K12	9.79	6.176
03.02.2027	61D2K7020828	TRD030227K19	9.79	5.406
04.08.2027	61D2K8020828	TRD040827K12	9.79	4.805
02.02.2028	61D2K9020828	TRD020228K19	9.79	4.316
02.08.2028	61D2K10020828	TRD020828K13	9.79	3.903
11.10.2028	61D2	TRD111028T19	14.26	107.766
11.10.2028	61D2	TRD111028T27	14.26	107.766
11.10.2028	61D2A111028	TRD111028A10	14.26	38.403
16.04.2025	61D2K3111028	TRD160425K30	14.26	13.673
15.10.2025	61D2K4111028	TRD151025K33	14.26	11.566
15.04.2026	61D2K5111028	TRD150426K30	14.26	9.852
14.10.2026	61D2K6111028	TRD141026K25	14.26	8.529
14.04.2027	61D2K7111028	TRD140427K22	14.26	7.514
13.10.2027	61D2K8111028	TRD131027K25	14.26	6.709
12.04.2028	61D2K9111028	TRD120428K23	14.26	6.044
11.10.2028	61D2K10111028	TRD111028K26	14.26	5.476
08.11.2028	61D2	TRD081128T13	16.48	116.295
08.11.2028	61D2	TRD081128T21	16.48	116.295
08.11.2028	61D2A081128	TRD081128A14	16.48	37.838
14.05.2025	61D2K3081128	TRD140525K15	16.48	15.379
12.11.2025	61D2K4081128	TRD121125K19	16.48	13.032
13.05.2026	61D2K5081128	TRD130526K15	16.48	11.122
11.11.2026	61D2K6081128	TRD111126K19	16.48	9.657
12.05.2027	61D2K7081128	TRD120527K15	16.48	8.527
10.11.2027	61D2K8081128	TRD101127K19	16.48	7.626
10.05.2028	61D2K9081128	TRD100528K16	16.48	6.878
08.11.2028	61D2K10081128	TRD081128K12	16.48	6.236
06.12.2028	61D2	TRD061228T14	14.28	103.846
06.12.2028	61D2	TRD061228T22	14.28	103.846
06.12.2028	61D2A061228	TRD061228A15	14.28	37.284
11.06.2025	61D2K3061228	TRD110625K17	14.28	12.979
10.12.2025	61D2K4061228	TRD101225K10	14.28	11.011
10.06.2026	61D2K5061228	TRD100626K17	14.28	9.419
09.12.2026	61D2K6061228	TRD091226K12	14.28	8.201
09.06.2027	61D2K7061228	TRD090627K19	14.28	7.258
08.12.2027	61D2K8061228	TRD081227K12	14.28	6.501
07.06.2028	61D2K9061228	TRD070628K10	14.28	5.869
06.12.2028	61D2K10061228	TRD061228K13	14.28	5.324
17.01.2029	61D2	TRD170129T13	14.34	101.275
17.01.2029	61D2	TRD170129T21	14.34	101.275
17.01.2029	61D2A170129	TRD170129A14	14.34	36.473
23.07.2025	61D2K3170129	TRD230725K38	14.34	12.547
21.01.2026	61D2K4170129	TRD210126K35	14.34	10.652
22.07.2026	61D2K5170129	TRD220726K38	14.34	9.146
20.01.2027	61D2K6170129	TRD200127K35	14.34	7.996
21.07.2027	61D2K7170129	TRD210727K20	14.34	7.099
19.01.2028	61D2K8170129	TRD190128K29	14.34	6.372
19.07.2028	61D2K9170129	TRD190728K15	14.34	5.760
17.01.2029	61D2K10170129	TRD170129K12	14.34	5.230
14.02.2029	61D2	TRD140229T15	13.79	97.017
14.02.2029	61D2	TRD140229T23	13.79	97.017
14.02.2029	61D2A140229	TRD140229A16	13.79	35.945
20.08.2025	61D2K3140229	TRD200825K22	13.79	11.775
18.02.2026	61D2K4140229	TRD180226K21	13.79	9.995

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

1- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
19.08.2026	61D2K5140229	TRD190826K24	13.79	8.605
17.02.2027	61D2K6140229	TRD170227K21	13.79	7.543
18.08.2027	61D2K7140229	TRD180827K24	13.79	6.710
16.02.2028	61D2K8140229	TRD160228K21	13.79	6.031
16.08.2028	61D2K9140229	TRD160828K17	13.79	5.456
14.02.2029	61D2K10140229	TRD140229K14	13.79	4.957
14.03.2029	61D2	TRD140329T14	15.00	115.316
14.03.2029	61D2	TRD140329T22	15.00	115.316
14.03.2029	61D2A140329	TRD140329A15	15.00	35.427
19.03.2025	61D2K2140329	TRD190325K46	15.00	14.788
17.09.2025	61D2K3140329	TRD170925K42	15.00	12.480
18.03.2026	61D2K4140329	TRD180326K38	15.00	10.612
16.09.2026	61D2K5140329	TRD160926K34	15.00	9.162
17.03.2027	61D2K6140329	TRD170327K20	15.00	8.052
15.09.2027	61D2K7140329	TRD150927K26	15.00	7.176
15.03.2028	61D2K8140329	TRD150328K21	15.00	6.458
13.09.2028	61D2K9140329	TRD130928K27	15.00	5.847
14.03.2029	61D2K10140329	TRD140329K21	15.00	5.314

2- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BÜGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
28.05.2031	121D2D	TRD280531T12	1.59	527.818
28.05.2031	121D2D	TRD280531T20	1.59	527.818
28.05.2031	121D2DA280531	TRD280531A13	1.59	430.780
04.06.2025	121D2DK8280531	TRD040625K24	1.59	8.112
03.12.2025	121D2DK9280531	TRD031225K27	1.59	7.999
03.06.2026	121D2DK10280531	TRD030626K16	1.59	7.887
02.12.2026	121D2DK11280531	TRD021226K19	1.59	7.776
02.06.2027	121D2DK12280531	TRD020627K16	1.59	7.667
01.12.2027	121D2DK13280531	TRD011227K19	1.59	7.560
31.05.2028	121D2DK14280531	TRD310528K11	1.59	7.454
29.11.2028	121D2DK15280531	TRD291128K17	1.59	7.350
30.05.2029	121D2DK16280531	TRD300529K11	1.59	7.247
28.11.2029	121D2DK17280531	TRD281129K17	1.59	7.145
29.05.2030	121D2DK18280531	TRD290530K11	1.59	7.045
27.11.2030	121D2DK19280531	TRD271130K15	1.59	6.947
28.05.2031	121D2DK20280531	TRD280531K11	1.59	6.849
07.04.2032	121D2D	TRD070432T17	0.00	278.740
07.04.2032	121D2D	TRD070432T25	0.00	278.740
07.04.2032	121D2DA070432	TRD070432A18	0.00	278.740
16.04.2025	121D2DK6070432	TRD160425K22	0.00	0.000
15.10.2025	121D2DK7070432	TRD151025K25	0.00	0.000
15.04.2026	121D2DK8070432	TRD150426K22	0.00	0.000
14.10.2026	121D2DK9070432	TRD141026K17	0.00	0.000
14.04.2027	121D2DK10070432	TRD140427K14	0.00	0.000
13.10.2027	121D2DK11070432	TRD131027K17	0.00	0.000
12.04.2028	121D2DK12070432	TRD120428K15	0.00	0.000
11.10.2028	121D2DK13070432	TRD111028K18	0.00	0.000
11.04.2029	121D2DK14070432	TRD110429K15	0.00	0.000
10.10.2029	121D2DK15070432	TRD101029K18	0.00	0.000
10.04.2030	121D2DK16070432	TRD100430K13	0.00	0.000
09.10.2030	121D2DK17070432	TRD091030K18	0.00	0.000
09.04.2031	121D2DK18070432	TRD090431K15	0.00	0.000
08.10.2031	121D2DK19070432	TRD081031K18	0.00	0.000
07.04.2032	121D2DK20070432	TRD070432K16	0.00	0.000
02.06.2027	36D2D	TRD020627T17	1.63	126.780
02.06.2027	36D2D	TRD020627T25	1.63	126.780
02.06.2027	36D2DA020627	TRD020627A18	1.63	116.934
04.06.2025	36D2DK2020627	TRD040625K32	1.63	2.033
03.12.2025	36D2DK3020627	TRD031225K35	1.63	2.001

TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASINCA BELİRLENEN DEVLET İÇ BORÇLANMA SENETLERİ VE KİRA SERTİFİKALARININ TİP VE VADELER İTİBARIYLA 05.03.2025 TARİHİNDEKİ GÖSTERGE NİTELİĞİNDEKİ GÜNLÜK DEĞERLERİ

2- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN TÜKETİCİ FİYATLARINA ENDEKSİLİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	REEL KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (100.-TL ÜZERİNDEN)
03.06.2026	36D2DK4020627	TRD030626K24	1.63	1.969
02.12.2026	36D2DK5020627	TRD021226K27	1.63	1.937
02.06.2027	36D2DK6020627	TRD020627K24	1.63	1.906
02.04.2025	61D2D	TRD020425T11	1.70	613.406
02.04.2025	61D2D	TRD020425T29	1.70	613.406
02.04.2025	61D2DA020425	TRD020425A12	1.70	603.152
02.04.2025	61D2DK10020425	TRD020425K10	1.70	10.254
17.09.2025	61D2D	TRD170925T19	0.95	564.684
17.09.2025	61D2D	TRD170925T27	0.95	564.684
17.09.2025	61D2DA170925	TRD170925A10	0.95	553.951
19.03.2025	61D2DK9170925	TRD190325K12	0.95	5.470
17.09.2025	61D2DK10170925	TRD170925K18	0.95	5.263
15.04.2026	61D2D	TRD150426T15	1.43	510.297
15.04.2026	61D2D	TRD150426T23	1.43	510.297
15.04.2026	61D2DA150426	TRD150426A16	1.43	488.675
16.04.2025	61D2DK8150426	TRD160425K14	1.43	7.429
15.10.2025	61D2DK9150426	TRD151025K17	1.43	7.205
15.04.2026	61D2DK10150426	TRD150426K14	1.43	6.988
20.01.2027	61D2D	TRD200127T10	0.00	411.529
20.01.2027	61D2D	TRD200127T28	0.00	411.529
20.01.2027	61D2DA200127	TRD200127A11	0.00	411.529
23.07.2025	61D2DK7200127	TRD230725K12	0.00	0.000
21.01.2026	61D2DK8200127	TRD210126K19	0.00	0.000
22.07.2026	61D2DK9200127	TRD220726K12	0.00	0.000
20.01.2027	61D2DK10200127	TRD200127K19	0.00	0.000

3- (b) HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN ALTINA DAYALI KİRA SERTİFİKALARININ 1 ADET SERTİFİKA İÇİN DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1 ADET ÜZERİNDEN)
26.01.2026	12DA2	TRD260126T15	0.50	3,417.119305
18.02.2026	24DA2	TRD180226T14	1.00	3,416.275271
18.03.2026	24DA2	TRD180326T13	1.00	3,445.159997
15.04.2026	24DA2	TRD150426T31	0.85	3,435.969402
12.06.2026	24DA2	TRD120626T16	0.85	3,426.722539
03.07.2026	24DA2	TRD030726T16	0.85	3,423.374536
07.10.2026	24DA2	TRD071026T17	0.75	3,434.328225
21.05.2025	36DA2	TRD210525T17	1.50	3,443.190584

4- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN AVRO CİNSİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1000 AVRO KARŞ.)
04.02.2026	24D232	TRD040226F16	2.00	38,447.55
22.05.2026	24D232	TRD220526F11	1.90	38,741.54

5- HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI VARLIK KİRALAMA ŞİRKETİNCE İHRAÇ EDİLEN AMERİKAN DOLARI CİNSİ KİRA SERTİFİKALARININ DEĞERLERİ AŞAĞIDADIR.

VADE TARİHİ	TCMB KODU	ISIN KODU	KİRA GETİRİSİ ORANI	KİRA GETİRİSİ DAHİL BUGÜNKÜ DEĞER (1000 ABD Doları KARŞ.)
13.05.2026	18D201	TRD130526F12	2.32	36,987.44
23.07.2025	24D201	TRD230725F19	3.00	36,719.05
22.08.2025	24D201	TRD220825F19	3.00	36,538.90

İ Ç İ N D E K İ L E R

YASAMA BÖLÜMÜ

Sayfa

KANUNLAR

- | | | |
|------|--|---|
| 7543 | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Türkmenistan Hükümeti Arasında Ortak Türkmen-Türk Genel Eğitim Okuluna İlişkin Mutabakat Zaptının Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun | 1 |
| 7544 | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Doğal Gaz Alanına İlişkin İş Birliği Anlaşmasının Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun | 1 |

YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

MİLLETLERARASI ANDLAŞMALAR

- | | | |
|---|---|----|
| — | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Özbekistan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Göçmen İşçilerin ve Aile Fertlerinin Haklarının Korunmasına Dair Anlaşmanın Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9537) | 2 |
| — | Türkiye Cumhuriyeti ile Bolivarçı Venezuela Cumhuriyeti Arasında Balıkçılık ve Su Ürünleri Alanında İşbirliği Mutabakat Zaptının Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9538) | 28 |
| — | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Azerbaycan Cumhuriyeti Hükümeti Arasında İnşaatta Normatif ve Birim Fiyatlandırma Sisteminin İyileştirilmesi Alanında İşbirliğine İlişkin Mutabakat Zaptının Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9539) | 47 |
| — | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Kongo Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Diplomatik Temsilcilikler İçin Arsa Takasına İlişkin Protokolün Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9540) | 69 |
| — | Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Zambiya Cumhuriyeti Hükümeti Arasında Güvenlik İşbirliği Anlaşmasının Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9541) | 79 |
| — | Türk-Kırgız Kara Ulaştırması Karma Komisyonu Toplantısı Protokolünün Onaylanması Hakkında Karar (Karar Sayısı: 9542) | 93 |

YÖNETMELİKLER

- | | | |
|---|--|-----|
| — | Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 104 |
| — | Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 105 |
| — | İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 105 |
| — | Kamu İç Kontrol Yönetmeliği | 108 |
| — | Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği | 119 |
| — | Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik | 127 |
| — | Ulusal Süt Konseyi Kurulu, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 128 |
| — | 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Uygulanan İdari Para Cezalarına İlişkin Uzlaşma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 129 |
| — | Doğal Gaz Piyasası Sertifika Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik | 136 |

TEBLİĞ

- | | | |
|---|---|-----|
| — | Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ | 137 |
|---|---|-----|

İLÂN BÖLÜMÜ

- | | | |
|-----|--|-----|
| a - | Artırma, Eksiltme ve İhale İlanları | 143 |
| b - | Çeşitli İlanlar | 175 |
| — | T.C. Merkez Bankasınca Belirlenen Döviz Kurları ve Devlet İç Borçlanma Senetlerinin Günlük Değerleri | 249 |